



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.34.2023

Zarządzenie nr 33
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 24 marca 2023 roku

w sprawie: utworzenia *Biobanku Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum*

Na podstawie § 82 w związku z § 204 oraz w związku z § 126 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum tworzy się *Biobank Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum*.
2. Organizację, przedmiot oraz zakres działalności Biobanku Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum określa regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Collegium Medicum.

§ 3

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem ulega zmianie załącznik nr 7 do Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzonego zarządzeniem nr 15 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 28 lutego 2008 roku (z późn. zm.).

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2023 roku.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

REGULAMIN
BIOBANKU UNIwersYTETU JAGIELLOŃSKIEGO – COLLEGIUM MEDICUM

§ 1

1. Biobank Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, zwany dalej „Biobankiem UJ CM”, jest jednostką pomocniczą działającą w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, zwanego dalej „UJ CM”, prowadzącą – w szczególności na potrzeby Wydziałów UJ CM: Lekarskiego, Nauk o Zdrowiu oraz Farmaceutycznego – działalność w zakresie biobankowania materiału biologicznego, w tym w ramach obsługi badań klinicznych.
2. Biobank UJ CM może posługiwać się skrótem nazwy: Biobank UJ CM.
3. Biobank UJ CM może posługiwać się nazwą w języku angielskim: *Biobank of the Jagiellonian University – Medical College*.
4. Biobank UJ CM może posługiwać się skrótem nazwy w języku angielskim: Biobank JU MC.

§ 2

Nadzór nad działalnością Biobanku UJ CM sprawuje Prorektor ds. Collegium Medicum.

§ 3

1. Celem działania Biobanku UJ CM jest prowadzenie obsługi badań klinicznych oraz innych eksperymentów medycznych w zakresie biobankowania materiału biologicznego na UJ CM.
2. Do podstawowych zadań Biobanku UJ CM należy obsługa badań klinicznych oraz innych eksperymentów medycznych w zakresie biobankowania, a w szczególności:
 - 1) obsługa biobankowania materiału biologicznego w ramach projektów naukowych prowadzonych przez UJ CM;
 - 2) obsługa biobankowania materiału biologicznego w ramach zewnętrznych zleceń komercyjnych oraz w ramach współpracy naukowej z innymi jednostkami akademickimi;
 - 3) udzielanie konsultacji oraz przygotowywanie wycen usług biobankowania materiału biologicznego na etapie przygotowywania wniosków projektowych;
 - 4) współpraca z innymi jednostkami naukowymi w zakresie uzyskiwania dostępu do materiału biologicznego przechowywanego w Biobanku UJ CM;
 - 5) tworzenie, aktualizacja i utrzymanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, wymogami prawnymi oraz specyfikacją zleceń;
 - 6) prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej w zakresie eksperymentów medycznych z wykorzystaniem biobankowania materiału biologicznego.

§ 4

W Biobanku UJ CM działają:

- 1) kierownik Biobanku UJ CM;
- 2) Rada Biobanku UJ CM, zwana dalej „Radą”.

§ 5

1. Kierownikiem Biobanku UJ CM może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora, zatrudniony na Uniwersytecie Jagiellońskim jako podstawowym miejscu pracy, powoływany spośród nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, posiadający znaczące osiągnięcia w zakresie bankowania materiału biologicznego z uwzględnieniem doświadczenia w pracy z systemami zarządzania jakością, a szczególnie w zakresie dobrych praktyk laboratoryjnych lub dobrych praktyk wytwarzania.
2. Kierownika Biobanku UJ CM powołuje i odwołuje z upoważnienia Rektora UJ Prorektor ds. Collegium Medicum na czas oznaczony nie dłuższy niż 5 lat.
3. Kierownik kieruje Biobankiem UJ CM, a w szczególności:
 - 1) reprezentuje Biobank UJ CM;
 - 2) organizuje, kieruje bieżącą działalnością i nadzoruje pracę Biobanku UJ CM;
 - 3) opracowuje i przedstawia Radzie do zaopiniowania plan rozwoju Biobanku UJ CM;
 - 4) opracowuje, przedstawia do zaopiniowania oraz składa Radzie sprawozdania z realizacji zadań oraz roczne i końcowe sprawozdanie z działalności;
 - 5) jest bezpośrednim przełożonym pracowników Biobanku UJ CM;
 - 6) dysponuje środkami finansowymi Biobanku UJ CM na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prorektora ds. Collegium Medicum;
 - 7) zwołuje posiedzenia Rady, przedstawia plany, sprawozdania lub inne sprawy wymagające opinii Rady;
 - 8) podejmuje i inicjuje działania w celu pozyskania środków finansowych na działalność Biobanku UJ CM;
 - 9) kieruje działalnością Biobanku UJ CM, w tym podejmuje decyzje finansowe zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki środkami finansowymi.
4. Prorektor ds. Collegium Medicum z upoważnienia Rektora UJ, na wniosek kierownika Biobanku UJ CM lub z własnej inicjatywy, może powołać zastępcę kierownika Biobanku UJ CM, określając zakres jego uprawnień i obowiązków.

§ 6

1. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym kierownika Biobanku UJ CM.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) kierownik Biobanku UJ CM – jako przewodniczący;
 - 2) członkowie Rady w liczbie nie większej niż pięciu.
3. Członków Rady, o których mowa w ust. 2 pkt 2, powołuje i odwołuje Prorektor ds. Collegium Medicum.
4. Propozycje kandydatów na członków Rady zgłasza kierownik Biobanku UJ CM.
5. Kadencja Rady trwa 4 lata. Pierwsza kadencja Rady rozpoczyna się z dniem powołania i kończy się z dniem 30 września 2024 roku.
6. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz w roku akademickim.
7. Posiedzenie Rady zwołuje kierownik Biobanku UJ CM z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy członków Rady, lub na wniosek Prorektora ds. Collegium Medicum. Kierownik Biobanku UJ CM powiadamia członków Rady o terminie i porządku obrad z siedmiodniowym wyprzedzeniem, a także przekazuje niezbędne materiały. W sprawach pilnych posiedzenie Rady może być zwołane niezwłocznie bez zachowania siedmiodniowego terminu wyprzedzenia, pod warunkiem poinformowania o posiedzeniu wszystkich członków Rady.
8. Na zaproszenie kierownika Biobanku UJ CM w posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby niebędące członkami Rady.

§ 7

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie kierunków działalności i rozwoju Biobanku UJ CM;
- 2) opiniowanie rocznego planu działalności Biobanku UJ CM, a w szczególności działalności biobankowania materiału biologicznego;
- 3) opiniowanie sprawozdań kierownika Biobanku UJ CM z realizacji zadań Biobanku UJ CM;
- 4) opiniowanie zakresu działalności Biobanku UJ CM, a szczególnie: podejmowanych nowych rodzajów zleceń (usług) niekomercyjnych i komercyjnych, jakości realizowanych zleceń, regulaminów zawierania zleceń pomiędzy Biobankiem UJ CM a zleceniodawcami, zasad dostępu do materiału biologicznego przechowywanego w Biobanku UJ CM oraz kierunków rozwoju Biobanku UJ CM;
- 5) opiniowanie innych spraw istotnych dla działalności Biobanku UJ CM.

§ 8

1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej regulaminowego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Rady.
2. Przy podejmowaniu uchwał członkowie Rady głosują w sposób jawny z wyjątkiem spraw osobowych, w przypadku których przeprowadza się głosowanie tajne.
3. Rada może podejmować uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w trybie obiegowym lub korespondencyjnym, a także w formie pisemnej bez zwoływania posiedzenia, pod warunkiem poinformowania wszystkich członków Rady z wyprzedzeniem o treści projektowanej uchwały.

§ 9

1. W ramach wewnętrznej struktury Biobanku UJ CM mogą być tworzone sekcje robocze i doraźne zespoły robocze.
2. Sekcje i zespoły, o których mowa w ust. 1, tworzy i likwiduje Prorektor ds. Collegium Medicum na wniosek kierownika Biobanku UJ CM, z zastrzeżeniem że:
 - 1) Zespół ds. Zarządzania Systemem Jakości,
 - 2) Zespół ds. biobankowania– mogą zostać utworzone nie wcześniej niż 30 września 2024 roku.
3. Kierowników sekcji i zespołów, o których mowa w ust. 1, wyznacza Prorektor ds. Collegium Medicum na wniosek kierownika Biobanku UJ CM.
4. Schemat organizacyjny Biobanku UJ CM prowadzi i aktualizuje kierownik Biobanku UJ CM.

§ 10

1. Działalność Biobanku UJ CM jest finansowana ze środków wewnętrznych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, w tym w szczególności z subwencji lub dotacji, z opłat za usługi realizowane przez Biobank UJ CM, oraz ze środków zewnętrznych uzyskiwanych z programów badawczych, edukacyjnych, szkoleniowych, konsultacyjnych oraz z odpłatnej działalności badawczej, szkoleniowej i konsultacyjnej.
2. Zasady gospodarowania środkami finansowymi Biobanku UJ CM ustala kierownik Biobanku UJ CM w uzgodnieniu z Zastępcą Kwestora ds. Collegium Medicum, po zasięgnięciu opinii Rady.

§ 11

1. Mienie Biobanku UJ CM stanowi wyodrębnioną część mienia UJ CM i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Biobanku UJ CM są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel