

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 6/IV/2006
Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 19 kwietnia 2006 r.
w sprawie studiów doktoranckich

Regulamin studiów doktoranckich na Uniwersytecie Jagiellońskim

Rozdział Przepisy ogólne

§ 1

1. Wydziały Uniwersytetu Jagiellońskiego mogą prowadzić studia doktoranckie w zakresie uregulowanym w ustawie o szkolnictwie wyższym, w zakresie dyscyplin odpowiadających ich uprawnieniom.
2. Studia doktoranckie prowadzone przez wydziały mogą być w całości lub w części studiami rodowiskowymi (w tym międzynarodowymi), prowadzonymi przy udziale innych jednostek. Zadania wydziałów i innych jednostek oraz sposób finansowania studiów rodowiskowych określają umowy między tymi jednostkami.

§ 2

Studia doktoranckie tworzone są przez Rektora na wniosek rady wydziałów.

§ 3

1. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
2. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
3. Na wniosek rady wydziałów Rektor podejmuje decyzję o pełnym charakterze studiów niestacjonarnych, ustalając wysokość opłat.

§ 4

1. Studia doktoranckie trwają cztery lata.
2. W granicach dopuszczonych przez ustawę, w przypadkach uzasadnionych względami naukowymi lub osobistymi, uczestnik studiów doktoranckich, zwany dalej doktorantem, może uzyskać zgodę na przedłużenie studiów o 1 rok.

§ 5

Rekrutacja na studia doktoranckie przebiega według przepisów zawartych w załączniku Nr 2 do uchwały Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 19 kwietnia 2006 r. Nr 6/IV/2006 w sprawie studiów doktoranckich.

§ 6

Kandydat uzyskuje status doktoranta z dniem zakończenia lubowania.

§ 7

Plany i programy studiów doktoranckich są uchwalane przez rady wydziałów.

Rozdział 2 Bieg studiów

§8

1. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych tym planem i programem studiów kończą się wystawieniem oceny, chyba że plan lub program studiów przewiduje inaczej.
2. Oceny z egzaminów i zaliczeń wystawia się według następującej tabeli:
 - bardzo dobry – 5,0
 - dobry plus – 4,5
 - dobry – 4,0
 - dostateczny plus – 3,5
 - dostateczny – 3,0
 - niedostateczny – 2,0
3. Egzaminy i zaliczenia podlegają wpisowi do indeksu.

§9

1. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest rok akademicki.
2. Do dnia 30 czerwca każdego roku doktorant jest zobowiązany przedstawić na ręce kierownika studiów doktoranckich następujące dokumenty:
 - a) sprawozdanie z wykonania obowiązków w danym roku akademickim,
 - b) opinię opiekuna naukowego o postępach naukowych i postępach w przygotowaniu pracy doktorskiej,
 - c) indeks z wpisami wymaganymi przez plan i program studiów,
 - d) inne dokumenty wymagane przez plan i program studiów.
3. Z uzasadnionych względów losowych lub naukowych kierownik studiów doktoranckich może przedstawić termin, o jakim mowa w ust. 2 do dnia 15 września, lub przenieść niektóre obowiązki na następujący rok akademicki.
4. W oparciu o zebraną dokumentację kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o zaliczeniu roku do dnia 30 września każdego roku.

§10

1. Kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o skreśleniu z listy doktorantów w przypadku:
 - a) stwierdzenia niezrealizowania obowiązków niezbadanych do zaliczenia roku lub innych podstawowych obowiązków regulaminowych,
 - b) negatywnej opinii opiekuna naukowego,
 - c) stwierdzenia zatrudnienia doktoranta na etacie rezydenckim.
2. Decyzja o skreśleniu z listy doktorantów powinna zawierać uzasadnienie.
3. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów student może odwołać się do Rektora UJ za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich w terminie 14 dni od jej doręczenia.

§11

1. Doktorant nie ma prawa powtarzania roku.
2. Na studiach doktoranckich nie przewiduje się reaktywacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach decyzję o reaktywacji może podjąć dziekan wydziału. Od decyzji tej student może odwołać się do Rektora UJ.

§12

1. Na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez opiekuna naukowego i przez kierownika studiów doktoranckich, dziekan może mu przyznać urlop naukowy lub jednorazowo urlop dziekański.
2. Udzielenie urlopu stwierdza się wpisem do indeksu.
3. Urlop naukowy może być przyznany na okres do 24 miesięcy w celu prowadzenia pracy naukowej poza Uniwersytetem Jagiellońskim. Czas tego urlopu wlicza się do czasu studiów doktoranckich. W okresie urlopu naukowego doktorant zachowuje swoje uprawnienia.
4. Urlop dziekański może być przyznany na okres do 12 miesięcy z przyczyn losowych lub osobistych. Czasu tego urlopu nie wlicza się do czasu studiów doktoranckich. W okresie urlopu dziekańskiego doktorant zachowuje swoje uprawnienia z wyjątkiem prawa do korzystania z pomocy materialnej.
5. W trakcie urlopu doktorant może, za zgodą kierownika studiów doktoranckich brać udział w zajęciach oraz przystępować do egzaminów i zaliczeń.

§13

1. Studia doktoranckie kończą się z upływem ostatniego roku akademickiego, określonego zgodnie z § 4, o ile wcześniej doktorant nie otrzymał stopnia doktora.
2. Warunki i przebieg egzaminów doktorskich oraz publicznej obrony rozprawy doktorskiej regulują odrębne przepisy.
3. Dyplom ukończenia studiów doktoranckich wydawany jest na podstawie indeksu i dokumentacji umożliwiającej zaliczenie ostatniego roku studiów.
4. Jeżeli doktorant otrzymał stopień doktora przed ukończeniem studiów doktoranckich, wydaje się jedynie za wiadczenie o ich odbyciu.

Rozdział 6 Prawa i obowiązki doktoranta

§14

Doktorant ma prawo do:

- a) opieki naukowej,
- b) przedłożenia studiów doktoranckich na zasadach przewidzianych w niniejszym regulaminie,
- c) zmiany opiekuna naukowego na zasadach przewidzianych w niniejszym regulaminie,
- d) otrzymania stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w ustawie i w niniejszym regulaminie (§22 - §26),
- e) uzyskania pomocy materialnej na zasadach przewidzianych w ustawie i w regulaminie przyznawania pomocy materialnej,
- f) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- g) innych świadczeń socjalnych w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym do urlopu bezpłatnego,
- h) przerwy wypoczynkowej nie przekraczającej ośmiu tygodni w ciągu roku, wykorzystywanej w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
- i) bezpłatnego kształcenia językowego w wymiarze przewidzianym przez program studiów doktoranckich,
- j) finansowania z budżetu jednostki prowadzącej studia doktoranckie kosztów związanych z pracą naukową na zasadach i w zakresie, wynikającym z odrębnych przepisów,
- k) korzystania z bibliotek i czytelni funkcjonujących na Uniwersytecie Jagiellońskim na zasadach przysługujących pracownikom naukowym,

- l) korzystania z aparatury naukowej i dydaktycznej oraz z urządzeń laboratoryjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego na warunkach obowiązujących w danej jednostce,
- m) odbywania praktyk zawodowych oraz stażów naukowych w formie uzgodnionej z opiekunem naukowym,
- n) legitymacji uczestnika studiów doktoranckich,
- o) zrzeszania się w samorządzie doktorantów.

§ 15

Obowiązkiem doktoranta jest:

- a) realizowanie programu studiów doktoranckich i spełnianie innych wymogów przewidzianych w planie i w programie studiów,
- b) składanie, potwierdzonych przez promotora, okresowych sprawozdań z wykonywanych obowiązków oraz innych osiągnięć w wyznaczonych terminach,
- c) w przypadku pobierania stypendium doktoranckiego informowanie kierownika studiów doktoranckich o fakcie i wymiarze podjętego zatrudnienia,
- d) prowadzenie zajęć dydaktycznych lub uczestniczenie w nich w wymiarze nieprzekraczającym 90 godzin w skali roku akademickiego,
- e) otwarcie przewodu doktorskiego nie później niż do końca 6 semestru studiów,
- f) złożenie i obrona pracy doktorskiej,
- g) udział w pracach jednostki organizacyjnej, w której doktorant przygotowuje prace doktorskie,
- h) przestrzeganie przepisów obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim,
- i) postępowanie w zgodzie ze zobowiązaniem i z regulaminem studiów,
- j) dbanie o dobre imię Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Rozdział 4. Kierownik studiów doktoranckich

§16

1. Kierownikiem studiów doktoranckich może być pracownik posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Kierownik studiów doktoranckich jest powoływany przez Rektora UJ na wniosek dziekana, po zaopiniowaniu kandydatury przez radę wydziału, na okres odpowiadający kadencji w radzie wydziału.

§17

1. Kierownik studiów doktoranckich wykonuje swoje kompetencje zgodnie z przepisami prawa i z niniejszym regulaminem.
2. W szczególności ci kierownik studiów doktoranckich:
 - a) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia lat studiów, a także w sprawie przeniesienia wymagań programowych na następną rok,
 - b) podejmuje decyzje w sprawie skreślenia z listy doktorantów,
 - c) wyraża zgodę na podjęcie pracy zarobkowej w niepełnym wymiarze czasu pracy przez doktoranta, który otrzymuje stypendium, a w przypadku Collegium Medicum również na specjalizację,

- d) za pośrednictwem dziekana przedstawia Rektorowi UJ wnioski w sprawach należących do właściwości rektora.
- e) ustala listy rankingowe, o jakich mowa w § 6 ust. 3-5 załącznik 2,
- f) opracowuje i przedstawia władzom wydziału wnioski dotyczące planu i programu studiów doktoranckich.
- g) opiniuje podania o przyznanie urlopu naukowego lub dziekańskiego.

Rozdział 5 Opiekun naukowy

§ 18

1. Opiekunem naukowym doktoranta jest pracownik wydziału, posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, który wyraził pisemną zgodę na sprawowanie opieki naukowej nad doktorantem. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą rady wydziału opiekunem naukowym może być osoba nie będąca pracownikiem wydziału.
2. Zgoda, o jakiej mowa w ust. 1, obejmuje całość studiów.
3. Cofnięcie zgody z przyczyn merytorycznych wymaga szczególnego uzasadnienia, które może stanowić przeszkodę do ewentualnego skreślenia doktoranta z listy.
4. Cofnięcie zgody z przyczyn losowych powoduje konieczność wyznaczenia nowego opiekuna naukowego. Nowego opiekuna, na wniosek doktoranta, wskazuje dotychczasowy opiekun lub kierownik studiów doktoranckich.

§ 19

1. Z chwilą otwarcia przewodu doktorskiego opiekun naukowy przyjmuje funkcję promotora, o ile nie zachodzą okoliczności merytoryczne lub losowe, uzasadniające wybór innego promotora.
2. Zadania promotora regulują odrębne przepisy.

§ 20

Opiekun naukowy sprawuje bezpośrednią opiekę merytoryczną i formalną nad doktorantem, a w szczególności:

- a) dokonuje corocznej oceny postępów doktoranta i formułuje w tej kwestii opinię,
- b) opiniuje wszelkie wnioski doktoranta dotyczące przebiegu studiów,
- c) w porozumieniu z kierownikiem danej jednostki organizacyjnej ustala zasady udziału doktoranta w pracach tej jednostki,
- d) zalicza, w indeksie zajęć lub realizacji innych obowiązków, odbywanych poza Uniwersytetem.

§ 21

Rada wydziału ma prawo ustalić maksymalną liczbę doktorantów, wobec których może się jednocześnie nie podjąć opieki jeden pracownik naukowy.

Rozdział 6 Stypendia doktoranckie

§ 22

1. Rektor UJ może przyznać doktorantowi stypendium doktoranckie w ramach środków przeznaczonych na ten cel, pochodzących z budżetu wydziału.
2. Wysokość stypendium ustala rektor przy uwzględnieniu warunku, że nie może być ono niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wydawania decyzji.
3. Stypendium doktoranckie jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane jest przez okres 12 miesięcy, z czego każdy miesiąc z góry.

§ 23

1. Doktorant ubiegający się o stypendium doktoranckie do dnia 30 czerwca obowiązujący jest złożyć w dziekanacie wnioski o jego przyznanie oraz indeks wraz z opinią opiekuna naukowego. Do indeksu mogą być dołączone inne dokumenty po wiaćdzającej osógnie cía doktoranta.
2. Doktoranci pierwszego roku studiów składają wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego wraz z wnioskiem o przyjęcie na studia. Stypendium to jest przyznawane w oparciu o wyniki postępowania kwalifikacyjnego.

§ 24

1. Do dnia 15 września dziekan przesyła Rektorowi UJ list doktorantów ubiegających się o przyznanie stypendium doktoranckiego z wyszczególnieniem wyników i osógnie w minionym roku akademickim.
2. Lista, o jakiej mowa w ust. 1 ma charakter rankingu, w którym najwyższą pozycję uzyskuje doktorant, który zgromadzi najwięcej liczb punktów, według systemu punktacji ustalonego przez radę wydziału.
3. List rankingowy sporządza się przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - a) postępy w przygotowaniu pracy doktorskiej,
 - b) prowadzone zajęcia oraz inne zadania realizowane w trakcie studiów doktoranckich,
 - c) publikacje,
 - d) udział w konferencjach naukowych lub w ich organizacji,
 - e) oceny uzyskane w roku akademickim z przedmiotów wymaganych przez program studiów.
4. Rady wydziału mogą ustalić dodatkowe kryteria oceny doktorantów wraz z systemem punktacji.

§ 25

1. Decyzja Rektora UJ w sprawie przyznania stypendium doktoranckiego ma charakter ostateczny.
2. Od decyzji, o jakiej mowa w ust. 1, składany wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora UJ w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego stosuje się odpowiednio.

§ 26

1. Rektor UJ uchyla decyzj o przyznaniu stypendium wobec doktoranta, który w trakcie jego pobierania podj prac zarobkow w zakresie pełnego etatu.
2. Stypendium podlega zwrotowi za ten okres, w którym je pobierano €cznie z wynagrodzeniem za pełny wymiar czasu pracy.

Rozdział 7 Przepisy przejciowe i ko cowe

§ 27

1. Przepisy niniejszego za€cznika wchodz w ycie z dniem 1 pa dziernika 2006 r. Z zastrze eniem ust. 2 dotycz one doktorantów, którzy rozpoczynaj studia doktoranckie w roku akademickim 2006/2007 i w latach nast pnych.
2. Przepisy niniejszego za€cznika dotycz równie doktorantów, którzy w dniu 1 pa dziernika 2006 r. maj status doktoranta Uniwersytetu Jagiello skiego z tym, e zaliczenie roku akademickiego 2005/2006 i przyznawanie stypendiów doktoranckich za ten rok przebiega wed ug dotychczasowych przepisów.
3. § 22 ô 25 niniejszego za€cznika nie dotycz doktorantów, którzy uzyskali wcze niej stypendium doktoranckie na ca y okres studiów. Do stypendiów tych stosuje si przepisy dotychczasowe.
4. W odniesieniu do doktorantów, o których mowa w ust. 2 rada wydzia€ mo e podj decyzj o odbywaniu studiów w trybie dotychczasowym.
5. Urlopy uzyskane dot d przez doktorantów, o których mowa w ust. 2 wlicza si do maksymalnego czasu urlopów, o jakim mowa w § 12 ust. 3 i ust. 4.