

**Uchwała nr 24/IX/2006**  
**Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z dnia 27 września 2006 r.**

**w sprawie: przyjęcia *Ramowego regulaminu studiów podyplomowych na Uniwersytecie Jagiellońskim***

***Ramowy Regulamin Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Jagiellońskim***

uchwalony na podstawie: art. 8 ust. 1 i art. 62 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

§1

Uczestnikami studiów podyplomowych prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim (zwanych dalej studiami) mogą być osoby posiadające dyplom ukończenia studiów wyższych.

§2

1. Regulamin określa ogólne zasady organizacji i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki słuchaczy studiów podyplomowych UJ.
2. Regulamin ustala ogólne zasady rekrutacji słuchaczy na studia podyplomowe.

§3

Do prowadzenia studiów podyplomowych uprawnione wszystkie wydziały UJ.

§4

1. Studia podyplomowe mogą być także prowadzone przez inne jednostki organizacyjne, także we współpracy z innymi takimi jednostkami oraz innymi instytucjami i organizacjami, również zagranicznymi. W takim przypadku obowiązki i zadania poszczególnych jednostek regulują porozumienia zawierane między tymi jednostkami.
2. Zawarcie porozumienia, o którym mowa w ust. 1 wymaga zgody Rektora UJ.

§5

Jednostka organizacyjna prowadząca studia podyplomowe zobowiązana jest do zapewnienia:

- a) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć;
- b) Sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów;
- c) obsługi administracyjno-technicznej studiów.

§6

Studia podyplomowe mogą być prowadzone w języku polskim lub obcym

§7

1. Studia podyplomowe są odpłatne. Wysokość opłat ustala Rektor UJ, na wniosek kierownika właściwej jednostki organizacyjnej UJ.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać kalkulację kosztów związanych z prowadzeniem i obsługą administracyjną studiów.
3. W wyjątkowych przypadkach, na umotywowany wniosek słuchacza, zaakceptowany przez kierownika studiów podyplomowych, kierownik jednostki organizacyjnej może wydać decyzję o rozłożeniu opłaty za studia na raty.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej może wydać decyzję o częściowym zwolnieniu słuchacza z opłat za studia.

## §8

Jednostka organizacyjna prowadząca studia podyplomowe zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów podyplomowych.

## §9

1. Studia podyplomowe trwają nie krócej niż dwa semestry.
2. Studia podyplomowe prowadzone są w wymiarze co najmniej 150 godzin dydaktycznych w zależności od programu kształcenia i formy prowadzenia studiów.
3. Liczbę uczestników ustala rada jednostki organizacyjnej.

## §10

1. W przypadku braku minimalnej liczby chętnych, określonej zgodnie z §9 ust. 3 w danej edycji studiów lub z innych ważnych powodów, studia podyplomowe mogą zostać zawieszane przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej UJ.
2. W przypadku podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 1, kierownik jednostki organizacyjnej UJ niezwłocznie informuje o tym Rektora UJ.

## §11

1. O przyjęcie na studia podyplomowe mogą ubiegać się osoby spełniające warunki określone w §1.
2. Osoby nie będące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia podyplomowe na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. W przypadku cudzoziemców, wymagany jest dyplom ukończenia studiów wyższych w Polsce albo dyplom ukończenia studiów wyższych za granicą, uznany lub nostryfikowany na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## §12

1. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń wraz z wniesieniem opłaty za studia.
2. Rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia może uchwalić inne zasady naboru na studia.

## §13

Kierownik studiów podyplomowych ogłasza: zasady rekrutacji na studia, limit miejsc, termin i miejsce składania dokumentów, co najmniej na 3 miesiące przed terminem rozpoczęcia zajęć.

## §14

W przypadku o którym mowa w § 12 ust. 2 o przyjęciu kandydatów na studia decyduje wynik postępowania kwalifikacyjnego, przeprowadzanego przez komisję rekrutacyjną, powołaną przez kierownika jednostki organizacyjnej UJ.

## §15

1. Decyzję o przyjęciu/nieprzyjęciu na studia podyplomowe podejmuje kierownik jednostki organizacyjnej UJ prowadzącej studia podyplomowe.
2. Pisemne decyzje o przyjęciu/nieprzyjęciu na studia podyplomowe doręcza się niezwłocznie kandydatowi na wskazany przez niego adres do korespondencji.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, przysługuje odwołanie do Rektora UJ w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika właściwej jednostki organizacyjnej UJ, który wydał decyzję.

#### §16

Warunkami rozpoczęcia studiów przez słuchacza są spełnione łącznie:

- a) zawarcie umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe;
- b) złożeniem potwierdzenia wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów.

#### §17

Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych UJ, na zasadach ustalonych w UJ.

#### §18

Słuchacz studiów podyplomowych zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych i innych określonych programem studiów oraz uzyskania wymaganych tym programem zaliczeń i egzaminów.

#### §19

Słuchacz studiów podyplomowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminów i przepisów porządkowych obowiązujących w UJ.

#### §20

Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen:

bardzo dobry bdb 5,0    dobry plus    db plus 4,5    dobry db 4,0  
dostateczny plus dst plus 3,5  
dostateczny dst 3,0  
niedostateczny ndst 2,0  
zaliczenie bez oceny zal.

#### §21

1. Słuchacz studiów podyplomowych może otrzymać zaświadczenie o odbywaniu studiów.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wydaje kierownik studiów podyplomowych.

#### §22

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
  - a) rezygnacji ze studiów;
  - b) niezaliczenia zajęć przewidzianych programem studiów;
  - c) niewniesienia w ustalonym terminie opłaty semestralnej.
2. Skreślenia dokonuje kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej studia, na wniosek kierownika studiów.
3. Słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy do Rektora UJ, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika jednostki organizacyjnej.

#### §23

1. Warunki odpłatności za studia zawarte są w umowie pomiędzy uczelnią a słuchaczem.
2. Umowa zawierana jest na czas trwania studiów, o ile rada jednostki organizacyjnej nie postanowi inaczej.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych przed ich rozpoczęciem, słuchacz ma prawo do zwrotu 100% wniesionej opłaty za studia pomniejszonej o koszty administracyjne, które stanowi, równowartość do 5% wysokości kosztów bezpośrednich określonych zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.

4. W przypadku rezygnacji ze studiów w trakcie semestru, w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach słuchacz może ubiegać się o zwrot części wniesionej opłaty w wysokości proporcjonalnej do okresu studiowania w tym semestrze, tj. od momentu złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.
5. Rezygnacja wraz z próbą o zwrot części opłaty składa się na piśmie do kierownika studiów podyplomowych. Decyzje w tych sprawach podejmuje kierownik jednostki organizacyjnej.

#### §24

1. Osoba, która przerwała studia podyplomowe, może je wznowić po przerwie nie dłuższej niż 5 lat, o ile studia są nadal prowadzone.
2. Warunki wznowienia studiów określa kierownik jednostki organizacyjnej.

#### §25

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest spełnienie wymagań określonych w programie studiów, w tym w szczególności przedłożenia pracy dyplomowej, o ile taki obowiązek jest przewidziany w programie studiów.

#### §26

1. Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz otrzymuje świadectwo ich ukończenia.
2. Świadectwo powinno zawierać ocenę ogólną ukończenia studiów podyplomowych.

#### §27

1. Kierownika studiów podyplomowych powołuje Rektor na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej.
2. Do uprawnień i obowiązków kierownika studiów podyplomowych należy:
  - a) organizacja studiów i nadzór nad ich przebiegiem;
  - b) nadzór nad obsługą administracyjną, studiów;
  - c) organizacja rekrutacji na studia;
  - d) wystawianie zaświadczeń o uczestnictwie w studiach podyplomowych;
  - e) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji toku studiów podyplomowych obejmującej: ewidencję słuchaczy, teczki osobowe, protokoły zaliczeniowe/egzaminacyjne i inne materiały dokumentujące przebieg studiów;
  - f) nadzór nad ewidencją i gospodarowaniem drukami ścisłego zarachowania (karty słuchaczy, świadectwa ukończenia studiów, odpisy świadectw);
  - g) przedstawienie kierownikowi jednostki organizacyjnej UJ zbiorczego sprawozdania z przebiegu każdej edycji studiów podyplomowych.

#### §28

1. Nadzór merytoryczny nad studiami podyplomowymi sprawują: kierownik i rada jednostki organizacyjnej UJ prowadzącej takie studia.
2. Ogólny nadzór nad działalnością studiów podyplomowych na Uniwersytecie Jagiellońskim sprawuje Rektor UJ.

#### §29

Szczegółowe zasady organizowania, finansowania, rekrutacji i prowadzenia studiów podyplomowych przez poszczególne jednostki organizacyjne UJ, ustalają rady tych jednostek, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.