



UNIwersytet Jagielloński  
W KRAKOWIE

75.0200.140.2021

**Zarządzenie nr 7  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z dnia 21 stycznia 2022 roku**

**w sprawie: Regulaminu Pracowni Praktycznej Nauki Języka Angielskiego w Instytucie  
Filologii Angielskiej Wydziału Filologicznego UJ**

Na podstawie § 82 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracowni Praktycznej Nauki Języka Angielskiego w Instytucie Filologii Angielskiej Wydziału Filologicznego UJ nadaje się Regulamin w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dziekanowi Wydziału Filologicznego UJ.

§ 3

W zarządzeniu nr 56 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie utworzenia Pracowni Praktycznej Nauki Języka Angielskiego w Instytucie Filologii Angielskiej Wydziału Filologicznego UJ uchyla się § 2.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Jacek Popiel**

## **Regulamin Pracowni Praktycznej Nauki Języka Angielskiego**

### § 1

Pracownia Praktycznej Nauki Języka Angielskiego, zwana dalej „Pracownią”, jest jednostką organizacyjną Instytutu Filologii Angielskiej Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Jagiellońskiego.

### § 2

1. Zadaniem Pracowni jest koordynacja i wspomaganie programów i kursów z praktycznej nauki języka angielskiego, zwanej dalej „PNJA”, realizowanych w Instytucie Filologii Angielskiej oraz w innych jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego, w których Instytut Filologii Angielskiej realizuje zajęcia z PNJA w ramach łączonych programów studiów, a także optymalizacja nowych programów dydaktycznych w tym zakresie. Pracownia realizuje wyżej wymienione zadania w porozumieniu z dyrekcją Instytutu Filologii Angielskiej.
2. Pracownia realizuje swoje działania w szczególności poprzez:
  - 1) przygotowywanie programów PNJA i nadzór nad realizacją założonych w nich celów;
  - 2) ewaluację i optymalizację realizowanych kursów PNJA oraz nowych programów nauczania w zakresie PNJA;
  - 3) koordynację przydziału kursów PNJA;
  - 4) koordynację i ewaluację egzaminów z PNJA.
3. W miarę możliwości kadrowych, finansowych oraz organizacyjnych Pracownia prowadzi również następujące działania:
  - 1) stymulowanie i wspomaganie współpracy pracowników Instytutu Filologii Angielskiej zajmujących się nauczaniem języka angielskiego poprzez stwarzanie możliwości do wymiany doświadczeń oraz organizację warsztatów, szkoleń i innych wydarzeń mających na celu doskonalenie jakości zajęć dydaktycznych;
  - 2) inicjowanie, realizację i wspomaganie różnych form współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi w zakresie nauczania języka angielskiego, w tym rozwijanie współpracy z instytucjami publicznymi, organizacjami społecznymi i środowiskami zawodowymi związanymi z nauczaniem języka angielskiego, stymulowanie i koordynowanie uczestnictwa pracowników Instytutu Filologii Angielskiej w wydarzeniach związanych z nauczaniem i popularyzacją języka angielskiego;
  - 3) opracowywanie materiałów dydaktycznych tradycyjnych oraz cyfrowych;
  - 4) pozyskiwanie sprzętu potrzebnego do doskonalenia realizacji zajęć dydaktycznych;
  - 5) opracowywanie nowatorskich rozwiązań dydaktycznych.

### § 3

1. Kierownikiem Pracowni może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora w dziedzinie nauk humanistycznych, zatrudniony w Instytucie Filologii Angielskiej, dla którego Uniwersytet Jagielloński jest podstawowym miejscem pracy, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Pracowni powołuje na czas oznaczony, nie dłuższy niż pięć lat, Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Dziekana Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Jagiellońskiego, zaopiniowany przez Radę Instytutu Filologii Angielskiej.

#### § 4

Działalność Pracowni finansowana jest:

- 1) z budżetu Instytutu Filologii Angielskiej;
- 2) ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności:
  - a) grantów pozyskanych od grantodawców polskich i zagranicznych;
  - b) środków pozyskanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
  - c) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Pracowni.

#### § 5

1. Mienie Pracowni stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i zarządza się nim zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe jako efekt działalności Pracowni są zarządzane w oparciu o obowiązujące na Uniwersytecie Jagiellońskim zasady dotyczące własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Jacek Popiel**