



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.34.2020

Zarządzenie nr 50
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 18 maja 2020 roku

w sprawie: szczegółowej procedury potwierdzania efektów uczenia się oraz trybu przyjęcia na studia na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) w związku z § 7 uchwały nr 51/VI/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Określa się szczegółową procedurę potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na Uniwersytecie Jagiellońskim na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz tryb przyjęcia na studia na Uniwersytecie Jagiellońskim na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się.
2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:
 - 1) kandydacie – rozumie się przez to osobę, która składa wniosek o przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się i/lub ubiega się o przyjęcie na studia na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się;
 - 2) komisji – rozumie się przez to Komisję ds. potwierdzania efektów uczenia się.

§ 2

1. Kandydat, w terminie do dnia 30 kwietnia, składa za pośrednictwem elektronicznego systemu rejestracji kandydatów wniosek o przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się dla określonych przedmiotów, wynikających z programu studiów kierunku, na który ubiega się o przyjęcie. Wniosek niekompletny pozostaje bez rozpatrzenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) imiona i nazwisko kandydata;
 - 2) numer PESEL, a w przypadku jego braku – nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało;
 - 3) adres do korespondencji;
 - 4) adres poczty elektronicznej;
 - 5) numer telefonu kontaktowego;
 - 6) nazwę kierunku, poziom i profil studiów, na które kandydat ubiega się o przyjęcie;
 - 7) nazwę przedmiotu/ów, dla którego/ych mają zostać potwierdzone efekty uczenia się wraz z przypisaną mu/im liczbą punktów ECTS, efektami uczenia się dla przedmiotu/ów oraz dokumentami potwierdzającymi osiągnięcie tych efektów uczenia się przez kandydata, którymi mogą być w szczególności:

- a) certyfikat, dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu kursu bądź szkolenia,
 - b) zakres obowiązków służbowych, opis stanowiska pracy poświadczony przez pracodawcę,
 - c) dokumenty potwierdzające udział w pracach badawczych, projektowych lub organizacyjnych;
- 8) dokumenty potwierdzające uprawnienie, o którym mowa w art. 71 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 9) dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe, w tym w szczególności:
 - a) świadectwo pracy,
 - b) zaświadczenie zakładu pracy (pracodawcy),
 - c) potwierdzenie odbycia stażu, wolontariatu, praktyki;
 - 10) inne dokumenty i informacje, które są wskazane w systemie rekrutacji na studia w momencie składania wniosku.
3. Po weryfikacji formalnej wniosku komisja przygotowuje umowę o przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się, której wzór stanowi załącznik nr 1.
 4. Po podpisaniu umowy i wniesieniu przez kandydata opłaty określonej w umowie komisja może wyznaczyć eksperta z dyscypliny, do której przypisany jest przedmiot, którego efekty uczenia się mają zostać potwierdzone. Ekspert ocenia, czy dla danego przedmiotu efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone bez konieczności przeprowadzenia dodatkowych egzaminów. W przypadku konieczności przeprowadzenia egzaminów powinny one odbyć się w terminie do dnia 15 lipca w roku kalendarzowym, w którym kandydat złożył wniosek o przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się.
 5. Komisja dokonuje ostatecznego rozpatrzenia wniosku kandydata, ustalając, które przedmioty i na jaką ocenę mogą zostać zaliczone.
 6. Komisja, w terminie do dnia 31 sierpnia w roku kalendarzowym, w którym kandydat złożył wniosek o przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się, wydaje:
 - 1) zaświadczenie o potwierdzeniu efektów uczenia się, którego wzór stanowi załącznik nr 2 lub
 - 2) informuje kandydata o odmowie potwierdzenia efektów uczenia się.
 7. Warunkiem wydania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, jest przedłożenie przez kandydata oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 8, 9 i 10, do wglądu.

§ 3

1. W ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się Uniwersytet Jagielloński pobiera od kandydata następujące opłaty:
 - 1) opłatę rekrutacyjną – za wszczęcie procedury potwierdzania efektów uczenia się w wysokości 100 zł;
 - 2) opłatę za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się w wysokości 350 zł za 1 punkt ECTS.
2. Opłaty wnosi się niezależnie od wyniku procedury potwierdzania efektów uczenia się.
3. Rektor może zwolnić kandydata z opłaty, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) złożenia pisemnego wniosku o zwolnienie z opłaty;
 - 2) zajścia wyjątkowego i szczególnie uzasadnionego przypadku, w tym zwłaszcza jeżeli kandydat, który posiada wybitne doświadczenie zawodowe, znalazł się z przyczyn losowych w trudnej sytuacji materialnej.
4. Kandydat zobowiązany jest udokumentować trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 3 pkt 2, na zasadach obowiązujących w procedurze przyznawania stypendium socjalnego na Uniwersytecie Jagiellońskim.
5. Jeżeli dokumentacja dotycząca sytuacji materialnej kandydata została sporządzona w języku obcym, kandydat powinien przedłożyć jej tłumaczenie zwykłe na język polski.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor UJ może zażądać od kandydata przedłożenia tłumaczenia dokumentacji, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

6. Rozstrzygnięcie Rektora UJ w przedmiocie zwolnienia, o którym mowa w ust. 3, jest ostateczne.

§ 4

1. Przyjęcie na studia na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się prowadzi się za pośrednictwem elektronicznego systemu rejestracji kandydatów na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym w szczególności w uchwałach Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz zarządzeniach Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego określających warunki i tryb rekrutacji na studia na Uniwersytecie Jagiellońskim.
2. Komisja ustala listę rankingową kandydatów przyjmowanych na studia w ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się.
3. W ramach trybu przyjęcia na studia przeprowadzanego dla danego kierunku, poziomu, formy i profilu wyniki wszystkich kandydatów są ze sobą porównywane i determinują jednoznacznie miejsce każdego z kandydatów na liście rankingowej, uporządkowanej malejąco ze względu na uzyskany wynik kwalifikacji.
4. Wynikiem kwalifikacji kandydata, stanowiącym podstawę przyjęcia na studia, jest suma punktów z poszczególnych przedmiotów, uzyskanych w wyniku procedury potwierdzania efektów uczenia się obliczanych jako iloczyn liczby punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu oraz uzyskanej oceny.
5. Przy obliczaniu wyniku kwalifikacji uwzględnia się tylko te przedmioty, z których kandydat uzyskał co najmniej ocenę dostateczną w oparciu o zaświadczenie uzyskane wyłącznie na Uniwersytecie Jagiellońskim.
6. Limit przyjęć na studia w ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się oraz minimalny liczbowy wynik kwalifikacji niezbędny do przyjęcia kandydata na studia ustala Rektor UJ.
7. O przyjęciu kandydata na studia rozstrzyga Rektor UJ.
8. Komisja informuje kandydatów o wynikach kwalifikacji na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się oraz – w przypadku przyjęcia kandydata na studia – o konieczności dopełnienia formalności związanych z wpisem na studia.

§ 5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor UJ może ustalić inne terminy związane z procedurą potwierdzania efektów uczenia się i przyjęcia na studia na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

UMOWA

o przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy: Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków reprezentowanym przez: działającą/działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia, zwanym dalej „Uniwersytetem”, a Panią/Panem PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało) podającą/podającym adres do korespondencji adres e-mail:, zwaną/ym dalej „Kandydatem”, zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Niniejsza umowa określa warunki odpłatności za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się wobec Kandydata na podstawie art. 79 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz § 7 uchwały nr 51/VI/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się.
2. Potwierdzanie efektów uczenia się to formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się.
3. Potwierdzanie efektów uczenia się, objęte niniejszą umową, dotyczy efektów uczenia się określonych w programie studiów na kierunku prowadzonych jako jednolite studia magisterskie / studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia na Wydziale Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

Uniwersytet oświadcza, że:

- 1) spełnia wymagania określone w art. 71 ust. 1 ustawy niezbędne do potwierdzania efektów uczenia się dla kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy;
- 2) potwierdzanie efektów uczenia się odbywa się zgodnie z wymaganiami ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów prawnych;
- 3) procedurę przeprowadza się w celu ustalenia, czy Kandydat uzyskał efekty uczenia się zbieżne z efektami uczenia się określonymi w programie studiów na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych przedmiotów wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.

§ 3

1. Po przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się Kandydat otrzymuje zaświadczenie o potwierdzeniu efektów uczenia się lub na adres wskazany w umowie – informację o odmowie potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Ocena komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się uzyskana przez Kandydata umożliwia ubieganie się o przyjęcie na studia na Uniwersytecie z uwzględnieniem obowiązujących zasad tworzenia listy rankingowej kandydatów.
3. Kandydat przyjmuje do wiadomości, iż uzyskanie potwierdzenia efektów uczenia się nie jest jednoznaczne z przyjęciem na studia.

§ 4

1. Wysokość opłat związanych z przeprowadzeniem potwierdzania efektów uczenia się została określona w zarządzeniu nr 50 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 18 maja 2020 roku w sprawie szczegółowej procedury potwierdzania efektów uczenia się oraz trybu przyjęcia na studia na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się.
2. Wysokość opłaty w ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się, której dotyczy niniejsza umowa, wynosi zł.
3. Opłatę, o której mowa w ust. 2, Kandydat wnosi w terminie do dnia na rachunek Uniwersytetu nr
4. Opłatę wnosi się niezależnie od wyniku procedury potwierdzania efektów uczenia się.

§ 5

1. Kandydat oświadcza, że znana jest mu uchwała nr 51/VI/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się, zarządzenie nr 50 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 18 maja 2020 roku w sprawie szczegółowej procedury potwierdzania efektów uczenia się oraz trybu przyjęcia na studia na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się oraz program studiów na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, z którymi to dokumentami zapoznał się i je akceptuje.
2. Uniwersytet oświadcza, że uchwała oraz zarządzenie, o których mowa w ust. 1, zamieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu Jagiellońskiego na stronie internetowej www.bip.uj.edu.pl.

§ 6

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Kandydat może na piśmie wypowiedzieć niniejszą umowę w każdym czasie. W przypadku wypowiedzenia umowy Kandydat zwraca Uniwersytetowi wydatki, które Uniwersytet poczynił w celu należytego wykonania umowy oraz uiszcza Uniwersytetowi część wynagrodzenia odpowiadającą czynnościom wykonanym w związku z potwierdzaniem efektów uczenia się do dnia wypowiedzenia umowy.
3. Umowa wygasa z powodu nieuiszczenia w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3, należnej opłaty w wysokości, o której mowa w § 4 ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Uniwersytet

.....

Kandydat

Uniwersytet Jagielloński
Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się

**ZAŚWIADCZENIE NR ...
o potwierdzeniu efektów uczenia się**

Zaświadcza się, że Pan/Pani przystąpił/a do procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów w celu zaliczenia na poczet przedmiotów realizowanych na *stacjonarnych/niestacjonarnych** studiach *jednolitych magisterskich / pierwszego stopnia / drugiego stopnia** na kierunku o profilu *ogólnoakademickim/praktycznym**, podczas której uzyskał/a następujące wyniki:

Nazwa przedmiotu**	Liczba punktów ECTS przypisanych do przedmiotu**	Ocena***

* niepotrzebne skreślić

** zgodnie z sylabusem na rok akademicki/.....

*** ocena w skali: bardzo dobry (5,0), dobry plus (4,5), dobry (4,0), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3,0), niedostateczny (2,0).

Zaświadczenie stanowi podstawę do ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone na Uniwersytecie Jagiellońskim na kierunku, poziomie i profilu, w ramach którego uzyskano potwierdzenie efektów uczenia się, oraz, po przyjęciu na te studia, do zaliczenia przedmiotów, z których uzyskano ocenę co najmniej dostateczną bez konieczności uczestniczenia w zajęciach z zastrzeżeniem, że w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

Kraków,
data

.....
podpis Przewodniczącego komisji