

Uchwała nr 71/V/2012
Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 23 maja 2012 r.

w sprawie: nadania nowych statutów uniwersyteckim podmiotom leczniczym:

Działając na podstawie § 86 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego, Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się statuty uniwersyteckim podmiotom leczniczym:

- 1) Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Szpitalowi Uniwersyteckiemu w Krakowie, stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały;
- 2) Uniwersyteckiemu Szpitalowi Dziecięcemu w Krakowie, stanowiący załącznik nr 2 do Uchwały;
- 3) Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckiej Klinice Stomatologicznej w Krakowie, stanowiący załącznik nr 3 do Uchwały;
- 4) Uniwersyteckiemu Szpitalowi Ortopedyczno-Rehabilitacyjnemu w Zakopanem, stanowiący załącznik nr 4 do Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Prorektorowi UJ ds. Collegium Medicum.

§ 3

Tracą moc dotychczasowe statuty uniwersyteckich podmiotów leczniczych, określonych w § 1 Uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z dnia 23 maja 2012 r.

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne, nazwa, siedziba

§1

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie zwany dalej „Szpitalem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, posiadającym osobowość prawną, którego podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, zwany dalej „Uczelnią”.
2. Pełna nazwa Szpitala brzmi:

Samodzielnny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie

Szpital może używać nazwy skróconej:

Szpital Uniwersytecki w Krakowie

3. Siedzibą Szpitala jest Miasto Kraków.

§2

Szpital posługuje się pieczęcią zawierającą pełną nazwę Szpitala lub pieczęcią zawierającą nazwę skróconą, które mogą być uzupełniane między innymi określeniem jednostek organizacyjnych Szpitala, rodzajem udzielanych świadczeń oraz adresem, numerem REGON, NIP, KRS, numerami telefonicznymi i faksowymi oraz innymi danymi.

§3

Szpital działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 2) niniejszego Statutu.

Rozdział II **Cele i zadania**

§4

1. Podstawowym zadaniem statutowym Szpitala jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z realizacją zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.
2. Szpital uczestniczy w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny, na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz może uczestniczyć w doskonaleniu zawodowym przedstawicieli innych zawodów.
3. Szpital może uczestniczyć w realizacji zadań i programów zdrowotnych oraz naukowych zleczanych przez instytucje naukowe, zakłady pracy, organizacje społeczne, jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty.
4. Szpital może uczestniczyć również w wykonywaniu zadań mających na celu podnoszenie wiedzy i standardów świadczeń medycznych; w tym zakresie Szpital może prowadzić badania naukowe i prace badawczo-rozwojowe oraz uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych przedsięwzięciach tego typu.

§5

Szczegółowe zasady wykonywania zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 4 ust. 1, określa umowa zawarta między Szpitalem a Uczelnią.

§6

1. Do zadań Szpitala należy w szczególności:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ramach specjalności jego jednostek organizacyjnych w rodzaju: świadczenia szpitalne, stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne oraz ambulatoryjne świadczenia zdrowotne obejmujące świadczenia podstawowej opieki zdrowotnej lub specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej, a także badania diagnostyczne;
 - 2) udział w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni oraz, w miarę możliwości, także innych szkół prowadzących działalność dydaktyczną w dziedzinie nauk medycznych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów i zawartych umów;
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia i profilaktykę medyczną.
2. Szpital może podejmować współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami ochrony zdrowia, kształcenia i doskonalenia kadr medycznych oraz organizacjami międzynarodowymi realizującymi cele należące do zakresu działalności Szpitala oraz może być członkiem takich organizacji.
3. Szpital realizuje zadania na rzecz obronności państwa, wynikające z odrębnych przepisów, w tym uczestniczy w systemie obrony cywilnej.

4. Szpital może zawierać umowy o prowadzenie badań klinicznych w oparciu o obowiązujące przepisy.

§7

1. Szpital może prowadzić określoną, wyodrębnioną organizacyjnie działalność inną niż działalność lecznicza, na zasadach określonych w ustawie.
2. Szpital może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w ustawie, która może w szczególności polegać na:
 - 1) najmie, dzierżawie ruchomych i nieruchomości trwałych;
 - 2) prowadzeniu usług związanych z zakwaterowaniem;
 - 3) prowadzeniu usług parkingowych;
 - 4) udzielaniu dziennej lub całodobowej opieki nad osobami, które z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, nie mogą samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu.
3. Prowadzenie działalności, o której mowa w ust. 1 i 2, nie może ograniczać dostępności i poziomu świadczeń zdrowotnych udzielanych osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów.

Rozdział III **Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych**

§8

Szpital udziela świadczeń zdrowotnych w rodzajach określonych w § 6 ust.1 i w zakresie specjalności jego jednostek organizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i programów zdrowotnych.

§9

Sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

Rozdział IV **Organy i ich zadania**

§ 10

Organami Szpitala są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§11

1. Dyrektor jest jednoosobowym organem kierującym i zarządzającym Szpitalem oraz reprezentującym Szpital, z zastrzeżeniem ust 6.
2. Do kompetencji Dyrektora należą sprawy nie zastrzeżone przepisami szczególnymi dla innych organów.

3. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Szpitala i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Szpitala.
5. Dyrektor może upoważnić pracowników Szpitala na podstawie pełnomocnictwa, do wykonywania uprawnień przewidzianych dla niego niniejszym Statutem.
6. Dyrektor składa oświadczenia woli dotyczące dyspozycji mieniem i podejmuje zobowiązania finansowe Szpitala, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego.

§12

1. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Szpitala w sposób zapewniający osiągnięcie celów oraz realizację zadań statutowych;
 - 2) należyta gospodarka mieniem własnym lub przekazanym Szpitalowi do użytkowania;
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej Szpitala, w tym nadzór nad wykonywaniem zadań, zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
 - 4) należyte gospodarowanie środkami finansowymi i rzeczowymi pozostającymi w dyspozycji Szpitala;
 - 5) wydawanie zarządzeń i innych aktów wewnętrznych dotyczących kierowania Szpitalem, w tym tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych i określania ich zakresu działania,
 - 6) współpraca z organizacjami związkowymi i zawodowymi działającymi na terenie Szpitala.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje Rektor Uczelni, na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
 3. Rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem dokonuje Rektor Uczelni, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
 4. Dyrektorowi przysługuje prawo do przedstawiania organom Uczelni opinii i wniosków w sprawach zastrzeżonych do kompetencji podmiotu tworzącego, a wywołujących skutki w sferze związanej z zarządzaniem Szpitalem.

§13

Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Uczelni oraz doradczym Dyrektora.

§14

Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rektor Uczelni.

§15

W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący - przedstawiciel Rektora Uczelni;
- 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel ministra właściwego do spraw zdrowia,

- b) przedstawiciel wojewody,
- c) przedstawiciel przewodniczącego zarządu samorządu województwa,
- d) przedstawiciel okręgowej rady lekarskiej,
- e) przedstawiciel okręgowej rady pielęgniarek i położnych,
- f) 5 osób powołanych przez Senat Uczelni.

§16

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Uczelni wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych,
 - b) zakupu i przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Szpitala, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - e) rozwiązania z Dyrektorem stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Uczelni;
- 4) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Szpitala, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 5) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 6) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie oraz Statucie Szpitala.

§17

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej może złożyć na ręce Rektora rezygnację z pełnienia funkcji w Radzie Społecznej. Rektor przyjmuje rezygnację powołując nowego członka Rady Społecznej.
3. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek organów określonych w § 15 pkt. 2 a - e.
4. Szczegółowe zasady zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§18

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Senatu Uczelni.

Rozdział V **Struktura organizacyjna**

§19

1. Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą:

- 1) jednostki organizacyjne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych:
 - a) oddziały kliniczne,
 - b) zakłady,
 - c) poradnie,
 - d) apteka,
 - e) inne jednostki organizacyjne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - 2) komórki organizacyjne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych:
 - a) oddziały,
 - b) poradnie,
 - c) pracownie,
 - d) warsztaty terapii,
 - e) ośrodki, zespoły opieki poza Szpitalem,
 - f) gabinety zabiegowe
 - g) inne komórki związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - 3) jednostki i komórki organizacyjne działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej zapewniające obsługę Szpitala;
 - 4) jednostki prowadzące działalność, o której mowa w § 7 Statutu.
2. Jednostkami i komórkami organizacyjnymi będącymi oddziałami, na bazie których wykonywana jest działalność dydaktyczna i badawcza, kierują ordynatorzy lub inni lekarze kierujący, zatrudniani i podlegający Dyrektorowi.
3. Za działalność dydaktyczną i badawczą Uczelni, prowadzoną w Szpitalu, odpowiadają kierownicy katedr, klinik, zakładów i pracowni, będący pracownikami Uczelni.
4. Dyrektorowi przysługuje prawo przedstawiania Rektorowi opinii w sprawie powołania kierownika kliniki, o której mowa w ust. 3.

§20

Struktura organizacyjna Szpitala w układzie podstawowym stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§21

Regulamin organizacyjny Szpitala określa szczegółową strukturę organizacyjną jednostek i komórek organizacyjnych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz jednostek i komórek organizacyjnych działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej, a także szczegółowy zakres zadań tych jednostek i komórek.

Rozdział VI

Mienie i gospodarka finansowa

§22

1. Szpital jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej pokrywającym koszty działalności i zobowiązań z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
2. Gospodarka finansowa Szpitala prowadzona jest według zasad określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w oparciu o właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§23

1. Wartość majątku Szpitala określa:
 - 1) fundusz założycielski,
 - 2) fundusz zakładu.
2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonego Szpitalowi majątku Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, lub mienia Uczelni.
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Szpitala po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§24

Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

§25

1. Szpital sam decyduje o podziale zysku.
2. Szpital pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

§26

Szpital samodzielnie gospodaruje przekazanymi mu w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz zakupionym lub otrzymanym majątkiem własnym.

§27

1. Szpital może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
 - 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1;
 - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
 - 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy;
 - 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
 - 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy.

2. Umowy dotyczące odpłatnych świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą być również zawierane przez zakład ubezpieczeń działający na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66, z późn. zm.).

§28

Świadczenia zdrowotne udzielane w Szpitalu, które wykonywane są w ramach kształcenia studentów studiów stacjonarnych w podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni medycznej lub w innej uczelni publicznej, w której prowadzone jest kształcenie na kierunkach medycznych pod bezpośrednim nadzorem nauczycieli akademickich posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu medycznego właściwego ze względu na treści kształcenia, są finansowane z budżetu państwa w formie dotacji dla Uczelni.

§29

Szpital ubezpiecza prowadzoną działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§30

1. Niniejszy Statut uchwalony został przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 23 maja 2012 roku i wchodzi w życie z dniem nadania.
2. Traci moc dotychczasowy Statut Szpitala.

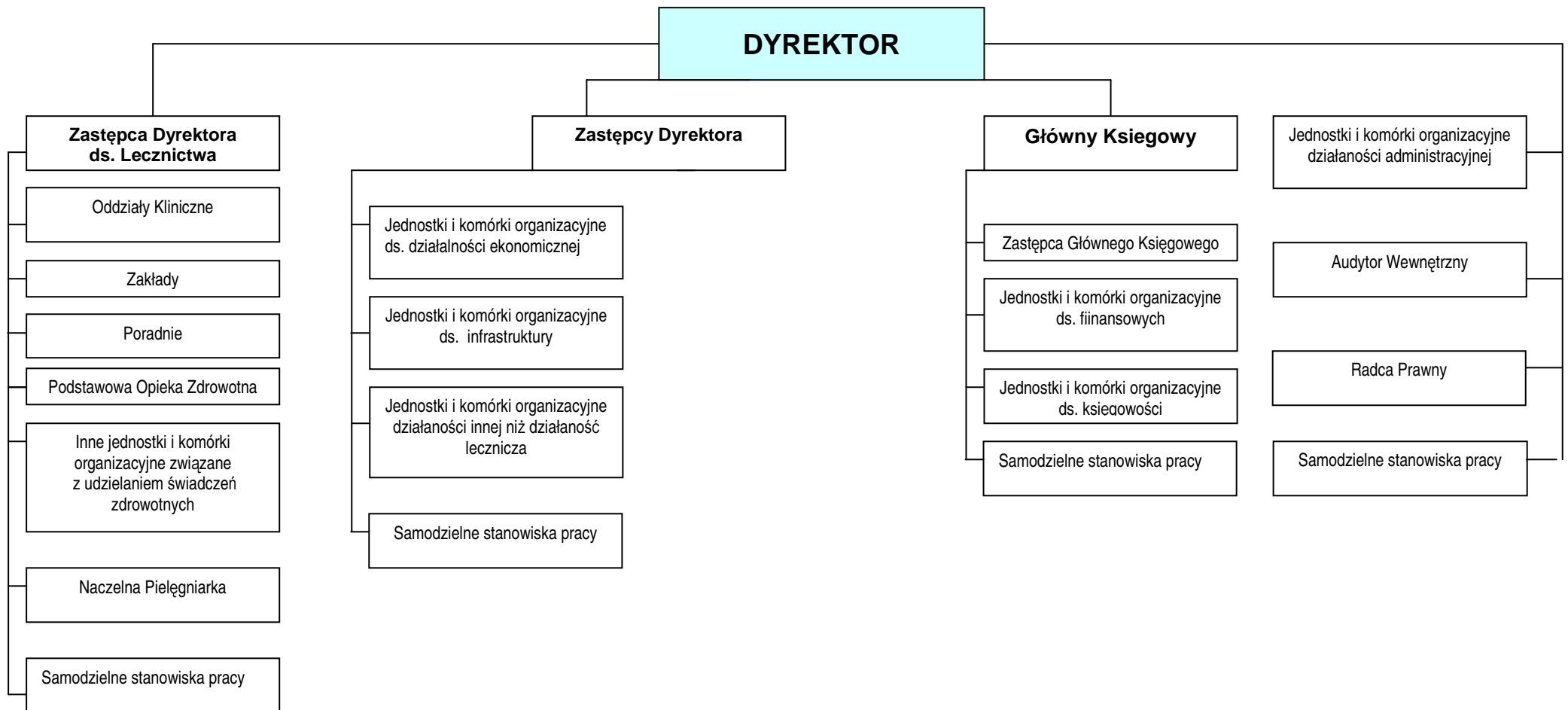
Rektor

Prof. dr hab. Karol Musioł

Załącznik:

Struktura organizacyjna Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie

STRUKTURA ORGANIZACYJNA SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE W UKŁADZIE PODSTAWOWYM



z dnia 23 maja 2012 r.

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne, nazwa, siedziba

§1

1. Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie zwany dalej „Szpitalem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, posiadającym osobowość prawną, którego podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, zwany dalej „Uczelnią”.
2. Siedzibą Szpitala jest Miasto Kraków.

§2

Szpital posługuje się pieczęcią:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie**

oraz pieczęcią:

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie

która może być uzupełniona między innymi określeniem jednostek organizacyjnych Szpitala, rodzajem udzielanych świadczeń oraz adresem, numerem REGON, NIP, KRS, numerami telefonicznymi i faksowymi oraz innymi danymi.

§3

Szpital działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 2) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania

§4

1. Podstawowym zadaniem statutowym Szpitala jest udzielanie świadczeń zdrowotnych dzieciom i młodzieży w powiązaniu z realizacją zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia. Szpital może udzielać świadczeń zdrowotnych pacjentom powyżej 18 roku życia w zakresie posiadanych możliwości.
2. Szpital uczestniczy w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny, na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz może uczestniczyć w doskonaleniu zawodowym przedstawicieli innych zawodów.
3. Szpital może uczestniczyć w realizacji zadań i programów zdrowotnych oraz naukowych zleczanych przez instytucje naukowe, zakłady pracy, organizacje społeczne, jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty.
4. Szpital może uczestniczyć również w wykonywaniu zadań mających na celu podnoszenie wiedzy i standardów świadczeń medycznych; w tym zakresie Szpital może prowadzić badania naukowe i prace badawczo-rozwojowe oraz uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych przedsięwzięciach tego typu.

§5

Szczegółowe zasady wykonywania zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 4 ust. 1, określa umowa zawarta między Szpitalem a Uczelnią.

§6

1. Do zadań Szpitala należy w szczególności:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ramach specjalności jego jednostek organizacyjnych w rodzaju: świadczenia szpitalne, stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne oraz ambulatoryjne świadczenia zdrowotne obejmujące świadczenia podstawowej opieki zdrowotnej lub specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej, a także badania diagnostyczne;
 - 2) udział w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni oraz, w miarę możliwości, także innych szkół prowadzących działalność dydaktyczną w dziedzinie nauk medycznych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów i zawartych umów;
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia i profilaktykę medyczną.
2. Szpital może podejmować współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami ochrony zdrowia, kształcenia i doskonalenia kadr medycznych oraz organizacjami międzynarodowymi realizującymi cele należące do zakresu działalności Szpitala oraz może być członkiem takich organizacji.

3. Szpital realizuje zadania na rzecz obronności państwa, wynikające z odrębnych przepisów, w tym uczestniczy w systemie obrony cywilnej.
4. Szpital może zawierać umowy o prowadzenie badań klinicznych w oparciu o obowiązujące przepisy.

§7

1. Szpital może prowadzić działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza, na warunkach określonych w ustawie.
2. Prowadzenie działalności, o której mowa w ust. 1, nie może ograniczać dostępności i poziomu świadczeń zdrowotnych udzielanych osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów.

Rozdział III Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§8

Szpital udziela świadczeń zdrowotnych w rodzajach określonych w § 6 ust.1 i w zakresie specjalności jego jednostek organizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i programów zdrowotnych.

§9

Sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

Rozdział IV Organy i ich zadania

§ 10

Organami Szpitala są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§11

1. Dyrektor jest jednoosobowym organem kierującym i zarządzającym Szpitalem oraz reprezentującym Szpital, z zastrzeżeniem ust 6.
2. Do kompetencji Dyrektora należą sprawy nie zastrzeżone przepisami szczególnymi dla innych organów.
3. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Szpitala i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Szpitala.
5. Dyrektor może upoważnić pracowników Szpitala na podstawie pełnomocnictwa, do wykonywania uprawnień przewidzianych dla niego niniejszym Statutem.
6. Dyrektor składa oświadczenia woli dotyczące dyspozycji mieniem i podejmuje zobowiązania finansowe Szpitala, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego.

§12

1. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Szpitala w sposób zapewniający osiągnięcie celów oraz realizację zadań statutowych;
 - 2) należyta gospodarka mieniem własnym lub przekazanym Szpitalowi do użytkowania;
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej Szpitala, w tym nadzór nad wykonywaniem zadań, zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
 - 4) należyte gospodarowanie środkami finansowymi i rzeczowymi pozostającymi w dyspozycji Szpitala;
 - 5) wydawanie zarządzeń i innych aktów wewnętrznych dotyczących kierowania Szpitalem, w tym tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych i określania ich zakresu działania;
 - 6) współpraca z organizacjami związkowymi i zawodowymi działającymi na terenie Szpitala.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje Rektor Uczelni, na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
3. Rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem dokonuje Rektor Uczelni, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
4. Dyrektorowi przysługuje prawo do przedstawiania organom Uczelni opinii i wniosków w sprawach zastrzeżonych do kompetencji podmiotu tworzącego, a wywołujących skutki w sferze związanej z zarządzaniem Szpitalem.

§13

Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Uczelni oraz doradczym Dyrektora.

§14

Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rektor Uczelni.

§15

W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący - przedstawiciel Rektora Uczelni;
- 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel ministra właściwego do spraw zdrowia,
 - b) przedstawiciel wojewody,
 - c) przedstawiciel przewodniczącego zarządu samorządu województwa,
 - d) przedstawiciel okręgowej rady lekarskiej,
 - e) przedstawiciel okręgowej rady pielęgniarek i położnych,
 - f) 5 osób powołanych przez Senat Uczelni.

§16

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Uczelni wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych,
 - b) zakupu i przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Szpitala, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - e) rozwiązania z Dyrektorem stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Uczelni;
- 4) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Szpitala, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 5) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 6) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie oraz Statucie Szpitala.

§17

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej może złożyć na ręce Rektora rezygnację z pełnienia funkcji w Radzie Społecznej. Rektor przyjmuje rezygnację powołując nowego członka Rady Społecznej.
3. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek organów określonych w § 15 pkt. 2 a - e.
4. Szczegółowe zasady zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§18

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Senatu Uczelni.

Rozdział V

Struktura organizacyjna

§19

1. Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą:

- 1) jednostki i komórki organizacyjne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - 2) jednostki i komórki organizacyjne działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej zapewniające obsługę Szpitala;
 - 3) jednostki prowadzące działalność, o której mowa w § 7 Statutu.
2. Jednostkami i komórkami organizacyjnymi będącymi oddziałami, na bazie których wykonywana jest działalność dydaktyczna i badawcza kierują ordynatorzy lub inni lekarze kierujący zatrudniani i podlegający Dyrektorowi.
3. Za działalność dydaktyczną i badawczą Uczelni, prowadzoną w Szpitalu, odpowiadają kierownicy katedr, klinik, zakładów i pracowni, będący pracownikami Uczelni.
4. Dyrektorowi przysługuje prawo przedstawiania Rektorowi opinii w sprawie powołania kierownika kliniki, o której mowa w ust. 3.

§20

Struktura organizacyjna Szpitala w układzie podstawowym stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§21

Regulamin organizacyjny Szpitala określa szczegółową strukturę organizacyjną jednostek i komórek organizacyjnych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz jednostek i komórek organizacyjnych działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej, a także szczegółowy zakres zadań tych jednostek i komórek.

Rozdział VI

Mienie i gospodarka finansowa

§22

1. Szpital jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej pokrywającym koszty działalności i zobowiązań z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
2. Gospodarka finansowa Szpitala prowadzona jest według zasad określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w oparciu o właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§23

1. Wartość majątku Szpitala określa:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonego Szpitalowi majątku Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, lub mienia Uczelni.
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Szpitala po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§24

Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

§25

1. Szpital sam decyduje o podziale zysku.
2. Szpital pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

§26

Szpital samodzielnie gospodaruje przekazanymi mu w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz zakupionym lub otrzymanym majątkiem własnym.

§27

1. Szpital może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
 - 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1;
 - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
 - 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy;
 - 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
 - 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy.
2. Umowy dotyczące odpłatnych świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą być również zawierane przez zakład ubezpieczeń działający na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66, z późn. zm.).

§28

Świadczenia zdrowotne udzielane w Szpitalu, które wykonywane są w ramach kształcenia studentów studiów stacjonarnych w podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni medycznej lub w innej uczelni publicznej, w której prowadzone jest kształcenie na kierunkach medycznych pod bezpośrednim nadzorem nauczycieli akademickich posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu medycznego właściwego ze względu na treści kształcenia, są finansowane z budżetu państwa w formie dotacji dla Uczelni.

§29

Szpital ubezpiecza prowadzoną działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§30

1. Niniejszy Statut uchwalony został przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 23 maja 2012 roku i wchodzi w życie z dniem nadania.
2. Traci moc dotychczasowy Statut Szpitala.

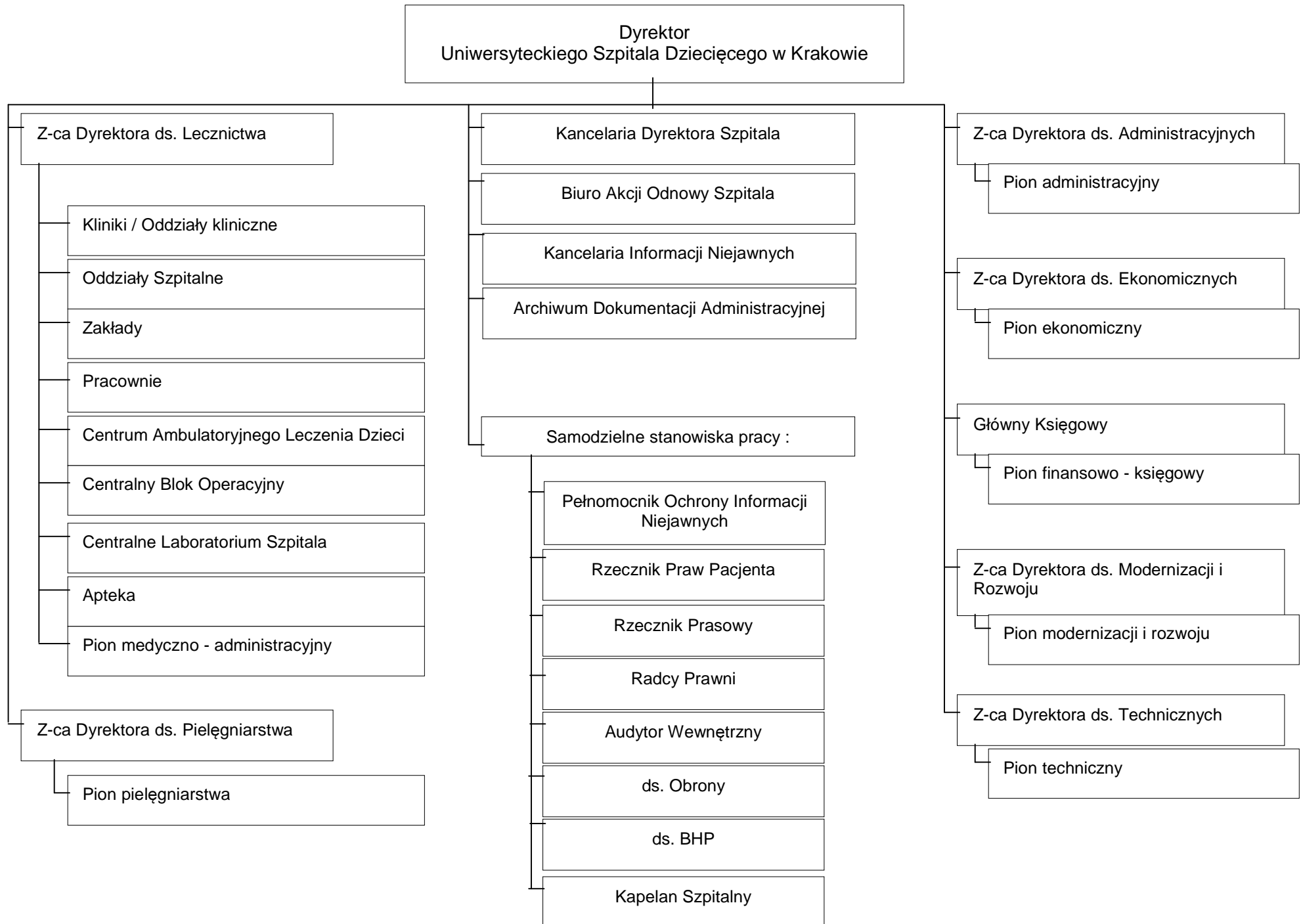
Rektor

Prof. dr hab. Karol Musioł

Załącznik:

Struktura organizacyjna Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie

STRUKTURA ORGANIZACYJNA UNIERSYTECKIEGO SZPITALA DZIECIĘCEGO W KRAKOWIE W UKŁADZIE PODSTAWOWYM



z dnia 23 maja 2012 r.

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne, nazwa, siedziba

§1

1. Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie zwany dalej „Kliniką” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, posiadającym osobowość prawną, którego podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, zwany dalej „Uczelnią”.
2. Pełna nazwa Kliniki brzmi:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie
Klinika może używać nazwy skróconej:
Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie
3. Siedzibą Kliniki jest Miasto Kraków.

§2

Klinika posługuje się pieczęcią zawierającą pełną nazwę Kliniki lub pieczęcią zawierającą nazwę skróconą, które mogą być uzupełniane między innymi określeniem jednostek organizacyjnych Kliniki, rodzajem udzielanych świadczeń oraz adresem, numerem REGON, NIP, KRS, numerami telefonicznymi i faksowymi oraz innymi danymi.

§3

Klinika działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 2) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania

§4

1. Podstawowym zadaniem statutowym Kliniki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie stomatologii w powiązaniu z realizacją zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.
2. Klinika uczestniczy w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny, na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz może uczestniczyć w doskonaleniu zawodowym przedstawicieli innych zawodów.
3. Klinika może uczestniczyć w realizacji zadań i programów zdrowotnych oraz naukowych zlecanych przez instytucje naukowe, zakłady pracy, organizacje społeczne, jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty.
4. Klinika może uczestniczyć również w wykonywaniu zadań mających na celu podnoszenie wiedzy i standardów świadczeń medycznych; w tym zakresie Klinika może prowadzić badania naukowe i prace badawczo-rozwojowe oraz uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych przedsięwzięciach tego typu.

§5

Szczegółowe zasady wykonywania zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 4 ust. 1, określa umowa zawarta między Kliniką a Uczelnią.

§6

1. Do zadań Kliniki należy w szczególności:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu stomatologii innych niż szpitalne i ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych, w tym świadczeń diagnostycznych, w ramach specjalności jego jednostek organizacyjnych;
 - 2) udział w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni oraz, w miarę możliwości, także innych szkół prowadzących działalność dydaktyczną w dziedzinie nauk medycznych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów i zawartych umów;
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia i profilaktykę medyczną.
2. Klinika może podejmować współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami ochrony zdrowia, kształcenia i doskonalenia kadr medycznych oraz organizacjami międzynarodowymi realizującymi cele należące do zakresu działalności Kliniki oraz może być członkiem takich organizacji.
3. Klinika realizuje zadania na rzecz obronności państwa, wynikające z odrębnych przepisów, w tym uczestniczy w systemie obrony cywilnej.
4. Szpital może zawierać umowy o prowadzenie badań klinicznych w oparciu o obowiązujące przepisy.

§7

1. Klinika może prowadzić działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza, na warunkach określonych w ustawie.
2. Prowadzenie działalności, o której mowa w ust. 1, nie może ograniczać dostępności i poziomu świadczeń zdrowotnych udzielanych osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów.

Rozdział III **Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych**

§8

Klinika udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie specjalności jego jednostek organizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i programów zdrowotnych.

§9

Sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych w Klinice określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

Rozdział IV **Organy i ich zadania**

§ 10

Organami Kliniki są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§11

1. Dyrektor jest jednoosobowym organem kierującym i zarządzającym Kliniką oraz reprezentującym Klinikę, z zastrzeżeniem ust 6.
2. Do kompetencji Dyrektora należą sprawy nie zastrzeżone przepisami szczególnymi dla innych organów.
3. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Kliniki i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Kliniki.
5. Dyrektor może upoważnić pracowników Kliniki na podstawie pełnomocnictwa, do wykonywania uprawnień przewidzianych dla niego niniejszym Statutem.
6. Dyrektor składa oświadczenia woli dotyczące dyspozycji mieniem i podejmuje zobowiązania finansowe Kliniki, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego.

§12

1. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Kliniki w sposób zapewniający osiągnięcie celów oraz realizację zadań statutowych;
 - 2) należyta gospodarka mieniem własnym lub przekazanym Klinice do użytkowania;
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej Kliniki, w tym nadzór nad wykonywaniem zadań, zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
 - 4) należyte gospodarowanie środkami finansowymi i rzeczowymi pozostającymi w dyspozycji Kliniki;
 - 5) wydawanie zarządzeń i innych aktów wewnętrznych dotyczących kierowania Kliniką, w tym tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych i określania ich zakresu działania;
 - 6) współpraca z organizacjami związkowymi i zawodowymi działającymi na terenie Kliniki.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje Rektor Uczelni na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
 3. Rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem dokonuje Rektor Uczelni, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
 4. Dyrektorowi przysługuje prawo do przedstawiania organom Uczelni opinii i wniosków w sprawach zastrzeżonych do kompetencji podmiotu tworzącego, a wywołujących skutki w sferze związanej z zarządzaniem Kliniką.

§13

Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Uczelni oraz doradczym Dyrektora.

§14

Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rektor Uczelni.

§15

W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący - przedstawiciel Rektora Uczelni;
- 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel ministra właściwego do spraw zdrowia,
 - b) przedstawiciel wojewody,
 - c) przedstawiciel przewodniczącego zarządu samorządu województwa,
 - d) przedstawiciel okręgowej rady lekarskiej,
 - e) przedstawiciel okręgowej rady pielęgniarek i położnych,
 - f) 5 osób powołanych przez Senat Uczelni.

§16

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Uczelni wniosków i opinii w sprawach:

- a) zbycia aktywów trwałych,
 - b) zakupu i przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Kliniki, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - e) rozwiązania z Dyrektorem stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Uczelni;
- 4) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Kliniki, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 5) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 6) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie oraz Statucie Kliniki.

§17

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej może złożyć na ręce Rektora rezygnację z pełnienia funkcji w Radzie Społecznej. Rektor przyjmuje rezygnację powołując nowego członka Rady Społecznej.
3. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek organów określonych w § 15 pkt. 2 a - e.
4. Szczegółowe zasady zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§18

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Senatu Uczelni.

Rozdział V **Struktura organizacyjna**

§19

1. Strukturę organizacyjną Kliniki tworzą:
 - 1) jednostki i komórki organizacyjne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - 2) jednostki i komórki organizacyjne działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej zapewniające obsługę Klinice;
 - 3) jednostki prowadzące działalność, o której mowa w § 7 Statutu.

2. Jednostkami i komórkami organizacyjnymi, na bazie których wykonywana jest działalność dydaktyczna i badawcza kierują pracownicy Kliniki zatrudniani i podlegający Dyrektorowi.
3. Za działalność dydaktyczną i badawczą Uczelni, prowadzoną w Klinice, odpowiadają kierownicy katedr, zakładów i pracowni, będący pracownikami Uczelni.

§20

Struktura organizacyjna Kliniki w układzie podstawowym stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§21

Regulamin organizacyjny Kliniki określa szczegółową strukturę organizacyjną jednostek i komórek organizacyjnych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz jednostek i komórek organizacyjnych działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej, a także szczegółowy zakres zadań tych jednostek i komórek.

Rozdział VI **Mienie i gospodarka finansowa**

§22

1. Klinika jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej pokrywającym koszty działalności i zobowiązań z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
2. Gospodarka finansowa Kliniki prowadzona jest według zasad określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w oparciu o właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§23

1. Wartość majątku Kliniki określa:
 - 1) fundusz założycielski,
 - 2) fundusz zakładu.
2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonego Klinice majątku Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, lub mienia Uczelni.
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Kliniki po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§24

Podstawą gospodarki finansowej Kliniki jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

§25

1. Klinika sam decyduje o podziale zysku.
2. Klinika pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

§26

Klinika samodzielnie gospodaruje przekazanymi jej w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz zakupionym lub otrzymanym majątkiem własnym.

§27

1. Klinika może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
 - 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1;
 - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
 - 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy;
 - 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
 - 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy.
2. Umowy dotyczące odpłatnych świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą być również zawierane przez zakład ubezpieczeń działający na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66, z późn. zm.).

§28

Świadczenia zdrowotne udzielane w Klinice, które wykonywane są w ramach kształcenia studentów studiów stacjonarnych w podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni medycznej lub w innej uczelni publicznej, w której prowadzone jest kształcenie na kierunkach medycznych pod bezpośrednim nadzorem nauczycieli akademickich posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu medycznego właściwego ze względu na treści kształcenia, są finansowane z budżetu państwa w formie dotacji dla Uczelni.

§29

Klinika ubezpiecza prowadzoną działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§30

1. Niniejszy Statut uchwalony został przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 23 maja 2012 roku i wchodzi w życie z dniem nadania.
2. Traci moc dotychczasowy Statut Kliniki.

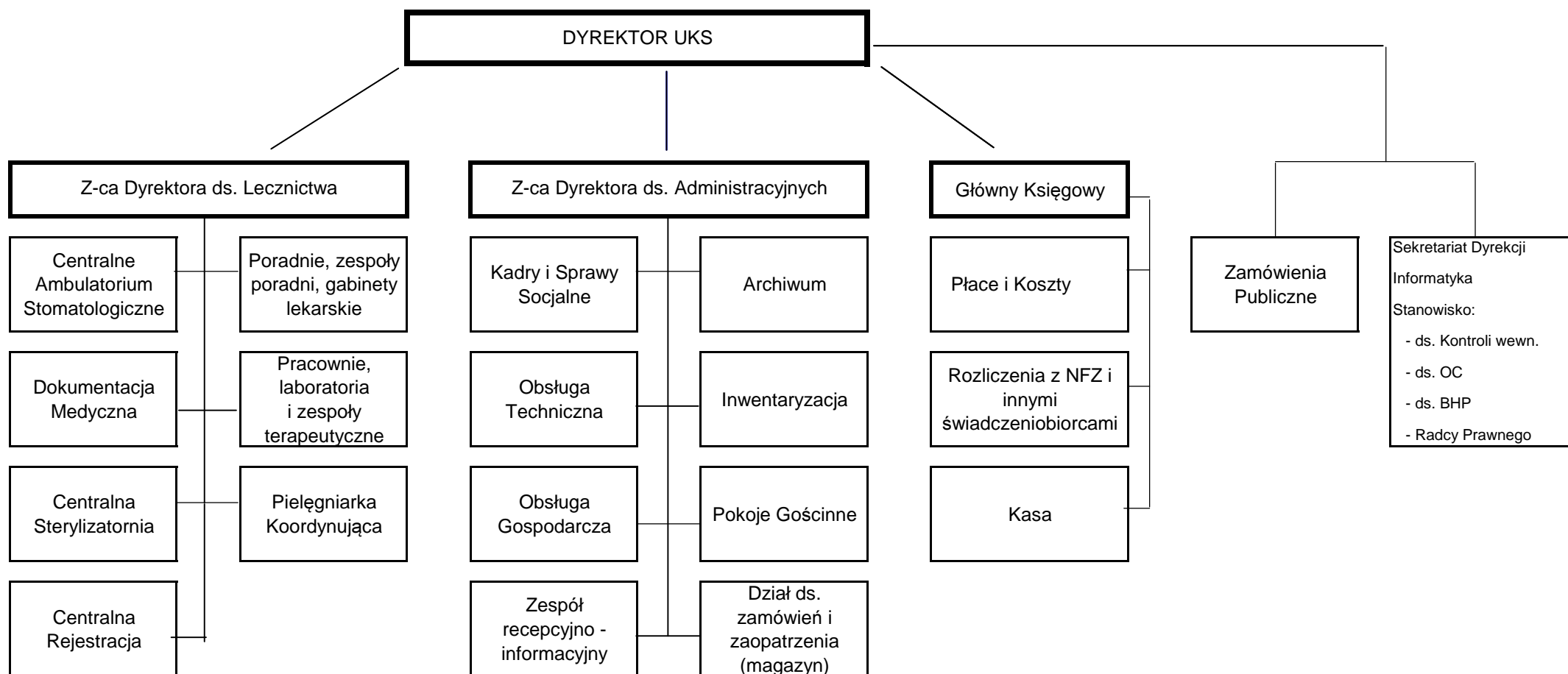
Rektor

Prof. dr hab. Karol Musioł

Załącznik:

Struktura organizacyjna Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie

Struktura organizacyjna Uniwersyteckiej Kliniki Stomatologicznej w Krakowie



STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckiego Szpitala Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego w Zakopanem

Rozdział I

Postanowienia ogólne, nazwa, siedziba

§1

1. Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny w Zakopanem zwany dalej „Szpitalem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, posiadającym osobowość prawną, którego podmiotem tworzącym jest Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, zwany dalej „Uczelnią”.
2. Siedzibą Szpitala jest Zakopane.

§2

Szpital posługuje się pieczęcią:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny w Zakopanem**

oraz pieczęcią:

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny w Zakopanem

która może być uzupełniona między innymi określeniem jednostek organizacyjnych Szpitala, rodzajem udzielanych świadczeń oraz adresem, numerem REGON, NIP, KRS, numerami telefonicznymi i faksowymi oraz innymi danymi.

§3

Szpital działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
- 2) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania

§4

1. Podstawowym celem działania Szpitala jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z realizacją zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.
2. Szpital uczestniczy w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny, na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz może uczestniczyć w doskonaleniu zawodowym przedstawicieli innych zawodów.
3. Szpital może uczestniczyć w realizacji zadań i programów zdrowotnych oraz naukowych zleczanych przez instytucje naukowe, zakłady pracy, organizacje społeczne, jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty.
4. Szpital może uczestniczyć również w wykonywaniu zadań mających na celu podnoszenie wiedzy i standardów świadczeń medycznych; w tym zakresie Szpital może prowadzić badania naukowe i prace badawczo-rozwojowe oraz uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych przedsięwzięciach tego typu.

§5

Szczegółowe zasady wykonywania zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 4 ust. 1, określa umowa zawarta między Szpitalem a Uczelnią.

§6

1. Do zadań Szpitala należy w szczególności:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ramach specjalności jego jednostek organizacyjnych w rodzaju: świadczenia szpitalne, stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne oraz ambulatoryjne świadczenia zdrowotne obejmujące świadczenia podstawowej opieki zdrowotnej lub specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej, a także badania diagnostyczne;
 - 2) udział w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych Uczelni oraz, w miarę możliwości, także innych szkół prowadzących działalność dydaktyczną w dziedzinie nauk medycznych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów i zawartych umów;
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia i profilaktykę medyczną.
2. Szpital może podejmować współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami ochrony zdrowia, kształcenia i doskonalenia kadr medycznych oraz organizacjami międzynarodowymi realizującymi cele należące do zakresu działalności Szpitala oraz może być członkiem takich organizacji.
3. Szpital realizuje zadania na rzecz obronności państwa, wynikające z odrębnych przepisów, w tym uczestniczy w systemie obrony cywilnej.
4. Szpital może zawierać umowy o prowadzenie badań klinicznych w oparciu o obowiązujące przepisy.

§7

1. Szpital może prowadzić działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza, na warunkach określonych w ustawie.
2. Prowadzenie działalności, o której mowa w ust. 1, nie może ograniczać dostępności i poziomu świadczeń zdrowotnych udzielanych osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów.

Rozdział III **Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych**

§8

Szpital udziela świadczeń zdrowotnych w rodzajach określonych w § 6 ust.1, w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu, rehabilitacji medycznej oraz anestezjologii i intensywnej terapii, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych i programów zdrowotnych.

§9

Sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

Rozdział IV **Organy i ich zadania**

§ 10

Organami Szpitala są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§11

1. Dyrektor jest jednoosobowym organem kierującym i zarządzającym Szpitalem oraz reprezentującym Szpital, z zastrzeżeniem ust 6.
2. Do kompetencji Dyrektora należą sprawy nie zastrzeżone przepisami szczególnymi dla innych organów.
3. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Szpitala i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Szpitala.
5. Dyrektor może upoważnić pracowników Szpitala na podstawie pełnomocnictwa, do wykonywania uprawnień przewidzianych dla niego niniejszym Statutem.
6. Dyrektor składa oświadczenia woli dotyczące dyspozycji mieniem i podejmuje zobowiązania finansowe Szpitala, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego.

§12

1. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Szpitala w sposób zapewniający osiągnięcie celów oraz realizację zadań statutowych;
 - 2) należyta gospodarka mieniem własnym lub przekazanym Szpitalowi do użytkowania;
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej Szpitala, w tym nadzór nad wykonywaniem zadań, zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
 - 4) należyte gospodarowanie środkami finansowymi i rzeczowymi pozostającymi w dyspozycji Szpitala;
 - 5) wydawanie zarządzeń i innych aktów wewnętrznych dotyczących kierowania Szpitalem, w tym tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych i określania ich zakresu działania;
 - 6) współpraca z organizacjami związkowymi i zawodowymi działającymi na terenie Szpitala.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje Rektor Uczelni, na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
3. Rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem dokonuje Rektor Uczelni, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
4. Dyrektorowi przysługuje prawo do przedstawiania organom Uczelni opinii i wniosków w sprawach zastrzeżonych do kompetencji podmiotu tworzącego, a wywołujących skutki w sferze związanej z zarządzaniem Szpitalem.

§13

Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Uczelni oraz doradczym Dyrektora.

§14

Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rektor Uczelni.

§15

W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący - przedstawiciel Rektora Uczelni;
- 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel ministra właściwego do spraw zdrowia,
 - b) przedstawiciel wojewody,
 - c) przedstawiciel przewodniczącego zarządu samorządu województwa,
 - d) przedstawiciel okręgowej rady lekarskiej,
 - e) przedstawiciel okręgowej rady pielęgniarek i położnych,
 - f) 5 osób powołanych przez Senat Uczelni.

§16

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Uczelni wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych,
 - b) zakupu i przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Szpitala, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - e) rozwiązania z Dyrektorem stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Uczelni;
- 4) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Szpitala, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 5) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 6) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie oraz Statucie Szpitala.

§17

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej może złożyć na ręce Rektora rezygnację z pełnienia funkcji w Radzie Społecznej. Rektor przyjmuje rezygnację powołując nowego członka Rady Społecznej.
3. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek organów określonych w § 15 pkt. 2 a - e.
4. Szczegółowe zasady zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§18

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Senatu Uczelni.

Rozdział V

Struktura organizacyjna

§19

1. Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą:

- 1) jednostki i komórki organizacyjne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - 2) jednostki i komórki organizacyjne działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej zapewniające obsługę Szpitala;
 - 3) jednostki prowadzące działalność, o której mowa w § 7 Statutu.
2. Jednostkami i komórkami organizacyjnymi będącymi oddziałami, na bazie których wykonywana jest działalność dydaktyczna i badawcza kierują ordynatorzy lub inni lekarze kierujący zatrudniani i podlegający Dyrektorowi.
3. Za działalność dydaktyczną i badawczą Uczelni, prowadzoną w Szpitalu, odpowiadają kierownicy katedry i kliniki, będący pracownikami Uczelni.
4. Dyrektorowi przysługuje prawo przedstawiania Rektorowi opinii w sprawie powołania kierownika kliniki, o której mowa w ust. 3.

§20

Struktura organizacyjna Szpitala w układzie podstawowym stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§21

Regulamin organizacyjny Szpitala określa szczegółową strukturę organizacyjną jednostek i komórek organizacyjnych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz jednostek i komórek organizacyjnych działalności ekonomiczno-administracyjnej i technicznej, a także szczegółowy zakres zadań tych jednostek i komórek.

Rozdział VI

Mienie i gospodarka finansowa

§22

1. Szpital jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej pokrywającym koszty działalności i zobowiązań z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
2. Gospodarka finansowa Szpitala prowadzona jest według zasad określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w oparciu o właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§23

1. Wartość majątku Szpitala określa:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonego Szpitalowi majątku Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, lub mienia Uczelni.
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Szpitala po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§24

Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

§25

1. Szpital sam decyduje o podziale zysku.
2. Szpital pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

§26

Szpital samodzielnie gospodaruje przekazanymi mu w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz zakupionym lub otrzymanym majątkiem własnym.

§27

1. Szpital może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
 - 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1;
 - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
 - 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy;
 - 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
 - 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy.
2. Umowy dotyczące odpłatnych świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą być również zawierane przez zakład ubezpieczeń działający na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66, z późn. zm.).

§28

Świadczenia zdrowotne udzielane w Szpitalu, które wykonywane są w ramach kształcenia studentów studiów stacjonarnych w podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni medycznej lub w innej uczelni publicznej, w której prowadzone jest kształcenie na kierunkach medycznych pod bezpośrednim nadzorem nauczycieli akademickich posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu medycznego właściwego ze względu na treści kształcenia, są finansowane z budżetu państwa w formie dotacji dla Uczelni.

§29

Szpital ubezpiecza prowadzoną działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§30

1. Niniejszy Statut uchwalony został przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 23 maja 2012 roku i wchodzi w życie z dniem nadania.
2. Traci moc dotychczasowy Statut Szpitala.

Rektor

Prof. dr hab. Karol Musioł

Załącznik:

Struktura organizacyjna Uniwersyteckiego Szpitala Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego w Zakopanem

STRUKTURA ORGANIZACYJNA UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA ORTOPEDYCZNO-REHABILITACYJNEGO W ZAKOPANEM W UKŁADZIE PODSTAWOWYM

