

Regulamin Pracowni Badań Języka i Kultury Polonii

§ 1

Pracownia Badań Języka i Kultury Polonii, zwana dalej „Pracownią”, jest jednostką organizacyjną Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

1. Zadaniem Pracowni jest koordynacja współpracy między Instytutem Glottodydaktyki Polonistycznej a zagranicznymi oraz polskimi instytucjami oświatowymi i naukowymi w ramach współpracy Polonii i Polaków z zagranicy z Polską.
2. Pracownia realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) planowanie i prowadzenie prac badawczych w zakresie transmisji polskości, a zwłaszcza języka odziedziczonego;
 - 2) nawiązywanie kontaktów i współpracę z instytucjami, o których mowa w ust. 1;
 - 3) diagnozowanie potrzeb szkół polskich i polonijnych w zakresie materiałów dydaktycznych;
 - 4) organizowanie warsztatów szkoleniowych dla nauczycieli polonijnych we współpracy z instytucjami, o których mowa w ust. 1 oraz aktywne uczestniczenie w nich;
 - 5) przygotowywanie publikacji naukowych i popularyzatorskich na temat Polonii i jej problemów oraz współudział w ich wydawaniu.

§ 3

1. Kierownikiem Pracowni może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Instytucie Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki UJ, dla którego Uniwersytet Jagielloński stanowi podstawowe miejsce pracy, posiadający co najmniej stopień doktora w dziedzinie nauk humanistycznych, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Pracowni powołuje Rektor UJ na wniosek Dziekana Wydziału Polonistyki UJ zaopiniowany przez Radę Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej.
3. Kadencja Kierownika Pracowni trwa 4 lata. Kadencja rozpoczyna się 1 września i kończy się 31 sierpnia ostatniego roku danej kadencji władz Uniwersytetu.
4. Pierwsza kadencja Kierownika Pracowni rozpoczyna się z dniem powołania i kończy się 31 sierpnia 2024 r.

§ 4

1. Działalność Pracowni finansowana jest z budżetu Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki UJ.
2. Działalność Pracowni może być finansowana ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności z:
 - 1) grantów pozyskiwanych od instytucji i fundacji polskich i zagranicznych;
 - 2) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Pracowni;
 - 3) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) innych źródeł związanych z działalnością Pracowni.

§ 5

1. Mienie Pracowni stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Pracowni są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

Regulamin Pracowni Kultury Polskiej na Świecie

§ 1

Pracownia Kultury Polskiej na Świecie, zwana dalej „Pracownią”, jest jednostką organizacyjną Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

1. Zadaniem Pracowni jest koordynacja prowadzonych przez Instytut Glottodydaktyki Polonistycznej badań nad recepcją kultury polskiej na świecie oraz wpływem wybitnych przedstawicieli polskiej kultury na rozwój kultury światowej, a także:
 - 1) współpraca z działającymi poza granicami Polski badaczami zajmującymi się recepcją kultury polskiej na świecie oraz z artystami i zespołami twórczymi kontynuującymi poszukiwania polskich twórców lub inspirujących się ich dorobkiem;
 - 2) współpraca z instytucjami zajmującymi się promocją kultury polskiej na świecie i w poszczególnych krajach w zakresie naukowego wsparcia prowadzonych przez te instytucje działań.
2. Pracownia realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) prowadzenie prac badawczych w zakresie teatru, sztuk wizualnych, muzyki i kultury popularnej, a także literatury polskiej na świecie;
 - 2) prowadzenie działalności dydaktycznej oraz organizowanie zajęć pozaprogramowych, w szczególności warsztatów, kursów, wykładów monograficznych itp. skierowanych do studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego, absolwentów szkół wyższych, a także otwartych na szerszą publiczność;
 - 3) nawiązywanie kontaktów z instytucjami i osobami, o których mowa w ust. 1;
 - 4) organizowanie seminariów, konferencji naukowych, szkół letnich i warsztatów oraz merytoryczne zaangażowanie przy organizacji wydarzeń kulturalnych i innych inicjatyw w zakresie, o którym mowa w pkt 1, a także wspieranie udziału badaczy związanych z działalnością Pracowni w ww. inicjatywach;
 - 5) rozpowszechnianie i popularyzacja wiedzy na temat wkładu polskich twórców w kulturę światową m.in. poprzez budowanie aktywnego naukowo i społecznie środowiska skupionego wokół tej problematyki oraz stałą współpracę z instytucjami wymienionymi w ust. 1 pkt 1;
 - 6) przygotowywanie i wydawanie lub współudział w wydawaniu różnorodnych publikacji naukowych i popularyzatorskich na temat kultury polskiej na świecie.

§ 3

1. Kierownikiem Pracowni może być nauczyciel akademicki zatrudniony w Instytucie Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki UJ, dla którego Uniwersytet Jagielloński stanowi podstawowe miejsce pracy, posiadający co najmniej stopień doktora w dziedzinie nauk humanistycznych, z zastrzeżeniem § 111 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Kierownika Pracowni powołuje Rektor UJ na wniosek Dziekana Wydziału Polonistyki UJ zaopiniowany przez Radę Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej.
3. Kadencja Kierownika Pracowni trwa 4 lata. Kadencja rozpoczyna się 1 września i kończy się 31 sierpnia ostatniego roku danej kadencji władz Uniwersytetu.
4. Pierwsza kadencja Kierownika Pracowni rozpoczyna się z dniem powołania i kończy się 31 sierpnia 2024 r.

§ 4

1. Działalność Pracowni finansowana jest z budżetu Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki UJ.
2. Działalność Pracowni może być finansowana ze środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych, a w szczególności z:
 - 1) grantów pozyskiwanych od instytucji i fundacji polskich i zagranicznych;
 - 2) dobrowolnych dotacji podmiotów trzecich na rzecz Pracowni;
 - 3) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
 - 4) innych źródeł związanych z działalnością Pracowni.

§ 5

1. Mienie Pracowni stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Pracowni są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

Regulamin Szkoły Języka i Kultury Polskiej

§ 1

Szkoła Języka i Kultury Polskiej, zwana dalej „Szkołą”, jest jednostką organizacyjną Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego, podporządkowaną bezpośrednio Dyrektorowi tego Instytutu.

§ 2

1. Zadaniem Szkoły jest organizacja nauczania cudzoziemców języka polskiego i wiedzy o Polsce oraz propagowanie kultury i historii Polski.
2. Szkoła realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) organizowanie rocznych i semestralnych kursów nauki języka i kultury polskiej;
 - 2) prowadzenie w ramach Szkoły Letniej kursów języka polskiego dla cudzoziemców, a także wykładów z zakresu kultury polskiej, historii, sztuki, zagadnień społecznych, ekologicznych, ekonomicznych i politycznych;
 - 3) organizowanie wakacyjnych obozów młodzieżowych z językiem i kulturą polską;
 - 4) organizowanie kursów nauki języka polskiego dla studentów programu ERASMUS oraz dla cudzoziemców studiujących na innych krakowskich uczelniach, a także dla zagranicznych stażystów i doktorantów;
 - 5) organizowanie warsztatów dla nauczycieli zagranicznych i polskich w zakresie metodyki nauczania języka polskiego jako obcego/drugiego oraz wiedzy o Polsce;
 - 6) organizowanie kursów przygotowujących cudzoziemców do państwowych egzaminów certyfikatowych z języka polskiego jako obcego;
 - 7) organizowanie długoterminowych i krótkoterminowych programów akademickich, a także programów typu *Semester Abroad*;
 - 8) organizowanie kształcenia cudzoziemców w tym imigrantów i uchodźców, a także osób polskiego pochodzenia w zakresie języka polskiego jako obcego/drugiego i w zakresie wiedzy o Polsce;
 - 9) organizowanie nauczania języka polskiego cudzoziemców uczestniczących w programach typu Erasmus;
 - 10) organizowanie programów przygotowawczych dla cudzoziemców do podjęcia studiów w Polsce;
 - 11) realizacja programów akademickich oraz usług edukacyjnych na podstawie umów i porozumień zawartych z partnerami, uczelniami i instytucjami krajowymi i zagranicznymi.

§ 3

Zadania Szkoły w zakresie prowadzenia działalności dydaktycznej są realizowane zarówno przez pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego, jak i przez osoby niebędące pracownikami Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 4

Działalność Szkoły finansowana jest w szczególności z:

- 1) budżetu Instytutu Glottodydaktyki Polonistycznej Wydziału Polonistyki U;
- 2) środków pozyskiwanych od uczestników kursów i w ramach programów organizowanych przez Szkołę;
- 3) grantów pozyskiwanych od instytucji krajowych i zagranicznych;

- 4) środków pozyskiwanych w ramach współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
- 5) innych źródeł związanych z działalnością Szkoły.

§ 5

1. Mienie Szkoły stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Szkoły są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak