



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.6.2023

Zarządzenie nr 5
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 16 stycznia 2023 roku

w sprawie: zasad funkcjonowania Uniwersytetu Jagiellońskiego w okresie wakacji 2023 roku

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) oraz mając na względzie racjonalizację kosztów działania Uniwersytetu Jagiellońskiego, w tym konieczność obniżenia kosztów zużycia energii elektrycznej, oraz umożliwienie wykorzystania przez pracowników zaległych i bieżących urlopów wypoczynkowych, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się jako zasadę, że sierpień 2023 roku jest na Uniwersytecie Jagiellońskim podstawowym okresem urlopowym, z obowiązkiem uwzględnienia tej zasady przez pracowników i ich przełożonych przy ustalaniu planów urlopów wypoczynkowych w 2023 roku, o których mowa w komunikacie nr 1 Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej z dnia 9 stycznia 2023 roku w sprawie sporządzania planów urlopów wypoczynkowych w 2023 roku.
2. W okresie, o którym mowa w ust. 1, pracownicy powinni wykorzystać zaległe urlopy wypoczynkowe.
3. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli ze względu na ilość przysługującego pracownikowi urlopu wypoczynkowego, ważne obowiązki pracownicze, których nie można wykonać w innym terminie lub istotne względy osobiste pracownika nie ma on możliwości wykorzystania urlopu wypoczynkowego w okresie, o którym mowa w ust. 1, przełożony jest upoważniony do uwzględnienia wniosku pracownika o wykorzystanie urlopu wypoczynkowego w innym terminie niż sierpień 2023 roku. W takich przypadkach zaleca się, aby w tym okresie obowiązki wskazane przez przełożonego pracownik wykonywał w formie zdalnej, o ile tak zostanie ustalone.
4. W celu ograniczenia wykorzystania energii elektrycznej do niezbędnego minimum zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych UJ do zorganizowania pracy w podległych im jednostkach w sierpniu 2023 roku w sposób umożliwiający ograniczenie korzystania z budynków i pomieszczeń, z możliwością całkowitego wyłączenia niektórych z nich z użytkowania.
5. Kierownik jednostki organizacyjnej UJ jest zobowiązany do zapewnienia dyżurów osób pełniących funkcje kierownicze albo zajmujących stanowiska kierownicze lub ich zastępców celem bieżącego podejmowania niezbędnych decyzji i podpisywania dokumentów.
6. Kierownik jednostki organizacyjnej UJ ma obowiązek zapewnienia wykonywania niezbędnych czynności zabezpieczających prawidłowe funkcjonowanie Uniwersytetu Jagiellońskiego poprzez wskazanie pracownika pełniącego dyżur.

7. Kierownik jednostki organizacyjnej UJ jest zobowiązany do ustalenia trybu powiadamiania przez osobę pełniącą dyżur odpowiednich pracowników o nagłych przypadkach wymagających podjęcia pilnych działań.
8. Nieobecność pracownika w budynkach Uniwersytetu Jagiellońskiego w związku z korzystaniem z urlopu wypoczynkowego lub wykonywaniem pracy w formie zdalnej nie może spowodować naruszenia zasad i terminów realizacji zadań Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)