



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

75.0200.98.2021

**Zarządzenie nr 100**  
**Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z dnia 13 września 2021 roku**

**w sprawie: przekształcenia Ośrodka Międzynarodowego Prawa Humanitarnego i Praw Człowieka Wydziału Prawa i Administracji UJ w *Centrum Praw Człowieka***

Na podstawie § 82 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Ośrodek Międzynarodowego Prawa Humanitarnego i Praw Człowieka Wydziału Prawa i Administracji UJ przekształca się w *Centrum Praw Człowieka*.

§ 2

Regulamin Centrum Praw Człowieka otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji UJ.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 88 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 28 grudnia 2010 roku w sprawie zmiany nazwy Ośrodka Praw Człowieka na Ośrodek Międzynarodowego Prawa Humanitarnego i Praw Człowieka Wydziału Prawa i Administracji UJ.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Jacek Popiel**

## Regulamin Centrum Praw Człowieka

### § 1

1. Centrum Praw Człowieka, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Centrum może używać nazwy w języku angielskim: „Centre for Human Rights”.

### § 2

Celem działalności Centrum jest inicjowanie, organizowanie i koordynowanie różnych form aktywności naukowej w zakresie interdyscyplinarnych badań naukowych dotyczących praw człowieka, prawa i działalności organizacji międzynarodowych uniwersalnych i regionalnych, sądów i innych organów międzynarodowych zajmujących się ochroną praw człowieka oraz prawa humanitarnego, a także wzbogacanie i doskonalenie oferty dydaktycznej Uniwersytetu Jagiellońskiego w powyższym zakresie.

### § 3

1. Centrum realizuje swoje zadania w szczególności przez:
  - 1) inicjowanie, organizowanie oraz realizację projektów badawczych oraz interdyscyplinarnych badań naukowych związanych z celami działalności Centrum;
  - 2) koordynowanie działalności dydaktycznej na Wydziale Prawa i Administracji UJ w dziedzinach wymienionych w § 2;
  - 3) prowadzenie działalności dydaktycznej dla słuchaczy z Polski i z zagranicy m.in. poprzez prowadzenie szkół letnich, kursów specjalistycznych, szkoleń, warsztatów itp.;
  - 4) prowadzenie działalności edukacyjnej;
  - 5) opracowywanie opinii *amicus curiae* w postępowaniach przed organami międzynarodowymi i krajowymi;
  - 6) współpracę z instytucjami naukowymi, organizacjami międzynarodowymi, międzyrządowymi oraz organizacjami społecznymi prowadzącymi działalność w zakresie ochrony praw człowieka;
  - 7) organizowanie konferencji naukowych oraz publikację materiałów konferencyjnych;
  - 8) promowanie wyników prowadzonych badań naukowych, w tym również za pośrednictwem prowadzonej przez Centrum strony internetowej.
2. Centrum może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji i stowarzyszeń na zasadach określonych w ich statutach lub regulaminach, a także z ramienia Uniwersytetu Jagiellońskiego zawiązywać konsorcja naukowe w celu rozwoju współpracy naukowej, badawczej, edukacyjnej i promocyjnej oraz celu pozyskiwania środków finansowych na swoją działalność.

### § 4

Zadania Centrum, o których mowa w § 3 ust. 1, realizowane są przez:

- 1) nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale Prawa i Administracji UJ;
- 2) nauczycieli akademickich zatrudnionych na innych wydziałach Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz nauczycieli akademickich spoza Uniwersytetu Jagiellońskiego, w tym również związanych z zagranicznymi ośrodkami naukowymi, działających na rzecz Centrum na zasadach wolontariatu albo na podstawie umowy o dzieło, albo umowy zlecenia;

- 3) osoby zatrudnione na stanowisku typu post-doc, finansowanym z uzyskanych przez Centrum grantów na projekty badawcze lub ze środków własnych Centrum;
- 4) inne osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do realizacji zadań Centrum na podstawie umowy o dzieło albo umowy zlecenia, albo umowy stypendialnej, w tym doktorantów, studentów i ekspertów.

## § 5

W Centrum działają:

- 1) kierownik Centrum;
- 2) Rada Programowa Centrum, zwana dalej „Radą”.

## § 6

1. Kierownikiem Centrum może być nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale Prawa i Administracji UJ posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne, dla którego Uniwersytet Jagielloński jest podstawowym miejscem pracy.
2. Kierownika Centrum powołuje i odwołuje Rektor UJ na wniosek dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ zaopiniowany przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ.
3. Kadencja kierownika Centrum trwa cztery lata. Kadencja kierownika rozpoczyna się 1 września i kończy się 31 sierpnia ostatniego roku kadencji Rektora UJ. Pierwsza kadencja kierownika Centrum rozpoczyna się 1 października 2021 roku. Po upływie kadencji kierownik Centrum pełni swoją funkcję do czasu powołania nowego kierownika.
4. W przypadku czasowego nieobsadzenia funkcji kierownika Centrum dziekan Wydziału Prawa i Administracji UJ może zwrócić się z wnioskiem do Rektora UJ, zaopiniowanym przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ, o powołanie osoby pełniącej obowiązki kierownika Centrum do czasu powołania nowego kierownika Centrum.
5. Kierownik Centrum kieruje działalnością Centrum, a w szczególności:
  - 1) reprezentuje Centrum na zewnątrz w granicach udzielonego pełnomocnictwa;
  - 2) podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Centrum we wszystkich sprawach nienależących do zakresu działania Rady, dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ oraz organów UJ;
  - 3) opracowuje projekty rocznych planów działania i kierunków rozwoju Centrum oraz przedstawia je do zaopiniowania Radzie;
  - 4) sporządza sprawozdanie z wykonania rocznego planu działania i kierunków rozwoju Centrum oraz przedstawia go do zaopiniowania Radzie;
  - 5) w celu realizacji zadań Centrum powołuje – po zasięgnięciu opinii Rady – zespoły badawcze;
  - 6) opracowuje plany rzeczowo-finansowe oraz roczne sprawozdania z ich wykonania;
  - 7) przedstawia Radzie raz w roku sprawozdanie finansowe z działalności Centrum;
  - 8) składa dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji UJ roczne sprawozdania z działalności Centrum oraz sprawozdanie na zakończenie kadencji;
  - 9) realizuje inne zadania zlecone przez Rektora UJ lub dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ.

## § 7

1. Rada pełni funkcję opiniodawczo-doradczą przy kierowniku Centrum.
2. Do zadań Rady należy:
  - 1) przedstawianie kierownikowi Centrum propozycji dotyczących wskazanych celów i form aktywności Centrum;
  - 2) opiniowanie rocznych planów działania i kierunków rozwoju Centrum;

- 3) opiniowanie sprawozdania kierownika Centrum z wykonania rocznego planu działania;
  - 4) opiniowanie propozycji powołania przez kierownika Centrum zespołów badawczych;
  - 5) opiniowanie projektów programów działalności dydaktycznej Centrum oraz ich organizacji;
  - 6) opiniowanie projektów planów i programów kursów specjalistycznych, szkoleń, warsztatów itp.;
  - 7) opiniowanie planów rzeczowo-finansowych Centrum i rocznych sprawozdań z ich wykonania.
3. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego Rady.

## § 8

1. W skład Rady wchodzi:
  - 1) kierownik Centrum;
  - 2) kierownik Katedry Prawa Międzynarodowego Publicznego Wydziału Prawa i Administracji UJ;
  - 3) nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale Prawa i Administracji UJ wskazany przez dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ;
  - 4) czterech przedstawicieli nauki lub praktyki prawniczej, niebędących pracownikami Wydziału Prawa i Administracji UJ, wskazanych przez dziekana Wydziału Prawa i Administracji UJ.
2. Kandydaci na członków Rady, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wymagają zatwierdzenia przez Radę Wydziału Prawa i Administracji UJ.
3. Przewodniczącym Rady jest kierownik Katedry Prawa Międzynarodowego Publicznego Wydziału Prawa i Administracji UJ.
4. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć, na zaproszenie przewodniczącego Rady, inne osoby z głosem doradczym.
5. Kadencja Rady trwa cztery lata. Kadencja rozpoczyna się 1 września i kończy się 31 sierpnia ostatniego roku kadencji Rektora UJ. Pierwsza kadencja Rady rozpoczyna się 1 stycznia 2022 roku. Po upływie kadencji Rada pełni swoje funkcje do czasu powołania nowej Rady.
6. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady nie rzadziej niż raz w roku akademickim.
7. Przewodniczący Rady może zwołać nadzwyczajne posiedzenie Rady na wniosek każdego z członków Rady, przedstawiając proponowany porządek nadzwyczajnego posiedzenia Rady.
8. Posiedzenia Rady, w tym głosowania nad uchwałami, mogą się odbywać przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, tj. tele- lub wideokonferencji. Uchwały Rady mogą być również podejmowane w trybie obiegowym, bez potrzeby zwoływania posiedzenia.

## § 9

Obsługę administracyjną Centrum zapewnia pracownik administracyjny Wydziału Prawa i Administracji UJ wyznaczony przez dyrektora administracyjnego Wydziału Prawa i Administracji UJ.

## § 10

1. Działalność Centrum jest finansowana w szczególności z:
  - 1) budżetu Wydziału Prawa i Administracji UJ;
  - 2) grantów badawczych finansowanych ze źródeł krajowych i zagranicznych;

- 3) odpłatnej działalności badawczej, dydaktycznej, szkoleniowej i konsultacyjnej;
  - 4) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
  - 5) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Centrum;
  - 6) innych źródeł związanych z działalnością Centrum.
2. Środki finansowe na działalność Centrum gromadzone są na rachunku bankowym Wydziału Prawa i Administracji UJ.
  3. Władze Uniwersytetu Jagiellońskiego, a także kierownicy jednostek organizacyjnych UJ, mogą zlecać Centrum wykonanie zadań badawczych lub dydaktycznych, które będą realizowane przez Centrum w oparciu o uzgodniony ze zleceniodawcą budżet.
  4. Mienie Centrum stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
  5. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Centrum są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Jacek Popiel**