



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

DO-0133/21/2011

Komunikat nr 21
Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 22 czerwca 2011 roku

w sprawie: usług telefonii komórkowej dla Uniwersytetu Jagiellońskiego

Informuję, że w wyniku przetargu nieograniczonego dostawcą usług telefonii komórkowej dla Uniwersytetu Jagiellońskiego została firma PTK CENTERTEL Sp. z o.o.

1. Na podstawie zawartej umowy, w okresie od 6 czerwca 2011 r. do 5 czerwca 2013 r., PTK CENTERTEL Sp. z o.o. będzie świadczyć usługi dla Uniwersytetu Jagiellońskiego w następujących dziedzinach:
 - usługi telefonii mobilnej GSM,
 - dostawa aparatów telefonicznych i akcesoriów,
 - usługi mobilnego dostępu do Internetu.
2. Usługi telefonii mobilnej GSM dla celów służbowych będą świadczone na podstawie taryfy, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Komunikatu.
3. Dostawa służbowych aparatów telefonicznych po cenach wynikających z Umowy odbywać się będzie na podstawie zamówień Uniwersytetu Jagiellońskiego, zgodnie z bieżącymi potrzebami. Z dotychczas funkcjonującymi numerami telefonicznymi używane będą dotychczas eksploatowane aparaty telefoniczne, aż do czasu ich zużycia. Jeżeli naprawa aparatu będzie niemożliwa lub nieopłacalna, wtedy zostanie zakupiony nowy aparat. Cena aparatu telefonicznego dla UJ przez cały czas trwania Umowy jest stała i wynosi 430,50 zł brutto. Oferta ta dotyczy aparatów telefonicznych, których cena w cenniku Operatora dla aparatu telefonicznego GSM bez aktywacji karty SIM zawiera się pomiędzy 550 zł a 1230 zł brutto.
4. Dla każdego numeru telefonicznego przysługuje prawo zakupu akcesoriów tj.: ładowarki sieciowej, ładowarki samochodowej, słuchawki bluetooth, zestawu głośnomówiącego, uchwytu samochodowego i baterii, po cenach wynikających z zawartej Umowy. Do jednego numeru telefonu można kupić tylko jedno akcesorium danego rodzaju w czasie trwania Umowy. Cena każdego z wymienionych akcesoriów jest stała i wynosi 1,23 zł brutto.
5. Koszt zakupu aparatu telefonicznego oraz akcesoriów obciąża jednostkę zamawiającą i jeżeli jest to środek trwały, zostaną one wpisane na stan majątkowy jednostki.
6. Aparaty telefoniczne i akcesoria można zamawiać najpóźniej do 5 lutego 2013 r. w Sekcji Telekomunikacyjnej wypełniając formularze zamówienia stanowiące załączniki nr 2, 3 i 4 do niniejszego Komunikatu.

7. W uzasadnionych przypadkach, zgody na zakup telefonu z grupy cenowej od 1231 zł do 2460 zł brutto w cenie 922,50 zł brutto lub spoza oferty PTK CENTERTEL, może udzielić Kanclerz UJ. Zakup aparatów telefonicznych spoza oferty PTK CENTERTEL może zostać dokonany tylko z zachowaniem procedur przewidzianych w ustawie – Prawo zamówień publicznych (j.t.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
8. Informacji o aktualnie oferowanym przez PTK CENTERTEL Sp. z o.o. asortymencie telefonów i akcesoriów udziela Sekcja Telekomunikacyjna.
9. Pracownik z chwilą otrzymania aparatu telefonicznego lub akcesorium ponosi za nie pełną odpowiedzialność majątkową w przypadku zniszczenia bądź utraty.
10. PTK CENTERTEL Sp. z o.o. na zamówienie Uniwersytetu Jagiellońskiego świadczyć będzie od dnia dostarczenia karty SIM lub karty SIM wraz z modemem do 5 czerwca 2013 r., usługę mobilnego dostępu do Internetu o następujących parametrach:
 - miesięczny limit transferu danych – 35 GB,
 - prędkość maksymalna transmisji – do 7,2 Mb/s,
 - abonament miesięczny – 36,90 zł brutto,
 - cena modemu – 1,23 zł brutto.Zamówienia usługi z modemem lub bez dokonuje się w Sekcji Telekomunikacyjnej. Dotychczas używane modemy i karty SIM będą wykorzystywane do czasu rozwiązania stosownych umów tj. do czasu upływu dwuletniego okresu używania, a następnie zostaną zastąpione nowymi na wyżej określonych warunkach. Informacji na temat dostępnych modemów udziela Sekcja Telekomunikacyjna. Koszt ich zakupu obciąża zamawiającą jednostkę.

Kanclerz UJ

Dr Tadeusz Skarbek

Do wiadomości:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez CM)

Taryfa PTK CENTERTEL Sp. z o.o. dla UJ
obowiązuje od 6 czerwca 2011 r. do 5 czerwca 2013 r.

Nazwa parametru (jednostka)	Cena netto	cena brutto
Abonament (zł/mies.)	12,00 zł	14,76 zł
Udział w Grupie Biznesowej (zł/mies.)	0,00 zł	0,00 zł
Cena rozmowy do numeru telefonu komórkowego w Grupie Biznesowej (zł/min)	0,01 zł	0,01 zł
Cena rozmowy do telefonu stacjonarnego krajowego w tym stacjonarnego UJ(zł/min)	0,08 zł	0,10 zł
Cena rozmowy z pocztą głosową (zł/min)	0,00 zł	0,00 zł
Cena rozmowy z telefonem sieci komórkowych oprócz ORANGE (zł/min)	0,10 zł	0,12 zł
Cena rozmowy z telefonem sieci ORANGE (zł/min)	0,08 zł	0,10 zł
Cena wideorozmowy (zł/min)	0,20 zł	0,25 zł
Cena jednego SMS-a	0,06 zł	0,07 zł
Cena jednego MMS-a	0,06 zł	0,07 zł
Cena 1 kB transmisji danych powyżej 100 MB naliczane za każde rozpoczęte 10 kB	0,01 zł	0,01 zł



Zamówienie telefonu komórkowego

.....
Tytuł, stopień naukowy/tytuł zawodowy

Imię i nazwisko

.....
Jednostka organizacyjna

W związku z uszkodzeniem/zagubieniem dotychczas używanego telefonu komórkowego składam wniosek o przydzielenie nowego aparatu telefonicznego GSM z zachowaniem dotychczasowego numeru telefonu....., na warunkach określonych w umowie pomiędzy UJ a PTK Centertel.

Numer telefonu służbowego

- Zamawiany model telefonu GSM:.....

Jednocześnie zwracam dotychczas używany aparat telefoniczny typu
otrzymany

Data otrzymania

.....
Podpis wnioskodawcy / użytkownika telefonu

tel. kontaktowy

- Koszty zakupu telefonu zobowiązujemy się pokrywać ze środków:

.....
MPK

(proszę podać nazwę jednostki organizacyjnej)

- Aparat telefoniczny umieszczony będzie na polu spisowym jednostki o numerze:

.....
Podpis i pieczęć dysponenta środków finansowych



Zamówienie służbowego telefonu komórkowego UJ z nowym numerem

.....
Tytuł, stopień naukowy/tytuł zawodowy

.....
Imię i nazwisko

.....
Jednostka organizacyjna

Składam wniosek o przydzielenie nowego aparatu telefonicznego GSM wraz z aktywacją karty SIM na warunkach określonych w umowie pomiędzy UJ a PTK Centertel.

- Zamawiany model telefonu GSM:.....

.....
Podpis wnioskodawcy / użytkownika telefonu

tel. kontaktowy

- Koszty zakupu, użytkowania telefonu oraz koszty zakupu akcesoriów zobowiązujemy się pokrywać ze środków:

.....
MPK

(proszę podać nazwę jednostki organizacyjnej)

- Aparat telefoniczny umieszczony będzie na polu spisowym jednostki o numerze:

.....

.....
Podpis i pieczęć dysponenta środków finansowych



Zamówienie akcesoriów do telefonu komórkowego UJ

Ja, niżej podpisany/-a,
/tytuł, stopień naukowy/tytuł zawodowy/ /imię/ /nazwisko/

tel. kontaktowy, zatrudniony/-a w Uniwersytecie Jagiellońskim w

....., użytkujący/-a służbowy telefon komórkowy
/jednostka organizacyjna/

o numerze zamawiam następujące akcesoria:

.....
.....
.....

na zasadach określonych w umowie pomiędzy UJ a PTK Centertel (dla jednego numeru telefonu można zamówić tylko jedno akcesorium danego typu do dnia 5 lutego 2013 r.).

Kraków,
/data/

.....
/podpis/

Kosztami zakupu akcesoriów proszę obciążyć:

.....
/proszę podać tylko nazwę jednostki organizacyjnej/

.....
/podpis i pieczęć dysponenta środków finansowych/