



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

DO-0130/111/2014

**Zarządzenie nr 111
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 14 listopada 2014 roku**

w sprawie: zmian w *Regulaminie przyznawania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Jagiellońskim*

Na podstawie § 27 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 592, z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 167) zarządzam, co następuje:

§ 1

W *Regulaminie przyznawania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Jagiellońskim*, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 3 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 3 stycznia 2008 roku (z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2:
 - a) w ust. 4 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„4. Przyznawanie świadczeń oraz wysokość dopłat uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z ZFŚS, którą ustala się na podstawie pisemnego oświadczenia osoby uprawnionej, określającego przychód brutto za rok poprzedni na członka rodziny obliczony w oparciu o wszystkie przychody osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.”,
 - b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Przyznana kwota świadczenia przekazywana jest na konto osobiste osoby uprawnionej. Na wniosek osoby zainteresowanej kwota ta może być odebrana w banku, który prowadzi konto ZFŚS UJ lub przesłana pocztą. Świadczenia socjalne – za wyjątkiem świadczeń zwolnionych od podatku odrębnymi przepisami – podlegają opodatkowaniu zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.”,
 - c) w ust. 8 skreśla się wyrazy „koloniach, obozach”;
- 2) w § 12:
 - a) w ust. 1:
 - w pkt 2 wyraz „dochodach” zastępuje się wyrazem „przychodach”,
 - pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) faktury potwierdzającej zakup miejsca na kolonii, obozie, zimowisku, wczasach leczniczych lub turnusie rehabilitacyjnym.”,
 - b) w ust. 2 skreśla się wyraz „corocznie”,
 - c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Warunkiem skorzystania z dofinansowania, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 4, jest złożenie:

- 1) wniosku,
 - 2) oświadczenia o przychodach wnioskodawcy i współmałżonka (potwierdzone PIT-ami za ubiegły rok, a w przypadku osób zatrudnionych w UJ po 1 stycznia, zaświadczeniami o wysokości przychodów z trzech ostatnich miesięcy poprzedzających złożenie wniosku),
 - 3) dokumentu potwierdzającego opiekę nad dzieckiem w żłobku, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego z wyszczególnieniem dziennej stawki żywieniowej i opłaty stałej,
 - 4) dowodu wpłaty za pobyt dziecka w żłobku lub przedszkolu oraz innych formach wychowania przedszkolnego.”,
- d) w ust. 4 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:
„Wypłata dofinansowania za dany miesiąc następuje w miesiącu następnym, przy czym dokumenty dotyczące danego roku kalendarzowego należy złożyć najpóźniej do 10 grudnia.”;
- 3) w § 21 w ust.1:
- a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) wysokość przychodów pracownika (średnia z trzech ostatnich miesięcy poprzedzających złożenie wniosku) oraz zasiłków rodzinnych poświadczoną przez Dział Spraw Osobowych Uniwersytetu,”,
 - b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) wysokość przychodów współmałżonka (średnia z trzech ostatnich miesięcy poprzedzających złożenie wniosku), poświadczoną przez zakład pracy, ZUS, itp.”;
- 4) po § 28 dodaje się § 28a w brzmieniu:

„§ 28a

1. Osoby, o których mowa w § 1 pkt 1, 2 i 2a, mogą wziąć udział w programie uprawniającym do korzystania z usług rekreacyjnych i sportowych dofinansowanych w 50% przez UJ, przy czym pracownicy po trzech miesiącach od daty zatrudnienia.
 2. Zgłoszenia do wzięcia udziału w programie należy składać do 10. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego chce się przystąpić do programu. Dotyczy to też rezygnacji z udziału w programie, z tym, że wznowienie udziału jest możliwe po trzech miesiącach od daty rezygnacji. W przypadku rozwiązania umowy o pracę należy do 10. dnia miesiąca poprzedzającego datę rozwiązania umowy zgłosić ten fakt do Działu Socjalnego i zwrócić dokument uprawniający do korzystania z programu. W przypadku, gdy nie jest możliwe dotrzymanie wskazanego terminu, zgłoszenie winno nastąpić niezwłocznie po powzięciu przez pracownika wiadomości o rozwiązaniu umowy o pracę.
 3. Opłaty za uczestnictwo w programie są potrącane co miesiąc z uposażenia pracownika. Emeryci, renciści oraz pracownicy przebywający na urloпах bezpłatnych zobowiązani są do dokonywania comiesięcznych wpłat na konto ZFŚS do 10. dnia każdego miesiąca.
 4. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z programu określa regulamin firmy świadczącej usługi objęte programem.”;
- 5) skreśla się § 29.

§ 2

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 17 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 16 kwietnia 2009 roku w sprawie zmian w Regulaminie przyznawania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 2) zarządzenie nr 79 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 31 grudnia 2009 roku w sprawie zmian w Regulaminie przyznawania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Jagiellońskim;

- 3) zarządzenie nr 28 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 23 marca 2011 roku w sprawie zmian w Regulaminie przyznawania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Uniwersytecie Jagiellońskim.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak