



UNIwersytet Jagielloński  
DO-0130/6/2009

**Zarządzenie nr 6  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 18 lutego 2009 roku**

**w sprawie: zmian w strukturze organizacyjnej administracji ogólnouczelnianej Collegium Medicum UJ**

Na podstawie § 45 i § 46 Statutu UJ w związku z § 12 ust. 1, 3 i 4 oraz § 13 Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Jagiellońskiego wprowadzonym zarządzeniem nr 15 Rektora UJ z 28 lutego 2008 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

W strukturze organizacyjnej jednostek administracji ogólnouczelnianej Collegium Medicum UJ wprowadza się następujące zmiany:

- 1) przekształca się Biuro Badań Naukowych CM w jednostkę o nazwie: ***Dział Badań Naukowych i Funduszy Strukturalnych CM***,
- 2) W ramach ***Działu***, o którym mowa w pkt. 1, tworzy się:
  - a) ***Zespół ds. Badań Naukowych***,
  - b) ***Zespół ds. Funduszy Strukturalnych***,
- 3) zmienia się nazwę Działu Integracji Europejskiej i Współpracy Międzynarodowej CM na: ***Dział Współpracy z Zagranicą CM***.

§ 2

Zadania i strukturę ***Działu*** i ***Zespołów***, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2, określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia, natomiast zadania ***Działu***, o którym mowa w § 1 pkt 3, pozostają bez zmian.

§ 3

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem ulegają zmianie załączniki nr 1, 2 i 8 do Regulaminu Organizacyjnego UJ, wprowadzonego zarządzeniem nr 15 Rektora UJ z 28 lutego 2008 roku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musioł**

Otrzymują:

- Prorektorzy UJ
- Dziekani Wydziałów
- Kanclerz UJ
- Kwestor UJ
- wszystkie jednostki organizacyjne CM

**REGULAMIN**  
**DZIAŁU BADAŃ NAUKOWYCH I FUNDUSZY STRUKTURALNYCH**  
**COLLEGIUM MEDICUM UJ**

1. Dział Badań Naukowych i Funduszy Strukturalnych CM zajmuje się wspomaganie wszelkich działań związanych z wystąpieniami pracowników/jednostek CM o przyznanie dotacji, subsydiów czy innych form dofinansowania ze środków MNiSW, MZ, FNP, Fundacji Polpharma czy innych, w zależności od ogłaszanych konkursów.  
Zadaniem Działu jest również wspieranie środowiska naukowego CM przy realizacji przedsięwzięć w ramach programów europejskich: Funduszy Strukturalnych, Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz innych zagranicznych środków pomocowych dla nauki.
2. Wewnętrznymi jednostkami Działu są:
  - 1) Zespół ds. Badań Naukowych,
  - 2) Zespół ds. Funduszy Strukturalnych.
3. Do zadań Zespołu ds. Badań Naukowych, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, należy:
  - 1) przyjmowanie, ewidencjonowanie i opracowywanie zbiorczych wniosków o dotacje ze środków MNiSW, MZ na:
    - a) działalność statutową wraz z działalnością wspomagającą badania,
    - b) specjalne urządzenia badawcze,
    - c) projekty zamawiane, celowe i rozwojowe,
    - d) badania wspólne sieci naukowej,
    - e) inwestycje budowlane i aparaturowe,
    - f) badania własne;
  - 2) przyjmowanie, sprawdzanie pod względem formalnym i ewidencjonowanie wniosków o środki finansowe Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej, Funduszu Rozwoju Nauki i Technologii Polskiej oraz innych, a także rozliczanie (wraz z beneficjentem) przedsięwzięć przyjętych do realizacji;
  - 3) koordynowanie spraw związanych z przyznawaniem i wydatkowaniem dotacji na ww. typy projektów i wniosków;
  - 4) koordynowanie indywidualnych projektów badawczych (przyjmowanie, sprawdzanie prawidłowości przygotowania wniosków oraz umów i aneksów, przyjmowanie raportów etapowych i końcowych);
  - 5) organizowanie konkursów na dofinansowania przedsięwzięć z rezerwy badań własnych;
  - 6) przyjmowanie i ewidencjonowanie wniosków i umów o krajowe stypendia FNP oraz wniosków o stypendium MNiSW dla wybitnych młodych naukowców;
  - 7) koordynowanie sprawozdawczości z wykorzystania środków wymienionych w pkt. 1 a–d, a także przygotowanie sprawozdań z wykorzystania środków wymienionych w pkt. 1 a, 1 f;
  - 8) ewidencjonowanie wniosków o finansowanie projektów badawczych w ramach programów badawczych krajowych i prowadzenie bazy danych o realizowanych projektach;
  - 9) przygotowywanie pełnomocnictw dla kierowników projektów badawczych krajowych do dysponowania środkami finansowymi przyznanymi na realizację projektu;
  - 10) prowadzenie bazy danych zespołów badawczych CM;
  - 11) zawieranie umów z innymi podmiotami gospodarczymi (badanie leków, testowanie kosmetyków, ekspertyzy, współpraca z przemysłem) i nadzór nad ich terminową realizacją;

- 12) przygotowywanie okresowych sprawozdań dla pełnomocnika rektora UJ ds. nauki i współpracy z zagranicą w CM oraz materiałów do sprawozdania rocznego zbiorczego z prowadzonej działalności;
4. Do zadań Zespołu ds. Funduszy Strukturalnych, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, należy:
- 1) udział w administracyjnej obsłudze programów europejskich:
    - 1.1) w zakresie Funduszy Strukturalnych:
      - a) podejmowanie działań mających na celu pozyskanie środków z funduszy strukturalnych na realizację projektów wskazanych przez prorektora UJ ds. Collegium Medicum;
      - b) współpraca z zewnętrznymi instytucjami biorącymi udział w procesie wykorzystywania środków z funduszy strukturalnych;
      - c) monitoring i promocja konkursów, do których może aplikować CM w ramach funduszy strukturalnych;
      - d) pomoc administracyjna jednostkom CM w przygotowaniu dokumentacji konkursowej, niezbędnej do aplikowania o środki z funduszy strukturalnych;
      - e) przygotowywanie dokumentacji konkursowej dla priorytetowych projektów CM wskazanych przez prorektora UJ ds. Collegium Medicum oraz zarządzanie tymi projektami.
    - 1.2) Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
  - 2) bieżąca obsługa spraw związanych z realizacją ww. zadań.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musiol**