



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

DO-0130/19/2011

**Zarządzenie nr 19  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 22 lutego 2011 roku**

**w sprawie: zmiany załącznika nr 2 *Zlecenie wypłaty premii* do zarządzenia nr 76 Rektora UJ z 22 grudnia 2009 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz nauczycieli akademickich wykonujących dodatkowe czynności niezwiązane z procesem dydaktycznym**

Mając na uwadze zmianę regulaminu premiowania pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego niebędących nauczycielami akademickimi, wprowadzoną zarządzeniem nr 84 Rektora UJ z 7 grudnia 2010 roku, zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 76 Rektora UJ z 22 grudnia 2009 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz nauczycieli akademickich wykonujących dodatkowe czynności niezwiązane z procesem dydaktycznym – wprowadza się następująca zmianę:

- załącznik nr 2 *Zlecenie wypłaty premii* otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pozostałe postanowienia zarządzenia, o którym mowa w § 1 pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. Karol Musiol**

Dotyczy:

- wszystkich jednostek organizacyjnych UJ (bez CM)

/pieczęć jednostki zlecającej/

**Zlecenie wypłaty premii**

1. Zlecam wypłatę premii za m-c ..... niżej wymienionym pracownikom tut. jednostki:

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko	% premii regulaminowej	% premii uznaniowej		Uwagi
				Wnioskowany	Zatwierdzony	
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	Razem /średnia/	x				

Uzasadnienie: <sup>x/</sup>

.....

.....

.....

.....

Kraków, dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć imienna kierownika  
komórki wnioskującej/

x/ uzasadnienie wymagane w przypadku przyznania premii uznaniowej oraz obniżenia premii regulaminowej

2. Zatwierdzono /nie zatwierdzono /do zapłaty <sup>xx/</sup>

1. Kwestor:

.....

/podpis i pieczęć imienna/

2. Dysponent środków:

.....

/podpis i pieczęć imienna/

3. Uzasadnienie odmowy:

1.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

/podpis i pieczęć imienna Kwestora/

2.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

/podpis i pieczęć imienna dysponenta środków/

xx/ niepotrzebne skreślić