



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.168.2023

Pismo okólne nr 5
Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej
z dnia 18 października 2023 roku

w sprawie: pilotażowego wdrożenia oraz wyznaczenia jednostek organizacyjnych UJ uczestniczących w pilotażowym wdrożeniu elektronicznego składania planów urlopowych w systemie SAP (workflow)

W związku z zakończeniem testów prowadzonych w Zintegrowanym Informatycznym Systemie Wspomagania Zarządzania Uczelnią (SAP) z dniem 14 listopada 2023 roku wdraża się pilotażowo elektroniczne składanie planów urlopowych w systemie SAP (workflow).

1. Od dnia 14 listopada 2023 roku do uczestnictwa w pilotażowym wdrożeniu elektronicznego składania planów urlopowych (workflow) wyznacza się następujące jednostki organizacyjne UJ:
 - 1) Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii;
 - 2) Wydział Geografii i Geologii;
 - 3) Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej;
 - 4) jednostki administracji ogólnouczelnianej podporządkowane Kwestorowi UJ (z wyłączeniem jednostek podporządkowanych Zastępcy Kwestora ds. Collegium Medicum);
 - 5) Dział Zamówień Publicznych;
 - 6) Dział ds. szkoleń i rozwoju pracowników;
 - 7) Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Szkolenia, instrukcje obsługi i pomoc techniczną zapewnia Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ. Szczegóły dostępne są na stronie www.sapiens.uj.edu.pl.
3. Informacji merytorycznych udziela Centrum Spraw Osobowych.

Prorektor UJ
ds. polityki kadrowej i finansowej

Prof. dr hab. Piotr Jedynak

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)