



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

DO-0132/12/2011

**Pismo okólne nr 12
Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej
z 3 listopada 2011 roku**

w sprawie: przyznawania stypendium doktorskiego

Informuję, że z dniem 1 października 2011 roku weszło w życie rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 lipca 2011 roku w sprawie warunków przyznawania stypendiów osobom, którym wszczęto przewód doktorski (Dz.U. Nr 160, poz. 956). Jednocześnie, na podstawie art. 37 pkt 2 ustawy z dnia 18 marca 2011 roku o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 84, poz. 455), utraciło moc dotychczasowe rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 maja 2005 roku w sprawie stypendiów doktorskich i habilitacyjnych (Dz.U. Nr 115, poz. 965).

Tym samym, począwszy od 1 października 2011 roku, dopuszcza się możliwość przyznawania wyłącznie **stypendiów doktorskich** osobom przygotowującym rozprawy.

Wzór umowy o przyznanie stypendium doktorskiego stanowi załącznik do niniejszego pisma okólnego.

**Prorektor UJ
ds. polityki kadrowej i finansowej**

Prof. dr hab. Michał du Vall

Do wiadomości:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez CM)

Kraków, dnia.....

Umowa o przyznanie stypendium doktorskiego

§ 1

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule naukowym w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 lipca 2011 r. w sprawie warunków przyznawania stypendiów osobom, którym wszczęto przewód doktorski (Dz. U. Nr 160, poz. 956) zawiera się umowę o przyznanie stypendium doktorskiego między Uniwersytetem Jagiellońskim reprezentowanym przez JM Rektora, Prof. dr hab. Karola Musioła, a Panem/Panią, zamieszkałym/ą, zatrudnionym/ą na stanowisku: na Wydziale

§ 2

Warunkiem przyznania stypendium doktorskiego jest:

- 1) wszczęcie przewodu doktorskiego,
- 2) pozytywna opinia kierownika jednostki, w której jest prowadzony przewód.

§ 3

Stypendium przyznaje z upoważnienia JM Rektora UJ, Dysponent środków (Dziekan Wydziału/Kierownik jednostki międzywydziałowej) na wniosek osoby ubiegającej się o jego przyznanie, po spełnieniu wymaganych warunków określonych w § 2 i po dołączeniu opinii opiekuna naukowego albo promotora o zaawansowaniu rozprawy doktorskiej, opisu dotychczasowego dorobku naukowego kandydata do stypendium oraz uchwały o otwarciu przewodu doktorskiego.

§ 4

Stypendium doktorskie przyznaje się na okres od dnia do dnia

§ 5

Wysokość stypendium wynosi (słownie:.....) miesięcznie.

§ 6

Stypendium wypłaca się w okresach miesięcznych z góry.

§ 7

Zobowiązuje się osobę pobierającą stypendium do przedstawiania Dysponentowi środków, co 6 miesięcy informacji o postępach w pracy naukowej, zaopiniowanej przez promotora.

§ 8

Umowa rozwiązuje się z dniem, tj. z upływem okresu na jaki stypendium zostało przyznane.

§ 9

Umowa rozwiązuje się z dniem cofnięcia przyznanego stypendium.

§ 10

Przyznane Panu/Pani stypendium zostanie cofnięte w przypadku:

- 1) braku dostatecznych postępów w pracy naukowej;
- 2) nie przedstawienia w wymaganym terminie informacji, o której mowa w § 7 niniejszej umowy;
- 3) rozwiązania stosunku pracy;
- 4) ukarania karą dyscyplinarną;
- 5) skazania za przestępstwo umyślne;
- 6) zawieszenia w pełnieniu obowiązków nauczyciela akademickiego.

§ 11

1. Zobowiązuje się Pana/Panią do zwrotu całej kwoty pobranego stypendium jeżeli:

- 1) stypendium zostanie cofnięte zgodnie z § 10 niniejszej umowy;
- 2) w okresie 2 lat od dnia zaprzestania pobierania stypendium, nie przystąpi Pan/Pani do obrony rozprawy doktorskiej.

2. W przypadku braku dostatecznych postępów w pracy naukowej, albo nie przystąpienia do obrony rozprawy doktorskiej w terminie określonym w § 11 ust.1 pkt 2, z przyczyn od Pana/Pani niezależnych, w szczególności z powodu:

- 1) braku możliwości osiągnięcia zakładanych celów naukowych i badawczych, potwierdzonych opinią promotora;
- 2) czasowej niezdolności do realizacji rozprawy doktorskiej, spowodowanej chorobą;
- 3) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
- 4) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,

dopuszcza się możliwość obniżenia kwoty pobranego stypendium, rozłożenia spłaty na raty lub jej umorzenia.

§ 12

O wysokości kwoty pobranego stypendium podlegającej zwrotowi, decyduje Prorektor ds. polityki kadrowej i finansowej. W wyjątkowo uzasadnionych przypadkach, Prorektor ds. polityki kadrowej i finansowej może zwolnić jedynie ze spłaty części pobranego stypendium.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Kwestor UJ

.....
z upoważnienia Rektora UJ
Dysponent środków

.....
(Data i podpis osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium)