



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI  
COLLEGIUM MEDICUM

137.0203.11.2015

**KOMUNIKAT 11/2015**  
**Zastępcy Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**ds. Collegium Medicum**

**w sprawie: świadczenia usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym  
na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego  
Collegium Medicum**

Szanowni Państwo,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie, została zawarta umowa z firmą:

**VIVA EXPRESS LOGISTICS (POLSKA) Sp. z o. o.**  
**02-293 Warszawa, ul. Gidzińskiego 28**

Umowa obowiązuje od dnia **26.05.2015r.** do dnia **14.05.2016r.** lub do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**Zobowiązuję wszystkich pracowników jednostek organizacyjnych UJ CM, przygotowujących i wysyłających przesyłki kurierskie, do szczegółowego zapoznania się z załącznikami do niniejszego komunikatu, określającymi i regulującymi zasady wysyłki.**

Przesyłki kurierskie obejmować będą m. in.: dokumenty, nośniki multimedialne, książki oraz inne materiały związane z działalnością dydaktyczną i ogólnouczeniową.

Umowa nie dotyczy nadawania przesyłek kurierskich w ramach działalności naukowo-badawczej (m. in.: grantów, projektów), przesyłek specjalistycznych (m.in.: w suchym lodzie, próbek materiałów biologicznych).

Informuję, że umowa nie przewiduje możliwości korzystania z usług kurierskich innych operatorów. Faktury za zlecenie usługi innym firmom nie będą rozliczane (z wyłączeniem przesyłek specjalistycznych oraz przesyłek kurierskich nadawanych w ramach działalności naukowo-badawczej).

**W przypadku, gdy jednostka organizacyjna UJ CM ma zawartą indywidualną umowę na świadczenie usług kurierskich, proszę o niezwłoczne przekazanie stosownej informacji wraz ze skanem umowy do Sekcji Administrowania Nieruchomościami na adres mailowy: [dzm@cm-uj.krakow.pl](mailto:dzm@cm-uj.krakow.pl).**

Wszelkie pytania i wątpliwości w tym zakresie proszę kierować do mgr Aleksandry Walocha, tel. 12/422-89-57, Sekcja Administrowania Nieruchomościami, ul. św. Anny 12, pok. 22, e-mail: [aleksandra.walocha@uj.edu.pl](mailto:aleksandra.walocha@uj.edu.pl)

**Zastępca Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego  
ds. Collegium Medicum**

**mgr Ewa Klepacz-Zielińska**

Załączniki:

1. Istotne postanowienia umowy.
2. Szczegółowy wykaz usług objętych przedmiotem umowy z podaniem kategoryzacji rodzajowej i wagowej przesyłek.
3. Wzór wypełnionego listu przewozowego.