



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.5.2022

Zarządzenie nr 12
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 25 stycznia 2022 roku

w sprawie: określenia wzorów formularzy budżetów odpłatnych studiów i kursów prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) w związku z § 4 ust. 3 uchwały nr 17/III/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie zasad pobierania i zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w Uniwersytecie Jagiellońskim zarządzam, co następuje:

§ 1

Określa się wzory formularzy budżetów studiów niestacjonarnych, odpłatnych studiów prowadzonych w języku obcym, studiów podyplomowych oraz kursów prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum stanowiące odpowiednio załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do zarządzenia wraz z objaśnieniami stanowiącymi załącznik nr 5 do zarządzenia począwszy od cyklu dydaktycznego 2022/2023.

§ 2

Wzory formularzy, o których mowa w § 1, stosuje się od dnia wejścia w życie zarządzenia w celu opracowania budżetów odpłatnych studiów i kursów prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum począwszy od cyklu dydaktycznego 2022/2023.

§ 3

Do aktualizacji budżetów odpłatnych studiów i kursów, których prowadzenie na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum rozpoczęto w cyklu dydaktycznym 2021/2022, stosuje się załączniki nr 1–5 do zarządzenia nr 2 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 8 stycznia 2021 roku w sprawie określenia wzorów formularzy budżetów odpłatnych studiów i kursów prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

| | | | |
|--|--|--|---------|
| BUDŻET STUDIÓW NIESTACJONARNYCH UNIwersYTETU Jagiellońskiego - COLLEGIUM MEDICUM W ROKU AKADEMICKIM | | | .../... |
| Rodzaj studiów/tryb zajęć: | | Kierunek/Specjalizacja: | |
| Wydział: | | Jednostka organizacyjna prowadząca studia: | |

| Lp. | Wyszczególnienie | | | Rok I | Rok II | Rok III | Rok IV | Rok V | Rok VI | ŁĄCZNIE |
|-----|--|---------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 0 | 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I | Koszty bezpośrednie (1+2+3+4+5+6+7+8) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 1 | Wynagrodzenia (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j+k) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Rodzaj zajęć | Liczba godzin | Średnia stawka za godzinę | | | | | | |
| | a | wykłady | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | b | seminaria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | c | ćwiczenia | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | d | laboratoria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | e | praktyki | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | f | e-learning | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | g | ćwiczenia prosektoryjne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | h | symulacje | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | i | zajęcia o charakterze praktycznym | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | j | warsztaty | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | k | inne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Pochodne od wynagrodzenia* | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | Narzuty na wynagrodzenia** | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Koszty obsługi administracyjnej | | | | | | | | 0,00 |
| 5 | Materiały i pomoce dydaktyczne | | | | | | | | 0,00 | |
| 6 | Dodatek funkcyjny kierownika | | | | | | | | 0,00 | |
| 7 | Wynajem sal*** | | | | | | | | 0,00 | |
| 8 | Pozostałe | | | | | | | | 0,00 | |
| II | Koszty pośrednie naliczane od poz. IV | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| III | Łączne koszty (I+II) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IV | Przychody (a x b) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | a | Liczba studentów**** | | | | | | | | |
| | b | Opłata za jednego studenta | | | | | | | | |
| V | Na pokrycie kosztów utrzymania powierzchni dydaktycznych, remontów, amortyzacji, napraw i konserwacji sprzętu oraz innych kosztów pośrednich jednostki organizacyjnej prowadzącej studia | | | 0,00 | | | | | | |

* Pochodne od wynagrodzeń osobowych z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego liczone jako narzut 8,5% od wynagrodzeń osobowych (OFFP)

** Narzuty na wynagrodzenia liczone w wysokości 19,64% od kwoty wynagrodzenia (z wyłączeniem umów cywilnoprawnych). Narzut w wysokości 26,75% od kwot wynagrodzenia z tytułu pensum, kosztów obsługi administracyjnej oraz dodatku funkcyjnego kierownika.

*** Dotyczy sal wynajmowanych poza jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

****Należy założyć minimalną liczbę studentów na I roku, a w latach następnych skorygować ją o statystyczny wskaźnik studentów niekontynuujących studiów

| | | | |
|--|--|--|--|
| BUDŻET ODPAŁATNYCH STUDIÓW STACJONARNYCH PROWADZONYCH W JĘZYKU OBCYM UNIwersYTETU Jagiellońskiego - COLLEGIUM MEDICUM W ROKU AKADEMICKIM | | .../... | |
| Rodzaj studiów/tryb zajęć: | | Kierunek/Specjalizacja: | |
| Wydział: | | Jednostka organizacyjna prowadząca studia: | |

| Lp. | Wyszczególnienie | | | Rok I | Rok II | Rok III | Rok IV | Rok V | Rok VI | ŁĄCZNIE |
|-----|--|---------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 0 | 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I | Koszty bezpośrednie (1+2+3+4+5+6+7+8) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 1 | Wynagrodzenia (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j+k) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Rodzaj zajęć | Liczba godzin | Średnia stawka za godzinę | | | | | | |
| | a | wykłady | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | b | seminaria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | c | ćwiczenia | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | d | laboratoria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | e | praktyki | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | f | e-learning | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | g | ćwiczenia prosektoryjne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | h | symulacje | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | i | zajęcia o charakterze praktycznym | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | j | warsztaty | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | k | inne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Pochodne od wynagrodzenia* | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | Narzuty na wynagrodzenia** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Koszty obsługi administracyjnej | | | | | | | | 0,00 |
| 5 | Materiały i pomoce dydaktyczne | | | | | | | | 0,00 | |
| 6 | Dodatek funkcyjny kierownika | | | | | | | | 0,00 | |
| 7 | Wynajem sal*** | | | | | | | | 0,00 | |
| 8 | Pozostałe | | | | | | | | 0,00 | |
| II | Koszty pośrednie naliczane od poz. IV | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| III | Łączne koszty (I+II) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IV | Przychody (a x b) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | a | Liczba studentów**** | | | | | | | | |
| | b | Opłata za jednego studenta | | | | | | | | |
| V | Na pokrycie kosztów utrzymania powierzchni dydaktycznych, remontów, amortyzacji, napraw i konserwacji sprzętu oraz innych kosztów pośrednich jednostki organizacyjnej prowadzącej studia | | | 0,00 | | | | | | |

* Pochodne od wynagrodzeń osobowych z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego liczone jako narzut 8,5% od wynagrodzeń osobowych (OFFP)

** Narzuty na wynagrodzenia liczone w wysokości 19,64% od kwoty wynagrodzenia (z wyłączeniem umów cywilnoprawnych). Narzut w wysokości 26,75% od kwot wynagrodzenia z tytułu pensum, kosztów obsługi administracyjnej oraz dodatku funkcyjnego kierownika.

*** Dotyczy sal wynajmowanych poza jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

****Należy założyć minimalną liczbę studentów na I roku, a w latach następnych skorygować ją o statystyczny wskaźnik studentów niekontynuujących studiów

| | | | |
|---|--|--|---------|
| BUDŻET STUDIÓW PODYPLOMOWYCH UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO - COLLEGIUM MEDICUM W ROKU AKADEMICKIM | | | .../... |
| Rodzaj studiów/tryb zajęć: | | Kierunek/Specjalizacja: | |
| Wydział: | | Jednostka organizacyjna prowadząca studia: | |

| Lp. | Wyszczególnienie | | | Rok I | Rok II | Rok III | ŁĄCZNIE | |
|-----|--|---------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|------|
| 0 | 1 | | | 2 | 3 | 4 | 8 | |
| I | Koszty bezpośrednie (1+2+3+4+5+6+7+8) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 1 | Wynagrodzenia (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j+k) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Rodzaj zajęć | Liczba godzin | Średnia stawka za godzinę | | | | |
| | a | wykłady | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | b | seminaria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | c | ćwiczenia | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | d | laboratoria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | e | praktyki | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | f | e-learning | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | g | ćwiczenia prosektoryjne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | h | symulacje | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | i | zajęcia o charakterze praktycznym | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | j | warsztaty | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | k | inne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Pochodne od wynagrodzenia* | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | Narzuty na wynagrodzenia** | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Koszty obsługi administracyjnej | | | | | | 0,00 |
| 5 | Materiały i pomoce dydaktyczne | | | | | | 0,00 | |
| 6 | Dodatek funkcyjny kierownika | | | | | | 0,00 | |
| 7 | Wynajem sal*** | | | | | | 0,00 | |
| 8 | Pozostałe | | | | | | 0,00 | |
| II | Koszty pośrednie naliczane od poz. IV | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| III | Łączne koszty (I+II) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| IV | Przychody (a x b) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | a | Liczba słuchaczy**** | | | | | | |
| | b | Opłata za jednego słuchacza | | | | | | |
| V | Na pokrycie kosztów utrzymania powierzchni dydaktycznych, remontów, amortyzacji, napraw i konserwacji sprzętu oraz innych kosztów pośrednich jednostki organizacyjnej prowadzącej studia | | | 0,00 | | | | |

* Pochodne od wynagrodzeń osobowych z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego liczone jako narzut 8,5% od wynagrodzeń osobowych (OFP)

** Narzuty na wynagrodzenia liczone w wysokości 21,14% od kwoty wynagrodzenia (z wyłączeniem umów cywilnoprawnych). Narzut w wysokości 26,75% od kwot wynagrodzenia z tytułu pensum, kosztów obsługi administracyjnej oraz dodatku funkcyjnego kierownika.

*** Dotyczy sal wynajmowanych poza jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

****Należy założyć minimalną liczbę słuchaczy na I roku, a w latach następnych skorygować ją o statystyczny wskaźnik słuchaczy niekontynuujących kształcenia

| | | | |
|---|--|--|---------|
| BUDŻET KURSU UNIwersYTETU Jagiellońskiego - COLLEGIUM MEDICUM W ROKU AKADEMICKIM | | | .../... |
| Nazwa kursu | | | |
| Wydział: | | Jednostka organizacyjna prowadząca kurs: | |

| Lp. | Wyszczególnienie | | | Rok I | Rok II | Rok III | ŁĄCZNIE | |
|-----|--|---------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|------|
| 0 | 1 | | | 2 | 3 | 4 | 8 | |
| I | Koszty bezpośrednie (1+2+3+4+5+6+7+8) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 1 | Wynagrodzenia (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j+k) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Rodzaj zajęć | Liczba godzin | Średnia stawka za godzinę | | | | |
| | a | wykłady | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | b | seminaria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | c | ćwiczenia | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | d | laboratoria | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | e | praktyki | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | f | e-learning | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | g | ćwiczenia prosektoryjne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | h | symulacje | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | i | zajęcia o charakterze praktycznym | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | j | warsztaty | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | k | inne | 0 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Pochodne od wynagrodzenia* | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3 | Narzuty na wynagrodzenia** | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Koszty obsługi administracyjnej | | | | | | 0,00 | |
| 5 | Materiały i pomoce dydaktyczne | | | | | | 0,00 | |
| 6 | Dodatek funkcyjny kierownika | | | | | | 0,00 | |
| 7 | Wynajem sal*** | | | | | | 0,00 | |
| 8 | Pozostałe | | | | | | 0,00 | |
| II | Koszty pośrednie naliczane od poz. IV | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| III | Łączne koszty (I+II) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| IV | Przychody (a x b) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | a | Liczba kursantów**** | | | | | | |
| | b | Opłata za jednego kursanta | | | | | | |
| V | Na pokrycie kosztów utrzymania powierzchni dydaktycznych, remontów, amortyzacji, napraw i konserwacji sprzętu oraz innych kosztów pośrednich jednostki organizacyjnej prowadzącej kurs | | | 0,00 | | | | |

* Pochodne od wynagrodzeń osobowych z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego liczone jako narzut 8,5% od wynagrodzeń osobowych (OFF)

** Narzuty na wynagrodzenia liczone w wysokości 21,14% od kwoty wynagrodzenia (z wyłączeniem umów cywilnoprawnych). Narzut w wysokości 26,75% od kwot wynagrodzenia z tytułu pensum, kosztów obsługi administracyjnej oraz dodatku funkcyjnego kierownika

*** Dotyczy sal wynajmowanych poza jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

****Należy założyć minimalną liczbę kursantów na I roku, a w latach następnych skorygować ją o statystyczny wskaźnik kursantów niekontynuujących kształcenia

Objaśnienia do sporządzenia budżetów studiów niestacjonarnych, odpłatnych studiów stacjonarnych prowadzonych w języku obcym, studiów podyplomowych oraz kursów

Każda jednostka prowadząca płatne studia (w tym niestacjonarne, stacjonarne prowadzone w języku obcym, podyplomowe) oraz kursy jest zobowiązana do przedstawienia kalkulacji budżetu będącego podstawą do uruchomienia studiów/kursów oraz obliczenia wysokości stawki opłaty za studia/kursy.

Budżet należy sporządzić dla pełnego cyklu kształcenia.

1. W celu prawidłowego skalkulowania wysokości przychodów należy przyjąć dolny limit liczby studentów, od którego można uruchomić kierunek, a następnie przewidzieć ilu z tych studentów będzie kontynuować studia na II i kolejnym roku studiów (korygując liczbę studentów w każdym roku o statystyczną liczbę studentów niekontynuujących studiów). Tę zasadę należy stosować przy sporządzaniu budżetów dla wszystkich stopni studiów (załącznik nr 1 dla studiów niestacjonarnych i załącznik nr 2 dla odpłatnych studiów stacjonarnych prowadzonych w języku obcym) oraz studiów podyplomowych (załącznik nr 3).
2. W przypadku realizowania zajęć w ramach godzin dydaktycznych przez pracowników UJ CM na studiach płatnych we wzorze budżetu ujmuje się koszt godzin ponadwymiarowych lub godzin realizowanych w pensum oraz skutki ich wypłaty, tj. dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. trzynastki.
Jeżeli zaplanowane godziny dydaktyczne będą realizowane w ramach pensum, należy przyjąć do kalkulacji stawkę za godzinę zajęć, której wysokość określa komunikat Prorektora ds. Collegium Medicum.
3. Ponadto należy oszacować inne koszty bezpośrednie związane z realizacją studiów (np. materiały dydaktyczne i pomocnicze, wydatki na zakup niezbędnego sprzętu, najem pomieszczeń).
Obowiązkowym elementem każdego budżetu, bez stosowania wyjątków, jest naliczany przez arkusz narzut kosztów pośrednich.
4. W przypadku studiów niestacjonarnych i odpłatnych studiów stacjonarnych prowadzonych w języku obcym wysokość opłat za usługi edukacyjne nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii uczelni.
Wynik studiów niestacjonarnych i odpłatnych studiów stacjonarnych prowadzonych w języku obcym będący różnicą pomiędzy planowanymi łącznymi przychodami i kosztami nie może być niższy od zera. Jeżeli wynik będzie niższy od zera, należy rozważyć np. zmniejszenie kosztów bezpośrednich, podwyższenie limitu minimalnego liczby studentów, zwiększenie wysokości opłaty za studia.
5. W przypadku studiów podyplomowych i kursów jednostka jest zobowiązana do zaplanowania najwyższego możliwego do uzyskania zysku. Jeżeli faktyczna liczba słuchaczy/uczestników kursu różni się od tej założonej w kosztorysie, po uruchomieniu studiów podyplomowych/kursu jednostka powinna sporządzić kosztorys aktualizujący. Kosztorys aktualizujący musi być opatrzony zapisem „Aktualizacja kosztorysu na dzień dd.mm.rrrr”.

6. W przypadku zmiany limitu dolnego liczby studentów studiów niestacjonarnych i odpłatnych studiów stacjonarnych prowadzonych w języku obcym koniecznego do uruchomienia studiów w stosunku do liczby założonej w kosztorysie, jednostka powinna sporządzić kosztorys aktualizujący. Kosztorys aktualizujący musi być opatrzony zapisem „Aktualizacja kosztorysu na dzień dd.mm.rrrr.”.
7. Tak sporządzony budżet studiów może być podstawą do ujęcia wysokości opłaty za studia w zarządzeniu Rektora UJ w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne.
8. Do zarządzenia załączony jest również uniwersalny wzór budżetu kursów (załącznik nr 4), na podstawie którego jednostka sporządza i przedstawia do zatwierdzenia przychody i koszty innych zadań realizowanych w ramach pozostałej działalności edukacyjnej. Formularz ma zastosowanie w przypadku sporządzania budżetu kursów doskonalących, których koszt jest w całości pokrywany przez uczestników.