



UNIwersytet Jagielloński
DO- 0130/44/2009

Zarządzenie nr 44
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 14 lipca 2009 roku

w sprawie: *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego*

Na podstawie art. 199 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U., Nr 164 z 2005 roku, poz. 1365 z późn. zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 października 2009 roku, w porozumieniu z Samorządem Doktorantów - Towarzystwem Doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzam ***Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego***, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 48 Rektora UJ z 11 lipca 2008 roku w sprawie *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego*.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. Karol Musioł

Otrzymują:

- Prorektorzy UJ
- Dziekani Wydziałów UJ (łącznie z Collegium Medicum)
- Wszystkie jednostki organizacyjne działalności podstawowej
- Towarzystwo Doktorantów UJ
- Rada Samorządu Studentów UJ CM
- Samorząd Studentów Collegium Medicum UJ
- Pełnomocnik Rektora UJ ds. osób niepełnosprawnych
- Dział Nauczania UJ
- Kwestor UJ
- Zastępca Kwestora ds. Collegium Medicum UJ

Wykaz dokumentacji do obliczania dochodu w rodzinie doktoranta

1. wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej wraz z kopią dokumentu stwierdzającego tożsamość doktoranta ubiegającego się o pomoc materialną;
2. zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny doktoranta, w tym odpowiednio:

a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny doktoranta i doktoranta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktoranta będzie ubiegał się o pomoc materialną, **jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych**, zawierające informacje o:

- wysokości dochodu (tj. przychodzie pomniejszonym o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszenia o składki na ubezpieczenie społeczne o zdrowotne oraz o należny podatek dochodowy),
- wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
- wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku,
- wysokości należnego podatku;

lub zawierające tylko informację o dochodzie netto.

Zaświadczenie z urzędu skarbowego musi zawierać także informację, czy osoba ubiegająca się o to zaświadczenie uzyskała, bądź nie dochody podlegające opodatkowaniu na innych zasadach (np. ryczałt, karta podatkowa),

b) oświadczenia członków rodziny doktoranta i doktoranta o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym doktoranta będzie ubiegał się o pomoc materialną, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:

- wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek podatku;
- wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
- wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego,

c) w przypadku, o którym mowa w pkt b) należy do każdego oświadczenia dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej;

d) oświadczenia członków rodziny doktoranta i doktoranta o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,

w którym doktoranta będzie ubiegał się o pomoc materialną, innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

3. inne dokumenty i oświadczenia

- e) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
- f) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny doktoranta lub doktoranta, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- g) umowę sprzedaży gospodarstwa rolnego lub jego części, jeżeli powierzchnia gospodarstwa uległa zmianie z tego tytułu w roku, z którego ustala się dochód;
- h) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- i) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, albo kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem a także:
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem;
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- j) dokument (zaświadczenie lub oświadczenie) określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez doktoranta lub członka jego rodziny;
- k) dokument (zaświadczenie lub oświadczenie) określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca zatrudnienia przez doktoranta lub członka rodziny doktoranta;
 - zaświadczenie wystawione przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, z wyjątkiem działalności pozarolniczej.

- zaświadczenie wystawione przez płatnika dochodu lub inny dokument, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
 - zaświadczenie z urzędu skarbowego, w przypadku osiągnięcia dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych. Jeżeli jednak w pierwszym pełnym miesiącu prowadzenia działalności nie został osiągnięty dochód powodujący obowiązek zapłacenia podatku i złożenia deklaracji podatkowej, wysokość dochodu dokumentuje się oświadczeniem uprawnionego oraz zaświadczeniem urzędu skarbowego o niezłożeniu za ten miesiąc deklaracji podatkowej.
 - oświadczeniem, o którym mowa w punkcie b), w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym wraz ze stosownym miesięcznym rozliczeniem z urzędu skarbowego.
- l) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka lub prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie dziecka w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, lub która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka (dziecko to wlicza się wówczas do rodziny doktoranta);
 - m) kopię aktu zgonu rodziców lub kopię odpisów wyroków zasądzających alimenty w przypadku osoby uczącej się;
 - n) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica doktoranta, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
 - o) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznan;
 - p) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
 - q) kopia prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka-doktoranta
 - r) zaświadczenie naczelnika aresztu lub zakładu karnego o okresie przebywania członka rodziny doktoranta w miejscu odosobnienia
 - s) kopię odpisu wyroku sądu orzekającego ubezwłasnowolnienie lub pozbawienie władzy rodzicielskiej drugiego z małżonków;
 - t) orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności jeśli w rodzinie doktoranta są dzieci niepełnosprawne wymagające opieki jednego z rodziców lub dzieci niepełnosprawne powyżej 18 roku życia;
 - u) decyzję właściwego organu przyznającą zaliczkę alimentacyjną z określeniem jej wysokości;
 - v) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny doktoranta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;

- w) zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia członka rodziny doktoranta w przypadku jeśli członek rodziny doktoranta zaginął.
4. pozostałe niezbędne dokumenty
 - a) kopia decyzji o przyznaniu stypendium doktoranckiego lub innego stypendium wykazanego jako dochodu niepodlegającego opodatkowaniu
 - b) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do 26 roku życia. Istnienie rodzeństwa lub dzieci należy udokumentować odpisem skróconym aktu urodzenia;
 - c) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny doktoranta i doktoranta, o ile pozostaje on doktorantem studiów niestacjonarnych;
 - d) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego doktoranta lub członka rodziny doktoranta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
 - e) dokument poświadczający ubezpieczenie rodzica doktoranta, jeśli rodzic ten nigdy nie pracował. Zaświadczenie z US, że nie osiągał dochodów, bądź nie rozliczał się z urzędem skarbowym w roku podatkowym poprzedzającym złożenie wniosku przez doktoranta o pomoc materialną oraz oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu.
 5. dokumenty dotyczące doktoranta cudzoziemców, o ile przysługuje im prawo do świadczeń pomocy materialnej tzn.
 - a) kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się,
 - b) zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.),
 - c) zgody na pobyt tolerowany lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy;
 - d) Karta Polaka.
 6. inne dokumenty – konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie doktoranta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie doktoranta, itp.)

Zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta

1. Ilekroć więc mówimy o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób i :
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
 - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo po-

wstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,

- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, przepisach Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,

- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego (gospodarstwo rolne – oznacza to gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym),
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne),
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody (załącznik nr 7) oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dowodami.
3. Do dochodów rodziny doktoranta nie są wliczane:
- 1) Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w pkt. 1 lit. c) - będą to np. świadczenia rodzinne (tj. *zasilek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne*), świadczenia z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. *zasiłki stałe, okresowe, celowe* itd.), dopłaty

bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

- 2) Ponadto do dochodu nie wlicza się:
 - a) stypendiów i zapomóg dla doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - b) świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" (tzw. stypendia unijne dla uczniów i studentów),
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.),
 - d) świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - e) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób.
4. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie doktoranta sumuje się wszystkie dochody uzyskane przez doktoranta i rodzinę doktoranta w roku kalendarzowym przed złożeniem wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
5. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach ogólnych (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa), dochody te także podlegają uwzględnieniu w dochodzie rodziny.
6. Do obliczenia dochodu w rodzinie doktoranta przyjmuje się dochody w wysokościach netto. Przy ustalaniu prawa do świadczeń pomocy materialnej na rok akademicki 2009/2010 dochód pomniejsza się o składki na ubezpieczenie zdrowotne zarówno w części odliczonej od podatku jak i w części odliczonej od dochodu. Sumę tych składek oblicza się wg następującego wzoru:

$$S = (S_p \times P) / P_p$$

S - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w złotych

S_p - składka na ubezpieczenie zdrowotne odliczona od podatku wyrażona w złotych (wykazana w zaświadczeniu urzędu skarbowego)

p - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach obowiązująca w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy – (w 2008 r. - 9 %)

P_p - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach, odliczona od podatku (7,75%).

7. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny doktoranta uwzględnia się także kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka doktoranta lub innego członka jego rodziny, będącego dzieckiem uczącym się do 24 roku życia.
8. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymanej wysokości.

9. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej, na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć: przekazy lub przelewy pieniężne oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów lub o wysokości alimentów wyegzekwowanych.
10. Jeżeli kwota świadczonych alimentów podana w przekazach lub przelewach jest wyższa od kwoty alimentów ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej, jako kwotę świadczonych alimentów przyjmuje się kwotę podaną w przekazach lub przelewach. Wysokość alimentów otrzymywanych w kwocie wyższej od kwoty podanej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej przyjmuje się na podstawie oświadczenia uprawnionego.
11. W przypadku niemożności wyegzekwowania alimentów na dziecko uczące się w szkole wyższej - do 24 roku życia - rodzic doktoranta lub doktorant powinien wystąpić, za pośrednictwem komornika, z wnioskiem o zaliczkę alimentacyjną, o ile dochód na osobę w rodzinie doktoranta nie jest wyższy niż 583 zł miesięcznie. Kopia decyzji o przyznaniu zaliczki alimentacyjnej i o jej wysokości powinna być dołączona do dokumentacji o dochodach rodziny doktoranta. Zaliczka alimentacyjna jest dochodem nieopodatkowanym i jest wliczana do dochodu rodziny doktoranta.
12. W przypadku jeśli doktoranta nie otrzymuje jeszcze zaliczki alimentacyjnej uwzględnia się zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej niemożności egzekucji alimentów.
13. Przy ustalaniu dochodu rodziny doktoranta fakt świadczenia alimentów i wysokość tych alimentów dokumentuje się kopią odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopią odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej oraz przekazami lub przelewami pieniężnymi potwierdzającymi świadczenie alimentów na rzecz osób spoza rodziny. Kwoty alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny doktoranta odejmuje się od dochodu rodziny doktoranta
14. Jeżeli rodzic doktoranta lub doktorant, który ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, jest jednocześnie opiekunem prawnym innego dziecka, w dochodzie jego rodziny nie uwzględnia się dochodu dziecka pozostającego pod opieką prawną, a w liczbie członków rodziny nie uwzględnia się tego dziecka.
15. Nie uważa się za członka rodziny doktoranta rodzeństwa lub dziecka doktoranta w wieku powyżej 26 lat, nawet jeżeli pozostaje na utrzymaniu, chyba że legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne.
16. Przy ustalaniu prawa do świadczeń pomocy materialnej nie uwzględnia się dochodów członka rodziny doktoranta przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, a jego osoby nie uwzględnia się w liczbie członków rodziny doktoranta.
17. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu od dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu. Jednakże nie pomniejsza się dochodu rodziny doktoranta o dochód utracony jeżeli w tym samym roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, osoba uzyskała inny dochód i nie utraciła go przed zgłoszeniem wniosku o stypendium, bez względu na przerwę w uzyskiwaniu dochodów w tymże roku
18. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem renty przyznanej rolnikowi w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
19. Dochód rodziny pomniejsza się o dochody utracone odejmując od przeciętnego miesięcznego dochodu rodziny z roku, z którego dokumentuje się dochody, przeciętną miesięczną kwotę dochodu utraconego przez członka rodziny..
 20. Przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu oblicza się dzieląc przez 12 uzyskaną przez doktoranta i doktoranta członka rodziny w ostatnim roku podatkowym przed złożeniem wniosku kwotę dochodu, który został utracony, bez względu na to przez jaki okres dochód ten był w tym roku osiągany.
 21. Utratę dochodu przez doktoranta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju uzyskiwanego dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
 22. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym w miesiącu(ach) poprzedzającym(ych) złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
 23. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny doktoranta, doktoranta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, prawo do świadczeń pomocy materialnej ustala się na podstawie dochodu rodziny doktoranta, doktoranta lub dziecka, powiększonego o uzyskany dochód.
 24. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zakończenia urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskanie prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem renty przyznanej rolnikowi w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej.
 25. Jeżeli w zaświadczeniu płatnika dochodu zostanie podana łączna kwota dochodu, który został uzyskany w ostatnim roku podatkowym, a następnie został utracony w roku bieżącym, przed wystąpieniem z wnioskiem o stypendium, należy od rocznego dochodu rodziny odjąć roczną kwotę utraconego dochodu osiągniętego w ostatnim roku podatkowym a następnie tak ustalony dochód należy podzielić przez 12 - tak otrzymany przeciętny miesięczny dochód rodziny należy jeszcze podzielić przez liczbę osób w rodzinie.
 26. Wysokość dochodu uzyskanego z pierwszego pełnego kalendarzowego miesiąca dokumentuje się:
 - 1) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, z wyjątkiem działalności pozarolniczej,

- 2) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 3) zaświadczeniem urzędu skarbowego, w przypadku osiągnięcia dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych. Jeżeli jednak w pierwszym pełnym miesiącu prowadzenia działalności nie został osiągnięty dochód powodujący obowiązek zapłacenia podatku i złożenia deklaracji podatkowej, wysokość dochodu dokumentuje się oświadczeniem uprawnionego oraz zaświadczeniem urzędu skarbowego o niezłożeniu za ten miesiąc deklaracji podatkowej,
 - 4) oświadczeniem, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.
27. Dochód z gospodarstwa rolnego oblicza się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym-poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmując, że miesięczny dochód z 1 ha przeliczeniowego wynosi 1/12 dochodu ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. 1993 Nr 94, poz. 431 z późn. zm.). Dochód ten jest ogłaszany corocznie we wrześniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
28. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów, o których mowa w art. 1 ustawy o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1ha lub 1ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. Przy mniejszej powierzchni nie ustala się dochodu (przyjmuje się zero).
29. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty, ani uzyskania dochodu w myśl ustawy o świadczeniach rodzinnych. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.
30. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
31. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
32. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 1, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

33. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
34. Na potwierdzenie faktu oddania całości lub części gospodarstwa rolnego w dzierżawę przedkłada się:
 - 1) umowę dzierżawy - w przypadku umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników) oraz w razie oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - 2) umowę zawartą w formie aktu notarialnego - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
35. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie doktoranta za ten rok należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.
36. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
37. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
38. W przypadku gdy członek rodziny doktoranta ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej zaginął, doktorant składając wniosek o te świadczenie dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny doktoranta.
39. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny doktoranta, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się tego członka rodziny.
40. W przypadku, gdy doktorant spełnia warunki wyszczególnione w § 2 ust. 7 *Regulaminu*, do uznania go za samodzielnego finansowo, nie bierze się pod uwagę dochodów rodziców i rodzeństwa doktoranta przy ustalaniu jego sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne doktoranta, jego małżonka i dzieci.
41. Przy określaniu samodzielności finansowej doktoranta za źródło stałego dochodu doktoranta może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło.
42. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji

rozpoczęcia pracy przez doktoranta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu doktoranta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.

43. Doktorant, który założył swoją rodzinę i nie jest samodzielny finansowo, a współmałżonek nie jest doktorantem ani studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodu może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Do rodziny doktoranta może on wówczas wliczyć współmałżonka oraz swoje dziecko (dzieci).
44. Jeśli doktorant pozostaje na utrzymaniu pracującego małżonka, za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się dochody osiągnięte przez małżonka pod warunkiem, że pracujący małżonek spełnia kryteria wyszczególnione w § 2 ust. 7 *Regulaminu*.
45. W przypadku, gdy doktorant zawarł związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za ten bieżący rok .
46. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na doktorancie. Może on udokumentować powyższe przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
47. Fakt zawarcia małżeństwa dokumentuje się odpisem skróconym aktu małżeństwa.
48. W przypadku zmiany liczby członków rodziny doktoranta, uzyskania lub utraty dochodu przez członka rodziny doktoranta lub wyjazdu członka rodziny poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej lub innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej doktorant– wnioskodawca ma obowiązek pisemnego powiadomienia o tych faktach pracownika dziekanatu zajmującego się sprawami pomocy materialnej (w terminie 14 dni od zaistnienia tej zmiany).
49. Każdy członek rodziny doktoranta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się).
50. Jeśli doktorant wychowywał się w rodzinie zastępczej to po uzyskaniu przez niego pełnoletniości za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody przez niego osiągnięte.
51. Do rodziny doktoranta nie wlicza się konkubenta doktoranta lub konkubenta członka rodziny doktoranta.
52. Za opiekuna prawnego i faktycznego rodziny doktoranta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny doktoranta.
53. Za opiekuna prawnego uważa się osobę, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym.
54. Za opiekuna faktycznego uważa się osobę, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych tj. osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka.
55. Za opiekuna prawnego rodziny doktoranta nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje tylko kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny doktoranta.
56. W przypadku, gdy osobie samotnie wychowującej dziecko (doktorantowi lub jednemu z rodziców doktoranta), nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne

na rzecz dziecka (doktoranta) od drugiego z rodziców, stypendium socjalne, na wyżywienie i mieszkaniowe nie może zostać przyznane doktorantowi, chyba że:

- 1) drugi z rodziców nie żyje,
 - 2) ojciec dziecka jest nieznan,
 - 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
 - 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka.
57. W przypadku, gdy jedno z rodziców doktoranta nie pracuje i nigdy nie pracowało i nie osiąga żadnych dochodów - stypendium socjalne może być przyznane pod warunkiem, że osoba ta przedstawiła zaświadczenie z urzędu skarbowego o braku dochodu lub niezłożeniu rozliczenia za ostatni rok podatkowy lub rozliczyła się z małżonkiem (jeśli przepisy podatkowe to umożliwiają), a także złożyła oświadczenie o niezyskiwaniu dochodów niepodlegających opodatkowaniu.
58. Członkowie rodziny doktoranta tj. domownicy lub rolnicy nieposiadający gospodarstwa rolnego, którzy udokumentują ubezpieczenie w KRUS, są uwzględniani przy obliczaniu dochodu na osobę w rodzinie doktoranta. W tym przypadku muszą jednak przedstawić stosowne zaświadczenie.
59. Osoba uprawniona ubiegająca się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez podmiot realizujący świadczenia pomocy materialnej, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.
60. W przypadku ubiegania się o stypendium mieszkaniowe przez doktoranta, który zamieszkuje w obiekcie innym niż dom studencki należy przedłożyć umowę najmu. Przyjmuje się, że umowa najmu może być spisana odręcznie, ale aby była ważna muszą się w niej znaleźć następujące elementy: data i miejsce sporządzenia umowy, wskazanie stron (najemcy i najmującego), określenie lokalu, który będzie przedmiotem najmu, ustalenie stawki czynszu i czasu, na jaki umowa jest zawierana.
61. W przypadku wypowiedzenia umowy najmu przez jedną ze stron doktorant jest zobowiązany do powiadomienia uczelni o tym fakcie w terminie 7 dni od momentu zdarzenia.

Do podania dołączam następujące załączniki:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

Kraków, dnia

.....

Podpis doktoranta

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu
na adres:
2.
.....
3.
.....
4.
.....

.....
imię i nazwisko

.....
.....
adres

.....
Kierunek studiów rok studiów

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a/ o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 kk, który brzmi: „**Kto składa zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3**” / Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 554/ oświadczam, co następuje:

- *dokumenty dołączone do wniosku o pomoc materialną na rok akademicki stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;*
- *we wniosku o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki podałem/am stan mojej rodziny aktualny na dzień złożenia wniosku;*
- *wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na rok akademicki złożyłem tylko na kierunku stanowiącym tryb studiów doktoranckich na Uniwersytecie Jagiellońskim;*
- *zapoznałem/am się z treścią art. 199 ust. 3 w zw. z art. 184 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 27 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) i potwierdzam, że studiuje /nie studiuje* na innym kierunku (podać jakim) w uczelni (podać jakiej)..... oraz że otrzymuję /nie otrzymuję* tam: stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego**
- *wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Jagielloński danych osobowych zawartych we wniosku o świadczenia pomocy materialnej (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.1997- j.t. Dz. U. z 2000r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).*

Kraków, dnia

.....
podpis składającego oświadczenie

*niepotrzebne skreślić

Do podania dołączam następujące załączniki:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

Kraków, dnia

.....

Podpis doktoranta

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu
na adres:
2.
.....
3.
.....
4.
.....

.....
imię i nazwisko

.....

.....
adres

.....
Kierunek studiów

.....
rok studiów

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a/ o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 kk, który brzmi: „**Kto składa zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3**” / Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 554/ oświadczam, co następuje:

- *dokumenty dołączone do wniosku o pomoc materialną na rok akademicki stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;*
- *we wniosku o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki podałem/am stan mojej rodziny aktualny na dzień złożenia wniosku;*
- *wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na rok akademicki złożyłem tylko na kierunku stanowiącym tryb studiów doktoranckich na Uniwersytecie Jagiellońskim;*
- *zapoznałem/am się z treścią art. 199 ust. 3 w zw. z art. 184 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 27 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) i potwierdzam, że studiuje /nie studiuje* na innym kierunku (podać jakim) w uczelni (podać jakiej)..... oraz że otrzymuję / nie otrzymuję* tam: stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego**
- *wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Jagielloński danych osobowych zawartych we wniosku o świadczenia pomocy materialnej (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.1997- j.t. Dz. U. z 2000r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).*

Kraków, dnia

.....
podpis składającego oświadczenie

*niepotrzebne skreślić

Do podania dołączam następujące załączniki:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

Kraków, dnia

.....
Podpis doktoranta

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu
na adres:
2.
.....
3.
.....
4.
.....

.....
imię i nazwisko

.....
.....
adres

..... Kierunek studiów rok studiów

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a/ o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 kk, który brzmi: „**Kto składa zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3**” / Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 554/ oświadczam, co następuje:

- *dokumenty dołączone do wniosku o pomoc materialną na rok akademicki stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;*
- *we wniosku o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki podałem/am stan mojej rodziny aktualny na dzień złożenia wniosku;*
- *wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na rok akademicki złożyłem tylko na kierunku stanowiącym tryb studiów doktoranckich na Uniwersytecie Jagiellońskim;*
- *zapoznałem/am się z treścią art. 199 ust. 3 w zw. z art. 184 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 27 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) i potwierdzam, że studiuje /nie studiuje* na innym kierunku (podać jakim) w uczelni (podać jakiej)..... oraz że otrzymuję / nie otrzymuję* tam: stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego**
- *wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Jagielloński danych osobowych zawartych we wniosku o świadczenia pomocy materialnej (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.1997- j.t. Dz. U. z 2000r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).*

Kraków, dnia

.....
podpis składającego oświadczenie

*niepotrzebne skreślić

..... (imię i nazwisko doktoranta)	Studia stacjonarne/niestacjonarne*
..... (stały adres zamieszkania) (nr albumu doktoranta)
..... (adres do korespondencji) (kierunek i rok studiów)
..... (telefon, e-mail)	

Szanowny Pan(i) Dziekan / Wydziałowa
Komisja Stypendialna

Wydziału

Uniwersytetu Jagiellońskiego

W N I O S E K
doktoranta o przyznanie stypendium za wyniki w nauce

Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium za wyniki w nauce w roku akademickim 2008/2009, na podstawie uzyskanych bardzo dobrych / dobrych* wyników w nauce, wykazania się postępami w pracy naukowej i postępami w pracy doktorskiej, a także wykazania się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej w poprzednim roku akademickim.

Do wniosku dołączam:

1. indeks dla potrzeb weryfikacji wyników w nauce i zaliczenia roku;
2. opinię opiekuna naukowego, dla potwierdzenia postępów w przygotowaniu pracy doktorskiej;
3. zaświadczenie/a (inny stosowny dokument/y)dla potwierdzenia postępów w pracy naukowej w liczbie...;
4. zaświadczenie/a (inny stosowny dokument/y).....dla potwierdzenia postępów w pracy dydaktycznej w liczbie ...;
5.;
6.;
7.;
8.;

Jednocześnie uprzedzony/a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk - „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”- oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), oświadczam, że:

1) Zapoznałem (-am) się z *Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego ustalonym na podstawie art. 199 ust. 2 w zw. z ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.)*

2) Podane powyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

NR KONTA BANKOWEGO DOKTORANTA:.....

Data:

.....
(podpis doktoranta)

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIKI:

- 1).....,
- 2).....,
- 3)
- 4)
- 5)

Podpis doktoranta/ki.....

Oświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w poprzednim roku kalendarzowym osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne

.....
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKÓW RODZINY O WYSOKOŚCI DOCHODU
UZYSKANEGO W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM OSÓB
ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM
PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH
PRZEZ OSOBY FIZYCZNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:

(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ryczałtu ewidencjonowanego
- karty podatkowej

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł	
2.	należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosły	
3.	należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły	
4.	należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł	

.....
miejsowość, data

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
Imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODU
NIEPODLEGAJĄCEGO OPODATKOWANIU
UZYSKANEGO W POPRZEDNIM ROKU
KALENDARZOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód w wysokości

..... zł gr

z tytułu:

1. utrzymywania się z gospodarstwa rolnego zł

(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)

2.

3.

(miejscowość, data)

(podpis osoby składającej oświadczenie)

POUCZENIE

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach

- o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom, i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
 - alimenty na dzieci,
 - stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne),
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

Zaświadczenie o dochodach podlegających opodatkowaniu na zasadach ogólnych - wzór ustalony przez Urząd Skarbowy

Jak sporządzić listę doktorantów UJ z wykazem dochodu?

1. Powinna być stworzona jedna, zbiorcza lista dla danego wydziału.

Należy umieścić na tej liście dane zebrane ze wszystkich dziedzin/kierunków danego wydziału. Lista powinna być formatu Excel.

2. Podczas wypełniania wszystkich kolumn należy postępować według następujących zasad:

- a. **Wydział:** w kolumnie tej podawana jest pełna nazwa wydziału. **Nie należy wpisywać skrótów.** Dopuszczalne nazwy to: Prawa i Administracji; Filozoficzny; Historyczny; Filologiczny; Polonistyki; Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej; Matematyki i Informatyki; Chemii; Biologii i Nauk o Ziemi; Zarządzania i Komunikacji Społecznej; Studiów Międzynarodowych i Politycznych; Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii.
- b. **Dziedzina/Kierunek:** tu powinna pojawić się pełna nazwa dziedziny/kierunku studiów doktoranta;
- c. **Nazwisko i imię:** bardzo ważne jest, aby podawać je **w kolejności: nazwisko, potem imię.** Nie powinno się umieszczać nazwiska i imienia w osobnych kolumnach;
- d. **Tryb studiów:** dopuszczalne słowa w tej kolumnie to: stacjonarne, niestacjonarne;
- e. **Rok studiów:** rok studiów podawany jest za pomocą liczb rzymskich.
- f. **Dochód netto:** w tej kolumnie podawany jest miesięczny dochód na osobę w rodzinie doktoranta. Liczba ta powinna być zaokrąglona do pełnych złotych. Ważne jest, aby liczba ta była zaokrąglona matematycznie do liczby całkowitej. Jeśli doktorant ubiega się tylko o stypendium dla niepełnosprawnych można w kolumnie tej pozostawić puste miejsce;
- g. **Stopień niepełnosprawności:** jeśli doktorant ubiega się o stypendium dla niepełnosprawnych w kolumnie tej należy wpisać stopień niepełnosprawności: lekki, umiarkowany lub znaczny;
- h. **Kolumny „Stypendium socjalne”, „Stypendium na wyżywienie”, „Stypendium mieszkaniowe”, „Stypendium dla niepełnosprawnych”:** w kolumnach tych należy wpisać „tak” – jeśli doktorat ubiega się o dane świadczenie lub pozostawić puste miejsce – jeśli doktorant nie ubiega się o dane świadczenie;

3. Poniżej znajduje się przykładowa lista z Wydziału FAiS.

Lista doktorantów ubiegających się o stypendia o charakterze socjalnym

Wydział	Dziedzina/Kierunek	Nazwisko i imię	Tryb studiów	Rok studiów	Dochód netto	Stopień niepełno-prawności	Stypendium socjalne	stypendium na wyżywienie	Stypendium mieszkaniowe	styp. dla osób niepełno-sprawnych
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX1	stacjonarne	I	315		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX2	stacjonarne	I	637	umiarkowany				tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX3	stacjonarne	II	422		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX4	stacjonarne	III	165		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX5	stacjonarne	IV	497		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX6	stacjonarne	I	468		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX7	stacjonarne	I	388		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX8	stacjonarne	I	275		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX9	stacjonarne	I	306		tak		tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX10	stacjonarne	II	35	znaczny	tak	tak	tak	tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX11	stacjonarne	III	335		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX12	stacjonarne	III	301		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX13	stacjonarne	III	289		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX14	stacjonarne	III	464	lekki	tak	tak		tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX1	stacjonarne	I	315		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX2	stacjonarne	I	637	umiarkowany				tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX3	stacjonarne	II	422		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX4	stacjonarne	III	165		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Astronomia	XX5	stacjonarne	IV	497		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX6	stacjonarne	I	468		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX7	stacjonarne	I	388		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX8	stacjonarne	I	275		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX9	stacjonarne	I	306		tak		tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX10	stacjonarne	II	35	znaczny	tak	tak	tak	tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX11	stacjonarne	III	335		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX12	stacjonarne	III	301		tak	tak		
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX13	stacjonarne	III	289		tak	tak	tak	
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX14	stacjonarne	III	464	lekki	tak	tak		tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX10	stacjonarne	II	35	znaczny	tak	tak	tak	tak
Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej	Fizyka	XX11	stacjonarne	III	335		tak	tak		

Jak sporządzić listę rankingową na Uniwersytecie Jagiellońskim

1. Dla każdego kierunku, roku studiów muszą być stworzone osobne listy.

Należy stworzyć osobne listy dla każdego roku studiów, danej dziedziny/dyscypliny/specjalności. W wersji elektronicznej należy dostarczyć jeden dokument formatu Excel z listami rankingowymi umieszczonymi w osobnych zakładkach. Zakładki powinny zawierać w nazwie dziedzinę/dyscyplinę/specjalność, rok i typ studiów, dla którego została wykonana dana lista.

2. Na liście muszą znaleźć się wszyscy doktoranci wpisani na dany rok akademicki łącznie z:

- a. osobami, które nie są uprawnione do pobierania stypendium za wyniki w nauce,
- b. osobami, którym zostało przyznane stypendium doktoranckie.

3. Podczas wypełniania wszystkich kolumn należy postępować według następujących zasad:

- a. **Wydział:** w kolumnie tej podawana jest pełna nazwa wydziału. **Nie należy wpisywać skrótów.** Dopuszczalne nazwy to: Prawa i Administracji; Filozoficzny; Historyczny; Filologiczny; Polonistyki; Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej; Matematyki i Informatyki; Chemii; Biologii i Nauk o Ziemi; Zarządzania i Komunikacji Społecznej; Studiów Międzynarodowych i Politycznych; Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii;
- b. **Dziedzina/dyscyplina/kierunek:** tu powinna pojawić się pełna nazwa dziedziny/dyscypliny/kierunku - dla której sporządzana jest lista rankingowa;
- c. **Tryb studiów:** dopuszczalne słowa w tej kolumnie to: stacjonarne, niestacjonarne;
- d. **Nazwisko i imię:** bardzo ważne jest, aby podawać je **w kolejności: nazwisko, potem imię.** Nie powinno się umieszczać nazwiska i imienia w osobnych kolumnach;
- e. **Rok studiów:** rok studiów podawany jest za pomocą liczb rzymskich.
- f. **Dobre/bardzo dobre wyniki w nauce:** jeżeli doktorant uzyskał zaliczenie poprzedniego roku akademickiego należy wpisać, że - spełnia.
- g. **Postępy w pracy naukowej:** oceny dokonuje kierownik studiów doktoranckich w oparciu o przedłożone sprawozdania doktorantów, opinie opiekunów naukowych oraz inne przedłożone dokumenty (m. in. dotyczące publikacji naukowych, staży, udziału w konferencjach);
- h. **Postępy w pracy doktorskiej:** oceny dokonuje kierownik studiów doktoranckich w oparciu o przedłożone sprawozdania doktorantów i opinie opiekunów naukowych;
- i. **Postępy w pracy dydaktycznej:** oceny dokonuje kierownik studiów doktoranckich w oparciu o przedłożone sprawozdania doktorantów, opinie opiekunów naukowych oraz inne przedłożone dokumenty (poświadczające działalność dydaktyczną);
- j. **Uwagi:** w kolumnie tej wpisuje się uwagi dotyczące sytuacji doktoranta, szczególnie jeśli:
 - doktorant nie dostarczył indeksu i sprawozdania w terminie, o którym mowa w regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
 - doktorant nie zaliczył roku,
 - doktorant nie złożył wniosku w terminie, o którym mowa w regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
 - inne uwagi lub przyczyny dyskwalifikujące doktoranta do pobierania stypendium naukowego.

4. Sytuacje wymienione w punkcie 3, podpunkcie 'j' dyskwalifikują doktoranta do pobierania stypendium za wyniki w nauce, dlatego też takim doktorantom w kolumnach: „dobre/ bardzo dobre wyniki w nauce”, „ocena postępów w pracy naukowej”, „ocena postępów w pracy doktorskiej” oraz „ocena postępów w pracy dydaktycznej” należy wpisać wartość 0;

5. Listę rankingową należy następnie posortować malejąco względem kolumny „Łączna punktacja”;

6. Poniżej znajduje się przykładowa lista rankingowa dla dyscypliny Prawo.

Wydział	Dziedzina/ Dyscyplina	Tryb studiów	Nazwisko i Imię	Rok studiów	Dobre/ bardzo dobre wyniki w nauce	Ocena postępów w pracy naukowej	Ocena postępów w pracy doktor- skiej	Ocena postępów w pracy dydakty- cznej	Kryteria dodatkowe (wg punktacji ustalonej przez Radę Wydziału)	Łączna punktacja	Uwagi
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX1	III	spełnia						
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX2	III	spełnia						
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX3	III	spełnia						
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX4	III	spełnia						
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX24	III	spełnia						
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX25	III	spełnia						
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX26	III	0						Indeks po terminie
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX27	III	0						Indeks po terminie
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX28	III	0						Nie zaliczony rok
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX29	III	0						Brak sprawozdania
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX30	III	0						Nie zaliczony rok
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX31	III	0						Brak sprawozdania
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX32	III	0						Nie zaliczył roku
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo	stacjonarne	XX33	III	0						Indeks po terminie
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo		XX34	III	0						Indeks po terminie
Prawa i Administracji	Nauki prawne/ Prawo		XX35	III	0						Indeks po terminie