



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

DO-0133/4/2012

Komunikat nr 4
Prorektora UJ ds. badań i współpracy międzynarodowej
z 10 lutego 2012 roku

w sprawie: składania wniosków o dofinansowanie projektów do programu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju – Program Badań Stosowanych „PBS”

W związku z możliwością składania wniosków o dofinansowanie projektów do programu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju – Program Badań Stosowanych „PBS” ustaliam, co następuje:

1. **Zarys projektu „PBS”** należy przedłożyć w Centrum Innowacji, Transferu Technologii i Rozwoju Uniwersytetu (CITTRU), co najmniej na 10 dni roboczych przed upływem terminu naboru wniosków, przed wysłaniem do NCBiR wniosku w formie elektronicznej. Zarys projektu „PBS”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego komunikatu, dostępny jest na stronie internetowej: www.cittru.uj.edu.pl w zakładce dla naukowców – fundusze strukturalne – materiały dodatkowe. W Zarysie (w punkcie: Źródło prefinansowania/kredytowania wydatków projektu) należy zaznaczyć, iż w przypadku wystąpienia konieczności prefinansowania (kredytowania) projektu niezbędne środki zapewnia Wydział.
2. Składając Zarys projektu, kierownik deklaruje, że zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł.
3. Należy zwrócić uwagę, że za koszt kwalifikowany projektu może zostać uznany jedynie zakup niedrogiego sprzętu (do wartości 3 500 zł). W pozostałych przypadkach możliwa jest jedynie amortyzacja aparatury zakupionej ze środków własnych jednostki, tj. innych niż projekty badawcze, fundusze strukturalne i granty aparaturowe.
4. W celu ustalenia rocznego planu amortyzacji należy skontaktować się z Działem Ewidencji Majątku.
5. Jeżeli w projekcie Uniwersytet Jagielloński pełni funkcję Lidera Konsorcjum, do Zarysu projektu należy załączyć oświadczenia konsorcjantów o spełnianiu warunków uczestnictwa w konkursie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego komunikatu i dostępny jest na stronie internetowej: www.cittru.uj.edu.pl w zakładce dla naukowców – fundusze strukturalne – materiały dodatkowe pod nazwą: **Oświadczenie dot. PBS**.
6. Zarys projektu, podpisany przez kierownika zakładu/katedry, dyrektora instytutu, dziekana wydziału, kwestora, prorektora UJ ds. badań i współpracy międzynarodowej, stanowi jednocześnie zgodę na przystąpienie jednostki do udziału w konkursie.
7. Gotowy wniosek w formie elektronicznej należy przekazać do weryfikacji pracownikom CITTRU nie później niż na 5 dni roboczych przed ostateczną datą przesłania wniosków do NCBiR.

8. Kierownik projektu otrzymuje oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w konkursie wraz z akceptacją wniosku.
9. Koszty ogólne powinny wynosić ok. 30% bezpośrednich kosztów projektu. Wymagany załącznik do wniosku – **opis metodologii wyliczenia kosztów ogólnych** zostanie przygotowany przez CITTRU i Kwesturę UJ po zaakceptowaniu Zarysu projektu „PBS”.
10. W przypadku konsorcjów niezbędne jest załączenie umowy konsorcjum już na etapie podpisywania Umowy o wykonanie i finansowanie Projektu. Zapisy Umowy można konsultować z pracownikami CITTRU, którzy następnie prześlą Umowę do akceptacji Zespołowi Radców Prawnych UJ.

Jednostką konsultującą, opiniującą oraz przedkładającą do podpisu wnioski w ramach Programu Badań Stosowanych jest Centrum Innowacji, Transferu Technologii i Rozwoju Uniwersytetu (CITTRU).

Wnioski należy składać w siedzibie CITTRU – ul. Czapskich 4, I piętro, pokój 108 następującym osobom:

- Barbara Miller: tel. 663 38 39, barbara.miller@uj.edu.pl,
- Piotr Trąbka: tel. 663 38 39, piotr.trabka@uj.edu.pl

Prorektor UJ
ds. badań i współpracy międzynarodowej

Prof. dr hab. Szczepan Biliński

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)

ZARYS PROJEKTU

PRZYGOTOWYWANEGO PRZEZ JEDNOSTKĘ UJ
FINANSOWANEGO Z PROGRAM BADAŃ STOSOWANYCH „PBS”

Tytuł projektu:	
-----------------	--

INFORMACJA O PROJEKTODAWCY

Jednostka UJ:
Wydział:
Kierownik projektu:
Telefon:
Faks:
E-mail:

INFORMACJA O KONKURSIE

Nr konkursu:	
Data zamknięcia konkursu:	

INFORMACJA O SKŁADANYM PROJEKCIE

Opis celu i działań projektu: (co będzie przedmiotem projektu, jakie są zasadnicze działania)
Partnerzy: (proszę wymienić instytucje uczestniczące w projekcie i ich rolę)
Planowany okres realizacji projektu:

INFORMACJA O BUDŻECIE PROJEKTU

Całkowita wartość projektu:	zł	100 %
Koszty ogóle:	zł	%
Aparatura:	(UWAGA: zgodnie z zasadami programu „PBS” kwalifikowany jest wyłącznie koszt amortyzacji aparatury wykorzystywanej w czasie realizacji projektu	
Typ i rodzaj aparatury	Wartość	Koszt amortyzacji *
	zł	zł
	zł	zł
	zł	zł
	zł	zł
	zł	zł
Koszty odpłatnego korzystania z aparatury:		
Źródło prefinansowania/kredytowania wydatków projektu:		
Źródło finansowania innych kosztów związanych z realizacją projektu, w tym w szczególności związanych z przygotowaniem projektu, adaptacją pomieszczeń, obsługą aparatury i urządzeń oraz ich eksploatacją		

* Należy uzgodnić z Działem Ewidencji Majątku

.....
Data i podpis Kierownika Projektu

.....
Data i podpis Kierownika Jednostki
(Kierownika Zakładu/ Dyrektora Instytutu)

.....
Data i podpis Dziekana Wydziału
lub Kierownika jednostki
pozawydziałowej UJ

Akceptuję zarys projektu:

.....
Data i podpis Kwestora UJ
lub Zastępcy Kwestora UJ ds. CM

.....
Data i podpis Prorektora UJ
ds. badań i współpracy międzynarodowej

Kraków,

Oświadczenie

Będąc upoważnionym do złożenia przedmiotowego oświadczenia w imieniu
..... (nazwa jednostki) – Partnera projektu
pt.
..... Programu Badań Stosowanych, oświadczam, że:

- zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i (nazwa jednostki) nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;
- (nazwa jednostki) nie zalega z wpłatami tytułu należności budżetowych oraz opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

.....

*Pieczęć firmy/jednostki naukowej
i podpis osoby reprezentującej partnera konsorcjum*