



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.99.2021

Zarządzenie nr 103
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 21 września 2021 roku

w sprawie: zmian w strukturze organizacyjnej Wydziału Prawa i Administracji UJ

Na podstawie § 82 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

W strukturze organizacyjnej Wydziału Prawa i Administracji UJ wprowadza się następujące zmiany:

- 1) przekształca się:
 - a) Katedrę Historii Doktryn Politycznych i Prawnych w *Zakład Historii Doktryn Politycznych i Prawnych*,
 - b) Katedrę Kryminalistyki w *Pracownię Kryminalistyki*,
 - c) Katedrę Prawa Ochrony Środowiska w *Centrum Prawa Ochrony Środowiska*,
 - d) Katedrę Prawa Prywatnego Międzynarodowego w *Centrum Prawa Prywatnego Międzynarodowego*,
 - e) Katedrę Prawa Rolnego w *Ośrodek Badań nad Prawem Rolnym*,
 - f) Katedrę Socjologii Prawa w *Zakład Socjologii Prawa*;
- 2) włącza się Zakład Prawa Karnego Wykonawczego do struktury organizacyjnej Katedry Prawa Karnego.

§ 2

1. Zakłady, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i lit. f, prowadzą działalność określoną postanowieniami § 99 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Szczegółowy zakres działalności Pracowni Kryminalistyki określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Szczegółowy zakres działalności Centrum Prawa Ochrony Środowiska określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
4. Szczegółowy zakres działalności Centrum Prawa Prywatnego Międzynarodowego określa załącznik nr 3 do zarządzenia.
5. Szczegółowy zakres działalności Ośrodka Badań nad Prawem Rolnym określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji UJ.

§ 4

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem ulega zmianie załącznik nr 4 do Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzonego zarządzeniem nr 15 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 28 lutego 2008 roku (z późn. zm.).

§ 5

Tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 118 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 20 listopada 2013 roku w sprawie zmiany nazwy Katedry Kryminalistyki i Bezpieczeństwa Publicznego na Katedra Kryminalistyki Wydziału Prawa i Administracji UJ;
- 2) zarządzenie nr 62 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 15 lipca 2016 roku w sprawie zmiany w strukturze organizacyjnej Katedry Kryminologii Wydziału Prawa i Administracji UJ.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Regulamin Pracowni Kryminalistyki

§ 1

Pracownia Kryminalistyki, zwana dalej „Pracownią”, jest jednostką organizacyjną Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

1. Pracownia realizuje zadania określone Statutem Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Zadaniem Pracowni jest prowadzenie oraz integrowanie badań w zakresie kryminalistyki i ekspertyzy sądowej, a także prowadzenie działalności dydaktycznej w tym zakresie na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Pracownia może ponadto prowadzić działalność ekspercką i doradczą.
3. Pracownia realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) prowadzenie badań naukowych w zakresie wskazanym w ust. 2;
 - 2) organizowanie i współorganizowanie wydarzeń naukowych o zasięgu krajowym, jak i międzynarodowym, a w szczególności: wykładów, odczytów, paneli dyskusyjnych, seminariów roboczych i konferencji poświęconych problematyce wskazanej w ust. 2 w formie tradycyjnej, on-line lub hybrydowej;
 - 3) publikowanie prac naukowych i popularnonaukowych, w tym m.in. prac monograficznych, artykułów, glos, komentarzy, ksiąg i opracowań okolicznościowych, recenzji i not recenzyjnych, podręczników i pomocy naukowych dla studentów;
 - 4) nawiązywanie i podtrzymywanie współpracy w ramach Uniwersytetu Jagiellońskiego, a także z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami badawczymi oraz stowarzyszeniami i towarzystwami naukowymi zajmującymi się problematyką związaną z zakresem działalności Pracowni;
 - 5) pozyskiwanie i realizowanie krajowych oraz zagranicznych grantów o tematyce związanej z profilem badawczym Pracowni;
 - 6) sporządzanie opinii i ekspertyz związanych z prowadzonymi badaniami;
 - 7) współpracę z instytucjami ochrony prawnej, wymiaru sprawiedliwości i administracji publicznej w zakresie prowadzonych badań naukowych i popularyzacji ich wyników.

§ 3

1. Kierownikiem Pracowni może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie Jagiellońskim, dla którego Uniwersytet Jagielloński jest podstawowym miejscem pracy, posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Pracowni powołuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ, zaopiniowany przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ.
3. Do kompetencji kierownika Pracowni należy w szczególności organizowanie badań i dydaktyki, w tym udzielanie niezbędnych upoważnień do prowadzenia zajęć i egzaminowania, planowanie i rozliczanie zajęć dydaktycznych, a także zarządzanie środkami finansowymi Pracowni.

§ 4

1. Działalność Pracowni jest finansowana z budżetu Wydziału Prawa i Administracji UJ.
2. Działalność Pracowni może być finansowana ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności z:
 - 1) grantów pozyskiwanych od instytucji i fundacji polskich i zagranicznych;
 - 2) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Pracowni;
 - 3) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) innych źródeł związanych z działalnością Pracowni.

§ 5

1. Mienie Pracowni stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Pracowni są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Regulamin Centrum Prawa Ochrony Środowiska

§ 1

Centrum Prawa Ochrony Środowiska, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

1. Centrum realizuje zadania określone Statutem Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Zadaniem Centrum jest prowadzenie oraz integrowanie badań w zakresie międzynarodowego, unijnego i polskiego prawa ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem regulacji prawnych odnoszących się do ochrony środowiska jako całości oraz jego poszczególnych zasobów oraz prawnych aspektów gospodarowania środowiskiem i jego zasobami, a także prowadzenie działalności dydaktycznej w tym zakresie na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Centrum może ponadto prowadzić działalność ekspercką i doradczą.
3. Centrum realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) prowadzenie badań naukowych w zakresie wskazanym w ust. 2;
 - 2) organizowanie i współorganizowanie wydarzeń naukowych o zasięgu krajowym, jak i międzynarodowym, a w szczególności: wykładów, odczytów, paneli dyskusyjnych, seminariów roboczych i konferencji poświęconych problematyce wskazanej w ust. 2 w formie tradycyjnej, on-line lub hybrydowej;
 - 3) publikowanie prac naukowych i popularnonaukowych, w tym m.in. prac monograficznych, artykułów, glos, komentarzy, książ i opracowań okolicznościowych, recenzji i not recenzyjnych, podręczników i pomocy naukowych dla studentów;
 - 4) nawiązywanie i podtrzymywanie współpracy w ramach Uniwersytetu Jagiellońskiego, a także z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami badawczymi oraz stowarzyszeniami i towarzystwami naukowymi zajmującymi się problematyką związaną z zakresem działalności Centrum;
 - 5) pozyskiwanie i realizowanie krajowych oraz zagranicznych grantów o tematyce związanej z profilem badawczym Centrum;
 - 6) sporządzanie opinii i ekspertyz związanych z prowadzonymi badaniami;
 - 7) współpracę z instytucjami ochrony prawnej, wymiaru sprawiedliwości i administracji publicznej w zakresie prowadzonych badań naukowych i popularyzacji ich wyników.

§ 3

1. Kierownikiem Centrum może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie Jagiellońskim, dla którego Uniwersytet Jagielloński jest podstawowym miejscem pracy, posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Centrum powołuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ, zaopiniowany przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ.

3. Do kompetencji kierownika Centrum należy w szczególności organizowanie badań i dydaktyki, w tym udzielanie niezbędnych upoważnień do prowadzenia zajęć i egzaminowania, planowanie i rozliczanie zajęć dydaktycznych, a także zarządzanie środkami finansowymi Centrum.

§ 4

1. Działalność Centrum jest finansowana z budżetu Wydziału Prawa i Administracji UJ.
2. Działalność Centrum może być finansowana ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności z:
 - 1) grantów pozyskiwanych od instytucji i fundacji polskich i zagranicznych;
 - 2) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Centrum;
 - 3) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) innych źródeł związanych z działalnością Centrum.

§ 5

1. Mienie Centrum stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Centrum są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Regulamin Centrum Prawa Prywatnego Międzynarodowego

§ 1

Centrum Prawa Prywatnego Międzynarodowego, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

1. Centrum realizuje zadania określone Statutem Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Zadaniem Centrum jest prowadzenie oraz integrowanie badań w dziedzinie obrotu prawnego z zagranicą w sprawach cywilnych. W zakres badań wchodzi: prawo prywatne międzynarodowe z uwzględnieniem międzynarodowego postępowania cywilnego, materialne prawo jednolite i zharmonizowane, działalność prawotwórcza organizacji międzynarodowych ze szczególnym uwzględnieniem prac Haskiej Konferencji Prawa Prywatnego Międzynarodowego, współpraca sądowa w sprawach cywilnych państw Unii Europejskiej. W powyższym zakresie Centrum prowadzi działalność dydaktyczną. Centrum może również prowadzić działalność ekspercką i doradczą.
3. Centrum wykonuje swoje zadania w szczególności przez:
 - 1) prowadzenie badań naukowych;
 - 2) organizowanie i współorganizowanie wydarzeń naukowych o zasięgu krajowym, jak i międzynarodowym: wykładów, odczytów, paneli dyskusyjnych, seminariów roboczych i konferencji w formie tradycyjnej, on-line lub hybrydowej;
 - 3) publikowanie prac naukowych i popularnonaukowych: monografii, artykułów, glos, komentarzy, książek i opracowań okolicznościowych, recenzji i not recenzyjnych, podręczników i innych pomocy naukowych dla studentów;
 - 4) nawiązywanie i podtrzymywanie współpracy z jednostkami Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz krajowymi i zagranicznymi ośrodkami badawczymi, stowarzyszeniami i towarzystwami naukowymi;
 - 5) pozyskiwanie i realizowanie krajowych oraz zagranicznych grantów;
 - 6) sporządzanie opinii i ekspertyz;
 - 7) współpracę z instytucjami ochrony prawnej, wymiaru sprawiedliwości i administracji publicznej.

§ 3

1. Kierownikiem Centrum może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie Jagiellońskim, dla którego Uniwersytet Jagielloński jest podstawowym miejscem pracy, posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Centrum powołuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ, zaopiniowany przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ.
3. Do kompetencji kierownika Centrum należy w szczególności organizowanie badań i dydaktyki, w tym udzielanie niezbędnych upoważnień do prowadzenia zajęć i egzaminowania, planowanie i rozliczanie zajęć dydaktycznych, a także zarządzanie środkami finansowymi Centrum.

§ 4

1. Działalność Centrum jest finansowana z budżetu Wydziału Prawa i Administracji UJ.
2. Działalność Centrum może być finansowana ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności z:
 - 1) grantów pozyskiwanych od instytucji i fundacji polskich i zagranicznych;
 - 2) dotacji podmiotów trzecich;
 - 3) środków ze współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) innych źródeł związanych z działalnością Centrum.

§ 5

1. Mienie Centrum stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Centrum są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Regulamin Ośrodka Badań nad Prawem Rolnym

§ 1

Ośrodek Badań nad Prawem Rolnym, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

1. Ośrodek realizuje zadania określone Statutem Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Zadaniem Ośrodka jest prowadzenie badań nad prawem rolnym, a także działalności dydaktycznej w tym zakresie. Ośrodek może również prowadzić działalność ekspercką i doradczą.
3. Ośrodek wykonuje swoje zadania w szczególności przez:
 - 1) prowadzenie badań naukowych;
 - 2) organizowanie i współorganizowanie wydarzeń naukowych o zasięgu krajowym, jak i międzynarodowym: wykładów, odczytów, paneli dyskusyjnych, seminariów roboczych i konferencji w formie tradycyjnej, on-line lub hybrydowej;
 - 3) publikowanie prac naukowych i popularnonaukowych: monografii, artykułów, glos, komentarzy, ksiąg i opracowań okolicznościowych, recenzji i not recenzyjnych, podręczników i innych pomocy naukowych dla studentów;
 - 4) nawiązywanie i podtrzymywanie współpracy z jednostkami Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz krajowymi i zagranicznymi ośrodkami badawczymi, stowarzyszeniami i towarzystwami naukowymi;
 - 5) pozyskiwanie i realizowanie krajowych oraz zagranicznych grantów;
 - 6) sporządzanie opinii i ekspertyz;
 - 7) współpracę z instytucjami ochrony prawnej, wymiaru sprawiedliwości i administracji publicznej.

§ 3

1. Kierownikiem Ośrodka może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Uniwersytecie Jagiellońskim, dla którego Uniwersytet Jagielloński jest podstawowym miejscem pracy, posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Ośrodka powołuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ, zaopiniowany przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ.
3. Do kompetencji kierownika Ośrodka należy w szczególności organizowanie badań i dydaktyki, w tym udzielanie niezbędnych upoważnień do prowadzenia zajęć i egzaminowania, planowanie i rozliczanie zajęć dydaktycznych, a także zarządzanie środkami finansowymi Ośrodka.

§ 4

1. Działalność Ośrodka jest finansowana z budżetu Wydziału Prawa i Administracji UJ.

2. Działalność Ośrodka może być finansowana ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności z:
 - 1) grantów pozyskiwanych od instytucji i fundacji polskich i zagranicznych;
 - 2) dotacji podmiotów trzecich;
 - 3) środków ze współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) innych źródeł związanych z działalnością Ośrodka.

§ 5

1. Mienie Ośrodka stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Ośrodka są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel