



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

DO-0133/10/2013

**Komunikat nr 10
Prorektora UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych
z 20 marca 2013 roku**

w sprawie: zmiany załączników nr 1 i 2 do komunikatu nr 5 Prorektora UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych z 6 lutego 2013 roku w sprawie upoważnień do realizowania i odpowiedzialności za realizację projektów w Uniwersytecie Jagiellońskim

Informuję, że w związku z koniecznością modyfikacji wzoru pełnomocnictwa dla Kierowników Projektów zatrudnionych w Uniwersytecie Jagiellońskim, stanowiącego załącznik nr 1 do komunikatu nr 5 Prorektora UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych z 6 lutego 2013 roku w sprawie upoważnień do realizowania i odpowiedzialności za realizację projektów w Uniwersytecie Jagiellońskim, wprowadza się nowe wzory pełnomocnictw stanowiące załączniki nr 1 i 2 do niniejszego komunikatu.

Pełnomocnictwa sporządzone według wzorów określonych w komunikacie nr 5 zostaną odwołane i podlegają zwrotowi do Działu Organizacji. Równocześnie z odwołaniem wydane zostaną nowe pełnomocnictwa, zgodne ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego komunikatu.

**Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych**

Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

PEŁNOMOCNICTWO NR R-011/..../2013

dla
Pani/Pana

.....

Na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mi przez JM Rektora UJ w dniu 1 września 2012 r. Nr R-011/35/2012 udzielam Panu/Pani pełnomocnictwa do zaciągania zobowiązań i wydatkowania środków pieniężnych z **projektu:**, numer umowy:, element PSP:, do wysokości przyznanego dofinansowania oraz składania oświadczeń wiedzy i woli w tym zakresie.

Pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszego pełnomocnictwa pracownikowi Uniwersytetu Jagiellońskiego, zaangażowanego merytorycznie w realizację projektu.

Do skuteczności oświadczenia Pana/Pani woli w zakresie dysponowania ww. środkami wymagana jest kontrasygnata finansowa Kierownika Jednostki oraz Kwestora UJ lub zastępcy Kwestora UJ.

Pełnomocnictwo wygasa w przypadku zaprzestania wykonywania funkcji kierownika przedmiotowego projektu. Pełnomocnictwo może być odwołane w każdym czasie.

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

Kraków, dnia

Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami umowy i projektu oraz zobowiązuję się do terminowej realizacji wszelkich obowiązków z nich wynikających. Niniejszym biorę odpowiedzialność za środki finansowe wymienionego wyżej projektu i zobowiązuję się do przestrzegania podczas ich wydatkowania postanowień umowy o realizację projektu, obowiązujących przepisów prawa, w szczególności *przepisów ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych, a także zasad gospodarki finansowej* obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim – które nakładają obowiązek wydatkowania środków publicznych zgodnie z zasadą gospodarności, tj. w sposób celowy i oszczędny, prowadzący jednocześnie do uzyskiwania najlepszych efektów. Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z postanowieniami Statutu UJ, nadzór nad realizacją projektu sprawują Kierownik Jednostki oraz Rektor i Prorektorzy UJ.

Równocześnie zobowiązuję się do uzyskania kontrasygnaty osób uprawnionych: na wszelkich dyspozycjach środkami finansowymi przyznanymi w ramach wymienionego w pełnomocnictwie projektu.

Kraków, dnia

.....
podpis Kierownika projektu

Wykonując zgodnie z postanowieniami Statutu UJ kompetencje nadzoru, **akceptuję warunki udzielenia pełnomocnictwa** Kierownikowi projektu.

Kraków, dnia

.....
podpis i pieczęć Kierownika Jednostki



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Prorektor UJ
ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych

PEŁNOMOCNICTWO NR R-011/..../2013

dla
Pani/Pana

.....

Działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mi przez Prorektora UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych prof. dra hab. Stanisława Kistryna w dniur. Nr R-011/..../....., udzielam Pani/Panu pełnomocnictwa do zaciągania zobowiązań i wydatkowania środków pieniężnych z **projektu:**, numer umowy:, element PSP:, do wysokości przyznanego dofinansowania / do kwoty *, na czas mojej nieobecności w dniach r.

Do skuteczności oświadczenia Pani/Pana woli w zakresie dysponowania środkami finansowymi wymagana jest kontrasygnata finansowa Kierownika Jednostki, Kwestora Uniwersytetu Jagiellońskiego lub Zastępcy Kwestora UJ.

Kraków, dnia

.....
podpis Kierownika projektu

Przyjmuję powyższe pełnomocnictwo.

Przyjmuję odpowiedzialność związaną z wykonywaniem obowiązków wynikających z pełnomocnictwa, w szczególności za powierzone środki publiczne. Zobowiązuję się do przestrzegania podczas ich wydatkowania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu pracy oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym a także zasad gospodarki finansowej obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim.

Kraków, dnia

.....
podpis

* niepotrzebne skreślić