



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
DO- 0130/ 48 /2008

Zarządzenie nr 48
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 11 lipca 2008 roku

w sprawie: *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego*

Na podstawie art. 199 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. Nr 164 z 2005 roku, poz. 1365 z późn. zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 października 2008 roku, w porozumieniu z Samorządem Doktorantów - Towarzystwem Doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzam ***Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego***, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 53 Rektora UJ z 26 września 2007 roku w sprawie *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego*.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Karol Musioł

Otrzymują:

- Prorektorzy UJ
- Dziekani Wydziałów UJ
- Wszystkie jednostki organizacyjne działalności podstawowej
- Towarzystwo Doktorantów UJ
- Samorząd Studentów UJ
- Pełnomocnik Rektora UJ ds. osób niepełnosprawnych
- Dział Nauczania UJ
- Kwestura UJ

Regulamin

**ustalania wysokości, przyznawania
i wypłacania świadczeń pomocy
materialnej dla doktorantów
Uniwersytetu Jagiellońskiego
na podstawie art. 199 ust. 2 w zw. z ust.
1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym
z dnia 27 lipca 2005 roku (Dz. U. Nr 164,
poz. 1365).**

SPIS TREŚCI

PRZEPISY I POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	5
STYPENDIUM SOCJALNE.....	8
ZAPOMOGI	12
STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE	12
STYPENDIUM NA WYŻYWIENIE.....	14
STYPENDIUM MIESZKANIOWE.....	14
STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	15
TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH.....	17
PRZEPISY KOŃCOWE	20
ZAŁĄCZNIKI.....	21

Regulamin

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego, ustalonych na podstawie art. 199 ust. 2 w zw. z ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku (Dz. U. Nr 164, poz. 1365).

§ 1

PRZEPISY I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Pomoc materialna przyznawana jest z Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów utworzonego przez Uniwersytet Jagielloński ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa.
2. Pomoc materialną może otrzymać uczestnik stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365) i w niniejszym regulaminie, o ile Minister właściwy do spraw szkół wyższych nie określi w drodze rozporządzenia, wydanego na podstawie ustawy, warunków odmiennych.
3. Przyznając doktorantom Uniwersytetu Jagiellońskiego pomoc materialną należy przestrzegać zasad:
 - a) równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej,
 - b) jawności działań przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
4. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) zapomogi,
 - 3) stypendium za wyniki w nauce,
 - 4) stypendium na wyżywienie,
 - 5) stypendium mieszkaniowego,
 - 6) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych- zwane dalej świadczeniami pomocy materialnej.
5. Świadczenia pomocy materialnej, mogą być przyznawane w okresie studiów doktoranckich trwających nie dłużej niż 4 lata.

6. Doktorant UJ, będący jednocześnie studentem innego kierunku/specjalności lub kilku kierunków/specjalności studiów może otrzymać stypendia: socjalne, na wyżywienie i mieszkaniowe tylko na kierunku, którego jest doktorantem albo na jednym z kierunków, których jest studentem według własnego wyboru, a stypendium za wyniki w nauce i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych na każdym z nich.
- 6a. Doktorant będący równolegle studentem pobierającym stypendium ministra za osiągnięcia naukowe, o którym mowa w art. 173 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365) nie może ubiegać się o stypendium za wyniki w nauce, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 niniejszego regulaminu.
7. Doktorant UJ, będący jednocześnie studentem innego kierunku/specjalności lub kilku kierunków/specjalności studiów wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, składa pisemne oświadczenie, o wyborze rodzaju studiów (na których jest doktorantem lub studentem), na którym będzie otrzymywał wszystkie świadczenia pomocy materialnej z wyłączeniem stypendium za wyniki w nauce i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
8. Łączna miesięczna wysokość stypendiów: socjalnego, za wyniki w nauce, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, o ile Minister właściwy do spraw szkół wyższych nie określi w drodze rozporządzenia maksymalnej łącznej ich wysokości w sposób odmienny.
9. Świadczenia pomocy materialnej, za wyjątkiem zapomogi, przyznawane są na okres roku akademickiego, o ile Minister właściwy do spraw szkół wyższych nie określi w drodze rozporządzenia okresu przyznawania świadczeń w sposób odmienny.
10. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Towarzystwa Doktorantów, ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe, o ile Minister właściwy do spraw szkół wyższych nie określi w drodze rozporządzenia wysokości dochodu w sposób odmienny.
Jednakże wysokość dochodu ustalona przez Rektora, nie może być niższa niż

kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 63, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565) oraz wyższa, niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późniejszymi zmianami).

11. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Towarzystwa Doktorantów, ustala podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej dla wydziałów.

12. Rektor, po zasięgnięciu opinii uczelnianego organu Towarzystwa Doktorantów ustala również:

- 1) termin złożenia wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej;
 - 2) wysokość świadczeń pomocy materialnej
- o ile Minister właściwy do spraw szkół wyższych nie określi w drodze rozporządzenia wysokości tych świadczeń w sposób odmienny.

13. Kwoty świadczeń pomocy materialnej są wypłacane co miesiąc, z zastrzeżeniem, że stypendia za październik wypłaca się w listopadzie, bez zaległych odsetek. Za lipiec i sierpień świadczenia pomocy materialnej nie przysługują.

14. Doktoranci UJ:

- 1) przebywający na urlopie naukowym - są uprawnieni do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej;
- 2) przebywający na urlopie dziekańskim - tracą uprawnienie do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej. Jeżeli uzyskali urlop dziekański w czasie trwania roku akademickiego nie mogą otrzymywać świadczeń pomocy materialnej po upływie miesiąca, w którym uzyskali urlop.

15. Pomoc materialna zostaje wstrzymana doktorantowi w związku ze:

- 1) złożeniem zawiadomienia o ewentualnym popełnieniu przestępstwa wobec podejrzenia podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej do czasu wyjaśnienia sprawy,
- 2) wszczęciem postępowania dyscyplinarnego wobec doktoranta z jakiegokolwiek przyczyny do czasu jego zakończenia.

16. Przywrócenie wypłacania świadczeń odbywa się na wniosek doktoranta, decyzją dziekana wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie:

- 1) po ustaniu okoliczności uzasadniających wstrzymanie wypłaty świadczeń; lub
- 2) ewentualnie z wyrównaniem za miesiące poprzednie po rozstrzygnięciu na korzyść doktoranta okoliczności, w oparciu o którą wstrzymano wypłatę świadczeń.

17. Doktorant traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 4, w przypadku:

- 1) niezaliczenia roku studiów;
- 2) wcześniejszego ukończenia studiów doktoranckich, od następnego miesiąca po nadaniu tytułu przez Radę Wydziału
- 3) przedłużenia studiów doktoranckich na rok piąty,
- 4) zawieszenia w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.

18. Doktoranci UJ skierowani na studia do innych uczelni w kraju i za granicą mogą otrzymywać wszystkie świadczenia pomocy materialnej, o ile spełniają wszystkie warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń. Aby otrzymać stypendium mieszkaniowe w okresie tych studiów należy dodatkowo udokumentować zamieszkanie w domu studenckim lub obiekcie innym, niż dom studencki w okresie odbywania studiów poza uczelnią macierzystą. Otrzymanie stypendium mieszkaniowego jest możliwe tylko w przypadku, gdy studia poza uczelnią macierzystą odbywają się na zasadzie oddelegowania przez uczelnię i dotyczą uczestnika stacjonarnych studiów doktoranckich.

19. Kwoty świadczeń pomocy materialnej są wypłacane przelewem na indywidualne konto bankowe doktoranta lub którego doktorant jest współposiadaczem. Nie dokonuje się przelewów na inne konta (fundacji, firm, osób) wskazywane przez doktoranta.

§ 2

STYPENDIUM SOCJALNE

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się

w trudnej sytuacji materialnej.

2. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka rodziny doktoranta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny doktoranta oraz doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie doktoranta.
3. Do obliczenia dochodów w rodzinie doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku.
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) doktoranta;
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

6. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem ust. 5 niniejszego *Regulaminu* oraz z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) dochodów, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 3, jeżeli doktorant, który nie ukończył 26 roku życia jest samodzielny finansowo lub gdy ukończył 26 rok życia i nie pozostaje na utrzymaniu swoich rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych;
 - 2) świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego *Regulaminu*; o ile Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego nie określi w drodze rozporządzenia powyższego kryterium w sposób odmienny.

7. Doktorant jest samodzielny finansowo jeżeli on lub jego małżonek spełnia **łącznie** następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) miesięczny dochód w gospodarstwie co najmniej dwuosobowym w okresach, o których mowa w pkt 1) i 2) nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium, a w gospodarstwie jednoosobowym nie jest mniejszy niż połowa tej kwoty;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami, opiekunami prawnymi lub faktycznymi bądź jednym z nich.
 - 5) w momencie składania wniosku uzyskuje w danym roku średni dochód miesięczny nie niższy niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U Nr 64 poz.593, z późn. zm.)

8. Do wniosku (zał. 3) o przyznanie stypendium socjalnego doktorant dołącza:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny, w przypadku dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

- 2) oświadczenia doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny o wysokości uzyskanego dochodu, w przypadku dochodów podlegających opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
 - 3) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy określający wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni, w przypadku dochodu uzyskiwanego przez doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny z prowadzenia gospodarstwa rolnego;
 - 4) oświadczenia doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny o wysokości uzyskiwanych innych dochodów;
 - 5) stosowną dokumentację potwierdzającą okoliczności mające wpływ na prawo do pobierania świadczeń pomocy materialnej;
 - 6) oświadczenia doktoranta o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami, opiekunami prawnymi lub faktycznymi, bądź jednym z nich - jeżeli doktorant ukończył 26 rok życia i jest to zgodne ze stanem faktycznym;
- 8a. Jeżeli wniosek nie czyni zadość wymaganiom określonym w § 2 ust.8 pkt 1-6 oraz innym wymaganiom określonym w przepisach prawa należy pisemnie wezwać wnoszącego do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nie usunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
9. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta znajdują się w załączniku nr 2 niniejszego *Regulaminu*.
10. Listy z dochodami i z zaznaczonymi świadczeniami, ubiegających się o te świadczenia doktorantów sporządza dziekan wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie. Wykazy sporządza się osobno dla każdego kierunku. Wzór listy z wykazem dochodów określa załącznik nr 9 niniejszego *Regulaminu*.
11. W przypadku zmiany sytuacji materialnej będącej podstawą przyznania świadczeń pomocy materialnej doktorant zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie w terminie do końca miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące zmianę.

§ 3 ZAPOMOGI

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej w roku akademickim, w którym ubiega się o przyznanie tego świadczenia.
2. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie przez doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny śmierć najbliższego członka rodziny, urodzenie lub adopcję dzieci oraz inne zdarzenia znacząco wpływające na pogorszenie sytuacji materialnej doktoranta.
3. O zapomogę w związku z urodzeniem lub adopcją dzieci może ubiegać się każdy z rodziców dziecka.
4. Wniosek o przyznanie zapomogi (zał. 5) składa się w terminie 3 miesięcy od wystąpienia zdarzenia określonego w ust. 3.
5. Zdarzenia podane przez doktoranta jako podstawę ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
6. Doktorant może otrzymać zapomogę 2 razy w roku.

§ 4 STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

1. Stypendium za wyniki w nauce:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich może otrzymać doktorant, który osiągnął bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - 2) na drugim i kolejnych latach studiów może otrzymać doktorant, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy

doktorskiej,
c) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

2. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant, który:
 - a) złożył indeks wraz ze sprawozdaniem z przebiegu studiów doktoranckich za dany rok akademicki i opinią promotora w terminie określonym w § 9 ust. 2 i 3 Regulaminu studiów doktoranckich na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz
 - b) zaliczył rok studiów i złożył wniosek zgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. Stypendium może otrzymać do 10 % najlepszych doktorantów z lat I - IV studiów doktoranckich prowadzonych na danym wydziale spełniających wymogi wskazane w ust. 1 i 2.
4. Przedział procentowy uprawnionych doktorantów jest jednakowy na wszystkich studiach doktoranckich prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim. Ustala go Rektor na każdy rok akademicki w porozumieniu z uczelnianym organem Towarzystwa Doktorantów.
5. Liczbę doktorantów uprawnionych, ustaloną dla każdego studiów doktoranckich w sposób określony w ust. 3., oblicza się z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, przy czym część ułamkową z przedziału 0,00 - 0,49 zaokrągla się do zera, zaś część ułamkową z przedziału 0,50 - 0,99 do jedynki, a następnie dokonuje się przyporządkowania odpowiedniej liczby doktorantów, proporcjonalnie do liczby doktorantów na poszczególnych latach danych studiów.
6. Za 100% doktorantów przyjmuje się wszystkich, którzy zostali wpisani na dany kierunek na bieżący rok akademicki.
7. Za najlepszych doktorantów uważa się zajmujących najwyższe miejsca na liście rankingowej. Listę rankingową sporządza dziekan wydziału, na którym prowadzi się studia doktoranckie, stosownie do oceny dokonanej przez kierownika studiów doktoranckich zgodnie z systemem punktacji ustalonym przez Radę Wydziału, uwzględniającym warunki określone w ust. 1. Lista sporządzana jest odrębnie dla każdego roku studiów. Wzór listy rankingowej określa załącznik nr 10 niniejszego *Regulaminu*.
8. W przypadku, gdy na liście rankingowej, sporządzonej w sposób określony

w ust. 5., znajduje się dwóch lub więcej doktorantów posiadających taką samą liczbę punktów - dziekan stosuje dodatkowe kryteria ustalone przez Radę Wydziału.

9. Kryteria uchwalone przez Radę Wydziału powinny umożliwić przyznanie stypendiów za wyniki w nauce w ramach limitu środków przeznaczonych na ten cel ustalonego dla danego Wydziału.

§ 5

STYPENDIUM NA WYŻYWIENIE

1. Stypendium na wyżywienie może otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Do ustalenia sytuacji materialnej doktoranta oraz określenia zasad przyznawania tego stypendium, jak również do ustalenia wysokości tego stypendium oraz jego wypłaty stosuje się odpowiednio przepisy § 2 niniejszego *Regulaminu*.

§ 6

STYPENDIUM MIESZKANIOWE

1. Stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym, niż dom studencki może otrzymać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby mu lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
2. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe w wysokości zwiększonej o połowę, w związku z zamieszkaniem w domu studenckim lub obiekcie innym, niż dom studencki ze swoim niepracującym małżonkiem lub dzieckiem/dziećmi doktoranta.
3. Stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie, niż dom studencki może otrzymać doktorant zakwaterowany w domu studenckim lub tym obiekcie przez pełny miesiąc, w okresie wyznaczonym przez zarządzenie rektora o organizacji roku akademickiego.

4. Doktorant zamieszkujący w obiekcie innym, niż dom studencki może otrzymać stypendium mieszkaniowe pod warunkiem przedłożenia na uczelni umowy najmu i zaświadczenia o tymczasowym zameldowaniu.
5. Do ustalenia sytuacji materialnej doktoranta oraz określenia zasad przyznawania tego stypendium, jak również wysokości tego stypendium oraz jego wypłaty stosuje się odpowiednio przepisy § 2 niniejszego *Regulaminu*.
6. Stypendium mieszkaniowe przysługuje za pełne miesiące zakwaterowania w domu studenckim lub, zgodnie z przedłożonym przez doktoranta zameldowaniem tymczasowym i umową najmu, w obiekcie innym, niż dom studencki.
7. Stypendium mieszkaniowe wypłacane jest dopiero po przedłożeniu pracownikowi administracyjnemu odpowiedzialnemu za pomoc materialną na wydziale potwierdzenia wpłaty za zamieszkanie. Stypendium to jest wypłacane w danym miesiącu za miesiąc poprzedni. Potwierdzeniem wpłaty za zamieszkanie są potwierdzenia pocztowe, przelewy bankowe oraz oświadczenia pisemne osoby wynajmującej lokal potwierdzające wpłatę kwoty określonej w umowie najmu.
8. Doktorant ma obowiązek powiadomienia uczelni w terminie 7 dni od momentu zdarzenia o:
 - 1) swojej rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim i(lub) swojego małżonka,
 - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu,
 - 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i utraty pobranych świadczeń.

§ 7

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.

3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.

4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.

5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

6. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

7. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Towarzystwa Doktorantów na początku każdego roku. Wysokość ta jest uzależniona od przeznaczonych przez uczelnię na ten cel środków z dotacji na świadczenia pomocy materialnej oraz od stopnia niepełnosprawności. Jednakże, jeżeli Minister

właściwy do spraw szkół wyższych określi w drodze rozporządzenia wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w sposób odmienny, decyzje rektora w sprawie wysokości tych świadczeń wiążą o tyle, o ile nie pozostaną w sprzeczności z ww. rozporządzeniem.

8. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na okres jednego roku. Jeżeli w trakcie semestru wygaśnie ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
9. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania semestru, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

§ 8

TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek doktoranta przez dziekana wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej doktorant składa do kierownika studiów doktoranckich:
 - we właściwym dziekanacie wydziału,
 - w terminie wyznaczonym zgodnie z § 1 ust. 15 niniejszego *Regulaminu*.
3. Termin złożenia wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej nie podlega przedłużeniu.
4. Kierownik studiów doktoranckich, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, dokonuje sprawdzenia kompletności złożonego wniosku i przekazuje go dziekanowi wydziału, na którym są prowadzone studia doktoranckie.
5. Od decyzji organu I instancji doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora, składane w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I instancji.

6. Na pisemny wniosek właściwego uczelnianego organu Towarzystwa Doktorantów, będącego samorządem doktorantów w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365), dziekan wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie lub Rektor, przekazują uprawnienia, o których mowa w pkt. 1-2 odpowiednio Wydziałowej Komisji Stypendialnej Towarzystwa Doktorantów i Komisji Ekonomiczno - Socjalnej Towarzystwa Doktorantów.
7. Wydziałową Komisję Stypendialną Towarzystwa Doktorantów powołuje dziekan wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie, a Komisję Ekonomiczno - Socjalną Towarzystwa Doktorantów powołuje Rektor spośród doktorantów delegowanych odpowiednio przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów i pracowników uczelni, przy czym doktoranci powinni stanowić większość składu komisji.
8. W skład Wydziałowej Komisji Stypendialnej Towarzystwa Doktorantów wchodzi doktoranci będący przedstawicielami kierunków (specjalności) studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych delegowani przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów oraz pracownicy wydziałów delegowani przez dziekanów wydziałów, na których prowadzi się studia doktoranckie, w łącznej liczbie co najmniej trzech, a nie większej niż pięciu.
9. W skład Komisji Ekonomiczno - Socjalnej Towarzystwa Doktorantów wchodzi doktoranci delegowani przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów oraz pracownicy uczelni delegowani przez Rektora w łącznej liczbie co najmniej trzech, a nie większej niż pięciu.
10. Decyzje Wydziałowej Komisji Stypendialnej Towarzystwa Doktorantów oraz Komisji Ekonomiczno - Socjalnej Towarzystwa Doktorantów dotyczące świadczeń pomocy materialnej zapadają większością głosów całkowitej liczby członków właściwej komisji.
11. Decyzje wydawane przez Wydziałowe Komisje Stypendialne Towarzystwa Doktorantów, Komisję Ekonomiczno - Socjalną Towarzystwa Doktorantów dotyczące świadczeń pomocy materialnej podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący. Upoważnienie takie winno być sporządzone na piśmie.

12. Decyzje I instancji są doręczane doktorantowi za pośrednictwem dziekana za potwierdzeniem odbioru lub pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany przez doktoranta we wniosku. Przygotowuje je Dziekan/Wydziałowa Komisja Stypendialna Towarzystwa Doktorantów.
13. Decyzje II instancji są doręczane doktorantowi za pośrednictwem Działu Nauczania UJ za potwierdzeniem odbioru lub pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany przez doktoranta we wniosku. Przygotowuje je Rektor/Komisja Ekonomiczno - Socjalna Towarzystwa Doktorantów wspólnie z Działem Nauczania UJ.
14. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w rozdz. 5 dział II art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
15. Za właściwe przygotowanie dokumentów stanowiących podstawę do wydania decyzji, o której mowa w punktach 8 i 9 odpowiedzialni są pracownicy administracyjni zajmujący się pomocą materialną na wydziale, na którym prowadzi się studia doktoranckie.
16. Odwołania od decyzji Dziekana/Wydziałowych Komisji Stypendialnych Towarzystwa Doktorantów do Rektora/Komisji Ekonomiczno - Socjalnej Towarzystwa Doktorantów wnosi się poprzez sekretariat ogólny. Wszystkie wpływające odwołania powinny zawierać decyzję I instancji. Po rozpatrzeniu przez Komisję Ekonomiczno - Socjalną Towarzystwa Doktorantów odwołania są przekazywane do Działu Nauczania UJ w celu odnotowania sprawy.
17. Decyzja wydana przez Rektora/Komisję Ekonomiczno - Socjalną Towarzystwa Doktorantów jest ostateczna. Od decyzji tej doktorantowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sadu Administracyjnego w Krakowie w terminie 30 dni od doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem Rektora/Komisji Ekonomiczno - Socjalnej Towarzystwa Doktorantów. Skargę składa się poprzez sekretariat ogólny.
18. Do postępowań w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. prawo o postępowaniu przed

sądami administracyjnymi (Dz. U. 2002, Nr 153, poz.1270).

§ 9 PRZEPISY KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 164 poz. 1365), oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).
2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 października 2008 roku.

z up. Rektora UJ

Prezes Towarzystwa Doktorantów
Uniwersytetu Jagiellońskiego

Prorektor UJ ds. dydaktyki

Mgr Piotr Bajor

Prof. dr hab. Maria Szewczyk

Przewodniczący Samorządu Studentów
Uniwersytetu Jagiellońskiego

Adam Ryś

ZAŁĄCZNIKI:

1. wykaz dokumentacji do obliczenia dochodu w rodzinie doktoranta;
2. zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta;
3. wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego;
- 3a. wzór wniosku o przyznanie stypendium mieszkaniowego;
- 3b. wzór wniosku o przyznanie stypendium na wyżywienie;
- 3c. wzór wniosku o przyznanie specjalnego stypendium dla osób niepełnosprawnych;
4. wzór wniosku o przyznanie stypendium za wyniki w nauce;
5. wzór wniosku o przyznanie zapomogi;
6. oświadczenie o wysokości dochodu osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
7. oświadczenie o uzyskaniu dochodu niepodlegającego opodatkowaniu;
8. zaświadczenie o dochodach podlegających opodatkowaniu na zasadach ogólnych;
9. wzór listy z wykazem dochodów;
10. wzór listy rankingowej o stypendia za wyniki w nauce.