



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
DO-0130/30/2007

**Zarządzenie nr 30  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 19 czerwca 2007 roku**

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu *Wszechnicy Uniwersytetu Jagiellońskiego***

W związku z przyjęciem przez Senat UJ w dniu 30 maja 2007 roku zmian w Regulaminie Wszechnicy Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się jednolity tekst *Regulaminu Wszechnicy Uniwersytetu Jagiellońskiego*, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem traci moc zarządzenie nr 27 Rektora UJ z 16 marca 2006 roku w sprawie zmian w zarządzeniu nr 12 Rektora UJ z 7 marca 2005 roku dot. utworzenia Wszechnicy Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz w regulaminie Wszechnicy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musioł**

Otrzymują:

- **wszystkie jednostki organizacyjne UJ  
(z Collegium Medicum)**

REGULAMIN  
Wszechnicy Uniwersytetu Jagiellońskiego

**§ 1**

*Wszechnica Uniwersytetu Jagiellońskiego*, zwana dalej *Wszechnicą*, jest pozawydziałową jednostką organizacyjną działalności podstawowej Uniwersytetu Jagiellońskiego.

**§ 2**

Zadaniem *Wszechnicy* jest prowadzenie otwartego kształcenia ustawicznego w postaci krótkich programów dydaktycznych (m.in. kursów, szkoleń, warsztatów, szkół letnich i zimowych) oraz projektów szkoleniowo-doradczych realizowanych na zlecenie firm i instytucji.

W szczególności *Wszechnica*:

- 1/ opracowuje ofertę otwartego kształcenia ustawicznego we wszystkich dyscyplinach, na jakie istnieje zapotrzebowanie, zatrudniając w tym celu zarówno pracowników i doktorantów UJ, jak i specjalistów spoza uczelni;
- 2/ przygotowuje i realizuje projekty szkoleniowo-doradcze mające na celu doskonalenie kadr nowoczesnej gospodarki;
- 3/ prowadzi promocję swojej oferty;
- 4/ prowadzi obsługę organizacyjną i administracyjną związaną z realizacją oferty;
- 5/ podejmuje działania mające na celu pozyskiwanie dodatkowych środków zewnętrznych na swoją działalność;
- 6/ współpracuje ze wszystkimi jednostkami UJ oraz innymi instytucjami i podmiotami w kraju i za granicą w zakresie organizacji i rozwoju kształcenia ustawicznego oraz wymiany doświadczeń w tym zakresie;
- 7/ inicjuje i zarządza projektami z zakresu kształcenia ustawicznego;
- 8/ prowadzi badania dotyczące kształcenia ustawicznego, polskiego i międzynarodowego rynku szkoleniowego oraz procesów uczenia się ludzi i organizacji.

**§ 3**

1. Na ofertę *Wszechnicy* składają się krótkie programy dydaktyczne (kursy, szkolenia, warsztaty, szkoły letnie i zimowe) oraz projekty szkoleniowo-doradcze realizowane na zlecenie firm i instytucji.
2. W ofercie *Wszechnicy* nie mogą znajdować się kursy przygotowujące do egzaminów wstępnych na studia w Uniwersytecie Jagiellońskim.

**§ 4**

Nadzór nad działalnością *Wszechnicy* sprawuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego.

**§ 5**

Organami *Wszechnicy* są: *Rada Wszechnicy Uniwersytetu Jagiellońskiego*, zwana dalej *Radą* oraz *Kierownik*.

**§ 6**

1. W skład *Rady* wchodzi nie więcej niż piętnastu pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego, wliczając *Przewodniczącą Rady*.
2. *Przewodniczącą* i członków *Rady* powołuje Rektor UJ na okres swojej kadencji.
3. Do zadań *Rady* należy:

- 3.1. zatwierdzanie rocznego planu pracy *Wszechnicy*;
- 3.2. przyjmowanie rocznego raportu z działalności *Wszechnicy*;
- 3.3. opiniowanie bieżącej działalności *Wszechnicy*, doradztwo w zakresie podejmowanych przez nią inicjatyw.
4. *Rada* podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy członków.
5. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” w wyniku głosowania *Rady* głosem rozstrzygającym jest głos *Przewodniczącego Rady*.
6. W posiedzeniach *Rady* bierze udział *Kierownik Wszechnicy* z głosem doradczym.

## § 7

1. *Kierownika* zatrudnia Rektor UJ.
2. Do zadań *Kierownika* należy:
  - 2.1. kierowanie działalnością *Wszechnicy*;
  - 2.2. reprezentowanie *Wszechnicy* w zakresie realizacji jej zadań;
  - 2.3. ustalanie regulaminów poszczególnych programów organizowanych przez *Wszechnicę*;
  - 2.4. przedstawianie Rektorowi UJ oraz *Radzie* miesięcznych raportów z działalności *Wszechnicy*;
  - 2.5. przedstawianie Rektorowi UJ oraz *Radzie* rocznego raportu z działalności *Wszechnicy* oraz planu pracy na rok kolejny.

## § 8

1. *Wszechnica* zatrudnia na stanowiskach *specjalistów* i *głównych specjalistów* własny zespół trenerski złożony z pracowników prowadzących we *Wszechnicy* zajęcia w wymiarze 360 godzin szkoleniowych rocznie oraz wykonujących prace organizacyjne na rzecz *Wszechnicy* w wymiarze 5 godzin tygodniowo.
2. Podstawą prowadzenia zajęć we *Wszechnicy*, poza wymienioną w ust.1., jest umowa cywilnoprawna lub zakup usług szkoleniowych lub doradczych.
3. Stawki za godzinę lekcyjną (tj. 45-minutową) zajęć prowadzonych we *Wszechnicy* są określone indywidualnymi umowami, nie mogą jednak przekroczyć ustalonej przez Rektora UJ maksymalnej stawki profesora zwyczajnego obowiązującej w przypadku umów cywilnoprawnych na studiach płatnych, podniesionej zgodnie z uchwałą Senatu UJ regulującą wysokość stawek dopuszczalnych w ramach projektów finansowanych zewnętrznie.
4. Prowadzenie zajęć we *Wszechnicy* przez pracowników UJ innych niż wymienieni w ust. 1. nie należy do obowiązków wynikających z umowy o pracę, zaś godziny dydaktyczne realizowane przez nich we *Wszechnicy* nie wchodzi w skład pensum dydaktycznego.

## § 9

1. Uczestnikiem programów i projektów *Wszechnicy* może być każda osoba spełniająca określone w ofercie warunki uczestnictwa w danym programie lub projekcie.
2. Pracownicy, doktoranci i studenci UJ na podstawie ważnej legitymacji oraz absolwenci UJ na podstawie Karty Klubu Absolwenta UJ otrzymują 10 procent zniżki na wszystkie zajęcia *Wszechnicy* z wyłączeniem zajęć realizowanych w ramach projektów dofinansowywanych z dotacji zewnętrznych, które nie przewidują zniżek.
3. Uczestnik programu lub projektu *Wszechnicy*, który spełnił warunki ukończenia tego programu lub projektu, otrzymuje *zaświadczenie* o jego ukończeniu, bądź *certyfikat* poświadczający posiadane przez niego kompetencje.

## § 10

1. Na podstawie zleceń otrzymywanych przez *Wszechnicę* od innych jednostek UJ *Wszechnica* prowadzi obsługę uczestników prowadzonych przez nie programów kształcenia ustawicznego (m.in. kursów, szkoleń, warsztatów, szkół letnich i zimowych).

W ramach obsługi *Wszechnica*:

  - 1.1. prowadzi działania marketingowe i promocyjne zmierzające do rekrutacji wymaganej liczby uczestników programu;
  - 1.2. prowadzi rekrutację i obsługę administracyjną uczestników;

- 1.3. przyjmuje wpłaty od uczestników;
- 1.4. prowadzi ewaluację programu;
- 1.5. przygotowuje zaświadczenia dla uczestników do podpisu kierownika jednostki organizującej program.
2. *Wszechnica* podejmuje obsługę o której mowa w ust. 1 na podstawie pisemnego zgłoszenia programu, dokonanego przez kierownika jednostki organizującej dany program.
3. *Wszechnica* może odmówić obsługi o której mowa w ust. 1 gdy:
  - a. rekrutacja wymaganej minimalnej liczby uczestników dwóch poprzednich edycji programu nie powiodła się;
  - b. w ewaluacji przeprowadzonej na zakończenie dwóch poprzednich edycji program otrzymał średnią ocen niższą niż 4,0.
- i. *Wszechnica* przekazuje jednostce organizującej program przychody uzyskane z tytułu wpłat uczestników z potrąceniem kosztów wyszczególnionych w § 11 ust. 4 i 5.

## § 11

1. *Wszechnica* jest jednostką samofinansującą się.
2. Oferta *Wszechnicy* jest płatna w całości przez uczestników lub współfinansowana ze środków zewnętrznych na mocy odpowiednich porozumień.
3. Wysokość stawek zasadniczych wynagrodzenia personelu *Wszechnicy* jest ustalana zgodnie z uchwałą Senatu UJ regulującą wysokość stawek dopuszczalnych w ramach projektów finansowanych zewnętrznie.
4. W koszt realizacji programów i projektów *Wszechnicy* wlicza się koszty ogólnozakładowe Uniwersytetu Jagiellońskiego wynoszące 25 procent sumy przychodów, z wyjątkiem projektów dotowanych, w których niemożliwe jest rozliczanie kosztów pośrednich.
5. W koszt pośrednictwa o którym mowa w § 10 ust. 1 wlicza się koszty *Wszechnicy* wynoszące 5 procent sumy przychodów.
6. Roczny budżet działalności *Wszechnicy* zatwierdza Kwestor UJ.

## § 12

Wzór znaku graficznego *Wszechnicy* stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

## § 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musiol**

Załącznik do Regulaminu Wszechnicy UJ  
/§ 12 znak graficzny/

QuickTime™ and a  
TIFF (Uncompressed) decompressor  
are needed to see this picture.