



# Program studiów

<b>Wydział:</b>	Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej
<b>Kierunek:</b>	zarządzanie informacją
<b>Poziom kształcenia:</b>	drugiego stopnia
<b>Forma kształcenia:</b>	studia stacjonarne
<b>Rok akademicki:</b>	2020/21

## Spis treści

Charakterystyka kierunku	3
Nauka, badania, infrastruktura	6
Program	8
Efekty uczenia się	10
Plany studiów	13
Sylabusy	17

# Charakterystyka kierunku

## Informacje podstawowe

Nazwa wydziału:	Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej
Nazwa kierunku:	zarządzanie informacją
Poziom:	drugiego stopnia
Profil:	ogólnoakademicki
Forma:	studia stacjonarne
Język studiów:	polski

## Przyporządkowanie kierunku do dziedzin oraz dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się

Nauki o komunikacji społecznej i mediach	<b>78%</b>
Informatyka	<b>9%</b>
Nauki o zarządzaniu i jakości	<b>7%</b>
Nauki o kulturze i religii	<b>2%</b>
Filozofia	<b>1%</b>
Nauki prawne	<b>1%</b>
Nauki o sztuce	<b>1%</b>
Językoznawstwo	<b>1%</b>

## Charakterystyka kierunku, koncepcja i cele kształcenia

### Charakterystyka kierunku

Studia II stopnia (magisterskie) na kierunku „Zarządzanie informacją” w Instytucie Studiów Informacyjnych na Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego zaprojektowane są dla osób zainteresowanych zdobyciem atrakcyjnych kompetencji profesjonalnych oraz naukowym poznaniem zjawisk, procesów i narzędzi zarządzania informacją. Studenci uczą się między innymi analizy informacji i danych w otoczeniu biznesowym, w tym wykorzystywanej w marketingu, procesach podejmowania decyzji czy innych działaniach zarządczych (np. analityka predykcyjna, data-driven marketing), a także informacyjnej analizy diagnostycznej, nastawionej na ocenę i doskonalenie zachowań informacyjnych, stosowanych rozwiązań, procedur czy systemów informacyjnych. Poznają zasady i techniki postępowania oraz uczą się posługiwania konkretnymi narzędziami. Poznają również szeroką problematykę transferu informacji między różnymi grupami społecznymi czy między gospodarką a nauką. Program studiów pozwala też na zdobycie i pogłębienie kompetencji badawczych i profesjonalnych w zakresie między innymi indywidualnego i grupowego zarządzania informacją, informacyjnego wspomaganie decyzji, zarządzania informacją instytucjonalną, logistyki informacji, komunikacji wizualnej, zarządzania informacją w sektorze nauki i instytucjach kultury czy najnowszych technologii informacyjnych. Studenci rozwijają wiedzę na temat projektowania badań naukowych, metod i technik badawczych, a także poznają podstawy prawne działalności informacyjnej, poszerzają znajomość terminologii naukowej i profesjonalnej, są zaznajamiani z realiami rynku pracy dla absolwentów i mają możliwość rozwijania znajomości języka obcego na poziomie B2+.

Studia przeznaczone są dla osób, które uzyskały dyplom ukończenia studiów wyższych (co najmniej licencjata) na dowolnym kierunku. Przygotowują do podejmowania problemów badawczych w obszarze zarządzania informacją i do ich rozwiązywania w oparciu o dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych, a także do samodzielnej realizacji złożonych i wyspecjalizowanych zadań profesjonalnych związanych z zarządzaniem informacją.

W trakcie prac nad programem nie były znane inne programy studiów oferowane na Uniwersytecie Jagiellońskim, których cele kształcenia i efekty uczenia się byłyby podobnie definiowane.

## Koncepcja kształcenia

Program studiów opracowany został w taki sposób, by zgodnie z treścią § 1 ust. 2 Statutu UJ z 2019 r. z późniejszymi zmianami wykształcić absolwentów gotowych do podejmowania wyzwań badawczych i profesjonalnych generowanych przez współczesną naukę i środowisko profesjonalne oraz do identyfikowania problemów i ich samodzielnego rozwiązywania w oparciu o dorobek nauki, w ramach działań podejmowanych indywidualnie i w grupach, przy zachowaniu poczucia odpowiedzialności za efekty pracy własnej i współpracowników, a w szczególności za zachowanie i dostępność dorobku kulturowego Polaków i całej ludzkości oraz jakość środowiska informacyjnego człowieka.

Zgodnie z § 1 ust. 5 Statutu UJ, program jest rozwijany i realizowany przy współpracy z zewnętrznymi ośrodkami i instytucjami, w tym szczególnie z bibliotekami, firmami komercyjnymi prowadzącymi działalność w zakresie gromadzenia, przetwarzania i udostępniania informacji, ośrodkami informacji, podmiotami prowadzącymi działalność wydawniczą, księgarską i archiwalną. Stąd przygotowywane prace magisterskie często odnoszą się do istniejących instytucji, obiektów i kolekcji informacyjnych itp.

Program i sylabusy poszczególnych przedmiotów zostały tak skonstruowane, by zgodnie z § 2 ust. 2 Statutu UJ, przekazywać studentom najnowsze osiągnięcia nauki oraz łączyć ukazywanie dorobku nauki i wartości podejścia naukowego z kształceniem umiejętności i motywować do wykorzystywania osiągnięć nauki w działalności profesjonalnej.

Jednocześnie duża część zajęć realizowana jest w stosunkowo niewielkich grupach w dobrze wyposażonych laboratoriach komputerowych, przy wykorzystaniu aktywizujących metod problemowych i praktycznych, z wykorzystaniem kształtujących metod oceny oraz metod i narzędzi nauczania na odległość. W odpowiedzi na wskazany w Programie Rozwoju UJ priorytet internacjonalizacji kształcenia, w tworzeniu programu wykorzystano wiedzę na temat oferty studiów w zakresie zarządzania informacją w ośrodkach zagranicznych, umożliwia się realizację części programu na uczelniach zagranicznych, a do planu studiów wprowadzono moduły fakultatywne prowadzone w języku angielskim. Program kładzie też nacisk na przygotowanie studentów do samodzielnego zdobywania nowych kompetencji oraz do podjęcia studiów w szkołach doktorskich oraz studiów podyplomowych, stwarzając tym samym podstawy dla skutecznego uczenia się przez całe życie.

## Cele kształcenia

wykształcenie absolwenta, który dąży do naukowego poznania problematyki zarządzania informacją i rozwiązywania problemów profesjonalnych z wykorzystaniem metod naukowych i dorobku nauki wypracowanego na gruncie nauki o komunikacji społecznej i mediach uzupełnianego dorobkiem dyscyplin pokrewnych;

przygotowanie absolwenta do odpowiedzialnego, a zwłaszcza autonomicznego podejmowania decyzji, które podejmuje bazując na dorobku nauki i samodzielnie podjętych badaniach. Wyniki analiz jest w stanie zaprezentować w sposób syntetyczny;

przygotowanie absolwenta do bycia profesjonalistą, który nie tylko potrafi sprawnie realizować zadania zawodowe i rozwiązywać problemy profesjonalne, ale również rozumie sens i najważniejsze uwarunkowania wykonywanej pracy oraz dostrzega jej historyczny, społeczny i kulturowy kontekst;

przygotowanie absolwenta do rozwiązywania nietypowych problemów, proponowania rozwiązań oryginalnych i innowacyjnych, pełnienia roli lidera w środowisku profesjonalnym, rozdzielania ról w grupie współpracowników;

dostarczenie niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych umożliwiających absolwentowi efektywne funkcjonowanie w środowisku akademickim i profesjonalnym, w tym skuteczne komunikowanie się w mowie i piśmie, sprawne śledzenie rozwoju nauki o komunikacji społecznej i mediach, zrozumienie roli nauk społecznych w badaniach podstawowych i stosowanych z zakresu zarządzania informacją i dostrzeganie ich różnych kontekstów kulturowych i społecznych;

umożliwienie świadomego czerpania z dorobku szeroko rozumianej kultury z poszanowaniem zasad prawnych i dbanie o jego zachowanie oraz na intensyfikację uczestnictwa w różnorodnych formach współczesnego życia kulturalnego i społecznego;

Podsumowując: głównym celem jest przygotowanie wysokiej klasy specjalisty ukierunkowanego zawodowo w obszarach związanych z zarządzaniem informacją, a zwłaszcza: infobrokerstwem i wywiadem gospodarczym, projektowaniem.

# Potrzeby społeczno-gospodarcze

## Wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia kierunku

Rynek pracy potrzebuje obecnie specjalistów którzy potrafią zarządzać informacją na różnych płaszczyznach np. w obszarze:

- usług informacyjnych dla nauki, edukacji, biznesu, administracji czy potrzeb życia codziennego;
- tworzenia i zarządzania kolekcjami cyfrowymi, w tym zarządzania obiegiem dokumentów elektronicznych w firmach i instytucjach, a także digitalizacji zasobów informacyjnych i ich upublicznianie w środowisku sieciowym oraz organizacja i prowadzenie cyfrowych archiwów;
- nowoczesnego bibliotekarstwa wszelkich typów, funkcjonującego w różnych środowiskach i uwarunkowaniach oraz łączącego tradycyjną ofertę z nowatorskim podejściem do użytkownika i szybko postępującym wdrażaniem cyfrowych technologii;
- projektowania, oceny i obsługi rozwiązań informacyjnych wspierających różne działania człowieka, w tym zarządzanie treścią w różnych systemach informacji;
- transferu informacji w społeczeństwie – organizowania, diagnozowania i realizowania przepływu informacji między różnymi grupami interesariuszy z obszarów nauki, techniki, gospodarki i kultury, w tym też działalność wydawnicza i księgarska.

## Wskazanie zgodności efektów uczenia się z potrzebami społeczno-gospodarczymi

Studia dają możliwość zdobycia rozszerzonej wiedzy oraz solidnych umiejętności profesjonalnych pożądanym na szerokim rynku pracy, stwarzających realne podstawy dla rozwoju własnej kariery zawodowej w różnych kierunkach:

- usługi informacyjne dla nauki, edukacji, biznesu, administracji czy potrzeb życia codziennego
- tworzenie i zarządzanie kolekcjami cyfrowymi, w tym zarządzanie obiegiem dokumentów elektronicznych w firmach i instytucjach, a także digitalizacja zasobów informacyjnych i ich upublicznianie w środowisku sieciowym oraz organizacja i prowadzenie cyfrowych archiwów
- nowoczesne bibliotekarstwo wszelkich typów, funkcjonujące w różnych środowiskach i uwarunkowaniach oraz łączące tradycyjną ofertę z nowatorskim podejściem do użytkownika i szybko postępującym wdrażaniem cyfrowych technologii;
- projektowanie, ocena i obsługa rozwiązań informacyjnych wspierających różne działania człowieka, w tym zarządzanie treścią w różnych systemach informacji;
- transfer informacji w społeczeństwie – organizowanie, diagnozowanie i realizowanie przepływu informacji między różnymi grupami interesariuszy z obszarów nauki, techniki, gospodarki i kultury, w tym też działalność wydawnicza i księgarska

# Nauka, badania, infrastruktura

## Główne kierunki badań naukowych w jednostce

W Instytucie prowadzone są badania w ramach dyscypliny: nauki o komunikacji społecznej i mediach, obejmujące obszary znane też jako: zarządzanie informacją (ang. information management), informatologia (nauka o informacji - ang. information science, information studies), bibliologia (nauka o książce, księgoznawstwo) - (ang. book science, book studies) oraz bibliotekoznawstwo (ang. librarianship). Badania mają charakter przede wszystkim społeczny, częściowo humanistyczny (odwołania do językoznawstwa, historii i nauk o sztuce), ale jednocześnie interdyscyplinarne i międzynarodowe.

Analizując informację, jej zasoby i funkcjonowanie w społeczeństwie odnosimy się do dwóch jej aspektów: informacji jako wytworu intencjonalnego - artefaktu (treści zapisanej na nośniku materialnym) przekazywanego między ludźmi oraz informacji z komunikacyjno-mediacyjnego punktu widzenia: w perspektywie pośredniczenia pomiędzy zgromadzonymi przez ludzkość zasobami informacji z jednej strony - a odbiorcami informacji (użytkownikami). Badania dotyczą problematyki: 1) ludzi w świecie informacji: kompetencji informacyjnych, zachowań informacyjnych, użytkowników informacji, indywidualnego i grupowego zarządzania informacją, środowiska informacyjnego człowieka, 2) organizacji, w tym reprezentacji informacji i wiedzy: praw rządzącymi zasobami dokumentów i ich cech, języków informacyjno-wyszukiwawczych, kolekcji informacji, procesów informacyjnych, systemów informacyjnych, 3) produktów i usług informacyjnych: ocen z perspektywy użytkownika, dysponentów informacji, infobrokeringu, rynku informacji, usług niekomercyjnych (np. bibliotek, archiwów itp.).

Główne nurty badań to: 1) zarządzanie informacją: różne aspekty w wymiarze indywidualnym, w zespołach, firmach, instytucjach i organizacjach; diagnostyka rozwiązań informacyjnych i logistyka informacji, zarządzanie danymi (też w obszarze nauki), usługi informacyjne (w tym infobrokering), 2) zachowania informacyjne człowieka i ich różne uwarunkowania: użytkownik informacji, kompetencje informacyjne i kultura informacyjna, 3) środowisko, systemy i procesy informacyjne: poszukiwanie, gromadzenie, opracowanie i organizowanie, przetwarzanie, zabezpieczanie i przechowywanie, udostępnianie i transfer informacji; ekologia informacji i języki informacyjno-wyszukiwawcze, metadane, technologie informacyjne i komunikacyjne z perspektywy ich użytkowania, 4) komunikacja naukowa: różne aspekty, w tym funkcjonowanie repozytoriów akademickich i wybrane elementy naukometrii, 5) teoria i metodologia badań informacyjnych (z naciskiem na metody jakościowe). Ostatni już nurt badań to bibliologia, w której przedmiotem badań jest książka i jej funkcjonowanie w społeczeństwie. Można tutaj wyróżnić tematy: a) książka współczesna (także cyfrowa) i dawna w różnych postaciach i formach jako obiekt materialny i nośnik treści, b) książka jako narzędzie komunikacji w przeszłości i dzisiaj, c) instytucje książki i ich działalność: biblioteki, wydawnictwa, drukarnie, księgarnie, d) zjawiska związane z książką, w tym: czytelnictwo, ruch wydawniczy, rynek księgarski itp. W odniesieniu do współczesnego bibliotekarstwa ważne są zagadnienia wykorzystania nowych technologii i bibliotek cyfrowych, książki i biblioteki w procesie komunikacji społecznej.

## Związek badań naukowych z dydaktyką

Wszystkie wyniki badań naukowych prowadzonych w Instytucie rozbudowują na bieżąco tematy poszczególnych modułów i przedmiotów. Również informacje o najnowszych światowych analizach wzbogacają treści zajęć. Studenci są więc na bieżąco informowani o najnowszych osiągnięciach naukowych oraz ich wykorzystaniach w praktyce.

## Opis infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia

Instytut Studiów Informacyjnych dysponuje obecnie dostępem do 5 sal komputerowych, 2 dużych sal wykładowych (które można przedzielić na 2 sale) oraz 1 mniejszej sali konferencyjnej.

W salach komputerowych znajduje się po 15 komputerów dla studentów, a w dwóch z nich jest po 15 skanerów (s. 3.119 i 2.121).

W każdej z sal do dyspozycji prowadzącego jest komputer oraz rzutnik.

Studenci Instytutu mają możliwość korzystania z Biblioteki Jagiellońskiej oraz z Biblioteki Wydziałowej (WZiKS) mieszczącej się w tym samym budynku, co Instytut.

Biblioteka Jagiellońska wspólnie z Biblioteką Medyczną CM, bibliotekami wydziałowymi i instytutowymi tworzy system

biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Dzięki bogatemu zasobowi druków polskich uznawana jest za bibliotekę narodową. Obecnie pieczołowicie kompletuje i archiwizuje wszystkie druki polskie wydane w kraju i za granicą.

Biblioteka gromadzi również zagraniczną literaturę naukową z zakresu dziedzin będących przedmiotem badań i nauczania na Uniwersytecie. Szczególnie dba o pozyskiwanie literatury naukowej dotyczącej takich dziedzin, jak kulturoznawstwo, językoznawstwo, literaturoznawstwo, sztuka i religioznawstwo.

Wszystkie druki polskie i cenne zagraniczne stanowią Narodowy Zasób Biblioteczny, są więc pod szczególną ochroną. Charakter zbiorów i pełnione funkcje zobowiązują Bibliotekę do szczególnej troski i ochrony zbiorów, co wpływa na zakres i sposób ich udostępniania.

W Bibliotece Jagiellońskiej jest zorganizowany za pośrednictwem Internetu dostęp do elektronicznych wersji czasopism naukowych oraz elektronicznych baz danych.

Biblioteka Jagiellońska oferuje również dostęp do rozlicznych baz i serwisów informacyjnych, oraz opracowuje zasoby dla Jagiellońskiej Biblioteki Cyfrowej i Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz tworzy różnorodne bazy naukowe.

# Program

## Podstawowe informacje

Klasyfikacja ISCED:	0322
Liczba semestrów:	4
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	magister

### Opis realizacji programu:

Podstawę rozliczania studentów z realizacji programu i dokonywania wpisów na kolejny rok studiów stanowi Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów - ECTS (European Credit Transfer System). Punkty ECTS uzyskuje się za zaliczenie poszczególnych przedmiotów i modułów w formie zaliczenia (ze skalą zał - zaliczenie i nzał - brak zaliczenia) oraz zaliczenia z oceną lub egzaminu (przy skali ocen: 5,0 - bardzo dobry, 4,5 - plus dobry, 4,0 - dobry, 3,5 - plus dostateczny, 3,0 - dostateczny oraz 2 - niedostateczny, ocena nie pozwalająca na zaliczenie zajęć). Student do zaliczenia roku musi uzyskać minimum 60 ECTS, zaś by ukończyć studia zobowiązany jest do uzyskania łącznie (co najmniej) 120 punktów ECTS.

Ogólny plan studiów obejmuje:

1. grupę zajęć obligatoryjnych
2. grupę zajęć fakultatywnych
3. seminaria magisterskie
4. lektorat i egzamin z języka nowożytnego.

Szczegółowe informacje na temat poszczególnych zajęć, a także na temat warunków ich zaliczenia, znajdują się w opisach (sylabusach) przedmiotów i modułów zamieszczonych w internetowym systemie USOS UJ. Informacje o realizacji toku studiów zawarte są również w Regulaminie studiów UJ, który jest opublikowany na stronie internetowej UJ. Ważne informacje zawiera także Statut UJ.

Grupę zajęć obligatoryjnych stanowią ćwiczenia, konwersatoria oraz wykłady, których wymiar czasowy, okres realizowania przez studenta oraz warunki zaliczenia są określone, a ich tematyka ściśle związana jest z zarządzaniem informacją. Dokładny rozpis zajęć zawiera plan studiów.

Grupę zajęć fakultatywnych stanowią ćwiczenia, konwersatoria oraz wykłady, które pogłębiają zainteresowania studentów.

W 1 roku studiów studenci wybierają seminarium magisterskie, które kontynuowane jest na 2 roku. Jego wybór zależy od opracowywanego tematu. W trakcie trwania studiów studenci są zobowiązani napisać pracę magisterską oraz uzyskać pozytywną ocenę (od promotora i recenzenta), a następnie zdać egzamin dyplomowy.

Na pierwszym roku studiów student zobowiązany jest do zaliczenia lektoratu i zdania 1 egzaminu z dowolnie wybranego języka nowożytnego na poziomie co najmniej B2+. Tryb odbywania zajęć lektoratowych, zdawania egzaminów, a także zasady zwalniania z lektoratu i/lub egzaminu na podstawie dokumentów poświadczających znajomość języka, określa regulamin Jagiellońskiego Centrum Językowego.

Kierunek nie przewiduje specjalności/specjalizacji.

## Liczba punktów ECTS



konieczna do ukończenia studiów	120
w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	88
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	2
którą student musi uzyskać w ramach modułów realizowanych w formie fakultatywnej	39
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	0
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	6

## Liczba godzin zajęć

Łączna liczba godzin zajęć: 1070-1082

## Praktyki zawodowe

### Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Nie dotyczy.

## Ukończenie studiów

### Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa/egzamin dyplomowy/inne)

Zdobycie zaliczeń ze wszystkich obowiązkowych oraz wybranych przez studenta fakultatywnych przedmiotów/modułów, a co za tym idzie uzyskanie 120 ECTS. Napisanie pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego. Wymogi te muszą być spełnione w terminach przewidzianych w Regulaminie Studiów UJ.

## Efekty uczenia się

### Wiedza

Kod	Treść	PRK
ZIN_K2_W01	Absolwent zna i rozumie znaczenie i roli nauk społecznych w poznaniu zjawisk z zakresu zarządzania informacją oraz potrafi w sposób twórczy stosować ją w działalności profesjonalnej	P7U_W
ZIN_K2_W02	Absolwent zna i rozumie terminologię, teorie i metodologię z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz innych nauk pokrewnych w odniesieniu do zagadnień z obszaru szeroko rozumianego zarządzania informacją (na poziomie pogłębionym)	P7S_WG, P7U_W
ZIN_K2_W03	Absolwent zna i rozumie funkcjonowanie nauk o komunikacji społecznej i mediach jako dyscypliny naukowej dostarczającej podstaw teoretycznych, metod i rozwiązań dla praktyki zarządzania informacją, w tym dla bibliotekarstwa, działalności informacyjnej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, oraz na temat podstawowych aspektów nauk o zarządzaniu	P7S_WK, P7U_W
ZIN_K2_W04	Absolwent zna i rozumie zakres nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz wybranych aspektów dorobku nauk o zarządzaniu pozwalającą na twórcze planowanie i realizację działań poznawczych i profesjonalnych w obszarze zarządzania informacją	P7U_W
ZIN_K2_W05	Absolwent zna i rozumie polskie i zagraniczne źródła informacji naukowej z obszaru nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz informacji profesjonalnej z zakresu zarządzania informacją, a także z dyscyplin pokrewnych i obszarów profesjonalnych w wyborze zależnym od kierunku własnych zainteresowań zawodowych i badawczych, wyczerpująco je charakteryzując	P7S_WG
ZIN_K2_W06	Absolwent zna i rozumie relacje między naukami o komunikacji społecznej i mediach a innymi dyscyplinami z obszaru nauk społecznych i humanistycznych, pozwalające na integrowanie perspektyw właściwych dla problematyki zarządzania informacją	P7S_WG, P7S_WK
ZIN_K2_W07	Absolwent zna i rozumie miejsce różnych zasobów informacji we współczesnym systemie kultury i mediów oraz rolę instytucji i organizacji funkcjonujących w obszarze zarządzania informacją	P7S_WG, P7S_WK
ZIN_K2_W08	Absolwent zna i rozumie współczesne dokonania i kierunki rozwoju, ośrodki i szkoły badawcze nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych w zakresie istotnym dla badań podstawowych i stosowanych w obszarze zarządzania informacją	P7S_WK, P7U_W, P7S_WG
ZIN_K2_W09	Absolwent zna i rozumie zaawansowane metody analizy, interpretacji, wartościowania, problematyzowania stosowane w zarządzaniu informacją, a także metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia, technologie i dobre praktyki stosowane w działalności informacyjnej, bibliotecznej, archiwalnej i wydawniczo-księgarskiej	P7S_WG, P7S_WK
ZIN_K2_W10	Absolwent zna i rozumie heterogeniczne sposoby poznania i interpretacji zjawisk zachodzących we współczesnym środowisku informacyjnym, zachowań informacyjnych jego uczestników oraz dostępnych w nim obiektów, kolekcji, systemów, usług i produktów informacyjnych	P7S_WK, P7S_WG
ZIN_K2_W11	Absolwent zna i rozumie pojęcia, regulacje i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz identyfikuje prawne uwarunkowania działalności z zakresu zarządzania informacją, a także konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	P7S_WK
ZIN_K2_W12	Absolwent zna i rozumie naturę różnych języków, historycznej zmienności znaczeń ważnych dla szeroko rozumianego zarządzania informacją, w tym także komunikowania, organizacji wiedzy i recepcji przekazów kulturowych	P7S_WK, P7S_WG

Kod	Treść	PRK
ZIN_K2_W13	Absolwent zna i rozumie wybrane aspekty współczesnej kultury oraz zasady i możliwości aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym	P7S_WK, P7S_WG
ZIN_K2_W14	Absolwent zna i rozumie historię oraz współczesne cele i funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze kultury ze szczególnym uwzględnieniem tych zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji	P7S_WG
ZIN_K2_W15	Absolwent zna i rozumie zasady funkcjonowania instytucji informacji w systemie kultury, jak i ekonomiczne przesłanki decyzji dotyczących zachowań nabywców i dostawców na rynku informacji	P7S_WG

## Umiejętności

Kod	Treść	PRK
ZIN_K2_U01	Absolwent potrafi sprawnie wyszukać, ocenić i wybierać informacje stosując adekwatne strategie wyszukiwawcze, efektywnie wykorzystując nowoczesne technologie informacyjne i komunikacyjne, a także opracować uporządkowane i selektywne wykazy źródeł informacji na określony temat i na tej podstawie sformułować krytyczne oceny stanu badań oraz stanu wiedzy i umiejętności profesjonalnych w obszarze zarządzania informacją	P7U_U, P7S_UW, P7S_UO
ZIN_K2_U02	Absolwent potrafi wykorzystywać pogłębione umiejętności badawcze, obejmujące analizę prac innych autorów, syntezę różnych idei i poglądów, dobór metod i konstruowanie narzędzi badawczych, opracowanie i prezentację wyników, pozwalające na oryginalne rozwiązywanie złożonych problemów w zakresie nauk o komunikacji społecznej i mediach	P7U_U, P7S_UW, P7S_UU
ZIN_K2_U03	Absolwent potrafi samodzielnie zdobywać nową wiedzę i poszerzać umiejętności badawcze służące naukowemu rozwiązywaniu problemów poznawczych i profesjonalnych zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotekarstwa, działalności wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, a także podejmować autonomiczne działania zmierzające do rozwijania zdolności i kierowania własną karierą zawodową	P7S_UU, P7S_UW, P7S_UO
ZIN_K2_U04	Absolwent potrafi posługiwać się ważnymi dla zarządzania informacją paradygmatami, koncepcjami teoretycznymi i pojęciami oraz zastosować je dla działań poznawczych oraz w różnych sytuacjach profesjonalnych	P7S_UW, P7S_UO
ZIN_K2_U05	Absolwent potrafi krytycznie analizować, oceniać i realizować różne systemy, produkty, obiekty i usługi informacyjne oraz procesy zarządzania informacją w kontekście konkretnych sytuacji społecznych, ich miejsca w procesie historyczno-kulturowym, ale także w odniesieniu do różnorodnych potrzeb indywidualnych	P7S_UW, P7S_UO
ZIN_K2_U06	Absolwent potrafi rozpoznać zachowania informacyjne użytkowników, określić ich znaczenia, miejsce w systemie komunikacji społecznej, stosując oryginalne podejścia, interpretując je w odniesieniu do dorobku bibliologii i informatologii i nauk pokrewnych, stosując różnorodne podejścia i metody diagnostyczne	P7S_UW, P7S_UO
ZIN_K2_U07	Absolwent potrafi formułować i uzasadniać merytorycznie własne opinie i wnioski, powołując się na dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach, dyscyplin pokrewnych oraz profesji związanych z zarządzaniem informacją, a także tworzy syntetyczne podsumowania na podstawie zebranych informacji	P7S_UW, P7U_U, P7S_UU
ZIN_K2_U08	Absolwent potrafi umiejętnie formułować opinie krytyczne o obiektach i systemach informacyjnych na podstawie wiedzy o zarządzaniu informacją, a także porozumiewać się z wykorzystaniem różnych form i mediów komunikacyjnych ze specjalistami z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych, jak i również z użytkownikami docelowymi	P7S_UK

Kod	Treść	PRK
ZIN_K2_U09	Absolwent potrafi opracować samodzielnie rozbudowane pisemne projekty naukowe lub profesjonalne z zakresu szeroko rozumianego zarządzania informacją, odwołując się do samodzielnie sformułowanych problemów i metod ich naukowego rozwiązywania, a także do najważniejszych ujęć teoretycznych i wyników badań naukowych pozyskiwanych z adekwatnych źródeł	P7S_UK, P7S_UW
ZIN_K2_U10	Absolwent potrafi przygotować i wygłosić dłuższe prezentacje na wybrany temat naukowy bądź profesjonalny z zakresu szeroko rozumianego zarządzania informacją, właściwie udokumentowane i osadzone w dorobku naukowym lub profesjonalnym	P7S_UK
ZIN_K2_U11	Absolwent potrafi komunikować się w języku nowożytnym obcym na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK

## Kompetencje społeczne

Kod	Treść	PRK
ZIN_K2_K01	Absolwent jest gotów do rozumienia i akceptowania konieczności permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki, zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym oraz zmiany zachowań informacyjnych człowieka oraz potrafi inspirować i organizowania procesu uczenia się innych osób	P7S_KK, P7S_KR, P7U_K
ZIN_K2_K02	Absolwent jest gotów do realizowania powierzonych oraz opracowanych przez siebie zadań poznawczych oraz związanych z praktyczną stroną zarządzania informacją, pracując w zespole w różnych rolach	P7U_K, P7S_KO, P7S_KR
ZIN_K2_K03	Absolwent jest gotów do świadomego planowania działań, wskazując odpowiednie priorytety ich powodzenia, przyjmując przy tym odpowiedzialność za ich właściwe wykonanie, konsekwencje i za wizerunek wykonywanego przez siebie zawodu	P7S_KR, P7U_K
ZIN_K2_K04	Absolwent jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania napotykanym problemów naukowych i profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych	P7S_KO, P7S_KK
ZIN_K2_K05	Absolwent jest gotów do świadomego przyjęcia znaczenia szeroko rozumianego zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, dla zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy oraz aktywnie uczestniczy w różnorodnych akcjach podejmowanych w tym obszarze	P7S_KO, P7S_KR
ZIN_K2_K06	Absolwent jest gotów do systematycznego uczestniczenia w wydarzeniach kulturalnych realizowanych w różnych formach i za pośrednictwem różnych mediów, związanych przede wszystkim z szeroko rozumianą sferą kultury piśmienniczej, a także potrafi zainteresować innych użytkowników, przekazując w atrakcyjny sposób informacje o nich	P7U_K, P7S_KK

# Plany studiów

1 semestr: Lekcja biblioteczna - BJ (tylko dla osób, które w dotychczasowym toku studiów na UJ jej nie zaliczyły); Wprowadzenie do metod i narzędzi nauczania na odległość (dla osób, które w dotychczasowym toku studiów nie zapoznały się z zasadami funkcjonowania platformy e-nauczania na UJ); BHK (tylko dla osób, które w dotychczasowym toku studiów na UJ nie zaliczyły szkolenia BHK)

## Semestr 1

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Indywidualne i grupowe zarządzanie informacją	30	4,0	zaliczenie	O
Zarządzanie informacją instytucjonalną	15	2,0	zaliczenie	O
Terminologia nauk o komunikacji społecznej i mediach	15	2,0	egzamin	O
Projektowanie badań naukowych	45	5,0	egzamin	O
Etyka badań i zawodów informacyjnych	15	1,0	zaliczenie	O
Język obcy nowożytny	30	-	zaliczenie	O
Informatologiczne aspekty nauk o komunikacji społecznej i mediach	30	4,0	egzamin	O
Wprowadzenie do metod i narzędzi nauczania na odległość	6	-	zaliczenie	O
BHK	4	-	zaliczenie	O
Logistyka informacji	15	2,0	zaliczenie	O
Statystyka w pracy analityka danych i informacji	30	4,0	zaliczenie	O
Lekcja biblioteczna - BJ	2	-	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				O
Student musi uzyskać 6 ECTS				
Zarządzanie w Internecie	30	4,0	zaliczenie	F
Ekologia informacji w biznesie	30	4,0	zaliczenie	F
Systemy informatyczne zarządzania	30	2,0	zaliczenie	F
Projektowanie i tworzenie opracowań informacyjnych	30	2,0	zaliczenie	F

## Semestr 2

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Informacyjne wspomaganie decyzji	15	2,0	zaliczenie	O
Absolwent zarządzania informacją w środowisku zawodowym	20	2,0	zaliczenie	O
Podstawy prawne w zarządzaniu informacją	45	3,0	zaliczenie	O
Język obcy nowożytny	30	2,0	egzamin	O
Zarządzanie informacją w sektorze nauki	30	2,0	zaliczenie	O

<b>Przedmiot</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Punkty ECTS</b>	<b>Forma weryfikacji</b>	
Content analysis w otoczeniu biznesowym	45	5,0	zaliczenie	O
Zarządzanie informacją i wiedzą w społeczeństwie	30	4,0	zaliczenie	O
Analiza danych o klientach: data-driven marketing	60	6,0	zaliczenie	O
Seminarium magisterskie 1	30	4,0	zaliczenie	O

## Semestr 3

<b>Przedmiot</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Punkty ECTS</b>	<b>Forma weryfikacji</b>	
Eksploatacja danych i analityka predykcijna	45	5,0	zaliczenie	O
Transfer informacji	90	9,0	egzamin	O
Diagnozowanie potrzeb i zachowań informacyjnych w przestrzeni biznesowej	15	2,0	zaliczenie	O
Komunikacja wizualna	30	2,0	zaliczenie	O
Grupa konwersatoriów do wyboru				O
Student musi wybrać 2 zajęcia w sumie za min. 6 ECTS				
Data storytelling w Tableau	30	4,0	zaliczenie	F
Zarządzanie dokumentacją w biznesie	30	4,0	zaliczenie	F
Terminologia biznesu	30	2,0	zaliczenie	F
Lingwistyka informacyjna	30	2,0	zaliczenie	F
Seminarium magisterskie 2	30	6,0	zaliczenie	O

## Semestr 4

<b>Przedmiot</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Punkty ECTS</b>	<b>Forma weryfikacji</b>	
Diagnostyka rozwiązań informacyjnych	15	2,0	zaliczenie	O
Projekty szkoleniowo-rozwojowe kompetencji informacyjnych dla biznesu	15	2,0	zaliczenie	O
Najnowsze technologie informacyjne	30	4,0	zaliczenie	O
Seminarium magisterskie 3	60	10,0	zaliczenie	O
Obserwatorium kultury	30	4,0	zaliczenie	O
Zarządzanie informacją w instytucjach kultury	30	3,0	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				O
Student musi wybrać zajęcia w jęz. ang. za 5 ECTS				
Data and information curation in business	30	5,0	egzamin	F
Collaborative information behaviour in business	30	5,0	egzamin	F

*O - obowiązkowy*  
*F - fakultatywny*

# Sylabusy





Indywidualne i grupowe zarządzanie informacją  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.5cd42d75b8227.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 30	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Celem jest kształcenie kompetencji pozwalających na ocenę i projektowanie rozwiązań w zakresie indywidualnego i grupowego zarządzania informacją w różnych kontekstach zawodowych oraz zapoznanie studentów z problematyką indywidualnego i grupowego zarządzania informacją jako przedmiotem badań naukowych i działań profesjonalnych.
----	--

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	istotę, najważniejsze aspekty i konteksty oraz terminologię indywidualnego i grupowego zarządzania informacją	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W08	zaliczenie na ocenę
W2	cele, przedmiot i składowe indywidualnego i grupowego zarządzania informacją: informacja, narzędzia, przestrzenie, procesy i działania	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W3	problemy praktyki indywidualnego i grupowego zarządzania informacją oraz wybrane narzędzia wspomagające	ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W4	obszary i metody badań problematyki indywidualnego i grupowego zarządzania informacją oraz wybrane publikacje naukowe i profesjonalne z tego zakresu	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W05, ZIN_K2_W08	zaliczenie na ocenę

#### Umiejętności - Student potrafi:

U1	samodzielnie zdobywać nową wiedzę służącą usprawnianiu procesów indywidualnego i grupowego zarządzania informacją, podejmując przy tym autonomiczne działania zmierzające do świadomego rozwijania własnego warsztatu informacyjnego i kształcenia tej umiejętności u innych osób	ZIN_K2_U03	zaliczenie na ocenę
U2	analizować i oceniać różne modele i rozwiązania praktyczne w zakresie indywidualnego i grupowego zarządzania informacją w różnych kontekstach	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U3	rozpoznać różne komponenty rzeczywistych warsztatów informacyjnych wykorzystywanych przez jednostki lub zespoły, dokonać ich interpretacji i wskazać możliwości ich usprawniania	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U4	pracując w zespole, przygotować i wygłosić prezentacje przedstawiające oryginalne rozwiązania w zakresie indywidualnego i grupowego zarządzania informacją	ZIN_K2_U10	zaliczenie na ocenę

#### Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:

K1	udziału w pracach zespołów zmierzających do identyfikowania i rozwiązywania problemów w zakresie indywidualnego i grupowego zarządzania informacją, odwołujących się do dorobku nauki i najlepszych praktyk profesjonalnych	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę
----	---	---------------------------------------	---------------------

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
konwersatorium	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10
przygotowanie projektu	50
przygotowanie prezentacji multimedialnej	10

<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 100	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Koncepcja, różne sposoby rozumienia i cele indywidualnego zarządzania informacją. Jednostka jako podmiot indywidualnego zarządzania informacją. Terminologia.	W1, W2
2.	Przedmiot i składowe indywidualnego zarządzania informacją: informacja, narzędzia, przestrzenie, procesy i działania.	W2
3.	Problemy praktyki indywidualnego zarządzania informacją. Wybrane narzędzia.	W3
4.	Obszary oraz metody i techniki badań indywidualnego zarządzania informacją. Podstawowe piśmiennictwo.	W4
5.	Ocena i projektowanie rozwiązań w zakresie indywidualnego zarządzania informacją.	U1, U2, U3, U4, K1
6.	Koncepcja i różne sposoby rozumienia zespołowego (grupowego) zarządzania informacją. Grupa jako podmiot procesów informacyjnych. Terminologia.	W1
7.	Przedmiot, komponenty, narzędzia i problemy praktyczne grupowego zarządzania informacją.	W2, W3
8.	Grupowe zarządzania informacją w świetle informatologicznego dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach. Obszary i perspektywy badań. Metody. Podstawowe piśmiennictwo.	W4
9.	Ocena i projektowanie rozwiązań w zakresie grupowego zarządzania informacją.	U1, U2, U3, U4, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalne są 2 nieobecności) oraz wykonanie i zaliczenie dwóch projektów grupowych. Oceną końcową jest średnia arytmetyczna ocen za oba projekty. Ocenie podlega wartość merytoryczna projektów oraz terminowość wykonania i dostosowanie się do wymagań dotyczących sposobu ich wykonania określonych przez prowadzącego zajęcia.

## Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak



Zarządzanie informacją instytucjonalną  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.5cd42d75daabd.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 15	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	zapoznanie studentów z zagadnieniami zarządzania informacją instytucjonalną, ze wskazaniem na zróżnicowanie zakresu, źródeł i funkcji informacji instytucjonalnej oraz heterogeniczność potrzeb i oczekiwań jej odbiorców
C2	uświadomienie studentom konieczności systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy w tym zakresie
C3	kształtowanie u studentów krytycznego podejścia do różnych źródeł informacji instytucjonalnej oraz jej wykorzystania w podejmowaniu decyzji

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
-----	-------------------	-------------------------------	--------------------

<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	znaczenie terminu „informacja instytucjonalna” oraz omawia jego genezę	ZIN_K2_W07	zaliczenie na ocenę
W2	źródła, zakres, funkcje oraz obszary wykorzystania informacji instytucjonalnej	ZIN_K2_W07, ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W3	wyznaczniki jakości informacji instytucjonalnej	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W4	główne elementy systemu zarządzania informacją instytucjonalną	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W5	procesy zarządzania informacją instytucjonalną oraz bariery związane z ich realizacją	ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W6	rozwiązania organizacyjne związane z zarządzaniem informacją instytucjonalną	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W7	kategorie użytkowników informacji instytucjonalnej oraz zakres ich oczekiwań i potrzeby informacyjne	ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	efektywnie korzystać ze źródeł informacji instytucjonalnej	ZIN_K2_U01	zaliczenie na ocenę
U2	analizować dane instytucjonalne i tworzyć proste raporty	ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
U3	identyfikować i omawiać przykłady dobrych praktyk związanych z zarządzaniem informacją instytucjonalną	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U09	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	współpracy w grupie i brania odpowiedzialności za terminowe i rzetelne wykonanie powierzonych zadań	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę

### **Bilans punktów ECTS**

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
konwersatorium	15	
przygotowanie do zajęć	15	
zbieranie informacji do zadanej pracy	15	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Geneza i znaczenie informacji instytucjonalnej	W1
2.	Źródła, zakres, funkcje, jakość i obszary wykorzystania informacji instytucjonalnej	W2, W3
3.	Procesy zarządzania informacją instytucjonalną oraz rozwiązania organizacyjne	W5, W6
4.	Budowa systemów informacji instytucjonalnej	W4
5.	Kategorie użytkowników informacji instytucjonalnej	W7
6.	Metody analizy danych instytucjonalnych oraz opracowywania raportów	U1, U2, U3, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Do zaliczenia przedmiotu wymagane są: 1. obecność na zajęciach 2. aktywny udział w dyskusjach w trakcie konwersatorium 3. wykonanie zadania zespołowego . Wymagania dotyczące zadania zespołowego oraz jego zakres zostaną przedstawione na pierwszych zajęciach.



## Terminologia nauk o komunikacji społecznej i mediach

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.210.1589351889.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Językoznawstwo
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> egzamin	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 15	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wiedza: Zapoznanie studentów z: - polskimi i zagranicznymi zasobami terminologii bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii; - uporządkowaną i pogłębioną wiedzą szczegółową z zakresu teorii terminu oraz specyfiki kształtowania się zasobu terminologicznego bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii; - zasadami poprawnego posługiwania się terminologią naukową z zakresu bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii, działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej; Umiejętności: Kształtowanie u studentów umiejętności w zakresie: - zarządzania rozszerzoną polską oraz podstawową obcojęzyczną terminologią bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii oraz nauk pokrewnych.
----	--

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
-----	-------------------	-------------------------------	--------------------

<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	- jak poprawnie oraz wyczerpująco należy charakteryzować polskie i zagraniczne zasoby terminologii bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii; - uporządkowaną i pogłębioną wiedzę szczegółową z zakresu teorii terminu specyfiki kształtowania się zasobu terminologicznego bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii; - jak poprawnie posługiwać się terminologią naukową z zakresu bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii, działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej.	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W05, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W07, ZIN_K2_W08, ZIN_K2_W09	egzamin pisemny / ustny
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	poprawnie zarządzać rozszerzoną polską oraz podstawową obcojęzyczną terminologią bibliologii, bibliotekoznawstwa i informatologii oraz nauk pokrewnych.	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U07	egzamin pisemny / ustny
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	- permanentnego poszerzania swojej wiedzy i rozwijania swoich umiejętności stosownie do zmieniających się warunków oraz potrzeb rynku pracy w sferze zarządzania informacją, a szczególnie w obszarze nauki i kultury.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K05, ZIN_K2_K06	egzamin pisemny / ustny

### Bilans punktów ECTS

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
wykład	15	
uczestnictwo w egzaminie	2	
przygotowanie do egzaminu	15	
poznanie terminologii obcojęzycznej	10	
konsultacje	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 52	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

<b>Lp.</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Efekty uczenia się dla przedmiotu</b>
------------	--------------------------	--



1.	<p>Teoria terminu i terminologii.  Leksykografia terminologiczna w inib.  Tradycyjne zasoby/zbiory terminologii inib.  Elektroniczne źródła i zasoby terminologii inib.  Metody definiowania terminów inib.  Zjawiska terminologiczne w terminologii inib.  Organizacja działalności terminologicznej w Polsce i na świecie.  Polska terminologia inib w dobie globalizacji.</p>	W1, U1, K1
----	--	------------

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny / ustny	Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest wysłuchanie wszystkich wykładów (dopuszczalna 1 nieobecność).



UNIWERSYTET  
JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

## Projektowanie badań naukowych Karta opisu przedmiotu

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.210.5cc03479b05e4.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Filozofia
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> egzamin	<b>Liczba punktów ECTS</b> 5.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 15, ćwiczenia: 30	

### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Cel ogólny zajęć stanowi praktyczne przygotowanie do prowadzenia badań naukowych, przede wszystkim - empirycznych, w naukach społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania informacją i obszarów pokrewnych.
----	---

### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	procedury poznawcze i ramy meta-teoretyczne stosowane w badaniach z zakresu szeroko rozumianego zarządzania informacją oraz nauk o komunikacji społecznej i mediach (perspektywa bibliologiczna i informatologiczna)	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę, egzamin
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	projektować badania naukowe o charakterze ilościowym, jakościowym lub mieszanym, w tym - dobierać właściwe podstawy teoretyczne, strategie, metody i techniki badań do rozwiązania konkretnych problemów zarządzania informacją, a także objaśnić warunki i zasady ich stosowania,	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U09	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki, zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym oraz zmiany zachowań informacyjnych człowieka,	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę
K2	realizowania powierzonych oraz opracowanych przez siebie zadań poznawczych z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz związanych z praktyczną stroną zarządzania informacją	ZIN_K2_K02	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
wykład	15	
ćwiczenia	30	
przygotowanie projektu	60	
przygotowanie do ćwiczeń	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 150	<b>ECTS</b> 5.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 45	<b>ECTS</b> 1.7

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
-----	-------------------	-----------------------------------

1.	Specyfika poznania naukowego (intersubiektywna sprawdzalność, właściwe uzasadnienie). Źródła wiedzy akceptowane w nauce - co to znaczy być "udowodnionym" naukowo? Rodzaje rozumowań (niezawodne i zawodne). Typy badań (aprioryczne i empiryczne; eksploracyjne, opisowe, wyjaśniające; idiograficzne, nomotetyczne i typologiczne; podstawowe i stosowane; ilościowe, jakościowe i mieszane). Błędy poznawcze - wybrane przykłady.	W1
2.	Metodologia – sposób poznawania świata akceptowany w danej dyscyplinie naukowej. Typologia i krótka charakterystyka założeń i procedur poznawczych (paradygmaty, strategie, metody i techniki badań). Metodologia jako "odpowiedź" na zawodność indukcji i innych rozumowań – działania na rzecz uprawomocnienia wyników badań (dobór próby, intersubiektywna sprawdzalność, rygor, triangulacja).	W1, U1
3.	Badania jakościowe i mieszane – charakterystyka. Metodologia jakościowa w zarządzaniu informacją. Porównanie cech badań ilościowych, jakościowych i mieszanych.	W1, U1
4.	Projektowanie badań jakościowych i mieszanych – aspekty metodologiczne i organizacyjne. Struktura projektu (szczegółowy schemat). Etapy procesu badawczego oraz elementy badań: problem i pytania badawcze; cele; dobór próby; podstawy teoretyczne; paradygmaty – podejścia; metody; techniki gromadzenia, przetwarzania i analizy danych empirycznych; wyniki badań – różne rodzaje; prezentacja rezultatów.	W1, U1, K2
5.	Podstawy metodologiczno-teoretyczne w badaniach jakościowych z zakresu zarządzania informacją – wybrane (m.in. fenomenografia, teoria ugruntowana, a także szerokie koncepcje informatologiczne).	W1, U1, K2
6.	Badania ilościowe – charakterystyka.	W1, U1
7.	Projektowanie badań ilościowych – aspekty metodologiczne i organizacyjne.	W1, U1
8.	Metodologia ilościowa: badania sondażowe, bibliometria – elementy, ilościowa analiza zawartości zasobów, metody statystyczne (wybrane)	W1, U1, K2
9.	Analiza i krytyka piśmiennictwa – jak to zrobić porządnie?	W1, U1, K1, K2
10.	Gromadzenie danych empirycznych w badaniach jakościowych – ćwiczenia praktyczne. Dobór próby. Triangulacja. Wybrane techniki badawcze. Kiedy należy zacząć i kiedy można przestać gromadzić dane (nasycenie)?	W1, U1, K2
11.	Przetwarzanie i analiza danych empirycznych w badaniach jakościowych – wybrane podejścia i techniki. Ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem profesjonalnego oprogramowania.	W1, U1, K2

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, infografika

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin	Warunkiem uzyskania zaliczenia wykładu jest uczestnictwo (dopuszczalna jedna nieobecność) i aktywny udział w zajęciach (dyskusja).
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność w ramach każdej części ćwiczeń), aktywny w nich udział (dyskusja, omawianie lektur) oraz terminowe i zgodne z zaleceniami wykonanie dwóch projektów badań (ilościowych i jakościowych). Oceną końcową jest ocena z ćwiczeń.

## **Wymagania wstępne i dodatkowe**

Brak



UNIwersytet  
JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

## Etyka badań i zawodów informacyjnych

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.210.5cd42d76564da.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Filozofia
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 1.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 15	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zaznajomienie studentów z zagadnieniami aksjologii i deontologii w aspekcie działalności naukowej i zawodowej.
C2	Uwrażliwienie studentów na problemy natury moralnej oraz przygotowanie do ich rozwiązywania w poszanowaniu wartości i norm uznawanych w danym środowisku zawodowym lub społecznym.

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	podstawowe pojęcia i zagadnienia z zakresu etyki ogólnej i zawodowej.	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W06	zaliczenie na ocenę
W2	kodeksy etyczne i systemy wartości środowiska zawodów informacyjnych.	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06	zaliczenie na ocenę
W3	dobrze obyczaje w nauce i pracy badawczej.	ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W11	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	rozwiązywać napotkane w pracy naukowej lub zawodowej problemy natury etycznej, zgodnie z normami postępowania etycznego i profesjonalnego uznanymi w danym środowisku oraz bazując na poznanych przykładach dobrych praktyk.	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
U2	dyskutować, argumentować i wypowiadać się merytorycznie na tematy z obszaru etyki nauki i zarządzania informacją, wyrażać swoje opinie z poszanowaniem odmiennych przekonań i zachowaniem kultury dyskusji.	ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U10	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	rozstrzygania problemów etycznych związanych z własną pracą badawczą bądź zawodową z poszanowaniem wartości i zasad wypracowanych na gruncie etyki ogólnej, bibliologii i informatologii oraz profesjonalnej działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej.	ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	15	
przygotowanie do zajęć	4	
wykonanie ćwiczeń	7	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	4	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Przedmiot i podstawowe pojęcia etyki ogólnej i stosowanej.	W1

2.	Etyka w nauce i w środowisku akademickim.	W3, U1, U2, K1
3.	Aksjologia i deontologia specjalistów informacji w świetle kodeksów etycznych i innych dokumentów (w tym prawnych) w Polsce i na świecie.	W2, U1, K1
4.	Etyczne aspekty w procesach zarządzania informacją - możliwe dylematy natury moralnej; dobre praktyki etyczne w zakresie realizacji różnych zadań w wybranych obszarach działalności profesjonalnej związanej z informacją i książką.	U1, U2, K1
5.	Studium wybranych sytuacji (przypadków) problematycznych pod względem etycznym, z obszarów pracy naukowej (etyka badań) lub pracy zawodowej (etyka zawodów informacyjnych); poszukiwanie ich rozwiązań zgodnych z wartościami i zasadami wypracowanymi na gruncie bibliologii i informatologii oraz profesjonalnej działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej.	U1, U2, K1
6.	Kultura organizacyjna i etyka w organizacji; tworzenie programu etycznego dla organizacji wybranego typu (mała lub duża firma, korporacja, instytucja publiczna).	W2, U1, U2, K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, Metoda sytuacyjna, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), udział w dyskusjach i innych metodach aktywizujących, przyswojenie omawianej literatury i treści przedmiotu, wykonanie zadań grupowych oraz indywidualnych.



## Informatologiczne aspekty nauk o komunikacji społecznej i mediach

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.210.1589802802.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	--

<b>Okres</b> Semestr 1	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> egzamin</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 30</p>	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
---------------------------	---	-----------------------------------

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów ze specyfiką obszaru badań informatologicznych w naukach o komunikacji społecznej, z jego dorobkiem i potencjałem w odniesieniu do problematyki zarządzania informacją oraz ze specyficznymi dla niego źródłami informacji naukowej.
----	---

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	zna i rozumie paradygmaty i zasadnicze kierunki badań informatologicznych oraz najnowsze trendy i wyzwania stojące przed badaczami	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W08	egzamin pisemny
W2	zna i rozumie miejsce nurtu informatologicznego w naukach o komunikacji społecznej i mediach oraz relacji z innymi dyscyplinami nauki (szczególnie z dziedziny nauk społecznych)	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W06	egzamin pisemny
W3	zna i rozumie specyfikę informatologicznych badań podstawowych i stosowanych w odniesieniu do problematyki zarządzania informacją	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W08	egzamin pisemny
W4	zna i rozumie kierunki, możliwości i przykłady wykorzystania badań informatologicznych w praktyce zarządzania informacją	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04	egzamin pisemny
W5	zna i rozumie kluczowe terminy związane z problematyką zarządzania informacją w informatologicznym ujęciu nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K2_W02	egzamin pisemny
W6	zna i rozumie informatologiczne źródła informacji naukowej i profesjonalnej	ZIN_K2_W05	egzamin pisemny
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	potrafi identyfikować kluczowe nurty badań informatologicznych, posługując się odpowiednimi pojęciami	ZIN_K2_U04	egzamin pisemny
U2	potrafi wskazywać i charakteryzować obszary badań informatologicznych dostarczające rozwiązań dla konkretnych problemów zarządzania informacją	ZIN_K2_U04	egzamin pisemny
U3	potrafi dobierać właściwe źródła informacji o wynikach badań informatologicznych, adekwatne do różnych potrzeb związanych z zarządzaniem informacją	ZIN_K2_U01	egzamin pisemny
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	jest gotów do permanentnego rozwijania wiedzy w zakresie podstaw informatologii jako obszaru badawczego nauk o komunikacji społecznej i mediach w celu doskonalenia swoich kompetencji w zakresie zarządzania informacją - w wymiarze badawczym i profesjonalnym	ZIN_K2_K01	egzamin pisemny

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
wykład	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	45
uczestnictwo w egzaminie	2
przygotowanie do egzaminu	28

<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 105	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Paradygmaty i nurty informatologii	W1, W5, U1, K1
2.	Nauki o komunikacji społecznej i mediach	W2, K1
3.	Relacje obszaru badań informatologicznych z innymi dyscyplinami	W2
4.	Podstawowe badania informatologiczne jako narzędzie poszerzania wiedzy	W3, W5, U1, K1
5.	Stosowane badania informatologiczne jako narzędzie rozwiązywania problemów praktycznych zarządzania informacją	W3, W4, W5, U1, U2, K1
6.	Wybrane nurty badań informatologicznych szczególnie ważne z punktu widzenia zarządzania informacją	W1, W4, U1, U2, K1
7.	Mapowanie problemów zarządzania informacją i dorobku informatologicznego	W4, U2, K1
8.	Czasopisma informatologiczne i inne źródła informatologicznej informacji naukowej	W6, U3, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest obecność na zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności). Sprawdzanie stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia będzie realizowane w ramach ocen kształtujących: - dyskusja w trakcie zajęć pozwalająca między innymi na zdiagnozowanie stopnia zrozumienia i przyswojenia przekazywanych treści oraz na bieżącą kontrolę poprawności terminologicznej wypowiedzi studentów, oraz w ramach oceny podsumowującej: - egzamin końcowy.

## Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

## Wprowadzenie do metod i narzędzi nauczania na odległość

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.5cd42d6b30328.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<p><b>Okres</b> Semestr 1</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 6</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 0.0</p>
-----------------------------------	--	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do korzystania z platformy e-learningowej w toku studiów oraz w samokształceniu.
----	--

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	terminologię związaną z nauczaniem na odległość.	ZIN_K2_W02	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			

U1	pracować z materiałami dydaktycznymi na platformie zdalnego nauczania, posługiwać się podstawowymi narzędziami komunikacji i nauki stosowanymi w e-learningu oraz zarządzać swoim profilem i indywidualnymi ustawieniami w e-kursie.	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	korzystania z nowych form zdobywania i rozwijania wiedzy i umiejętności, przestrzegając zasad pracy obowiązujących w e-learningu.	ZIN_K2_K01	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	6	
rozwiązywanie testów i zadań zamieszczonych na platformie zdalnego nauczania	5	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	5	
konsultacje	2	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 18	<b>ECTS</b> 0.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 6	<b>ECTS</b> 0.2

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Nauczanie na odległość - podstawowe pojęcia, platformy zdalnego nauczania, metodyka kształcenia on-line, możliwe zastosowania.	W1, K1
2.	Platforma Moodle: struktura e-kursu, narzędzia komunikacji, zasoby dydaktyczne i narzędzia nauki, administrowanie prywatnymi ustawieniami.	W1, U1
3.	Praktyczne korzystanie z narzędzi komunikacji, nauki i administrowania poprzez czynne uczestnictwo w e-kursie.	U1
4.	Zasady i netykieta pracy indywidualnej i grupowej na platformie e-learningowej.	K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, demonstracja

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność na zajęciach; poprawne wykonanie indywidualnych i grupowych zadań na platformie e-learningowej.

Logistyka informacji  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.1589802896.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Dyscypliny</b> Językoznawstwo, Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	--

<p><b>Okres</b> Semestr 1</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 15</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0</p>
-----------------------------------	--	---

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Zapoznanie studentów z meandrami skutecznego przepływu informacji.
----	--

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	Podstawowa wiedza z zakresu logistyki informacji.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04	zaliczenie

<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Umiejętność w zakresie skutecznej inicjacji procesów nadawania i odbioru informacji.	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07	zaliczenie
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Umiejętność identyfikowania zagrożeń i szans w sferze informacyjnej i komunikacyjnej.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04, ZIN_K2_K05	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	15	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	15	
rozwiązywanie zadań problemowych	15	
przygotowanie do zajęć	5	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 50	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Logistyka informacji narzędziem zarządzania przepływem strumieni informacji. Obszary logistyki informacji. Semantyka informacji. Syntaktyka informacji. Pragmatyka informacji. Architektura informacji. Logistyka informacji a działalność informacyjna. Logistyka informacji w komunikowaniu społecznym.	W1, U1, K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, Metoda sytuacyjna, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie	Uczestnictwo w konwersatorium.



## **Wymagania wstępne i dodatkowe**

Zalecana obecność na wszystkich zajęciach.

## Statystyka w pracy analityka danych i informacji

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.1589802970.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<p><b>Okres</b> Semestr 1</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0</p>
-----------------------------------	---	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z terminologią analizy statystycznej w biznesie i nauce
C2	Przekazanie wiedzy o organizowaniu źródeł danych biznesowych do analizy
C3	Uświadomienie słuchaczom problemów związanych z opracowaniem modeli danych ilościowych i doбором metod analizy statystycznej
C4	Uświadomienie słuchaczom problemów organizowania analiz statystycznych w instytucjach i organizacjach
C5	Zapoznanie studentów z technikami opisu statystycznego danych zagregowanych w biznesie

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	terminologię związaną z analizą statystyczną danych i informacji, objaśnia i definiuje kluczowe terminy z zakresu statystyki opisowej	ZIN_K2_W02	zaliczenie na ocenę
W2	jak definiuje się kluczowe typy źródeł danych ilościowych do analizy statystycznej	ZIN_K2_W10, ZIN_K2_W14	zaliczenie na ocenę
W3	podstawowe zasady i cele organizowania stanowisk survey center w instytucjach	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W05	zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe zasady i techniki użytkowania oprogramowania do statystycznej analizy danych oraz jego przydatność w informacyjnym wsparciu decyzji	ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W08, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W5	jaka jest przydatność odpowiednich testów i analiz statystycznych w tworzeniu produktu informacyjnego	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W6	sens szerzenia wiedzy o modelach danych, jako czynników użyteczności systemów informacyjnych w procesach decyzyjnych i organizowaniu strategicznych zasobów instytucji	ZIN_K2_W12, ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	projektować i tworzyć modele danych korzystając z wybranego oprogramowania do analizy statystycznej	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U2	efektywnie posługiwać się podstawowymi narzędziami do analizy statystycznej danych	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U3	tworzyć formularze ankiet do prowadzenia badań ilościowych w nauce i w biznesie w ramach organizowania stanowisk survey center	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U4	dobierać i interpretować testy lub modele statystyczne odpowiednio do celu badawczego lub biznesowego	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U5	opracować wyczerpującą analizę statystyczną danych i informacji użyteczną w realizacji celów badawczych i biznesowych	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U6	używać modele statystyczne i modele danych do zrozumienia potrzeb w środowisku informacyjnym instytucji i monitorowania jego stanu	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	samodzielnego, permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności związanej z analityką danych i informacji	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02	zaliczenie na ocenę
K2	realizacji zadań profesjonalnych w zakresie analizy statystycznej danych	ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę
K3	stałej aktualizacji wiedzy w zakresie analizy statystycznej danych i informacji w wyniku ciągłego rozwoju oprogramowania i ciągłej zmienności celów i potrzeb w otoczeniu naukowym i biznesowym	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę

## Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
przygotowanie raportu	30	
pozyskanie danych	30	
przeprowadzenie badań empirycznych	30	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Prezentacja przykładowych modeli statystycznych i analiz informacji.	W1, W2, W3, W4, U2, U3
2.	Prezentacja otwartych i komercyjnych środowisk informatycznych przeznaczonych do analiz statystycznych (Statistica, IBM SPSS i AMOS)	W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3
3.	Zastosowanie pakietów do analizy statystycznej w działalności badawczej i biznesowej	W4, W5, U4, U5, U6, K1, K2, K3
4.	Wskaźniki, testy i metody analizy statystycznej oraz ich interpretacja	W4, W5, W6, U4, U5, U6, K3
5.	Testy statystyczne w opisie danych zagregowanych w biznesie	U4, U5, U6, K1
6.	Użycie analizy statystycznej korelacji w nauce o informacji	W4, W5, U4, U5, U6
7.	Analiza składowych głównych (PCA) w badaniach potrzeb i zachowań informacyjnych	W4, W5, W6, U2, U3, U4, U5, U6
8.	Eksploracyjna i konfirmacyjna analiza czynnikowa (EFA i CFA) w badaniach środowiska informacyjnego	W4, W5, W6, U2, U3, U4, U5, U6, K2
9.	Analiza SEM, statystyczna weryfikacja hipotez badawczych i badanie czynników skuteczności procesów informacyjnych w zarządzaniu informacją	W4, W5, U1, U2, U3, U4, U5, U6, K2
10.	Projektowanie raportu z analizy statystycznej	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, U5, U6, K1, K2, K3

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, metody e-learningowe, udział w badaniach, ćwiczenia przedmiotowe

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny za przygotowany raportu z analizy statystycznej danych. Obecność obowiązkowa (dopuszczalne są dwie nieobecności).

Lekcja biblioteczna – BJ  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.210.5cd42d6b5ed12.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<p><b>Okres</b> Semestr 1</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 2</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 0.0</p>
-----------------------------------	--	---

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Zapoznanie studentów z zasobami, usługami i funkcjami Biblioteki Jagiellońskiej.
----	--

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	znaczenie Biblioteki Jagiellońskiej jako elementu systemu przekazywania wiedzy.	ZIN_K2_W05	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			

U1	wykorzystać zasoby i usługi Biblioteki Jagiellońskiej	ZIN_K2_U05	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	wykorzystywania zasobów i usług Biblioteki Jagiellońskiej	ZIN_K2_K01	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
ćwiczenia	2	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 2	<b>ECTS</b> 0.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zasoby, usługi i funkcje Biblioteki Jagiellońskiej	W1, U1, K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Aktywny udział w zajęciach

Zarządzanie w Internecie  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> fakultatywny</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.210.1589804008.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Językoznawstwo, Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości, Informatyka</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
--	--

<b>Okres</b> Semestr 1	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 30</p>	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
---------------------------	--	-----------------------------------

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Student ma osiągnąć poziom wiedzy na temat Internetu, pozwalający samodzielnie podejmować aktywność zarządczą i organizacyjną w jego środowisku
----	---

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			



W1	Zna i rozumie rolę Internetu w rekonstrukcji stosunków społecznych i ekonomicznych, zna najnowsze trendy zarządzania bazujące na doświadczeniach w obrębie nowych technologii, potrafi podać wyjaśnienie zjawiska Web 2.0 i opisać jego konsekwencje, zna podstawową terminologię związaną z tymi zjawiskami, zna podstawy technologii sieci i WWW, ma wiedzę pozwalającą wskazać najważniejsze bieżące skutki Internetu i jego form w zakresie społecznym, gospodarczym i kulturowym	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03	esej, zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Wyjaśnia skutki funkcjonowania poszczególnych form aktywności w Internecie, stosuje rozwiązania technologiczne aby uzyskać określone efekty za pomocą narzędzi internetowych, umie ocenić relewantność różnych form internetowego zarządzania treścią dla wybranych celów, umie zastosować różnorodne formy narzędzi internetowych w wymiarze globalnym	ZIN_K2_U02	esej, zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia jej stopień zaawansowania, potrafi użyć nowych narzędzi zarządzania dla efektywnej organizacji, potrafi użyć nowych narzędzi zarządzania dla współdziałania wewnątrz grupy, potrafi użyć nowych narzędzi zarządzania dla współdziałania wewnątrz grupy na poziomie globalnym, potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji zadań zarządczych realizowanych poprzez aktywne uczestnictwo w Internecie	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02	esej, zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	30	
przygotowanie eseju	5	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	30	
przeprowadzenie badań literaturowych	30	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	25	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zajęcia mają charakter wykładu, który obejmuje następujące problemy: wprowadzenie do transformacji cyfrowej, Internet jako środowisko - rozwój idei, Internet jako globalne zjawisko ekonomiczne i jego historyczny rozwój, Internet jako twór społeczny, kulturowy i polityczny, eBiznes, modele biznesu internetowego, gospodarowanie zasobami ludzkimi w Internecie, produkcja partnerska, OSS jako źródło modeli biznesowych, biznes społecznościowy, sieci jako przedmiot biznesu, technologie biznesowe w Internecie	W1, U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	esej, zaliczenie	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność). Zaliczenie otrzymują osoby, które napisały esej i aktywnie uczestniczyły w zajęciach.



## Ekologia informacji w biznesie

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.1589804141.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Dyscypliny</b> Językoznawstwo, Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	
<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 30	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami i koncepcjami ekologii informacji ze wskazaniem na ich przydatność w biznesie.
----	---

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	Podstawowa wiedza na temat ekologii informacji jako dziedziny interdyscyplinarnej przydanej w biznesie.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02	zaliczenie

<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Umiejętności w zakresie praktycznego wykorzystania ekologii informacji w biznesie.	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Umiejętność identyfikowania zagrożeń antropoinfosfery w sferze biznesu oraz szans, jakie stwarza ekologia informacji w dziedzinie biznesu.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
wykład	30	
przygotowanie do zajęć	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	30	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	30	
przeprowadzenie badań literaturowych	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

<b>Lp.</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Efekty uczenia się dla przedmiotu</b>
1.	Ekologia informacji współczesnym wyzwaniem dla biznesu. Współczesne środowisko informacyjne biznesu. Ekosystem informacyjny biznesu. Konsumpcja informacji w biznesie. Zagrożenia informacji w sferze biznesu. Zadania ekologii informacji w biznesie. Refleksja infoekologiczna na rzecz biznesu. Kultura informacji w biznesie. Bezpieczeństwo informacji w biznesie. Ekologiczne zarządzanie informacją w biznesie. Ekologia wiedzy a biznes.	W1, U1, K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, Metoda sytuacyjna, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje, burza mózgów, wykład konwencjonalny

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
wykład	zaliczenie	Uczestnictwo w wykładach.

### **Wymagania wstępne i dodatkowe**

Zalecana obecność na wszystkich zajęciach.



Systemy informatyczne zarządzania  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.1589804237.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Dyscypliny</b> Językoznawstwo, Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości, Informatyka
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	
<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Celem modułu jest zapoznanie studentów z typami współczesnych systemów informatycznych wspomagających zarządzanie działaniem firm i kryteriami ich oceny oraz przekazanie umiejętności ich obsługi i wykorzystania informacji gromadzonej w omawianych systemach do celów zarządzania
----	---

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	podstawową terminologię naukową z zakresu nauki o informacji oraz profesjonalną z obszaru zarządzania informacją, dotyczącą systemów informacyjnych;	ZIN_K2_W02	zaliczenie na ocenę
W2	aktualnie stosowaną metodykę wykonywania wybranych zadań, normy, procedury, narzędzia, technologie i dobre praktyki stosowane w zarządzaniu przy zastosowaniu systemów informatycznych;	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W3	typy i kryteria oceny współczesnych systemów informatycznych zarządzania	ZIN_K2_W05	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	samodzielnie i efektywnie obsługiwać poznane na zajęciach systemy do zarządzania;	ZIN_K2_U04	zaliczenie na ocenę
U2	przeprowadzić ewaluację systemów odwołując się do właściwych kryteriów i sposobów pomiaru jakości;	ZIN_K2_U02	zaliczenie na ocenę
U3	wykorzystać do celów zarządzania informację gromadzoną w omawianych systemach	ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z zarządzaniem informacją, zwłaszcza uaktualniania wiedzy o systemach, której źródłem są środowiska profesjonalne	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
Samodzielne rozwiązywanie zadań komputerowych	15	
zbieranie informacji do zadanej pracy	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Ewolucja i współczesne typy systemów informatycznych zarządzania (SIZ); rynek SIZ; wpływ rozwoju wiedzy informatycznej na funkcjonalność SIZ; kryteria i sposoby pomiaru jakości	W1, W2, W3, K1
2.	Obsługa oprogramowania typu ECM / ERP na wybranym przykładzie	U1, U2, U3

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, analiza przypadków, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: (1) obecność na zajęciach - dopuszczalne dwie nieobecności; (2) wykonanie zadań cząstkowych, w tym terminowość realizacji zadań; (3) testy praktyczne z umiejętności obsługi oprogramowania; (4) test z zagadnień teoretycznych





## Projektowanie i tworzenie opracowań informacyjnych Karta opisu przedmiotu

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.210.1589804911.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	
<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30	

### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Dostarczenie studentom wiedzy o gatunkach profesjonalnych opracowań informacyjnych wykorzystywanych w komunikacji w środowisku pracy oraz technikach ich sporządzania, jak również praktyczne tworzenie opracowań przez studentów
----	---

### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	kluczowe funkcje i cechy komunikacji pisanej w środowisku pracy	ZIN_K2_W10	projekt

W2	główne gatunki profesjonalnych opracowań informacyjnych	ZIN_K2_W10	projekt
W3	zasady konstrukcji, redagowania i układu opracowań informacyjnych	ZIN_K2_W10	projekt
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	tworzyć różne gatunki profesjonalnych opracowań informacyjnych wykorzystywanych w środowisku pracy, w tym notatki, informacje prasowe, wnioski, plany, raporty, streszczenia, teksty informacyjno-promocyjne, wykorzystując współczesną technologię informacyjno-komunikacyjną do prezentowania komunikatów	ZIN_K2_U09	projekt
U2	identyfikować źródła niezbędne do sporządzenia profesjonalnych opracowań informacyjnych oraz gromadzić i opracowywać na ich podstawie dane i informacje	ZIN_K2_U01	projekt
U3	stosować poprawne zasady konstrukcji i redagowania profesjonalnych opracowań informacyjnych	ZIN_K2_U09	projekt
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	efektywnej współpracy w grupie	ZIN_K2_K02	projekt
K2	postępowania etycznego w gromadzeniu, opracowaniu i wykorzystaniu informacji niezbędnej do sporządzenia profesjonalnych opracowań informacyjnych	ZIN_K2_K03	projekt

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
zbieranie informacji do zadanej pracy	10	
przygotowanie projektu	20	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Funkcje i cechy komunikacji pisanej w środowisku pracy	W1
2.	Gatunki profesjonalnych opracowań informacyjnych i ich charakterystyka	W2, U1, K1

3.	Zasady konstrukcji, redagowania i układu opracowań informacyjnych	W3, U3
4.	Zasady etyczne w tworzeniu profesjonalnych opracowań informacyjnych oraz wykorzystaniu źródeł	U2, K2

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	projekt	Obowiązkowa obecność, sporządzenie indywidualnie oraz w zespołach projektów profesjonalnych opracowań informacyjnych różnych gatunków, zgodnie z zadanymi cechami



Informacyjne wspomaganie decyzji  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.220.5cd42d77aba9c.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 15	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami oraz systemami wspomaganie procesu podejmowania decyzji.
C2	Kształtowanie u studentów umiejętności projektowania systemu wspomaganie decyzji w określonej sytuacji.
C3	Kształtowanie u studentów świadomości dotyczącej znaczenia dostępności informacji w procesie decyzyjnym.

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	teoretyczne i praktyczne zagadnienia procesu podejmowania decyzji; wie, jaka jest rola informacji w procesie podejmowania decyzji.	ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W2	koncepcje, metody i narzędzia wspomagania decyzji oraz ma uporządkowaną wiedzę o systemach wspomagania decyzji w kontekście zarządzania organizacją.	ZIN_K2_W07, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	analizować sytuacje problemowe i proponować metody rozwiązania problemu; krytycznie analizować, oceniać i dobierać informacje pomocne w procesie decyzyjnym.	ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	pracy w zespole, rozumiejąc i akceptując zasady pracy zespołowej oraz przyjmując odpowiedzialność za właściwe wykonanie powierzonych zadań.	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	20	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
konsultacje	5	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Pojęcie i rodzaje decyzji; procesy i modele decyzyjne; etapy procesu decyzyjnego, warunki decyzyjne w organizacji - pewność, ryzyko, niepewność, sytuacje konfliktowe.	W1, U1
2.	Metody i techniki rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji; jednoosobowe i grupowe podejmowanie decyzji.	W1, U1, K1
3.	Systemy wspomagania decyzji - rodzaje, funkcje, cechy, architektura.	W2
4.	Systemy ekspertowe, hurtownie danych, bazy wiedzy i sztuczna inteligencja w procesie decyzyjnym - zagadnienia podstawowe.	W2

5.	Analiza danych i benchmarking w procesie decyzyjnym – zagadnienia podstawowe.	W2, U1
----	---	--------

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, burza mózgów, dyskusja, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Obecność w zajęciach jest obowiązkowa. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest aktywne uczestnictwo (dopuszczalna jedna nieobecność) w zajęciach, przyswojenie treści przedmiotu oraz realizacja projektu zespołowego.

## Absolwent zarządzania informacją w środowisku zawodowym

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.220.5cd42d77cf977.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	--

<b>Okres</b> Semestr 2	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 20</p>	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
---------------------------	---	-----------------------------------

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do świadomego wyboru ścieżki zawodowej, aktywnego poszukiwania pracy i kształtowania kariery zawodowej w branżach i działalności związanej z zarządzaniem informacją.
----	---

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	przydatność różnych metod poszukiwania pracy; zna miejsca, instytucje i formy pomocy oferowane osobom poszukującym pracy i bezrobotnym.	ZIN_K2_W07	zaliczenie

W2	aktualne uwarunkowania rynku pracy, potencjalnych pracodawców oraz możliwości prowadzenia własnej działalności gospodarczej i rozwoju kariery zawodowej, szczególnie w sektorze działalności związanej z zarządzaniem informacją, biblioteczną, wydawniczo-księgarską i archiwalną.	ZIN_K2_W08, ZIN_K2_W10	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	zaplanować własną strategię efektywnego poszukiwania pracy (także samozatrudnienia) oraz rozwoju swoich zdolności i kariery zawodowej.	ZIN_K2_U03	zaliczenie
U2	efektywnie wykorzystuje źródła informacji oraz posługuje się odpowiednimi kanałami i technologiami komunikacyjnymi w obszarach profesjonalnej działalności informacyjnej w celu rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych oraz rozwoju osobistego.	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U08	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	samosdoskonalenia i rozwijania różnych obszarów aktywności w podnoszeniu swej konkurencyjności na rynku pracy.	ZIN_K2_K01	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	20	
przygotowanie do zajęć	8	
konsultacje	4	
Przygotowywanie projektów	15	
wykonanie ćwiczeń	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 57	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 20	<b>ECTS</b> 0.8

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Sytuacja i trendy na rynku pracy; publiczne i niepubliczne instytucje związane z rynkiem pracy.	W1, W2
2.	Efektywne metody poszukiwania pracy i dokumenty aplikacyjne w kontekście celu zawodowego.	W1, U1



3.	Pracodawcy, własna firma oraz ścieżki kariery zawodowej w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej; możliwości zatrudnienia absolwentów Zarządzania informacją w sektorze publicznym, organizacjach pozarządowych i firmach prywatnych.	W2, U1, U2
4.	Formalne i nieformalne możliwości zdobywania i rozwoju wiedzy, umiejętności zawodowych oraz kompetencji miękkich; wykorzystanie źródeł informacji oraz nowoczesnych kanałów i technologii komunikacyjnych do własnych potrzeb jako nadawcy i odbiorcy treści naukowych i profesjonalnych z branży informacyjnej i bibliotekarskiej (portale i czasopisma fachowe, serwisy społecznościowe, cykliczne konferencje itp.).	U2, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje, spotkania z przedstawicielami rynku pracy

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność (dopuszczalna 1 nieobecność); udział w dyskusjach i aktywnych formach pracy na zajęciach; przygotowanie strategii efektywnego poszukiwania pracy i budowania kariery zawodowej (zadanie grupowe lub indywidualne).



Podstawy prawne w zarządzaniu informacją  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.220.5cd42d77f27a5.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki prawne
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 3.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 30, konwersatorium: 15	

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Student omawia akty prawne warunkujące działalność z zakresu zarządzania informacją informacyjną, w tym działalność biblioteczną, wydawniczo-księgarską i archiwalną oraz przedstawia ich konsekwencje dla tej działalności, • zna i poprawnie posługuje się podstawową terminologią prawniczą, • ma uporządkowaną podstawową wiedzę na temat prawa i jego funkcjonowania w społeczeństwie, jego źródeł, gałęzi prawa, • właściwie uzasadnia konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej w zarządzaniu informacją, w tym w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, • zna i poprawnie posługuje się rozszerzoną terminologią naukową z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz profesjonalną z wybranych obszarów działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej,</li> </ul>	ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W11	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Student uwzględnia aktualne przepisy prawa w projektach działań przeznaczonych do realizacji w instytucjach i organizacjach funkcjonujących w obszarze zarządzania informacją, w tym w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej oraz interpretuje prawne uwarunkowania działalności tych instytucji i organizacji, • prawidłowo interpretuje Ustawę o bibliotekach i ustawy związane z zarządzaniem informacją, w tym z działalnością informacyjną, biblioteczną, wydawniczo-księgarską i archiwalną, • przygotowuje i wygłasza przed publicznością dłuższe wystąpienia ustne w języku polskim z wykorzystaniem nowoczesnych form i technologii prezentacyjnych, powiązane tematycznie z problematyką prawnych uwarunkowań zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej,</li> </ul>	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U10	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Student jest przekonany o konieczności permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności własnych, swoich podwładnych i współpracowników w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z zarządzaniem informacją, w tym działalnością informacyjną, biblioteczną, wydawniczo-księgarską i archiwalną oraz rosnący dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach, • ma świadomość znaczenia odpowiedzialności pracowników w obszarze zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej i bibliotecznej i konieczności permanentnego aktualizowania swojej wiedzy z zakresu prawa, • dostrzega problemy prawne związane z zarządzaniem informacją, w tym z działalnością informacyjną, biblioteczną, wydawniczo-księgarską i archiwalną, i dąży do ich rozstrzygnięcia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa</li> </ul>	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

## Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
wykład	30	
konwersatorium	15	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	30	
przygotowanie do zajęć	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 90	<b>ECTS</b> 3.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 45	<b>ECTS</b> 1.7

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istota, pojęcie i funkcje prawa. Norma prawna w zespole norm społecznych. Charakterystyka normy prawnej. Norma prawna a przepis prawny. Rodzaje norm i przepisów prawnych. Budowa normy prawnej (hipoteza, dyspozycja, sankcja)</li> </ul>	W1, U1, K1
2.	Prawo cywilne. Stosunki prawne. Pojęcie stosunku prawnego. Podmioty stosunków prawnych (osoba fizyczna – pojęcie; zdolność prawna, zdolność do czynności prawnych; osoba prawna – pojęcie i rodzaje osób prawnych, tzw. niepełne osoby prawne, oznaczenia podmiotów w obrocie, spółki, rejestry). Przedmiot stosunku prawnego.	W1, U1, K1
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Źródła prawa. Pojęcie i klasyfikacja źródeł prawa. Rodzaje źródeł. System źródeł prawa. Budowa aktów normatywnych. Zbiory źródeł prawa, pojęcie nowelizacji, inkorporacji i kodyfikacji.</li> </ul>	W1, U1, K1
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istota i pojęcie konstytucji. Funkcje konstytucji. Cechy konstytucji – szczególna treść; szczególna forma; szczególna moc prawna. Źródła powszechnie obowiązującego prawa w Rzeczypospolitej Polskiej w świetle Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 r.</li> </ul>	W1, U1, K1
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• System prawa. Pojęcie systemu prawa. Typy systemów prawa. Hierarchiczna budowa systemu prawa. Niesprzeczność systemu prawa. Zupełność systemu prawa. Podział systemu prawa (prawo publiczne i prawo prywatne). Podział prawa na gałęzie. Podział systemu prawa polskiego.</li> </ul>	W1, U1, K1
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prawo Unii Europejskiej.</li> </ul>	W1, U1, K1
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oświadczenie woli. Sposoby i formy zawierania umów. Wady oświadczenia woli. Rodzaje umów w praktyce gospodarczej.</li> <li>• Charakterystyka wybranych umów (m.in. sprzedaż, o dzieło, zlecenie, umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną) i skutki niewykonania umów (kara umowna, odsetki, opóźnienie, zwłoka)</li> </ul>	W1, U1, K1

8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ochrona danych osobowych. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) i Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG). Założenia RODO. Zasięg terytorialny RODO. Zakres stosowania RODO. Zasady przetwarzania danych osobowych i inne uregulowania.</li> </ul>	W1, U1, K1
9.	Przestępstwa przeciwko ochronie informacji	W1, U1, K1
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podstawy prawa administracyjnego</li> </ul>	W1, U1, K1
11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prawo technologii informacyjnych i komunikacyjnych, w tym prawna regulacja technologii informacyjnych, prawne aspekty komunikacji elektronicznej, informacja w administracji publicznej - prawne aspekty gromadzenia, wykorzystywania, udostępniania i ochrony</li> </ul>	W1, U1, K1
12.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prawo biblioteczne, prawo informacyjne, prawo nowych technologii</li> <li>Ustawa o bibliotekach - ujęcie historyczne i współczesne</li> </ul>	W1, U1, K1
13.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inne ustawy ważne dla zarządzania informacją</li> <li>Konstytucyjne gwarancje ochrony danych osobowych.</li> </ul> <p>Uwarunkowania ochrony danych osobowych.</p> <p>Podstawy prawne i organizacja ochrony danych osobowych.</p>	W1, U1, K1
14.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ochrona informacji niejawnych. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych. Przedmiot i zakres ochrony. Pojęcie i rodzaje informacji niejawnych.</li> </ul>	W1, U1, K1
15.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prawo nowych technologii - uwarunkowania, definicja, system.</li> <li>Czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 1993 nr 47 poz. 211)</li> </ul> <p>Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy. Pojęcie i zakres.</p> <p>Tajemnica przedsiębiorstwa - aspekt ekonomiczny, znaczenie. Know-how a tajemnica przedsiębiorstwa. Odpowiedzialność z tytułu czynów nieuczciwej konkurencji i ujawnienia tajemnicy przedsiębiorstwa.</p>	W1, U1, K1
16.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ochrona baz danych. Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. 2001 nr 128 poz. 1402)</li> <li>Świadczenie usług drogą elektroniczną. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 nr 144 poz. 1204)</li> </ul>	W1, U1, K1
17.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nieuczciwe praktyki rynkowe w działalności gospodarczej i zawodowej oraz zasady przeciwdziałania tym praktykom w interesie konsumentów i w interesie publicznym. Ustawa z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym (Dz.U. 2007 nr 171 poz. 1206)</li> </ul>	W1, U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Obowiązkowa obecność (dopuszczalne 2 nieobecności) i aktywne uczestnictwo w wykładach.
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność),</li> <li>• wykonanie i zaliczenie prezentacji grupowej, Studenci w zespołach przygotowują prezentację (wybór zagadnienia dokonywany jest na podstawie wykazu tematów przedstawionego przez prowadzącego zajęcia lub według indywidualnych zainteresowań studentów, z uwzględnieniem treści modułu kształcenia). Szczegółowe informacje dotyczące przygotowania prezentacji, w tym terminów wykonania zadania zespołowego są ustalane ze studentami na pierwszych zajęciach, także kryteria oceny.</li> <li>• zaliczenie testu pisemnego. Ocenie podlega: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obecność na zajęciach: 10 pkt</li> <li>• aktywny udział w zajęciach (w debatach poświęconych analizie wybranych problemów prawnych w zarządzaniu informacją, wyrażanie opinii, stanowisk w dyskusji itp.): 20 pkt</li> <li>• wykonanie prezentacji grupowej (strona merytoryczna i jej realizacja w programie Microsoft PowerPoint): 40 pkt</li> <li>• test pisemny: 30 pkt</li> </ul> </li> </ul> Skala ocen (dotyczy konwersatorium) 0-51 ndst 52-61 dst 62-71 +dst 72-81 db 82-91 +db 92-100 bdb



Zarządzanie informacją w sektorze nauki  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.220.5cd42d78efb3e.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 30	

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Student przedstawia zasady i warianty organizacji, zarządzania i public relations stosowane w instytucjach i organizacjach funkcjonujących w obszarze zarządzania informacją, w tym w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej oraz wskazuje reguły i omawia procedury postępowania w zarządzaniu projektami w tym obszarze</li> <li>• właściwie uzasadnia konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej w obszarze zarządzania informacją, w tym w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej,</li> <li>• ma uporządkowaną, pogłębioną wiedzę szczegółową na temat wybranych obszarów zastosowań nauk o komunikacji społecznej i mediach,</li> <li>• precyzyjnie i wyczerpująco wyjaśnia miejsce różnych zasobów informacji we współczesnym systemie kultury i mediów oraz rolę instytucji i organizacji funkcjonujących w obszarze gromadzenia, opracowania, przechowywania i udostępniania informacji w jego kształtowaniu i realizowaniu jego funkcji,</li> <li>• przedstawia przykłady dobrych praktyk w zakresie realizacji różnych zadań w wybranych obszarach działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej</li> </ul>	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W11	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• interpretuje zebrane informacje, wyciąga wnioski i formułuje syntetyczne podsumowania i streszczenia tekstów naukowych i profesjonalnych</li> </ul>	ZIN_K2_U07	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ma świadomość znaczenia procesów zarządzania informacją i wiedzą w systemie nauki</li> </ul>	ZIN_K2_K05	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
wykład	30	
Przygotowanie prac pisemnych	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe



Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	• Funkcjonowanie informacji w nauce w kontekście budowy Europejskiej Przestrzeni Badawczej. Wykorzystanie nowych technologii informacyjno-komunikacyjnych.	W1, U1, K1
2.	• Procesy informacyjne zachodzące w systemie nauki.	W1, U1, K1
3.	• Działalność badawcza i prace rozwojowe (B+R). Pokrewne rodzaje działalności ściśle powiązane z B+R ze względu na przepływ informacji. Usługi informacyjne w dziedzinie nauki i techniki.	W1, U1, K1
4.	Zadania i funkcje instytucji realizujących badania naukowe i prace rozwojowe (B+R) w Polsce: 1) Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, 2) Narodowe Centrum Nauki, 3) Instytuty badawcze, 4) Instytuty naukowe PAN, 5) Podstawowe jednostki organizacji uczelni. Zarządzanie informacją w kontekście prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych. Bariery informacyjne w nauce.	W1, U1, K1
5.	• Użytkownicy informacji naukowej i ich potrzeby.	W1, U1, K1
6.	• Zarządzanie informacją w kontekście komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych.	W1, U1, K1
7.	• Zarządzanie własnością intelektualną i transfer wiedzy pomiędzy uczelniami wyższymi i przedsiębiorstwami.	W1, U1, K1
8.	• Infrastruktury informatyczne, informacyjne i telekomunikacyjne dla nauki.	W1, U1, K1
9.	• Biblioteki cyfrowe, repozytoria wiedzy naukowej, bazy publikacji, system publikowania informacji naukowych.	W1, U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład z prezentacją multimedialną, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Zaliczenie (zal) na podstawie obowiązkowej obecności (dopuszczalne 2 nieobecności) i aktywnego uczestniczenia w wykładach oraz wykonania zadania indywidualnego. Studenci są oceniani na podstawie przygotowania zadania indywidualnego. Zadanie indywidualne: Każdy student przygotowuje omówienie pisemne (4-5 stron) wybranych 2 tekstów naukowych (artykułów naukowych) związanych z problematyką modułu kształcenia, wybranych z czasopism z zakresu nauki o informacji (Library and Information Science) wydawanych w języku angielskim. Terminy wykonania zadania indywidualnego są ustalane ze studentami na pierwszym wykładzie.

## Content analysis w otoczeniu biznesowym

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.220.1589806961.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<p><b>Okres</b> Semestr 2</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30, konwersatorium: 15</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 5.0</p>
-----------------------------------	---	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z idea i rolą content analysis w biznesie
C2	Uświadomienie słuchaczom problemów praktycznego wykorzystania metod content analysis w biznesie
C3	Przekazanie wiedzy o typach i wariantach użycia nowych technologii w content analysis
C4	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami i technikami użytkowania oprogramowania CAQDAS w analizie informacji

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
-----	-------------------	-------------------------------	--------------------

<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	terminologię z zakresu analizy treści informacji w otoczeniu biznesowym i wie jak definiuje się kluczowe terminy wykorzystywane w analizie treści źródeł informacji	ZIN_K2_W02	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W2	podstawowe metody i techniki analizy treści w otoczeniu biznesowym i zna przykłady praktycznego wykorzystania oprogramowania do analizy treści	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W3	metody i techniki analizy treści informacji i rozróżnia je od innych typów analiz w otoczeniu biznesowym	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W4	w jakich sytuacjach i czynnościach biznesowych przydatna jest analiza treści i narzędzia CAQDAS	ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	planować, projektować i realizuje analizę treści korzystając z wybranych metod i oprogramowania	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U2	dobierać oprogramowanie do analizy treści informacji na stronach internetowych oraz w elektronicznych źródłach informacji adekwatnie do ich formy i przeznaczenia biznesowego	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U3	efektywnie posługiwać się podstawowymi narzędziami informatycznymi do analizy treści informacji	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U4	efektywnie posługiwać się narzędziami do analizy treści, aby identyfikować luki w zasobach informacyjnych instytucji	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U5	rozpoznawać potrzeby informacyjne w otoczeniu biznesu stosując odpowiednie narzędzia CAQDAS oraz analizuje treść informacji o produktach i usługach w celu nawiązywania kontaktów biznesowych	ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U6	efektywnie analizować treści na stronach internetowych i w zasobach informacji cyfrowej, aby wspierać komunikację w otoczeniu instytucji biznesowych i procesy zarządzania wiedzą w biznesie	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	konieczności samodzielnego, permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności związanej analizą treści w otoczeniu biznesowym	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K2	realizacji zadań profesjonalnych w zakresie analizy treści w otoczeniu biznesowym, indywidualnie i w grupie	ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K3	stałej aktualizacji wiedzy w zakresie metod i technik analizy treści w otoczeniu biznesowym	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>
ćwiczenia	30

konwersatorium	15	
przygotowanie raportu	20	
przygotowanie eseju	20	
zbieranie informacji do zadanej pracy	25	
przygotowanie do ćwiczeń	20	
rozwiązywanie zadań problemowych	20	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 150	<b>ECTS</b> 5.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 45	<b>ECTS</b> 1.7

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Idea i rola content analysis w poznaniu i kształtowaniu otoczenia biznesowego.	W1, W2, W3
2.	Przykłady praktycznego wykorzystania content analysis (case study).	W3, W4
3.	Typy, warianty i rola nowych technologii w content analysis (w tym rodzaje oprogramowania).	W3, W4, U1, U2, U3
4.	Content analysis a inne typy analiz w otoczeniu biznesowym.	W1, W2, W3, W4, K1, K3
5.	CAQDAS w analizie informacji o usługach consultingowych i analizie ofert dla biznesu.	W2, W3, W4, U3, U4, U5, U6
6.	Analiza sentymentu w komunikacji biznesowej.	W4, U3, U4, U5, U6, K1, K3
7.	CAQDAS w zarządzaniu zasobem wiedzy w biznesie - analiza treści informacji operacyjnej.	W4, U3, U4, U5, U6, K1, K2, K3

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest otrzymanie pozytywnej oceny za przygotowanie raportu z analizy treści wybranych stron internetowych firm lub dokumentów. Obecność obowiązkowa (dopuszczalna jest jedna nieobecność).

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
konwersatorium	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest otrzymanie pozytywnej oceny za przygotowanie eseju na wybrany temat dotyczący analizy treści w otoczeniu biznesowym. Obecność obowiązkowa (dopuszczalna jest jedna nieobecność).



Zarządzanie informacją i wiedzą w społeczeństwie  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.220.5cd42d7608e41.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 30	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Zapoznanie studentów z zagadnieniami zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie, ze wskazaniem na złożoność i wieloaspektowość tej problematyki, dynamikę rozwoju, szanse i zagrożenia wynikające z kształtowania się społeczeństwa wiedzy
C2	Uświadomienie studentom konieczności systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy w tym zakresie
C3	Kształtowanie krytycznego podejścia do koncepcji społeczeństwa wiedzy, wyrobienie umiejętności formułowania przez studenta własnych opinii na temat różnych jego aspektów

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
-----	-------------------	-------------------------------	--------------------

<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	kontekst historyczny, ekonomiczny, technologiczny, prawny rozwoju społeczeństwa informacyjnego	ZIN_K2_W04	zaliczenie na ocenę
W2	główne elementy koncepcji społeczeństwa informacyjnego, jego właściwości i funkcje oraz tendencje rozwojowe	ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W3	uwarunkowania polityczno-ekonomiczne, społeczne, prawne i technologiczne rozwoju publicznych i społecznych form zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi społeczeństwa informacyjnego	ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W4	główne formy publicznego i społecznego zarządzania informacją i wiedzą związanego z podstawowymi obszarami życia zbiorowego	ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W5	zadania organów władzy i administracji państwowej oraz samorządowej, organizacji pozarządowych, instytucji naukowych, edukacyjnych, kultury, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji bibliotecznych w zarządzaniu informacją i wiedzą w społeczeństwie	ZIN_K2_W07	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	efektywnie korzystać ze źródeł informacji dotyczących zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie	ZIN_K2_U01	zaliczenie na ocenę
U2	identyfikować i omawiać przykłady dobrych praktyk związanych z zarządzaniem informacją i wiedzą w różnych obszarach życia zbiorowego (edukacji, nauce, kulturze i ochronie dziedzictwa narodowego, gospodarce, administracji, ochronie zdrowia, opiece społecznej)	ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
U3	wyrażać własne opinie dotyczące różnych aspektów zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie	ZIN_K2_U07	zaliczenie na ocenę
U4	tworzyć teksty i ustrukturyowane prezentacje multimedialne dotyczące wybranych aspektów zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie	ZIN_K2_U09	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	współpracy w grupie i brania odpowiedzialności za terminowe i rzetelne wykonanie powierzonych zadań	ZIN_K2_K02	zaliczenie na ocenę
K2	systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy dotyczącej zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę

### **Bilans punktów ECTS**

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>
konwersatorium	30
zbieranie informacji do zadanej pracy	20

przygotowanie raportu	10	
przygotowanie projektu	40	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	20	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Podstawy prawne publicznego gromadzenia i obiegu informacji w społeczeństwie	W3
2.	Otwarte zasoby i prawo powszechnego dostępu do informacji	W1, W3
3.	Procesy zarządzania informacją i wiedzą w wybranych obszarach życia zbiorowego (edukacji, nauce, kulturze, gospodarce, administracji, ochronie zdrowia, opiece socjalnej)	W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2
4.	Wykorzystanie technologii informacyjnej w zarządzaniu informacją i wiedzą w wybranych obszarach życia zbiorowego (edukacja, nauka, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, gospodarka, administracja, ochrona zdrowia, opieka socjalna)	W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2
5.	Koncepcja społeczeństwa informacyjnego – uwarunkowania rozwoju, funkcje i właściwości społeczeństwa informacji i wiedzy rozpatrywane w perspektywie interdyscyplinarnej	W2, U1, U3
6.	Rola instytucji rządowych i pozarządowych, samorządowych organizacji sektora publicznego i niepublicznego w zarządzaniu informacją i wiedzą w społeczeństwie	W5, U2, U3, U4, K1, K2
7.	Profesjonalizacja zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie – nowe zawody informacyjne	W2, U3, K2
8.	Źródła informacji dotyczące problematyki zarządzania informacją i wiedzą w społeczeństwie	U1, K2

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Uzyskanie zaliczenia wymaga spełnienia przez studentów następujących warunków: 1. obecności na zajęciach 2. aktywnego udziału w dyskusjach w trakcie konwersatorium 3. wykonania zadania indywidualnego 4. wykonania zadania zespołowego Rodzaj i zakres zadania indywidualnego oraz zespołowego zostanie podany na pierwszych zajęciach.



## Analiza danych o klientach: data-driven marketing

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.220.1589807624.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<b>Okres</b> Semestr 2	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 45, konwersatorium: 15</p>	<b>Liczba punktów ECTS</b> 6.0
---------------------------	---	-----------------------------------

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem modułu jest zapoznanie studentów z podstawami teoretycznymi i praktyką oraz korzyściami analityki marketingowej w środowisku cyfrowym
----	---

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	typy danych wykorzystywanych w data-driven marketingu, źródła i narzędzia ich pozyskiwania	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

W2	elementy statystyki wykorzystywane w analityce marketingowej	ZIN_K2_W07, ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	skutecznie wykorzystać dedykowane narzędzia w praktyce gromadzenia, analizy, raportowania danych o klientach w celach marketingowych	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U2	właściwie dobierać źródła danych służących analityce marketingowej, krytycznie oceniać ich jakość	ZIN_K2_U01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	sprawnego korzystania z funkcjonalności marketingu opartego na danych z uwzględnieniem zasad etycznych i prawnych oraz świadomości społecznych konsekwencji	ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	45	
konwersatorium	15	
zbieranie informacji do zadanej pracy	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	30	
przygotowanie do testu zaliczeniowego	30	
wykonanie ćwiczeń	30	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 180	<b>ECTS</b> 6.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Typy danych wykorzystywanych w data-driven marketingu, źródła i narzędzia ich pozyskiwania, jakość danych	W1, U2
2.	Wykorzystanie podstaw statystyki w analityce marketingowej	W2
3.	Praktyka gromadzenia i analizy, raportowania i wykorzystania danych o klientach w celach marketingowych z zastosowaniem dedykowanych narzędzi	U1
4.	Korzyści marketingowe i biznesowe wykorzystania danych o klientach	K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: (1) obecność na zajęciach - dopuszczalne dwie nieobecności; (2) wykonanie zadań cząstkowych, w tym terminowość realizacji zadań; (3) testy praktyczne z umiejętności obsługi narzędzi;
konwersatorium	zaliczenie	Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: (1) obecność na zajęciach - dopuszczalna jedna nieobecność; (2) test z zagadnień teoretycznych

## Seminarium magisterskie 1

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.220.5cd4245d1b539.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<p><b>Okres</b> Semestr 2</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> seminarium: 30</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0</p>
-----------------------------------	--	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	<p>Celem wszystkich części seminarium magisterskiego jest łącznie: • rozwijanie zdolności studentów do samodzielnego formułowania i rozwiązywania problemów badawczych w zakresie zarządzania informacją z informatologicznej lub bibliologicznej perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach, • kształtowanie umiejętności badawczych, przygotowanie studentów do samodzielnego zredagowania pracy magisterskiej, • wykształcenie u studentów poszanowania rzetelności w postępowaniu badawczym oraz przestrzegania norm etycznych, • przygotowanie do egzaminu magisterskiego.</p>
----	--

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	rolę bibliologicznego lub informatologicznego podejścia w naukach o komunikacji społecznej i mediach jako źródła podstaw teoretycznych i wiedzy faktograficznej w zakresie zarządzania informacją	ZIN_K2_W03	zaliczenie
W2	rolę nauk społecznych i częściowo też humanistycznych w poznaniu zjawisk i procesów związanych z zarządzaniem informacją oraz w badaniach stosowanych mających na celu usprawnienie rozwiązań stosowanych w praktyce	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W3	współczesne kierunki badań bibliologicznych lub informatologicznych uprawianych w ramach nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04	zaliczenie
W4	związki swojej pracy magisterskiej z pragmatyką zarządzania informacją	ZIN_K2_W09	zaliczenie
W5	stan badań w zakresie problematyki pracy magisterskiej, szczególnie w zakresie informatologicznego lub bibliologicznego dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz w wybranych obszarach innych dyscyplin	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W08	zaliczenie
W6	polskie i zagraniczne źródła informacji naukowej z zakresu informatologicznych lub bibliologicznych obszarów nauk o komunikacji społecznej i mediach i ewentualnie dyscyplin pokrewnych, kierując się zakresem pracy magisterskiej	ZIN_K2_W05	zaliczenie
W7	konceptje teoretyczne stanowiące punkt odniesienia dla problematyki poruszanej w pracy magisterskiej	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W8	rozbudowaną terminologią naukową i profesjonalną z zakresu wyznaczonego przez wybór tematyki pracy magisterskiej oraz zagadnień pokrewnych	ZIN_K2_W02	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	skonstruować pracę magisterską zgodnie z wytycznymi i zasadami obowiązującymi na kierunku „zarządzanie informacją”	ZIN_K2_U09	zaliczenie
U2	samodzielnie zdobywać nową wiedzę w zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy magisterskiej, wykorzystując odpowiednio dobrane źródła informacji naukowej	ZIN_K2_U03	zaliczenie
U3	samodzielnie wyszukiwać, oceniać i dokonywać selekcji piśmiennictwa na użytek pracy magisterskiej oraz zestawiać selektywne wykazy piśmiennictwa naukowego i fachowego, polskiego i obcego, dobrane do tematyki pracy magisterskiej	ZIN_K2_U01	zaliczenie
U4	integrować, z poszanowaniem praw własności intelektualnej, wiedzę dostępną w piśmiennictwie naukowym i fachowym, tworząc opisy stanu wiedzy i stanu badań związanego z problematyką pracy magisterskiej	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U02	zaliczenie
U5	stosować zasady krytyki naukowej i krytycznego podejścia do analizowanego dorobku nauki	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U07	zaliczenie
U6	przygotowywać i publicznie wygłaszać prezentacje (z wykorzystaniem nowoczesnych technik prezentacyjnych)	ZIN_K2_U10	zaliczenie

<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	identyfikowania i rozstrzygania napotykaných problemów naukowych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki i najlepszych praktyk profesjonalnych oraz stosując podejście naukowe	ZIN_K2_K04	zaliczenie
K2	krytycznego oceniania wkładu własnych dokonań związanych z przygotowaniem pracy magisterskiej w rozwój badań nad zarządzaniem informacją	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K3	systematycznego pogłębiania wiedzy i rozwijania umiejętności związanych ze studiowanym kierunkiem	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K4	świadomego planowania pracy	ZIN_K2_K03	zaliczenie

### **Bilans punktów ECTS**

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
seminarium	30	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	15	
przeprowadzenie badań literaturowych	40	
zbieranie informacji do zadanej pracy	25	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 110	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### **Treści programowe**

<b>Lp.</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Efekty uczenia się dla przedmiotu</b>
1.	Omówienie wybranych zagadnień przedmiotowych, metodologicznych, teoretycznych, terminologicznych i teoretycznych związanych z problematyką prac magisterskich uczestników seminarium. Dyskusja.	W1, W2, W3, W7, W8, U5, K1
2.	Opracowanie wstępnej bibliografii pracy magisterskiej	W5, W6, U1, U3
3.	Pogłębiona, problemowa analiza i krytyka zebranego piśmiennictwa pod kątem przygotowania pierwszego rozdziału.	W3, W4, W5, W7, W8, U2, U3, U4, K3
4.	Opracowanie szczegółowego konspektu pracy magisterskiej.	W8, U1, K4
5.	Prezentacja kompletnego konspektu pracy magisterskiej wraz z bibliografią, syntetyczną informacją o stanie badań w zakresie przedmiotowym pracy magisterskiej oraz określeniem jej oryginalnego wkładu w rozwój wiedzy naukowej.	U4, U6, K2

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, seminarium, dyskusja, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
seminarium	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest zrealizowanie i zaliczenie następujących zadań: (1) sporządzenie bibliografii dotyczącej tematyki pracy magisterskiej, (2) wykonanie pogłębionej analizy stanu badań i opracowanie na tej podstawie szczegółowego konspektu pracy magisterskiej obejmującego: określenie przedmiotu i celu naukowego pracy, określenie znaczenia podjętego problemu i przewidywanego wkładu pracy w rozwój wiedzy naukowej, syntetyczne (problemowe) określenie stanu badań w obrębie problematyki podejmowanej w pracy oraz strukturę pracy magisterskiej (wykaz rozdziałów i podrozdziałów), (3) wykonania i przedstawienie prezentacji obejmującej podstawowe elementy poszczególnych części konspektu oraz syntetyczne wnioski z analizy piśmiennictwa. Dodatkowym warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność na seminariach i udział w dyskusjach.

### Wymagania wstępne i dodatkowe

Zaliczenie pierwszego semestru seminarium



UNIWERSYTET  
JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

## Eksploracja danych i analityka predykcyjna Karta opisu przedmiotu

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.240.1589868930.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości, Informatyka
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 3	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 5.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 45	

### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem modułu jest zapoznanie studentów z potencjałem eksploracji i predykcji w działalności biznesowej i naukowej, metodologicznymi podstawami oraz wybranymi narzędziami, a także przekazanie umiejętności ich zastosowania.
----	---

### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			



W1	modele i narzędzia eksploracji danych oraz możliwości ich praktycznego zastosowania w celu odkrywania regularnych wzorców oraz systematycznych współzależności pomiędzy zmiennymi a następnie korzystania z tych informacji do budowy modeli predykcyjnych	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	zastosować odpowiednie narzędzia informatyczne i wiedzę teoretyczną z zakresu eksploracji i predykcji do przeprowadzenia procesu wydobywania wiedzy i prognozowania	ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	wykorzystywania zdobytej wiedzy w praktyce przy jednoczesnej świadomości wpływu doboru i jakości danych poddawanych eksploracji i będących źródłem predykcji	ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	45	
zbieranie informacji do zadanej pracy	30	
przygotowanie do testu zaliczeniowego	30	
przygotowanie do ćwiczeń	45	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 150	<b>ECTS</b> 5.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 45	<b>ECTS</b> 1.7

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zastosowanie eksploracji i predykcji w biznesie i nauce; case studies	W1
2.	Przegląd narzędzi; nauka obsługi programów: Statistica Data Miner lub PS Clementine, Orange	U1
3.	Modele eksploracji danych: ukierunkowany dm - klasyfikacja, regresja, szeregi czasowe oraz odkrywanie wiedzy - analiza odchyleń, analiza skupień, analiza koszykowa	W1
4.	Proces eksploracji danych (gromadzenie, przygotowanie / czyszczenie, analiza z wykorzystaniem dostępnych modeli; wizualizacja, wnioski)	K1

5.	Proces analizy predykcyjnej danych tekstowych (gromadzenie, przygotowanie / czyszczenie, analiza z wykorzystaniem dostępnych metod - HDP, LDA, LSH, LSI, PLSA, wizualizacja, wnioski)	K1
----	---	----

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: (1) obecność na zajęciach - dopuszczalne dwie nieobecności; (2) wykonanie zadań cząstkowych, w tym terminowość realizacji zadań; (3) testy praktyczne z umiejętności obsługi oprogramowania; (4) test z zagadnień teoretycznych



## Transfer informacji Karta opisu przedmiotu

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.240.5cd42d79681ea.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 3	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> egzamin	<b>Liczba punktów ECTS</b> 9.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 75, wykład: 15	

### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Dostarczenie studentom wiedzy o zasadach społecznej popularyzacji nauki, komercjalizacji wyników badań naukowych i roli sprawnego zarządzania informacją w realnym wykorzystaniu potencjału badawczego instytucji wytwarzających wiedzę.
C2	Pokazanie studentom, jak wykorzystywać wiedzę z zakresu komunikacji społecznej i mediów w twórczym planowaniu i realizacji działań usprawniających transfer informacji między wybranymi podmiotami tworzącymi wiedzę w obszarze nauki, techniki, gospodarki i życia społecznego.
C3	Przekazanie studentom wiedzy umożliwiających im samodzielnie tworzenie i transferowanie innowacji z wykorzystaniem potencjału komunikacji i mediów.

### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	- zasady społecznej popularyzacji nauki, komercjalizacji wyników badań naukowych i roli sprawnego zarządzania informacją w realnym wykorzystaniu potencjału badawczego instytucji wytwarzających wiedzę, - wybrane metody projektowania innowacji, - główne rodzaje publicznych i prywatnych instrumentów organizacyjnych wspierających wdrażanie dorobku nauki w praktyce i zwrotny transfer informacji z praktyki do ośrodków badawczo-rozwojowych, uczelni wyższych i instytucji edukacyjnych, - polskie i zagraniczne, ogólne i specjalne źródła i zasoby informacyjne, ich zawartość, specyfikę oraz możliwości i konteksty wykorzystania w transferze informacji między nauką a praktyką gospodarczą i społeczną. - terminologię profesjonalną odnoszącą się do form, procesów i interesariuszy transferu informacji w społeczeństwie.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W05	egzamin ustny, zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	- sprawnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne do kompilowania i porządkowania informacji, na podstawie których krytycznie ocenia stan istniejącej wiedzy naukowej i praktycznej, a następnie planuje i wykonuje działania mające na celu usprawnienie transferu informacji i wiedzy między nauką a praktyką oraz w obrębie tych dziedzin, - w oparciu o dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach proponować innowacyjne procedury, sposoby działania i rozwiązania w dziedzinie popularyzacji wyników badań naukowych, pozyskiwania funduszy na projekty wdrożeniowe, organizowania migracji kadr, rozpowszechniania innowacji technologicznych i społecznych, - dobierać metody i konstruować narzędzia badawcze umożliwiające ocenę efektywności planowych działań ex ante i ex post, uwzględniając kulturę, społeczność i organizacyjną specyfikę środowisk i podmiotów, których te działania dotyczą, - rozpoznawać różne rodzaje zachowań informacyjnych charakterystycznych dla obszaru pośrednictwa na styku nauki, gospodarki i życia społecznego i interpretować je w kontekście dorobku nauk o komunikacji i mediach, - opracowywać pisemne projekty naukowe lub profesjonalne dotyczące dyfuzji, popularyzacji i kapitalizacji wiedzy naukowej lub fachowej w danej dyscyplinie / branży / sferze życia społecznego, odwołując się do samodzielnie sformułowanych problemów i metod ich naukowego rozwiązywania, a także do najważniejszych ujęć teoretycznych i wyników badań naukowych pozyskiwanych z adekwatnych źródeł, - przygotowywać prezentacje dotyczące zarządzania informacją w wybranych instytucjach naukowych, w przedsiębiorstwach komercyjnych, w otoczeniu biznesu i w strukturach społeczeństwa obywatelskiego, właściwie udokumentowane i osadzone w dorobku naukowym lub profesjonalnym.	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U09, ZIN_K2_U10	egzamin ustny, zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			

K1	- realizowania powierzonych zadań związanych z praktyczną stroną zarządzania informacją, pracując w zespole w różnych rolach. - świadomie planować działania, wskazując odpowiednie priorytety ich powodzenia, przyjmując przy tym odpowiedzialność za ich właściwe wykonanie, własną reputację oraz interesy i wizerunek podmiotu lub środowiska, dla którego pracuje, - prawidłowo identyfikować i rozstrzygać napotymane problemy profesjonalne w zakresie zarządzania informacją na potrzeby transferu informacji w społeczeństwie, odwołując się do dorobku nauk o komunikacji i mediach, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych.	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	egzamin ustny, zaliczenie
----	--	------------------------------------	---------------------------

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	75	
przygotowanie projektu	40	
zbieranie informacji do zadanej pracy	20	
przygotowanie do egzaminu	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
poprawa projektu	10	
przygotowanie do zajęć	10	
pozyskanie danych	10	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10	
wykład	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 240	<b>ECTS</b> 9.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 90	<b>ECTS</b> 3.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
-----	-------------------	-----------------------------------

1.	Transfer technologii i innowacji w przemyśle i w dziedzinach technicznych (16 godz.): informacja techniczna, techniczno-ekonomiczna i techniczno-handlowa, doradztwo techniczne, normy i patenty, zarządzanie jakością, obszar, zakres, cechy, źródła i skutki innowacji w przemyśle i innych gałęziach gospodarki	W1, U1, K1
2.	Informacja w naukach medycznych: treści, formy i narzędzia transferu informacji naukowej i specjalistycznej w dziedzinie ochrony zdrowia	W1, U1, K1
3.	Informacyjny kontekst gospodarki wykorzystującej zasoby środowiska naturalnego: uwarunkowania prawne i tryby transferu informacji do i w obrębie sektorów gospodarki mającej wpływ na środowisko naturalne, w tym rolnictwo	W1, U1, K1
4.	Tworzenie i transfer wiedzy w mediach społecznościowych: zjawiska inteligencji zbiorowej, crowdsourcing, Nauka 2.0, problemy oceny jakości informacji, netowacje	W1, U1, K1
5.	Kapitalizm akademicki: ekonomia działalności naukowej, doradztwo w dziedzinie projektowania strategii publikacyjnych dla naukowców, wskaźniki rentowności (parametry naukometryczne)	W1, U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

metoda projektów, Metoda sytuacyjna, burza mózgów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, gra dydaktyczna, analiza przypadków, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo (dopuszczalna ogółem dwie nieobecności) i aktywny udział w zajęciach (prawidłowe wykonywanie ćwiczeń przedmiotowych, udział w dyskusji etc.) oraz wykonanie i zaliczenie prac/projektów indywidualnych lub grupowych.
wykład	egzamin ustny	Dopuszczeni do egzaminu są wyłącznie studenci, którzy otrzymali zaliczenie z ćwiczeń.



## Diagnozowanie potrzeb i zachowań informacyjnych w przestrzeni biznesowej

Karta opisu przedmiotu

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.240.1589869052.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 3	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 15	

### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z najnowszymi i zasadniczymi możliwościami i sposobami diagnozowania, rozpoznawania potrzeb oraz zachowań informacyjnych w przestrzeni biznesowej, także w różnorodnych profesjonalnych środowiskach informacyjnych w organizacji.
C2	Celem jest dostarczenie wiedzy i umiejętności zastosowania właściwych form, narzędzi i metod do rozpoznawania potrzeb i zachowań informacyjnych w środowisku biznesowym.

### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
-----	-------------------	-------------------------------	--------------------

<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	odpowiednie, różnorodne potrzeby i zachowania informacyjne zachodzące w dynamicznej przestrzeni biznesowej,	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W2	aktualnie stosowane metody, narzędzia i sposoby niezbędne w rozpoznawaniu potrzeb i zachowań informacyjnych w środowisku biznesowym,	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W3	przykłady modeli i koncepcji oceny procesów informacyjnych i biznesowych możliwych do wykorzystania i niezbędnych w diagnozowaniu potrzeb oraz zachowań informacyjnych w biznesie.	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W4	terminologię profesjonalną oraz kluczowe koncepcje wspomagające interdyscyplinarne podejście do diagnozowania potrzeb i zachowań informacyjnych w przestrzeni biznesowej, w tym uwzględniające wyselekcjonowane podstawy teoretyczne z obszaru psychologii, socjologii, informatologii oraz biznesu.	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W06	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	dobrać właściwe metody i techniki do rozwiązania konkretnych problemów w procesie rozpoznawania potrzeb oraz zachowań informacyjnych użytkowników środowiska biznesowego,	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06	zaliczenie na ocenę
U2	identyfikować determinanty wpływające różnorodne procesy w środowisku biznesowym, jak i rozpoznawać różne rodzaje zachowań oraz potrzeb użytkownika w przestrzeni biznesowej,	ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07	zaliczenie na ocenę
U3	efektywnie wykorzystać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne do wykonywania zadań związanych z diagnozowaniem potrzeb i zachowań informacyjnych w przestrzeni biznesowej,	ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07	zaliczenie na ocenę
U4	przeprowadzić proces diagnozowania zachowań informacyjnych i ustalić rzeczywiste potrzeby informacyjne użytkowników przestrzeni biznesowej.	ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U07	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	dostrzeżenia różnorodnych problemów etycznych związanych z pracą zawodową i dążenia do ich rozwiązywania z poszanowaniem wartości i zasad wypracowanych na gruncie nauk o komunikacji społecznej i mediach, dziedzin pokrewnych oraz profesjonalnej działalności informacyjnej,	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę
K2	permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności własnych, jak i swoich współpracowników w odpowiedzi na zmieniające się warunki profesjonalnej przestrzeni zawodowej, w tym korzystania z rozwiązań i możliwości ofensywnie rozwijającego się rynku pracy, proponowanych w zakresie diagnozowania skuteczności i efektywności, zdolności, ulepszania i modelowania procesów kształtujących środowisko pracy, co ma wpływ na doskonalenie organizacji.	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę

### **Bilans punktów ECTS**



<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
ćwiczenia	15	
przygotowanie do zajęć	10	
zbieranie informacji do zadanej pracy	10	
analiza problemu	10	
rozwiązywanie zadań problemowych	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### **Treści programowe**

<b>Lp.</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Efekty uczenia się dla przedmiotu</b>
1.	Analiza przestrzeni biznesowej w kontekście potrzeb i zachowań informacyjnych, w tym wyselekcjonowanych modeli i determinantów zachowań informacyjnych w dynamicznym środowisku biznesowym.	W1, W3, W4, U2, K2
2.	Wybrane koncepcje, strategie i procesy diagnozowania potrzeb i zachowań informacyjnych w środowisku biznesowym.	W3, W4, U1, U2, U3, K1, K2
3.	Metody i narzędzia diagnozowania potrzeb i zachowań informacyjnych.	W2, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2

### **Informacje rozszerzone**

#### **Metody nauczania:**

Metoda sytuacyjna, wykład konwencjonalny, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach oraz wykonywanie i zaliczenie zadań oraz ćwiczeń cząstkowych, a także aktywny udział w dyskusjach dydaktycznych inicjowanych podczas zajęć.

### **Wymagania wstępne i dodatkowe**

brak

## Komunikacja wizualna

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.240.1589869123.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o sztuce, Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	--

<b>Okres</b> Semestr 3	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30</p>	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
---------------------------	---	-----------------------------------

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	społeczne aspekty wizualności, a zwłaszcza wielowymiarowość procesów komunikacji wizualnej	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03	zaliczenie na ocenę
W2	procesy komunikacji wizualnej, a także potrafi zinterpretować treść obrazów przy użyciu wybranych metod analizy	ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W3	wybrane technologie wizualne, w tym zna różne sposoby gromadzenia i wykorzystywania danych wizualnych	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			

U1	analizować i zaplanować różnorodne procesy komunikacji wizualnej zależne od celów, treści i uczestników procesu	ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
U2	dobierać właściwą technikę analizy do konkretnego przekazu wizualnego	ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U3	dobierać narzędzia komunikacji wizualnej w odniesieniu do współczesnych trendów technologii wizualnych	ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	realizowania powierzonych zadań i podejmowania nowych wyzwań z zakresu analizowania, tworzenia i modyfikowania obiektów wizualnych	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę
K2	akceptowania konieczności stałego, samodzielnego uaktualniania wiedzy i umiejętności związanych z komunikacją wizualną	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
przygotowanie do ćwiczeń	20	
zbieranie informacji do zadanej pracy	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	1. Społeczne aspekty wizualności. 2. Komunikacja wizualna. Proces: tworzenie i odbiór komunikatów wizualnych. 3. Analiza przekazów wizualnych. 4. Wizualne systemy informacyjne. 5. Zasady projektowania przekazów wizualnych; technologie wizualne. 6. Wizualność w interakcjach społecznych.	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny w nich udział (dyskusja, wykonywanie zadań, omawianie lektur). Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach - 0-30 pkt. - wykonywanie zadań - 0-50 pkt. - zadania domowe, w tym czytanie tekstów - 0-20 pkt.

## Data storytelling w Tableau

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> fakultatywny</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.240.1589870900.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
--	---

<p><b>Okres</b> Semestr 3</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0</p>
-----------------------------------	---	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do samodzielnego projektowania i interpretowania opowieści opartych na danych.
C2	Zapoznanie studentów z technikami i narzędziami wspomagającymi tworzenie opowieści opartych na danych.

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	student zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu data storytellingu	ZIN_K2_W02	zaliczenie na ocenę, projekt

W2	student zna i rozumie zasady projektowania wizualizacji i opowieści opartych na danych	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę, projekt
W3	student zna i rozumie przykłady narzędzi służących tworzeniu opowieści opartych na danych	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	student potrafi samodzielnie projektować opowieści oparte na danych	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07	zaliczenie na ocenę, projekt
U2	student potrafi dobierać i obsługiwać narzędzia wspomagające realizację kolejnych etapów tworzenia opowieści opartych na danych	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę, projekt
U3	student potrafi poddawać krytycznemu osądowi własne i poznane opowieści oparte na danych	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07	zaliczenie na ocenę, projekt
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	student jest gotów do proponowania rozwiązań, w których uwzględnia zakładane cele komunikacji, a także etyczne konsekwencje oraz dążenie do obiektywności przekazu	ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę, projekt
K2	student jest gotów do samodzielnego poszerzanie i ciągłego aktualizowania wiedzy i umiejętności z zakresu tworzenia opowieści opartych na danych	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę
K3	student jest gotów do rzetelnego i odpowiedzialnego realizowania poszczególnych etapów projektowania opowieści opartych na danych	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę, projekt

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	40	
konsultacje	10	
przygotowanie projektu	40	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
-----	-------------------	-----------------------------------

1.	Data storytelling i zagadnienia pokrewne - digital storytelling, interactive storytelling, opowiadanie transmedialne (ang. transmedia storytelling), storytelling systems (systemy opowieści), scientific storytelling, visual storytelling, rich narrative (bogate historie/narracje)	W1, W2, K2
2.	Etapy, elementy i zabiegi narracyjne stosowane w data storytellingu	W1, W2, U1, U3
3.	Studia przypadków (np. Darkhorse Analytics)	W2, U3
4.	Zastosowanie Tableau w data storytellingu – interfejs użytkownika Tableau – wstępna obróbka, import i opracowanie danych w Tableau – tworzenie pojedynczych wizualizacji w Tableau – tworzenie dashboardów (schemat, filtry, interakcje) w Tableau – projekt i przygotowanie kompletnej narracji - co i jak chcę przedstawić? jaką ścieżką poprowadzić odbiorcę? – prezentacja i ewaluacja storyboardu	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2, K3
5.	Storytelling a ocena relewancji i interpretacja danych - granice między narracją a dążeniem do obiektywności przekazu	W1, W2, U3, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

metoda projektów, burza mózgów, dyskusja, ćwiczenia przedmiotowe, metoda przypadków, analiza problemu, głosowanie, objaśnienie lub wyjaśnienie, prezentacja multimedialna

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, projekt	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalne 2 nieobecności) oraz wykonanie i prezentacja projektu zaliczeniowego. Projekt zaliczeniowy polega na przygotowaniu kompletnej opowieści opartej na danych. Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach - 0-40 pkt. - projekt - 0-60 pkt. Obowiązuje następująca skala ocen (1 - 100 pkt.): 0-50 pkt - ocena ndst 51-60 pkt. - ocena dst 61-70 pkt. - ocena + dst 71-80 pkt. - ocena db 81-90 pkt. - ocena + db 91-100 pkt. - ocena bdb

## Wymagania wstępne i dodatkowe

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studentów.  
 Zajęcia mogą częściowo odbywać się w formie e-learningu.

Brak wymagań wstępnych i dodatkowych.



Zarządzanie dokumentacją w biznesie  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.240.1589871097.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	

<b>Okres</b> Semestr 3	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Przygotowanie studentów do samodzielnego zarządzania dokumentacją w biznesie.
C2	Zapoznanie studentów z wybranymi technikami i narzędziami stosowanymi w zarządzaniu dokumentacją w biznesie.

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			



W1	student zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu zarządzania dokumentacją w biznesie	ZIN_K2_W02	zaliczenie na ocenę, projekt
W2	student zna i rozumie zasady zarządzania dokumentacją w biznesie	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03	zaliczenie na ocenę, projekt
W3	student zna i rozumie przykłady technik i narzędzi służących zarządzaniu dokumentacją w biznesie	ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę, projekt
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	student potrafi samodzielnie przygotować dokumentację dla wybranego produktu lub usługi informacyjnej i/lub biznesowej,	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06	zaliczenie na ocenę, projekt
U2	student potrafi dobierać i stosować techniki i narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie dokumentacją w biznesie w wybranych metodykach	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U03	zaliczenie na ocenę, projekt
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	student jest gotów do samodzielnego poszerzanie i ciągłego aktualizowania wiedzy i umiejętności z zakresu zarządzania dokumentacją w biznesie	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę
K2	student jest gotów do rzetelnego i odpowiedzialnego zarządzania dokumentacją w biznesie	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę, projekt

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
przygotowanie do ćwiczeń	40	
konsultacje	10	
przygotowanie projektu	40	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zasady tworzenia dokumentacji w wybranych metodykach (np. Kanban)	W1, W2, W3, U2, K1
2.	Wybrane techniki pozyskiwania i dokumentowania wymagań w biznesie (np. user stories w Gherkin)	W1, W2, W3, U1, U2, K1, K2

3.	Dokumentacja projektu i kodu w IT	W1, W2, W3, U1, U2, K1, K2
4.	Tworzenie notatek i nazw (np. zmiennych, funkcji, plików)	W2, W3
5.	Mechanizm kontroli wersji	W1, W2, W3, U2
6.	Wybrane narzędzia wspomagające zarządzanie dokumentacją (narzędzia typu Git, GitHub, Repl.it, Evernote, Trello, Slack, Microsoft Teams)	W3, U2, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

metoda projektów, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe, analiza problemu, głosowanie, objaśnienie lub wyjaśnienie, prezentacja multimedialna

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, projekt	Zaliczenie na ocenę Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalne 2 nieobecności) oraz wykonanie i prezentacja projektu zaliczeniowego. Projekt polega na przygotowaniu dokumentacji dla wybranego produktu lub usługi informacyjnej i/lub biznesowej. Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach - 0-40 pkt. - projekt - 0-60 pkt. Obowiązuje następująca skala ocen (1 - 100 pkt.): 0-50 pkt - ocena ndst 51-60 pkt. - ocena dst 61-70 pkt. - ocena + dst 71-80 pkt. - ocena db 81-90 pkt. - ocena + db 91-100 pkt. - ocena bdb

## Wymagania wstępne i dodatkowe

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studentów.

Zajęcia mogą częściowo odbywać się w formie e-learningu.

Brak wymagań wstępnych i dodatkowych.

## Terminologia biznesu

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> fakultatywny</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.240.1589871167.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Dyscypliny</b> Językoznawstwo, Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
--	--

<p><b>Okres</b> Semestr 3</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 15, ćwiczenia: 15</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0</p>
-----------------------------------	---	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z polskimi i zagranicznymi zasobami terminologii biznesu, przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu terminologii oraz specyfiki kształtowania się zasobu terminologicznego biznesu, kształtowanie u studentów umiejętności w zakresie zarządzania podstawową polską i zagraniczną terminologią biznesu oraz dziedzin pokrewnych.
----	--

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	Zapoznanie studentów z polskimi i zagranicznymi zasobami terminologii biznesu, przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu terminologii oraz specyfiki kształtowania się zasobu terminologicznego biznesu.	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W05, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W07	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Kształtowanie u studentów umiejętności w zakresie poprawnego zarządzania podstawową polską i zagraniczną terminologią biznesu oraz dziedzin pokrewnych.	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U07	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Kształtowanie trwałej postawy dążenia do permanentnego poszerzania swojej wiedzy i rozwijania swoich umiejętności stosowanie do zmieniających się warunków oraz potrzeb rynku pracy w sferze zarządzania informacją i terminologią w biznesie.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
wykład	15	
ćwiczenia	15	
przygotowanie do ćwiczeń	15	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Biznes - wprowadzenie do terminologii. Teoria terminu i terminologii. Leksykografia terminologiczna biznesu. Zbiory i zasoby terminologii biznesu. Zjawiska terminologiczne w biznesie. Zarządzanie informacją i terminologią w biznesie. Polska i zagraniczna terminologia biznesu w dobie globalizacji.	W1, U1, K1

### Informacje rozszerzone

**Metody nauczania:**

wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe, wykład konwencjonalny, konsultacje

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
wykład	zaliczenie	Wysłuchanie wykładów.
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność na ćwiczeniach.

**Wymagania wstępne i dodatkowe**

Zalecana obecność na wszystkich zajęciach.

Lingwistyka informacyjna  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> fakultatywny</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.240.1590735158.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Dyscypliny</b> Językoznawstwo, Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
--	--

<p><b>Okres</b> Semestr 3</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 30</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0</p>
-----------------------------------	--	---

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami językoznawstwa ze wskazaniem na ich przydatność w naukach o poznaniu i komunikacji społecznej, w szczególności w nauce o informacji.
----	---

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	Podstawowa wiedza z zakresu językoznawstwa przydatna w naukach o komunikacji społecznej i mediach, w szczególności w nauce o informacji.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W08, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10, ZIN_K2_W11	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Umiejętność w zakresie praktycznego wykorzystania językoznawstwa w rozwiązywaniu problemów z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach, w szczególności nauki o informacji.	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U07, ZIN_K2_U08	zaliczenie
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Umiejętność identyfikowania zagrożeń płynących ze sfery posługiwania się językiem naturalnym oraz szans efektywnego wykorzystania języka naturalnego w rozwiązywaniu informacyjnych problemów współczesności.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Język naturalny - podstawowe pojęcia. Podstawy przetwarzania języka naturalnego. Lingwistyka kwantytatywna. Prawa językowe. Język naturalny w opisie informacji. Język naturalny w wyszukiwaniu informacji. Język naturalny a gęstość informacji. Język naturalny a mglistość informacji. Język naturalny a rozwlekłość informacji. Język naturalny a ziarnistość informacji. Automatyczne streszczanie dokumentów. Automatyczne indeksowanie dokumentów. Automatyczna kategoryzacja/klasyfikowanie dokumentów.	W1, U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie	Uczestnictwo w konwersatorium.

### Wymagania wstępne i dodatkowe

Zalecana obecność na wszystkich zajęciach.





UNIWERSYTET  
JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

## Seminarium magisterskie 2

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.240.5cd4245d3afc9.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 3	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 6.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> seminarium: 30	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem wszystkich części seminarium magisterskiego jest łącznie: • rozwijanie zdolności studentów do samodzielnego formułowania i rozwiązywania problemów badawczych w zakresie zarządzania informacją z informatologicznej lub bibliologicznej perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach, • kształtowanie umiejętności badawczych, przygotowanie studentów do samodzielnego zredagowania pracy magisterskiej, • wykształcenie u studentów poszanowania rzetelności w postępowaniu badawczym oraz przestrzegania norm etycznych, • przygotowanie do egzaminu magisterskiego.
----	---

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	rolę bibliologicznego lub informatologicznego podejścia w naukach o komunikacji społecznej i mediach jako źródła podstaw teoretycznych i wiedzy faktograficznej w zakresie zarządzania informacją	ZIN_K2_W03	zaliczenie
W2	rolę nauk społecznych i częściowo też humanistycznych w poznaniu zjawisk i procesów związanych z zarządzaniem informacją oraz w badaniach stosowanych mających na celu usprawnienie rozwiązań stosowanych w praktyce	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W3	współczesne kierunki badań bibliologicznych lub informatologicznych uprawianych w ramach nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04	zaliczenie
W4	związki swojej pracy magisterskiej z pragmatyką zarządzania informacją	ZIN_K2_W09	zaliczenie
W5	stan badań w zakresie problematyki pracy magisterskiej, szczególnie w zakresie informatologicznego lub bibliologicznego dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz w wybranych obszarach innych dyscyplin	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W08	zaliczenie
W6	polskie i zagraniczne źródła informacji naukowej z zakresu informatologicznych lub bibliologicznych obszarów nauk o komunikacji społecznej i mediach i ewentualnie dyscyplin pokrewnych, kierując się zakresem pracy magisterskiej	ZIN_K2_W05	zaliczenie
W7	konceptje teoretyczne stanowiące punkt odniesienia dla problematyki poruszanej w pracy magisterskiej	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W8	metody i techniki badań adekwatne do zakresu przedmiotowego i celu pracy magisterskiej	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W9	rozbudowaną terminologią naukową i profesjonalną z zakresu wyznaczonego przez wybór tematyki pracy magisterskiej oraz zagadnień pokrewnych	ZIN_K2_W02	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	skonstruować pracę magisterską zgodnie z wytycznymi i zasadami obowiązującymi na kierunku „zarządzanie informacją”	ZIN_K2_U09	zaliczenie
U2	samodzielnie zdobywać nową wiedzę w zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy magisterskiej, wykorzystując odpowiednio dobrane źródła informacji naukowej	ZIN_K2_U03	zaliczenie
U3	samodzielnie wyszukiwać, oceniać i dokonywać selekcji piśmiennictwa na użytek pracy magisterskiej oraz zestawiać selektywne wykazy piśmiennictwa naukowego i fachowego, polskiego i obcego, dobranego do tematyki pracy magisterskiej	ZIN_K2_U01	zaliczenie
U4	integrować, z poszanowaniem praw własności intelektualnej, wiedzę dostępną w piśmiennictwie naukowym i fachowym, tworząc opisy stanu wiedzy i stanu badań związanego z problematyką pracy magisterskiej	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U04	zaliczenie
U5	w konsultacji z opiekunem planować i przeprowadzać badania mające na celu rozwiązanie problemu sformułowanego w pracy magisterskiej	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04	zaliczenie

U6	naukowo uzasadniać tezy formułowane w pracy magisterskiej, wykorzystując wyniki badań własnych lub dorobek prezentowany w piśmiennictwie naukowym	ZIN_K2_U07	zaliczenie
U7	stosować zasady krytyki naukowej i krytycznego podejścia do analizowanego dorobku nauki	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U07	zaliczenie
U8	dokonywać analiz różnych zjawisk, procesów lub zasobów związanych z zarządzaniem informacją w szerszym kontekście społecznym, w kierunku zależnym od tematyki pracy magisterskiej	ZIN_K2_U05	zaliczenie
U9	przygotowywać i publicznie wygłaszać prezentacje (z wykorzystaniem nowoczesnych technik prezentacyjnych)	ZIN_K2_U10	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	identyfikowania i rozstrzygania napotykanym problemów naukowych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki i najlepszych praktyk profesjonalnych oraz stosując podejście naukowe	ZIN_K2_K04	zaliczenie
K2	krytycznego oceniania wkładu własnych dokonań związanych z przygotowaniem pracy magisterskiej w rozwój badań nad zarządzaniem informacją	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K3	świadomego i odpowiedzialnego korzystania z wyników badań naukowych w zgodzie z zasadami etyki i rzetelności pracy naukowej	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K04	zaliczenie
K4	systematycznego pogłębiania wiedzy i rozwijania umiejętności związanych ze studiowanym kierunkiem	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K5	świadomego planowania pracy	ZIN_K2_K03	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
seminarium	30	
zbieranie informacji do zadanej pracy	5	
przeprowadzenie badań literaturowych	30	
przygotowanie pracy dyplomowej	80	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	15	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 160	<b>ECTS</b> 6.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Monitorowanie piśmiennictwa związanego z tematyką pracy magisterskiej i uzupełnianie bibliografii do pracy. Kontynuowanie analizy i krytyki piśmiennictwa.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W9, U2, U3, U4, U7, K4
2.	Opracowanie i konsultacja treści rozdziałów pracy magisterskiej opartych na piśmiennictwie	W1, W2, W3, W4, W5, W7, W9, U1, U2, U4, U6, U7, U8, K1, K3, K4, K5
3.	Opracowanie i konsultacja koncepcji (w tym planu) badań własnych.	W8, W9, U1, U2, U5, K4, K5
4.	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji na temat przedmiotu i zakresu badań, przyjętej metody i technik badawczych oraz planu i spodziewanych efektów badań.	U9, K2

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, seminarium, dyskusja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
seminarium	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest zrealizowanie i zaliczenie następujących zadań: (1) opracowania rozdziałów pracy magisterskiej opartych na piśmiennictwie, (2) przygotowanie i przedstawienie prezentacji na temat przedmiotu i zakresu badań, przyjętej metody i technik badawczych oraz planu i spodziewanych efektów badań. Warunkiem dodatkowym jest obecność na seminariach i aktywny udział w dyskusjach.

## Wymagania wstępne i dodatkowe

Zaliczenie drugiego semestru seminarium magisterskiego.



## Diagnostyka rozwiązań informacyjnych

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.280.1589871537.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 4	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 15	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z wybranymi koncepcjami diagnozowania systemów, procesów, produktów lub usług informacyjnych oraz z metodyką dokonywania oceny, a także kształcenie umiejętności projektowania tego typu działań diagnostycznych.
----	--

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	zna i rozumie podstawową terminologię związaną ze stosowaniem wybranych metod diagnostycznych	ZIN_K2_W02	zaliczenie na ocenę

W2	zna i rozumie cele i różne podejścia do oceny systemów informacji, jej przedmiot i stosowane miary oraz generalną procedurę postępowania diagnostycznego	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
W3	zna i rozumie koncepcję benchmarkingu oraz jego różne rodzaje i posiada wiedzę na temat przydatności i zasad stosowania różnych rodzajów benchmarkingu w praktyce diagnostyki informacyjnej	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
W4	zna i rozumie koncepcję audytu informacji oraz posiada wiedzę na temat przydatności i zasad stosowania audytu w praktyce diagnostyki informacyjnej	ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W09	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	potrafi poprawnie posługiwać się właściwą terminologią	ZIN_K2_U04	zaliczenie na ocenę
U2	potrafi określać i wyjaśniać różne cele, przedmiot, miary i procedury oceny rozwiązań informacyjnych	ZIN_K2_U05	zaliczenie na ocenę
U3	potrafi zaprojektować proces benchmarkingu dla diagnozy konkretnych, wybranych rozwiązań informacyjnych	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U08, ZIN_K2_U10	zaliczenie na ocenę
U4	potrafi zaprojektować audyt informacyjny konkretnych, wybranych systemów, procesów lub zasobów informacji	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U08, ZIN_K2_U10	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	jest gotów do samodzielnego, permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności związanej z diagnozowaniem systemów, procesów lub zasobów informacji	ZIN_K2_K01	zaliczenie na ocenę
K2	jest gotów do efektywnej pracy w zespole	ZIN_K2_K02	zaliczenie na ocenę
K3	jest gotów do podejmowania odpowiedzialności związanej z rzetelnym ocenianiem rozwiązań informacyjnych i ogłaszaniem wyników diagnozy	ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	15	
przygotowanie projektu	20	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	5	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10	
przygotowanie do sprawdzianu	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0

<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6
-----------------------------------	----------------------------	--------------------

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Pojęcie diagnostyki. Cele i zasadnicze podejścia do diagnostyki systemów, procesów i zasobów informacji.	W1, W2, U1, U2, K1
2.	Przedmiot oceny i stosowane miary. Różne podejścia. Różne metody. Procedura diagnostyczna.	W1, W2, U1, U2
3.	Benchmarking. Koncepcja i rodzaje. Metodyka. Benchmarking w diagnostyce informacyjnej. Projekt diagnozy benchmarkingowej dla wybranego przypadku.	W1, W3, U1, U3, K1, K2, K3
4.	Audyt informacji. Cele i specyfika. Metodyka. Projekt audytu informacji dla wybranego przypadku.	W1, W4, U1, U4, K1, K2, K3

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

metoda projektów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach (dopuszczalna jedna nieobecność) oraz zaliczenie projektów realizowanych w trakcie zajęć i kolokwium. Warunkiem zaliczenia kolokwium jest uzyskanie co najmniej 70% punktów. Osiągnięcie zamierzonych efektów będzie sprawdzane przy pomocy metod kształtujących: - bieżąca ocena poprawności stosowanej terminologii, rozumienia problematyki i umiejętności w trakcie dyskusji i realizacji projektów oraz metod podsumowujących: - kolokwium.

## Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

## Projekty szkoleniowo-rozwojowe kompetencji informacyjnych dla biznesu

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.280.1589871687.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	--

<p><b>Okres</b> Semestr 4</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 15</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 2.0</p>
-----------------------------------	--	---

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do samodzielnego (lub zespołowego) projektowania i realizacji przedsięwzięć szkoleniowo-rozwojowych kompetencji informacyjnych, ukierunkowanych na cele biznesowe firmy lub klientów biznesowych.
----	---

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			



W1	zasady tworzenia i wdrażania polityki rozwoju kompetencji informacyjnych pracowników, poprzez organizację szkoleń i inne działania edukacyjne, wspierające osiągnięcie celów biznesowych firmy.	ZIN_K2_W01	zaliczenie na ocenę
W2	kontekst organizacyjny (biznesowy) i personalny procesu planowania i realizacji przedsięwzięć szkoleniowych i rozwojowych w zakresie kompetencji informacyjnych w firmie i dla klientów biznesowych.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W09, ZIN_K2_W10	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	zrealizować przedsięwzięcie szkoleniowe lub edukacyjny projekt rozwojowy z uwzględnieniem identyfikacji potrzeb szkoleniowych, projektowania i realizacji działań szkoleniowych oraz ewaluacji ich rezultatów.	ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U08	zaliczenie na ocenę
U2	przygotować program szkoleniowo-rozwojowy w zakresie kompetencji informacyjnych w firmie i dla klientów biznesowych.	ZIN_K2_U01	zaliczenie na ocenę
U3	zastosować platformy e-learningowe i cyfrowe narzędzia edukacyjne do tworzenia i realizacji projektów szkoleniowo-rozwojowych.	ZIN_K2_U03	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	podnoszenia kompetencji własnych i innych osób w środowisku zawodowym, mając świadomość, że jest to warunek rozwoju i sukcesów nowoczesnej firmy.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K03	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	25	
przygotowanie do zajęć	8	
wykonanie ćwiczeń	8	
konsultacje	2	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 58	<b>ECTS</b> 2.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 15	<b>ECTS</b> 0.6

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
-----	-------------------	-----------------------------------

1.	Rodzaje projektów szkoleniowo-rozwojowych (długoterminowe/krótkoterminowe, otwarte/zamknięte, społeczności uczące się, projekty innowacyjne).	W1
2.	Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych i rozwojowych w zakresie kompetencji informacyjnych środowiska biznesowego - narzędzia i metody.	W2, U1
3.	Cele biznesowe projektów szkoleniowo-rozwojowych. Tworzenie programu szkoleniowo-rozwojowego w zakresie kompetencji informacyjnych w firmie i dla klientów biznesowych.	W1, U2, K1
4.	Indywidualizacja przedsięwzięć szkoleniowo-rozwojowych dla biznesu: dopasowanie treści, czasu i form do potrzeb i oczekiwań jednostki/zespołu (adaptive learning).	W2, U1
5.	Etapy projektowania i realizacji przedsięwzięć szkoleniowo-rozwojowych: diagnoza i analiza, projektowanie, dopasowanie (personalizacja), realizacja, ewaluacja.	W2, U1
6.	Wsparcie cyfrowe edukacji i rozwoju - wykorzystanie platform edukacyjnych oraz innych narzędzi informatycznych i usług internetowych w szkoleniach stacjonarnych, mieszanych i zdalnych. Projektowanie i realizacja szkoleń interaktywnych i praktycznych ze zróżnicowaną metodyką.	U3
7.	Ocena i mierniki biznesowej efektywności działań szkoleniowo-rozwojowych. Wzmacnianie skuteczności szkoleń.	U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, Metoda sytuacyjna, dyskusja, gra dydaktyczna, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny udział w ćwiczeniach zespołowych i dyskusjach dydaktycznych, poprawne wykonanie zadań cząstkowych, przygotowanie i prezentacja (indywidualnie lub w małym zespole) projektu szkoleniowo-rozwojowego zgodnie z podanymi wytycznymi.



## Najnowsze technologie informacyjne Karta opisu przedmiotu

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.280.1589871612.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 4	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30	

### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Znajomość technologii cyfrowych, rozumienie ich zasad działania, zastosowań i perspektyw rozwoju
----	--

### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	Różne rodzaje technologii cyfrowych. Rozumie zasady ich działania i zastosowania	ZIN_K2_W07, ZIN_K2_W09	esej, zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			

U1	Wytłumaczyć idee konstrukcyjne i koncepcyjne technologii cyfrowych	ZIN_K2_U01	esej, zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Wskazać obszary zastosowań, samodzielnie wybrać odpowiednie technologie do pojawiających się zadań	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02	esej, zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
ćwiczenia	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	25	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	20	
przygotowanie eseju	5	
przygotowanie do zajęć	20	
zapoznanie się z e-podręcznikiem	20	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 120	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Treści programowe obejmują opis poszczególnych, zaawansowanych technologii cyfrowych e.g. systemów cyber fizycznych, sieci neuronowych, internetu rzeczy, blockchain, uzupełnione koniecznymi podstawami funkcjonowania tych technologii	W1, U1, K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	esej, zaliczenie	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność). Zaliczenie otrzymują osoby uczestniczące aktywnie w zajęciach oraz wykonujące zadania (esej).

## Seminarium magisterskie 3

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.280.5cd4245d5c6e7.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<b>Okres</b> Semestr 4	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> seminarium: 60</p>	<b>Liczba punktów ECTS</b> 10.0
---------------------------	--	------------------------------------

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	<p>Celem wszystkich części seminarium magisterskiego jest łącznie: • rozwijanie zdolności studentów do samodzielnego formułowania i rozwiązywania problemów badawczych w zakresie zarządzania informacją z informatologicznej lub bibliologicznej perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach, • kształtowanie umiejętności badawczych, przygotowanie studentów do samodzielnego zredagowania pracy magisterskiej, • wykształcenie u studentów poszanowania rzetelności w postępowaniu badawczym oraz przestrzegania norm etycznych, • przygotowanie do egzaminu magisterskiego.</p>
----	--

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	rolę bibliologicznego lub informatologicznego podejścia w naukach o komunikacji społecznej i mediach jako źródła podstaw teoretycznych i wiedzy faktograficznej w zakresie zarządzania informacją	ZIN_K2_W03	zaliczenie
W2	rolę nauk społecznych i częściowo też humanistycznych w poznaniu zjawisk i procesów związanych z zarządzaniem informacją oraz w badaniach stosowanych mających na celu usprawnienie rozwiązań stosowanych w praktyce	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W3	współczesne kierunki badań bibliologicznych lub informatologicznych uprawianych w ramach nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W04	zaliczenie
W4	związki swojej pracy magisterskiej z pragmatyką zarządzania informacją	ZIN_K2_W09	zaliczenie
W5	stan badań w zakresie problematyki pracy magisterskiej, szczególnie w zakresie informatologicznego lub bibliologicznego dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz w wybranych obszarach innych dyscyplin	ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W08	zaliczenie
W6	polskie i zagraniczne źródła informacji naukowej z zakresu informatologicznych lub bibliologicznych obszarów nauk o komunikacji społecznej i mediach i ewentualnie dyscyplin pokrewnych, kierując się zakresem pracy magisterskiej	ZIN_K2_W05	zaliczenie
W7	konceptje teoretyczne stanowiące punkt odniesienia dla problematyki poruszanej w pracy magisterskiej	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W8	metody i techniki badań adekwatne do zakresu przedmiotowego i celu pracy magisterskiej	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W03, ZIN_K2_W06	zaliczenie
W9	rozbudowaną terminologią naukową i profesjonalną z zakresu wyznaczonego przez wybór tematyki pracy magisterskiej oraz zagadnień pokrewnych	ZIN_K2_W02	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	skonstruować pracę magisterską zgodnie z wytycznymi i zasadami obowiązującymi na kierunku „zarządzanie informacją”	ZIN_K2_U09	zaliczenie
U2	samodzielnie zdobywać nową wiedzę w zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy magisterskiej, wykorzystując odpowiednio dobrane źródła informacji naukowej	ZIN_K2_U03	zaliczenie
U3	samodzielnie wyszukiwać, oceniać i dokonywać selekcji piśmiennictwa na użytek pracy magisterskiej oraz zestawiać selektywne wykazy piśmiennictwa naukowego i fachowego, polskiego i obcego, dobranego do tematyki pracy magisterskiej	ZIN_K2_U01	zaliczenie
U4	integrować, z poszanowaniem praw własności intelektualnej, wiedzę dostępną w piśmiennictwie naukowym i fachowym, tworząc opisy stanu wiedzy i stanu badań związanego z problematyką pracy magisterskiej	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U04	zaliczenie
U5	w konsultacji z opiekunem planować i przeprowadzać badania mające na celu rozwiązanie problemu sformułowanego w pracy magisterskiej	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04	zaliczenie

U6	naukowo uzasadniać tezy formułowane w pracy magisterskiej, wykorzystując wyniki badań własnych lub dorobek prezentowany w piśmiennictwie naukowym	ZIN_K2_U07	zaliczenie
U7	stosować zasady krytyki naukowej i krytycznego podejścia do analizowanego dorobku nauki	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U07	zaliczenie
U8	dokonywać analiz różnych zjawisk, procesów lub zasobów związanych z zarządzaniem informacją w szerszym kontekście społecznym, w kierunku zależnym od tematyki pracy magisterskiej	ZIN_K2_U05	zaliczenie
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	identyfikowania i rozstrzygania napotykaných problemów naukowych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki i najlepszych praktyk profesjonalnych oraz stosując podejście naukowe	ZIN_K2_K04	zaliczenie
K2	krytycznego oceniania wkładu własnych dokonań związanych z przygotowaniem pracy magisterskiej w rozwój badań nad zarządzaniem informacją	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K3	świadomego i odpowiedzialnego korzystania z wyników badań naukowych w zgodzie z zasadami etyki i rzetelności pracy naukowej	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K04	zaliczenie
K4	systematycznego pogłębiania wiedzy i rozwijania umiejętności związanych ze studiowanym kierunkiem	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K5	świadomego planowania pracy	ZIN_K2_K03	zaliczenie

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
seminarium	60	
zbieranie informacji do zadanej pracy	15	
przeprowadzenie badań empirycznych	40	
przygotowanie pracy dyplomowej	170	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 285	<b>ECTS</b> 10.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 60	<b>ECTS</b> 2.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
-----	-------------------	-----------------------------------

1.	Monitorowanie piśmiennictwa związanego z tematyką pracy magisterskiej, uzupełnianie bibliografii do pracy. Kontynuowanie analizy i krytyki piśmiennictwa	W5, W6, U2, U3, U4, K4, K5
2.	Przeprowadzenie badań własnych	W8, U5, K5
3.	Opracowanie wyników badań	W8, W9, U8, K5
4.	Formułowanie wniosków. Odniesienie się do wyznaczonych wcześniej celów badań lub hipotez oraz do stanu badań (z wskazaniem znaczenia uzyskanych wyników)	W4, W5, W7, W8, W9, U6, U7, U8, K1, K2
5.	Opracowanie i konsultacja treści rozdziału lub rozdziałów pracy magisterskiej opartych na badaniach własnych	W4, W5, W7, W8, W9, U1, U4, U6, U7, U8, K1, K2, K3, K5
6.	Opracowanie i konsultacja ostatecznej treści pozostałych elementów pracy magisterskiej (wstęp, zakończenie)	W1, W2, W3, W4, W5, W7, W8, W9, U1, U4, U6, K1, K2, K5
7.	Zredagowania kompletnej, ostatecznej wersji pracy magisterskiej wraz z całym aparatem informacyjnym (abstrakty, przypisy, bibliografia załącznikowa itp.)	W9, U1, K3, K5
8.	Omówienie zakresu, formy i przebiegu egzaminu magisterskiego. Przygotowanie się do egzaminu magisterskiego wraz z konsultacjami.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, U4, U6, U8, K1, K2

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, seminarium, dyskusja, udział w badaniach

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
seminarium	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest zaakceptowanie przez opiekuna ostatecznej, kompletnej wersji pracy magisterskiej sporządzonej zgodnie z instrukcją obowiązującą na kierunku „zarządzanie informacją”. Warunkiem dodatkowym jest obecność na seminariach i aktywny udział w dyskusjach.

### Wymagania wstępne i dodatkowe

Zaliczenie trzeciego semestru seminarium magisterskiego.



Obserwatorium kultury  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<p><b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją</p> <p><b>Ścieżka</b> -</p> <p><b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej</p> <p><b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia</p> <p><b>Forma studiów</b> studia stacjonarne</p> <p><b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki</p> <p><b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy</p>	<p><b>Cykl kształcenia</b> 2020/21</p> <p><b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.280.5cd42d7a6dcd9.20</p> <p><b>Języki wykładowe</b> Polski</p> <p><b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak</p> <p><b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o sztuce</p> <p><b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka</p>
---	---

<p><b>Okres</b> Semestr 4</p>	<p><b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie</p> <p><b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> ćwiczenia: 30</p>	<p><b>Liczba punktów ECTS</b> 4.0</p>
-----------------------------------	---	---

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Przekazanie studentów wiedzy na temat zaplecza informacyjnego różnych typów placówek kultury
C2	Zapewnienie studentom możliwości poznania bieżącej oferty kulturalnej w Polsce
C3	Stworzenie studentom możliwości uczestnictwa w wybranych wydarzeniach i projektach kulturalnych oraz dyskusji na ich temat

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	- rolę społeczną, historię i zasady organizacji zasobów różnych typów placówek kultury - źródła informacji o kulturze - bieżącą ofertę kulturalną, w tym artystyczną, na poziomie lokalnym i krajowym	ZIN_K2_W13, ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie na ocenę
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	- wyszukiwać i przetwarzać informacje dotyczące działalności, zasobów i oferty instytucji kultury - sprawnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne do realizacji własnych projektów związanych z uczestnictwem w kulturze. - samodzielnie lub w zespole planować i realizować oryginalne projekty profesjonalne w wybranych obszarach działalności informacyjnej, bibliotecznej lub wydawniczo-księgarskiej, przy czym tematyka tych projektów związana jest z promowaniem bądź krytycznym komentowaniem bieżących wydarzeń kulturalnych, utrwalaniem i wzbogacaniem kultury korporacyjnej swojego przyszłego środowiska zawodowego lub kształceniem umiejętności odbioru przekazów kulturalnych wśród uczestników komunikacji społecznej. - poprawnie interpretować pojęcie jakości w kontekście realizowanych projektów profesjonalnych oraz celowo i świadomie dobiera kryteria i sposoby oceny jakości swojej pracy. - przygotować i wygłosić przed publicznością dłuższą wypowiedź na temat związany z problematyką kultury	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U10	zaliczenie na ocenę
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	- przyjmowania odpowiedzialności za właściwe i terminowe wykonanie i konsekwencje projektów planowanych lub realizowanych samodzielnie lub przez kierowany przez siebie zespół oraz za wizerunek reprezentowanego środowiska profesjonalnego i naukowego - systematycznie obserwować bieżące życie kulturalne, w tym artystyczne oraz realizować swoje potrzeby potrzebę aktywnego uczestnictwa w wybranych wydarzeniach i projektach z tego obszaru - samodzielnie uaktualniać wiedzę i umiejętności w zakresie kultury książki	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K06	zaliczenie na ocenę

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
ćwiczenia	30
przygotowanie projektu	30
przygotowanie prezentacji multimedialnej	10
przygotowanie do ćwiczeń	15
poprawa projektu	10
rozwiązywanie zadań problemowych	10

<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 105	<b>ECTS</b> 4.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Typy instytucji kultury i ich misje	W1, U1, K1
2.	Zasady organizowania dyskusji krytycznej na tematy związane z twórczością artystyczną	W1, U1, K1
3.	Zasady tworzenia projektów kulturalnych	W1, U1, K1

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

burza mózgów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, gra dydaktyczna, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	W ramach pracy własnej studenci będą uczestniczyć we wskazanych bezpłatnych wydarzeniach kulturalnych, w tym artystycznych, oraz w imprezach promujących kulturę korporacyjną środowiska ludzi książki i pracowników informacji (wystawy, pokazy filmowe, odczyty, koncerty, targi książki, spektakle teatralne itd.) Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (każdy z prowadzących informuje o dopuszczalnym limicie nieobecności) i imprezach kulturalnych wskazanych przez prowadzących zajęcia, a także wykonanie i zaliczenie projektów grupowych, m.in. w formie pracy pisemnej/prezentacji.



Zarządzanie informacją w instytucjach kultury  
Karta opisu przedmiotu

**Informacje podstawowe**

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.280.5cd42d7a92ae7.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> obowiązkowy	

<b>Okres</b> Semestr 4	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 3.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> wykład: 15, konwersatorium: 15	

**Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1	Zapoznanie studentów z zasadami i wariantami zarządzania podstawami informacyjnymi funkcjonowania wybranych instytucji i organizacji funkcjonujących w obszarze kultury.
----	--

**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			

W1	rozszerzoną terminologię naukową z obszaru bibliologii i informatologii (obecnie nauk o komunikacji społecznej i mediach) oraz profesjonalną z zakresu bibliotekarstwa i działalności informacyjnej w innych wybranych instytucjach kultury	ZIN_K2_W02	zaliczenie
W2	zasady, rozwiązania i tendencje w zarządzaniu bibliotekami	ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie
W3	zasady i warianty zarządzania podstawami informacyjnymi funkcjonowania wybranych instytucji i organizacji funkcjonujących w obszarze kultury	ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie
W4	grupy potencjalnych pracodawców, stanowiska pracy, możliwości prowadzenia własnej działalności gospodarczej i ścieżki kariery zawodowej w bibliotekarstwie oraz w działalności informacyjnej prowadzonej w wybranych instytucjach kultury	ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie
W5	konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej w bibliotekarstwie oraz w działalności informacyjnej prowadzonej w wybranych instytucjach kultury	ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie
W6	podstawowe ekonomiczne przesłanki decyzji dotyczących zachowań nabywców i dostawców informacji w obszarze bibliotekarstwa i działalności informacyjnej w innych wybranych instytucjach kultury	ZIN_K2_W14, ZIN_K2_W15	zaliczenie
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	krytycznie analizować i oceniać różne rozwiązania (w tym procesy, produkty i usługi informacyjne) w zakresie zarządzania informacją stosowane w bibliotekach i innych wybranych instytucjach kultury	ZIN_K2_U01	zaliczenie
U2	samodzielnie zdobywać nową wiedzę służącą naukowemu rozwiązywaniu problemów zarządzania informacją w bibliotekach i innych wybranych instytucjach kultury	ZIN_K2_U01	zaliczenie
U3	posługiwać się ważnymi dla zarządzania informacją koncepcjami i pojęciami oraz potrafi zastosować je w różnych sytuacjach profesjonalnych	ZIN_K2_U01, ZIN_K2_U02	zaliczenie
U4	przygotować i wygłosić dłuższe prezentacje na wybrany temat naukowy bądź profesjonalny z zakresu szeroko rozumianego zarządzania informacją	ZIN_K2_U10	zaliczenie
<b>Kompetencje społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności własnych, swoich podwładnych i współpracowników w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z działalnością informacyjną oraz rosnący dorobek z obszaru bibliologii i informatologii (obecnie nauk o komunikacji społecznej i mediach)	ZIN_K2_K01	zaliczenie
K2	wykorzystania własnych wypowiedzi w różnych formach w celu inspirowania i ukierunkowania rozwoju wiedzy i umiejętności ich odbiorców	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie
K3	dostrzeżenia wartości systematycznego uczestniczenia w wydarzeniach kulturalnych	ZIN_K2_K06	zaliczenie

K4	określenia priorytetów w ramach prowadzonej działalności profesjonalnej lub badawczej w sposób zapewniający sprawność i skuteczność tego działania	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03	zaliczenie
----	--	------------------------------------	------------

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
wykład	15	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	20	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
przygotowanie do zajęć	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 80	<b>ECTS</b> 3.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Struktury organizacyjne w bibliotekach i ośrodkach informacji	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U2, K1, K3, K4
2.	Informacja w bibliotekach. Zarządzanie informacją w bibliotekach	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3, K4
3.	Organizowanie skuteczne. Innowacyjność	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3, K4
4.	Zewnętrzna organizacja bibliotek i ośrodków informacji. Kooperacja. Sieci i konsorcja	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3, K4
5.	Zarządzanie personelem w bibliotekach i ośrodkach informacji. TQM	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3, K4

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, dyskusja, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, pokaz

<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Formy zaliczenia</b>	<b>Warunki zaliczenia przedmiotu</b>
wykład	zaliczenie	Warunki uzyskania zaliczenia: - obecność i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), - zaliczenie prezentacji.
konwersatorium	zaliczenie	Warunki uzyskania zaliczenia: - obecność i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), - zaliczenie wszystkich zadań i projektów realizowanych w trakcie ćwiczeń.



## Data and information curation in business

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZIN00S.280.1589871779.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Angielski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	

<b>Okres</b> Semestr 4	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> egzamin	<b>Liczba punktów ECTS</b> 5.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 30	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Provide students with knowledge about current trends, dilemmas and patterns of development in data management, especially with regards to permanent data usability protection and data re-use in business assets.
C2	Provide students with knowledge about basic concepts, regulations and principles of managing and using data in business.
C3	Provide students with knowledge about information needs and information behaviors various groups of data users in business.

#### Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
-----	-------------------	-------------------------------	--------------------



<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	Student knows and understands: current trends, dilemmas and patterns of development in data management, especially with regards to permanent data usability protection and data re-use in business assets; basic concepts, regulations and principles of managing and using data in business; information needs and information behaviors of various groups of data users in business; organization and data management systems, including standards, recommended methods, and good practices in business.	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W05	egzamin pisemny
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Student is able to: define and classify diverse kinds of data; investigate and assess data management systems and processes implemented in various business contexts; design a professional comprehensive data management system, referring to known methods, tools and standards.	ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U08	egzamin pisemny
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Student accepts and performs assigned tasks in teams; attempts to solve professional problems in the field of data management referring to scholarly data and best professional practices; is aware of the importance of data management in generating and preserving business results.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02	egzamin pisemny

### Bilans punktów ECTS

<b>Forma aktywności studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>	
konwersatorium	30	
przygotowanie projektu	60	
przeprowadzenie badań literaturowych	20	
rozwiązywanie zadań problemowych	20	
konsultacje	20	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 150	<b>ECTS</b> 5.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

<b>Lp.</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Efekty uczenia się dla przedmiotu</b>
------------	--------------------------	--

1.	Universal and subject-based data. Quantitative and qualitative data. Processed and unprocessed data ('raw' and 'clean'). Data sources. Data recording formats and supports. "Digital curation" - long-term archiving of data sets. Profession of digital data curator in business.	W1, U1
2.	IT, organizational, technical, legal, economic, ethical, psychological, methodological, data management aspects. Data collection, data processing, archiving / integrity protection, authenticity, data confidentiality, data sharing. Use of data. Target groups. Identifying and monitoring the needs of "Community Watch" data users.	W1, U1
3.	Repositories/archives/data deposits in business. Data repositories/archives/deposits: private, institutional, local, regional, national, international. Data repositories: open, restrictive, closed (confidential). Universal, multi-/interdisciplinary, subject-based data repositories.	W1
4.	Model Open Archival Information System (ISO 14721: 2003) - a standard for archive organization and permanent protection of digital data. Data management platforms/tools. Metadata diagrams. Aggregation (harvesting) of metadata. Integrators, metadata concentrators. Audit and certification of trustworthy digital repositories (ISO 16363: 2012) Interoperability of data systems and documentary systems (libraries, repositories, archives, museums, banks, galleries, deposits, etc.). Copyright issues regarding the use (use and reuse) of data. Grace period in sharing data.	W1, U1, K1

## Informacje rozszerzone

### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, burza mózgów, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, metody e-learningowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	egzamin pisemny	Projekt. Obecność na zajęciach. Aktywny udział w zajęciach.



## Collaborative information behaviour in business

### Karta opisu przedmiotu

#### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> zarządzanie informacją	<b>Cykl kształcenia</b> 2020/21
<b>Ścieżka</b> -	<b>Kod przedmiotu</b> UJ.WZZINS.280.1589872246.20
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	<b>Języki wykładowe</b> Angielski
<b>Poziom kształcenia</b> drugiego stopnia	<b>Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi</b> Tak
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Dyscypliny</b> Nauki o komunikacji społecznej i mediach
<b>Profil studiów</b> ogólnoakademicki	<b>Klasyfikacja ISCED</b> 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
<b>Obligatoryjność</b> fakultatywny	

<b>Okres</b> Semestr 4	<b>Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się</b> egzamin	<b>Liczba punktów ECTS</b> 5.0
	<b>Sposób realizacji i godziny zajęć</b> konwersatorium: 30	

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

G1	To make students conscious of the multidisciplinary genesis of information behaviour studies and perceives its intimate links with other fields of humanities and social sciences, including information science, philosophy, psychology, cultural studies and neurosciences.
G2	To familiarize the students with the holistic view on the information behaviour in organizational context, with the complexity and interdisciplinary domain of information culture in professional and the workplace environment.
G3	To develop the understanding, analysing and diagnosing the collaborative information behaviour and information processes, especially activities regarding inference and solving problems in cognitive, social and affective paradigm, as well as creating new knowledge and wisdom in business information environment.
G4	To develop proper skills to recognize and study various determinants that shape and model team information behavior based on cooperation in a dynamically changing work environment and in the context of information management processes in an organization.

## Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
<b>Wiedzy - Student zna i rozumie:</b>			
W1	Student is conscious of the multidisciplinary genesis of information behaviour studies and perceives its intimate links with other fields of humanities and social sciences, including information science, philosophy, psychology, cultural studies and cognitive science, neurosciences.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W10	egzamin pisemny
W2	Student is able to recognise the models of collaborative information behaviour and to identify specific patterns of group and normative information behaviour and comprehend / interpret their meaning applying terminology, tools and methods of information science and communication studies.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W10	egzamin pisemny
W3	Student is prepared to analyse and adapt models of information behaviour based on collaboration in a group in the context of information management and communication processes in order to effective adaptation of information processes and elements of information behaviour to various contexts and environments of social / professional life in a business environment (at the workplace).	ZIN_K2_W02, ZIN_K2_W10	egzamin pisemny
W4	Student clearly identifies the main discrepancies between informational behaviours schemes in the variety of business information environments and contexts correlated with various social affective and cognitive domains (social and affective relations, cognitive processes, professional context, etc.).	ZIN_K2_W06, ZIN_K2_W10	egzamin pisemny
W5	Student gains a deepened theoretical insight into a notion of facilitation in the collaborative and normative information behaviour science and development of workplace environment in business context.	ZIN_K2_W01, ZIN_K2_W04, ZIN_K2_W06	egzamin pisemny
<b>Umiejętności - Student potrafi:</b>			
U1	Student analyses and diagnoses various determinants and manners of information processes, collaborative behaviour and different context, uses the right evaluation methods, prepares various forms of information presentation, create new knowledge with the understanding of critical thinking and intellectual freedom concept.	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06	egzamin pisemny
U2	Student invents and simulates a hypothetical action plan, behavior and information processes undertaken in a given problem situation, a critical incident situation in the context of the business environment and workplace in different contexts.	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U05	egzamin pisemny
U3	Student uses and is able to implement appropriate actions setting high standards of quality of undertaken activities and their effectiveness for individual information behaviors in the field of cooperation skills in a professional environment.	ZIN_K2_U02, ZIN_K2_U03, ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U06	egzamin pisemny

U4	Student conduct the diagnosis and critical analysis of contextual and collaborative information behaviour in the business information environment.	ZIN_K2_U04, ZIN_K2_U05, ZIN_K2_U06	egzamin pisemny
<b>Kompetencji społecznych - Student jest gotów do:</b>			
K1	Student agrees that basic knowledge of issues related to the theory of information behaviour of communication is a must for every professional and conscious member / employee in and outside the work environment and in every organisational culture.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K04	egzamin pisemny
K2	Student shall be endeavour to resolve the matter through discussion and understanding achievements and implementing methods of information science in solving perceived professional problems in the field of information management.	ZIN_K2_K01, ZIN_K2_K04	egzamin pisemny
K3	Student strives to solve the problem through analysis, proper diagnosis and understanding of various aspects and context of information behaviour in the professional environment, and implements models of collaborative information behavior in solving perceived problems related to information management in the work / business environment.	ZIN_K2_K02, ZIN_K2_K03, ZIN_K2_K04	egzamin pisemny

### Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	30	
przygotowanie do zajęć	20	
rozwiązywanie zadań problemowych	20	
zbieranie informacji do zadanej pracy	20	
analiza problemu	20	
Przygotowywanie projektów	20	
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10	
przygotowanie do egzaminu	10	
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 150	<b>ECTS</b> 5.0
<b>Liczba godzin kontaktowych</b>	<b>Liczba godzin</b> 30	<b>ECTS</b> 1.0

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

### Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Theory of information behaviour in the context of professional environment. The paradigm of individual and collaborative information behaviour in professional environment.	W1, W2, K1
2.	Selected models and schemes of group based information behaviour in professional environment: interdisciplinary perspective.	W1, W2, W3, W4, U1, K1
3.	Collaborative information behaviour and the impact on organisational culture. Workplace as learning environment.	W3, W4, W5, U1, U3, K2, K3
4.	Modelling and managing the group-based information behaviour in dynamic, professional environment.	W2, W3, W4, U1, U2, K2, K3
5.	Collaborative environment. Diagnosis, analysis and improvement of the workplace environment and business collaboration in collaborative information behaviour and information management effectiveness and motivation perspective.	W2, W3, W5, U1, U2, U4, K1, K2, K3

### Informacje rozszerzone

#### Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	egzamin pisemny	Written exam. Final grade obtained by students is equal to the outcome of the exam. The exam is considered as being successfully passed when the candidate has acquired at least 60% out of 100% obtainable points, which corresponds to the minimum passing grade.

### Wymagania wstępne i dodatkowe

N/A