

Uchwała nr 4/I/2006
Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 25 stycznia 2006 roku

w sprawie: trybu udzielania urlopów wypoczynkowych nauczycielom akademickim

Na podstawie art. 133 ust. 7 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego ustala następujący tryb udzielania urlopów wypoczynkowych nauczycielom akademickim:

§1

1. Nauczycielowi akademickiemu przysuguje 36 dni roboczych urlopu wypoczynkowego w ciągu roku kalendarzowego. Nauczyciel akademicki zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze proporcjonalnym do wymiaru zatrudnienia.
2. Przy ustalaniu wymiaru urlopu wypoczynkowego nauczycieli akademickich przyjmuje się zasady pięciodniowego tygodnia pracy od poniedziałku do piątku.
3. Zgodnie z wydawanym corocznie zarządzeniem Rektora UJ w sprawie organizacji roku akademickiego nauczyciele akademicy winni wykorzystać urlopy wypoczynkowe w okresie przerw w zajęciach dydaktycznych, wskazanych w tym zarządzeniu.

§2

1. Urlop wypoczynkowy udzielany jest zgodnie z planem urlopów, ustalonym na dany rok kalendarzowy.
2. Przy ustalaniu planów urlopów wypoczynkowych uwzględnia się wnioski nauczycieli akademickich oraz konieczność zapewnienia niezakłóconego przebiegu działalności dydaktycznej i organizacyjnej jednostki.
3. Plan urlopów zaakceptowany przez kierownika jednostki organizacyjnej powinien zostać złożony w Dziale Spraw Osobowych w terminie do końca pierwszego kwartału każdego roku kalendarzowego.
4. Począwszy od 1 stycznia 2006 roku urlopy wypoczynkowe nauczycieli akademickich ewidencjonuje Dział Spraw Osobowych UJ i Collegium Medicum UJ.

§3

1. Nauczyciele akademicy zajmujący stanowiska kierownicze powinni wskazać osobę, która będzie ich zastępowała w czasie urlopu.
2. Termin urlopu określony w planie urlopowym jest wiążący.
3. Przesunięcie urlopu na inny termin niż wynikający z planu może nastąpić:
 - a) na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego, zaakceptowany przez kierownika danej jednostki organizacyjnej,
 - b) z powodu szczególnych potrzeb pracodawcy, jeżeli nieobecność pracownika spowodowałaby poważne zakłócenia toku pracy.

4. Informacje o zaistniałych zmianach, zaakceptowane przez kierownika jednostki organizacyjnej, winny być złożone w Dziale Spraw Osobowych UJ i Collegium Medicum UJ przed planowanym terminem urlopu danego nauczyciela akademickiego.

§4

Nauczycielowi akademickiemu przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze proporcjonalnym do okresu zatrudnienia w przypadku:

- a) podjęcia zatrudnienia w ciągu roku kalendarzowego,
- b) ustania stosunku pracy w ciągu roku kalendarzowego,
- c) podjęcia pracy po powrocie z urlopu bezpłatnego, wychowawczego oraz urlopu dla poratowania zdrowia.

§5

W przypadku niewykorzystania urlopu wypoczynkowego w związku z rozwiązaniem/ustaniem stosunku pracy, ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy będzie w oparciu o prowadzoną od 1 stycznia 2006 roku w Dziale Spraw Osobowych ewidencję urlopów wypoczynkowych oraz pisma podpisanego przez kierownika jednostki organizacyjnej, informującego o ewentualnej liczbie dni zaległego urlopu wypoczynkowego niewykorzystanego do 31 grudnia 2005 roku.

§6

1. Ewentualny, zaległy urlop wypoczynkowy winien zostać wykorzystany najpóźniej do końca pierwszego kwartału następnego roku kalendarzowego.
2. Plany urlopów wypoczynkowych sporządza się wg wzoru opracowanego przez Dział Spraw Osobowych.

§7

Za realizację niniejszych postanowień odpowiedzialni są dziekani wydziałów oraz dyrektorzy/kierownicy jednostek działających na podstawie.

§8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.