



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.82.2023

**Pismo okólne nr 3
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 6 czerwca 2023 roku**

w sprawie: płatności dokonywanych przez Uniwersytet Jagielloński

§ 1

1. W związku z procesem wdrażania na Uniwersytecie Jagiellońskim działań ograniczających obrót gotówkowy, jak również w celu zminimalizowania ryzyk związanych z operacjami gotówkowymi, płatności na rzecz kontrahentów Uniwersytetu Jagiellońskiego powinny być dokonywane wyłącznie przelewem realizowanym przez Uniwersytet Jagielloński.
2. W wyjątkowych przypadkach, gdy istnieje konieczność niezwłocznej realizacji płatności lub gdy kontrahent nie przyjmuje płatności w formie przelewu, dopuszcza się płatność przy użyciu służbowej karty płatniczej debetowej UJ (VE) lub karty kredytowej UJ (VB).
3. W przypadku pilnego zakupu dopuszcza się użycie prywatnej karty płatniczej lub dokonanie płatności przelewem z prywatnego rachunku bankowego. Decyzja w tym zakresie należy do osoby realizującej zakup.
4. Przy płatnościach służbową kartą kredytową UJ (VB) oraz w przypadku, o którym mowa w ust. 3, wydatki zostaną rozliczone przez Uniwersytet Jagielloński na podstawie dowodu potwierdzającego zakup oraz potwierdzenia dokonania transakcji.

§ 2

1. Dopuszcza się dokonywanie płatności gotówkowych jedynie w wyjątkowych przypadkach do kwoty nie wyższej niż 450 zł brutto, gdy nie ma możliwości dokonania płatności w sposób określony w § 1.
2. W takim przypadku niezbędne jest dołączenie do rozliczenia faktury/rachunku dowodu potwierdzającego przyjęcie zapłaty przez sprzedającego. Obowiązek ten nie dotyczy paragonów fiskalnych z numerem NIP Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 3

Postanowienia pisma okólnego nie dotyczą wydatków związanych z dokumentowaniem podróży służbowych.

§ 4

Pismo okólne wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)