



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

DO-0130/15/2012

Zarządzenie nr 15
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 24 lutego 2012 roku

w sprawie: zmian w strukturze organizacyjnej Działu Eksploatacji Technicznej Collegium Medicum oraz zmian w Regulaminie organizacyjnym UJ

Na podstawie §§ 45 i 46 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego w związku z § 13 Regulaminu organizacyjnego UJ, w celu reorganizacji administracji ogólnouczelnianej Collegium Medicum, zarządzam, co następuje:

§ 1

W strukturze organizacyjnej Działu Eksploatacji Technicznej CM likwiduje się Sekcję Transportu.

§ 2

W Regulaminie organizacyjnym Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzonym zarządzeniem nr 15 Rektora UJ z 28 lutego 2008 roku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 1 w części *Wykaz jednostek administracji ogólnouczelnianej Collegium Medicum w grupie Jednostki podporządkowane głównemu specjalistcie kierującemu działami technicznymi* w pkt 2 skreśla się ppkt 3;
- 2) w załączniku nr 2 w części *Zakres zadań jednostek administracji ogólnouczelnianej Collegium Medicum w Rozdziale IV Jednostki organizacyjne podporządkowane głównemu specjalistcie kierującemu działami technicznymi CM*, w § 28:
 - a) w ust. 1 skreśla się pkt 3,
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań Sekcji Branżowych Brygad Remontowych, o której mowa w ust. 1 pkt 1, należy:

 - 1) dokonywanie okresowych pomiarów instalacji elektrycznych;
 - 2) coroczne pomiary szczelności instalacji gazowych;
 - 3) pomiary instalacji hydrantowych;
 - 4) usuwanie awarii oraz usterek eksploatacyjnych;
 - 5) wykonywanie mniejszych zakresów robót ogólnobudowlanych;
 - 6) wykonywanie usług transportu towarowego dla potrzeb Działów Technicznych oraz innych jednostek organizacyjnych;
 - 7) wykonywanie ciężkich prac transportu ręcznego – załadunek, rozładunek, przenoszenie mebli, sprzętu itp. dla potrzeb wszystkich jednostek organizacyjnych.”
 - c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do zadań Sekcji Eksploatacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2, należy:

 - 1) utrzymanie w należyтым stanie technicznym obiektów UJ CM, urządzeń

- oraz instalacji elektrycznych, sanitarnych i gazowych – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) dostarczanie administratorom wymaganych protokołów: z przeglądów technicznych budynków, pomiarów instalacji elektrycznej, sprawdzania szczelności instalacji gazowych oraz kontroli przewodów wentylacji grawitacyjnej i przewodów spalinowych;
 - 3) przygotowywanie umów na dostawę mediów, konserwację i eksploatację urządzeń energetycznych, dźwigowych, teletechnicznych, wentylacyjno-klimatyzacyjnych, chłodniczych, na dostawę paliw, ubezpieczenie obiektów UJ CM od skutków nagłych zdarzeń – zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) rozliczanie zużycia energii cieplnej, elektrycznej, gazu, zużycia wody oraz kosztów rozmów telefonicznych;
 - 5) nadzór i rozliczanie zleconych usług specjalistycznych np. obsługa dźwigów towarowych i osobowych, obsługa stacji transformatorowych, obsługa central, urządzeń i instalacji telefonicznych, monitoring obiektów, obsługa instalacji i urządzeń ppoż., obsługa urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych i chłodniczych;
 - 6) sporządzanie rocznego Planu Zadań Eksploatacyjnych;
 - 7) prowadzenie korespondencji i dokumentacji związanej z działalnością Działu Eksploatacji Technicznej;
 - 8) obsługa systemu HELPDESK (przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii oraz usterek związanych z eksploatacją obiektów UJ CM) oraz wdrożenie systemu SAP w obszarze utrzymania i eksploatacji obiektów nieruchomości i infrastruktury technicznej;
 - 9) wykonywanie usług transportu osobowego dla potrzeb władz Uczelni.”;
- d) ust. 4 skreśla się.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Kanclerza UJ ds. Collegium Medicum.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2012 roku.

Rektor

Prof. Karol Musioł