



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI  
DO-0132/12/2008

**Pismo okólne nr 12  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 1 października 2008 roku**

**w sprawie: kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 6 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. nr 164 z 2005 r., poz. 1365) oraz Statutu UJ określam kompetencje Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego na kadencję 2008–2012.

§ 1

**1. Rektor UJ – prof. dr hab. Karol Musioł czuwa nad przestrzeganiem prawa w Uczelni.**

**2. Rektor odpowiedzialny jest za całokształt działalności Uczelni, a w szczególności za:**

- 1) tworzenie, przekształcanie i likwidację jednostek organizacyjnych,
- 2) wytyczanie strategicznych kierunków rozwoju uczelni, głównych kierunków badań oraz współpracy naukowej z zagranicą,
- 3) strategiczne decyzje finansowe – zgodnie z wytycznymi Senatu,
- 4) współpracę z uczelniami Krakowa (w ramach Kolegium Rektorów Szkół Wyższych Krakowa),
- 5) współpracę z uczelniami w całej Polsce (w ramach KRASP),
- 6) współpracę z innymi uniwersytetami polskimi (w ramach KRUP),
- 7) reprezentowanie Uniwersytetu wobec władz państwowych, Gminy m. Kraków i Województwa Małopolskiego,
- 8) współpracę z regionem (Województwo Małopolskie), w tym w szczególności w ramach Funduszy Strukturalnych UE,
- 9) przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uczelni,
- 10) obronę cywilną,
- 11) działalność funduszy stypendialnych UJ.

**3. Rektorowi podlegają bezpośrednio:**

- Kanclerz UJ,
- Kwestor UJ,
- Biuro Rektora,
- Ośrodek Informacji i Promocji,
- Rzecznik Prasowy UJ,
- Sekcja ds. Audytu Wewnętrznego,
- Sekcja Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych,
- Zespół Radców Prawnych,
- Zespoły Artystyczne,

- Centrum Kopernika Badań Interdyscyplinarnych,
- Biuro Kolegium Rektorów Szkół Wyższych Krakowa.

**4. Rektor kieruje pracami:**

- Senatu,
- Konwentu Godności Honorowych.

**5. Rektor nadzoruje działalność:**

- Rektorskiej Komisji Statutowo-Prawnej.

§ 2

**1. Prorektor UJ ds. polityki kadrowej i finansowej – dr hab. Michał du Vall, prof. UJ odpowiedzialny jest za:**

- 1) wypracowanie i realizację kierunków polityki kadrowej (etaty, awanse, konkursy, nagrody, politykę premiovą, urlopy, etc.),
- 2) prowadzenie polityki płacowej (płace, premie oraz system stypendialny dla pracowników),
- 3) budżet i finanse uczelni, opracowanie algorytmu podziału środków finansowych (we współpracy z Kwestorem),
- 4) mienie uczelni,
- 5) działalność administracji uczelnianej,
- 6) rozwijanie przyjętej polityki w zakresie opieki socjalnej nad pracownikami, emerytami i rencistami,
- 7) współpracę ze związkami zawodowymi.

**2. Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**

- Biuro Prorektora,
- Dział Spraw Osobowych,
- Dział Socjalny,
- Samodzielne Stanowisko ds. Kontroli Wewnętrznej.

**3. Ponadto Prorektor sprawuje nadzór nad:**

- Archiwum UJ,
- Biblioteką Jagiellońską,
- Muzeum UJ.

**4. Prorektor kieruje pracami:**

- Senackiej Komisji ds. Odznaczeń i Nagród,
- Zespołem Nauk Humanistycznych oraz Zespołem Nauk Przyrodniczych i Ścisłych Senackiej Komisji ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich.

**5. Prorektor nadzoruje działalność:**

- Senackiej Komisji ds. Majątku i Finansów,
- Rektorskiej Komisji ds. Hoteli Asystenckich i Spraw Mieszkaniowych,
- Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich,
- Rzeczników Dyscyplinarnych dla Nauczycieli Akademickich,
- Rektorskiej Komisji Socjalnej.

## § 3

### **1. Prorektor UJ ds. badań i współpracy międzynarodowej – prof. dr hab. Szczepan Biliński odpowiedzialny jest za:**

- 1) realizację przyjętych kierunków działalności naukowej i badawczej uczelni,
- 2) rozwój i wdrażanie w życie umów o współpracy międzynarodowej UJ w zakresie badań naukowych,
- 3) wykorzystywanie dotacji na badania własne i działalność statutową,
- 4) projekty badawcze (w tym: międzynarodowe), subwencje i dotacje na badania naukowe,
- 5) aparaturę i zaplecze naukowe,
- 6) konferencje naukowe,
- 7) wymianę międzynarodową pracowników,
- 8) staże, urlopy naukowe oraz sprawy związane ze stypendiami naukowymi.

### **2. Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**

- Biuro Prorektora,
- Dział Programów Badawczych,
- Dział Współpracy Międzynarodowej,
- Wydawnictwo UJ.

### **3. Prorektor koordynuje:**

- działalność Akademickiego Centrum Naukowo-Technologicznego AKCENT Małopolska,
- starania o fundusze na badania,
- wdrożenia, patenty, transfer technologii.

### **4. Prorektor kieruje pracami:**

- Senackiej Komisji ds. Finansowania Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej,
- Rektorskiej Komisji ds. Własności Intelektualnej.

## § 4

### **1. Prorektor UJ ds. dydaktyki – prof. dr hab. Andrzej Mania odpowiedzialny jest za wszystkie sprawy związane ze studiami, a w szczególności za:**

- 1) tok studiów (stacjonarnych, niestacjonarnych, podyplomowych i innych),
- 2) studia doktoranckie,
- 3) programy nauczania,
- 4) sprawy bytowe studentów,
- 5) współdziałanie z Samorządem Studenckim, Samorządem Doktorantów oraz Kołami Naukowymi,
- 6) nadzór nad działalnością kół naukowych i organizacji studenckich,
- 7) akredytacje,
- 8) sprawy studentów niepełnosprawnych,
- 9) wymianę międzynarodową studentów i kształcenie studentów zagranicznych,
- 10) koordynację międzynarodowych programów edukacyjnych,
- 11) rozwijanie współpracy z absolwentami uczelni.

### **2. Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**

- Biuro Prorektora,

- Dział Nauczania,
- Biuro Karier,
- Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych,
- Biuro Obsługi Studentów Zagranicznych,
- Biuro Rekrutacji,
- Jagiellońskie Centrum Językowe UJ,
- Wszechnica Uniwersytetu Jagiellońskiego,
- Uniwersytet Trzeciego Wieku.

**3. *Prorektor sprawuje merytoryczny nadzór nad:***

- Studium Pedagogicznym,
- SWFiS UJ,
- Klubami Studenckimi.

**4. *Prorektor kieruje pracami:***

- Senackiej Komisji Dydaktycznej,
- Rektorskiej Komisji ds. Rozwoju Dydaktyki i Jakości Kształcenia,
- Zespołu ds. The Ryoichi Sasakawa Young Leaders Fellowship Fund.

**5. *Prorektor nadzoruje działalność:***

- Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów,
- Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów,
- Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów,
- Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów,
- Rzeczników Dyscyplinarnych ds. Studentów i Doktorantów,
- Rektorskiego Funduszu Rozwoju Dydaktyki „Ars Docendi”,
- Funduszy stypendialnych UJ przeznaczonych dla studentów,
- Domów Studenckich w Zarządzie Fundacji „Bratniak”.

§ 5

**1. *Prorektor UJ ds. rozwoju – prof. dr hab. Piotr Tworzewski jest odpowiedzialny za:***

- 1) koordynację realizacji Programu Rozwoju UJ,
- 2) informatyzację uczelni, a w szczególności wprowadzenie zintegrowanego oprogramowania wspomagającego zarządzanie uczelnią i obsługę studiów,
- 3) pozyskiwanie środków finansowych, w tym europejskich sektorowych oraz będących w dyspozycji regionu, na zgodny z planami rozwój Uniwersytetu,
- 4) przygotowanie planów inwestycyjnych,
- 5) współpracę z Krakowskim Parkiem Technologicznym Sp. z o.o.,
- 6) współpracę z przemysłem.

**2. *Prorektor nadzoruje:***

- 1) inwestycje i remonty centralne (w tym domów studenckich),
- 2) prace konserwacyjno-restauracyjne w budynkach zabytkowych prowadzonych z udziałem dotacji pozyskiwanych ze SKOZK,
- 3) gospodarkę lokalami dydaktycznymi i naukowymi oraz przemieszczenia jednostek organizacyjnych.

**3. *Prorektorowi podlegają bezpośrednio:***

- Biuro Prorektora,
- Biuro Zamówień Publicznych,

- Centrum Innowacji, Transferu Technologii i Rozwoju Uniwersytetu,
- Dział Technologii Informacyjnej,
- Zespół Systemu Elektronicznej Rejestracji Kandydatów,
- Centrum Zdalnego Nauczania.

**4. *Prorektor kieruje pracami:***

- Senackiej Komisji ds. Rozwoju UJ.

**5. *Prorektor nadzoruje działalność:***

- Rektorskiej Komisji ds. Informatyzacji UJ,
- Rektorskiej Komisji Remontowej.

§ 6

***Prorektor UJ ds. Collegium Medicum – prof. dr hab. Wojciech Nowak:***

**1. *Kieruje działalnością i prowadzi sprawy Collegium Medicum jako pełnomocnik Uniwersytetu, z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw, a w szczególności:***

- 1) reprezentuje Collegium Medicum w obrocie prawnym,
- 2) reprezentuje Collegium Medicum wobec Senatu UJ, Rektora i innych organów Uczelni,
- 3) sprawuje nadzór i podejmuje decyzje w zakresie działalności finansowej – w tym w zakresie wykonania planu rzeczowo-finansowego, działalności kadrowej, administracyjnej, inwestycyjno-remontowej oraz w sprawach mienia i gospodarki Collegium Medicum,
- 4) dokonuje zamówień publicznych oraz ubiega się o ich udzielenie w zakresie działalności Collegium Medicum,
- 5) sprawuje nadzór nad działalnością wszystkich jednostek organizacyjnych Collegium Medicum,
- 6) sprawuje nadzór nad działalnością dydaktyczną i badawczą w Collegium Medicum,
- 7) wykonuje ustawowe i statutowe obowiązki organu założycielskiego wobec uniwersyteckich zakładów opieki zdrowotnej w zakresie ustalonym przez Rektora UJ,
- 8) określa zasady korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na prace naukowe i badawcze przez pracowników i zespoły badawcze Collegium Medicum,
- 9) określa kierunki rozwoju badań naukowych i pracy dydaktycznej w Collegium Medicum, w szczególności w zakresie modernizacji programów nauczania na wydziałach Collegium Medicum,
- 10) zawiera umowy i podpisuje dokumenty związane z realizacją przez Wydziały Collegium Medicum projektów realizowanych w ramach programów międzynarodowych, finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz środków pozabudżetowych,
- 11) sprawuje nadzór nad międzynarodową współpracą naukową i dydaktyczną w Collegium oraz zawiera umowy o współpracy z podmiotami zagranicznymi w zakresie dotyczącym działalności Collegium Medicum,
- 12) zawiera umowy i porozumienia o współpracy Collegium Medicum z krajowymi ośrodkami medycznymi, instytucjami naukowymi i innymi podmiotami,
- 13) podejmuje decyzje i podpisuje dokumentację dotyczącą przebiegu studiów studentów Wydziałów: Lekarskiego, Farmaceutycznego i Nauk o Zdrowiu oraz uczestników studiów doktoranckich, a także dokumentację z przeprowadzenia czynności w przewoździe doktorskim i habilitacyjnym,
- 14) koordynuje działalność Pełnomocników Rektora UJ w Collegium Medicum,
- 15) wykonuje, w zakresie dotyczącym funkcjonowania Collegium Medicum, zastrzeżone

dla Rektora kompetencje, o których mowa w Regulaminie „Zasady dotyczące własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Jagiellońskim”.

**2. *Prorektor kieruje pracami:***

- Zespołu Nauk Medycznych Senackiej Komisji ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich,
- Rektorskiej Komisji ds. Collegium Medicum.

**3. *Prorektor nadzoruje działalność:***

- Rektorskiej Komisji Bioetycznej,
- Rektorskiej Komisji ds. Klinicznych.

Powyższe zadania wykonuje we współpracy z pozostałymi Prorektorami Uniwersytetu w zakresie ich kompetencji.

§ 7

**1. *Kanclerz UJ – dr Tadeusz Skarbek odpowiedzialny jest*** za wszystkie jednostki administracji ogólnouczelnianej, w tym także administracji Collegium Medicum UJ.

**2. *Kanclerz nadzoruje pracę swoich zastępców.***

**3. *Kanclerzowi podlegają*** bezpośrednio wszystkie jednostki, które nie podlegają Rektorowi i Prorektorom, a w szczególności:

- Biuro Kanclerza,
- Biuro Inwestycji,
- Biuro Organizacji Imprez,
- Dział Administracji Kampusu 600-lecia Odnowienia Uniwersytetu Jagiellońskiego,
- Dział Aparatury Naukowej,
- Dział Organizacji,
- Pracownicza Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa,
- RZD UJ „Łazy”
- Jednostki pionu technicznego:
  - Sekretariat Zastępcy Kanclerza ds. Technicznych,
  - Dział Eksploatacji,
  - Dział Remontów wraz z Sekcją Usług Remontowych,
  - Inspektorat BHP,
  - Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej,
  - Zespół ds. Informacji Rynkowej i Zaopatrzenia,
- Biuro Zarządzania Majątkiem,
- DS Bursa Jagiellońska,
- Dział Administracyjno-Gospodarczy,
- Dział Inwentaryzacji Ciągłej,
- Drukarnia UJ,
- Dom Gościnny przy ul. Floriańskiej 49,
- Bursa im. Stanisława Pigonia przy ul. Garbarskiej 7a,
- Ośrodek Recepcyjno-Konferencyjny Rektora UJ w Modlnicy,
- Ośrodek Konferencyjny UJ „Pod Berłami” w Zakopanem,
- Hotel asystencki (ul. Śliska 14) i mieszkania dla lektorów w Krakowie.

§ 8

Traci moc pismo okólne nr 4 Rektora UJ z 1 września 2005 w sprawie kompetencji Rektora, Prorektorów i Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musioł**

Otrzymują:

– **wszystkie jednostki organizacyjne UJ  
(wraz z Collegium Medicum)**