

Uchwała nr 50/II/2014
Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 26 lutego 2014 r.

w sprawie: zmiany nazwy Funduszu Królowej Jadwigi na *Fundusz Stypendialny im. Królowej Jadwigi* i wprowadzenia *Regulaminu Funduszu Stypendialnego im. Królowej Jadwigi*

Na podstawie § 24 pkt 14 w związku z § 134 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz uchwałą nr 3/1999/2000 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego wyraża zgodę na zmianę nazwy Funduszu Królowej Jadwigi, utworzonego uchwałą nr 3/1999/2000 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 30 października 1999 roku, na *Fundusz Stypendialny im. Królowej Jadwigi*.

§ 2

Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwała *Regulamin Funduszu Stypendialnego im. Królowej Jadwigi* stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała nr 119/VI/2013 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 26 czerwca 2013 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Funduszu Królowej Jadwigi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin Funduszu Stypendialnego im. Królowej Jadwigi

§ 1

1. Fundusz powstał i utrzymuje się ze środków finansowych ofiarowanych na ten cel Uniwersytetowi Jagiellońskiemu przez darczyńców.
2. Środki przeznaczone na wypłatę stypendiów są ewidencjonowane na odrębnym koncie księgowym: „Własne Fundusze Stypendialne”.

§ 2

1. Celem Funduszu jest finansowe wsparcie wyróżniających się w pracy naukowej pracowników naukowych lub doktorantów.
2. Stypendium naukowe z Funduszu Stypendialnego im. Królowej Jadwigi może otrzymać pracownik naukowy lub doktorant pochodzący z jednego z krajów Europy Środkowej i Wschodniej, krajów byłego Związku Radzieckiego lub krajów bałkańskich, na czas pobytu w Krakowie w celu prowadzenia badań naukowych na Uniwersytecie Jagiellońskim.
3. Badania powinny być prowadzone w roku akademickim, na który kandydat ubiega się o stypendium.

§ 3

Informacja o możliwości ubiegania się o stypendium oraz o zasadach jego przyznawania jest zamieszczana na stronie internetowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 4

1. Pracownik naukowy lub doktorant ubiegający się o stypendium składa: wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu, życiorys, program badań naukowych do zrealizowania w Krakowie, informację o dotychczasowych pracach naukowych, spis publikacji oraz rekomendację od pracownika naukowego Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Pracownik naukowy nieposiadający stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu profesora dołącza do podania opinię swojego opiekuna naukowego.

§ 5

Wniosek o stypendium, skierowany do Rektora UJ, wraz z kompletem dokumentów kandydat składa w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Jagiellońskiego odpowiedzialnej za obsługę Własnych Funduszy Stypendialnych, w terminie do 15 czerwca roku akademickiego poprzedzającego rok, w którym planowane jest prowadzenie badań.

§ 6

Stypendium przyznawane jest jednorazowo na cały okres pobytu stypendysty. Stypendium wypłacane jest w sposób uzgodniony ze stypendystą tj. w kasie banku prowadzącego obsługę kasową Uniwersytetu Jagiellońskiego lub na rachunek bankowy wskazany przez stypendystę, do 15 dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozpoczęcie badań.

§ 7

1. Stypendystów wyłania w drodze konkursu Rada Własnych Funduszy Stypendialnych UJ, zwana dalej Radą, powoływana zarządzeniem Rektora UJ na czteroletnią kadencję. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich wydziałów oraz po jednym przedstawicielu samorządu studentów i samorządu doktorantów.
2. Na wydziałach sporządzane są listy rankingowe. Szczegółowe kryteria ustalania listy rankingowej określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Rada przy wyborze stypendystów kieruje się następującymi kryteriami:
 - 1) znaczeniem planowanych badań dla rozwoju danej dziedziny nauki i rozwoju naukowego kandydata;
 - 2) dotychczasowymi osiągnięciami naukowymi kandydata;
 - 3) niemożnością przeprowadzenia badań w kraju, z którego pochodzi kandydat.

§ 8

1. Funduszem zarządza Rektor UJ przy udziale Rady, o której mowa w § 7 ust. 1.
2. Z zastrzeżeniem § 9 Rektor:
 - 1) decyduje o wysokości i liczbie stypendiów w danym roku akademickim, uwzględniając wysokość środków przekazanych na ten cel przez darczyńców. Wysokość stypendium nie może być wyższa niż 1500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych); przyznawanych jest nie więcej niż 50 stypendiów;
 - 2) na wniosek Rady zatwierdza wyłonionych laureatów;
 - 3) zawiadamia laureatów na piśmie o przyznaniu stypendium.
3. Informacja o liczbie i wysokości stypendium w danym roku akademickim podawana jest w sposób określony w § 3.
4. Od decyzji Rektora UJ w sprawie stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 9

1. W przypadku naruszenia przez stypendystę zasad konkursu, a w szczególności przez podanie nieprawdziwych danych we wniosku lub naruszenia zasad rzetelności naukowej, Rektor UJ może zawiesić wypłatę stypendium lub jeśli zostało ono już wypłacone, zobowiązać stypendystę do jego zwrotu, wyznaczając odpowiedni termin.
2. Decyzję w sprawach określonych w ust. 1 podejmuje Rektor UJ.
3. Od decyzji Rektora UJ nie przysługuje odwołanie.

§ 10

Stypendysta traci prawo do otrzymania stypendium, jeżeli nie podjął badań w trakcie roku akademickiego, na który stypendium zostało przyznane.

§ 11

Każdy ze stypendystów Funduszu otrzymuje dyplom potwierdzający otrzymanie stypendium.

§ 12

Po zakończeniu okresu, w którym zgodnie z wnioskiem miały być prowadzone badania w UJ, stypendyści przedkładają Rektorowi UJ merytoryczne sprawozdanie z przeprowadzonych badań.

I. Kryteria sporządzania list rankingowych na Wydziałach:

- 1) ocena zamierzonego planu badań (punkty od 0 do 40),
- 2) publikacje naukowe (punkty od 0 do 20),
- 3) wystąpienia na konferencjach naukowych z referatem (punkty od 0 do 20),

II. Lista ocen wniosków kandydatów, stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia Rady Własnych Funduszy Stypendialnych UJ.