



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

75.0201.35.2021

**Decyzja nr 36**  
**Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z dnia 22 lipca 2021 roku**

**w sprawie: powołania Stałej Rektorskiej Komisji Przetargowej ds. zakupu odczynników i materiałów zużywalnych**

Na podstawie § 27 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego postanawiam, co następuje:

§ 1

Powołuję Stałą Rektorską Komisję Przetargową ds. zakupu odczynników i materiałów zużywalnych, zwaną dalej „Komisją”, na okres od dnia powołania do dnia 31 sierpnia 2024 roku.

§ 2

Komisja działa w składzie:

- 1) mgr Piotr Widerski – Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii – przewodniczący;
- 2) dr inż. Roman Jędrzejczyk – Małopolskie Centrum Biotechnologii – wiceprzewodniczący;
- 3) dr Dagmara Podkowa – Wydział Biologii;
- 4) mgr Agnieszka Gudek – Jagiellońskie Centrum Rozwoju Leków;
- 5) mgr Monika Malesza – Wydział Chemii.

§ 3

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) szacowanie wartości zamówienia w zakresie aktualizowanej listy odczynników i materiałów zużywalnych;
- 2) tworzenie list odczynników i materiałów zużywalnych, a także ich modyfikacja w przypadku konieczności zmiany Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 3) opiniowanie merytoryczne list, o których mowa w pkt 1 i 2, pod względem kategoryzacji przedmiotu zamówienia, tj. przynależności do grupy odczynników lub materiałów zużywalnych;
- 4) konsultowanie i opiniowanie konieczności rozszerzenia listy prowadzonych postępowań ogólnouczelnianych o ofertę i katalogi nowych wykonawców;
- 5) konsultowanie i opiniowanie pod względem merytorycznym umów dotyczących zakupu i dostawy odczynników i materiałów zużywalnych na potrzeby jednostek organizacyjnych UJ oraz aneksów do tych umów;

- 6) monitorowanie kwot wykorzystania zawartych umów ogólnouczelnianych, weryfikowanie i ocena ofert złożonych w toku prowadzonych procedur przetargowych;
- 7) weryfikowanie, ocena i udzielanie odpowiedzi merytorycznej na zapytania wykonawców dotyczące przedmiotu zamówienia;
- 8) udzielanie pomocy merytorycznej w zakresie odpowiedzi na zapytania audytorów i organów kontrolnych dotyczące katalogu odczynników i materiałów zużywalnych objętych procedurami przetargowymi;
- 9) zatwierdzanie do wypłaty środków finansowych w ramach zabezpieczenia umów (potwierdzenie należytego wykonania umowy) – o ile dotyczy;
- 10) występowanie do Kwestury UJ o zwrot kwot zabezpieczeń umów, po merytorycznym potwierdzeniu prawidłowej ich realizacji;
- 11) sporządzanie analizy rynku na potrzeby przygotowania procedur przetargowych.

#### § 4

Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Dział Zamówień Publicznych.

#### § 5

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Jacek Popiel**