



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0203.7.2020

Komunikat nr 7
Prorektora UJ ds. dydaktyki
z 4 marca 2020 roku

w sprawie: przetargu na dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego (z wyłączeniem Collegium Medicum)

W związku ze zbliżającym się zakończeniem terminów obowiązywania umów nr 80.272.63.2017 i nr 80.272.263.2019 na dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych zostanie przeprowadzony kolejny przetarg na dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych obsługujących format A3 i A4, posiadających możliwość skanowania, drukowania i kserowania w kolorze oraz w trybie monochromatycznym.

Na podstawie umowy dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych w ramach miesięcznej opłaty będą świadczone usługi dzierżawy, zaopatrzenia we wszelkie niezbędne materiały eksploatacyjne do dzierżawionych urządzeń oraz usługi serwisowe obejmujące części zamienne i robociznę. Opłata za dzierżawę nie będzie natomiast obejmować nośników, np. papieru, folii itp.

Na podstawie umowy dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych jednostki organizacyjne UJ będą ponosić miesięczne opłaty składające się z dwóch elementów:

- 1) stałej kwoty dzierżawy, która obejmuje konserwację i serwis urządzenia w miejscu jego eksploatacji oraz zapewnienie materiałów eksploatacyjnych z wyłączeniem nośników, np. papieru, folii itp. Według szacunków kwota ta nie powinna być wyższa niż 100 zł brutto;
- 2) kwoty za liczbę stron wydrukowanych lub skopiowanych w danym miesiącu.

Zaletami dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych są niskie koszty eksploatacji oraz rozwiązanie problemu zaopatrzenia w materiały eksploatacyjne i serwisowania urządzeń. Istotną jest także możliwość dzierżawy urządzeń, które pozwalają na skonfigurowanie autoryzacji wydruków i kopiowania (np. przy pomocy kodów PIN lub kart chipowych), co pozwoli na zapobieżenie użytkowaniu urządzeń przez osoby nieuprawnione oraz daje możliwość tworzenia statystyk wydruków dla konkretnego użytkownika.

Wszystkie zainteresowane jednostki organizacyjne UJ proszę o zgłaszanie zapotrzebowania na dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych drogą mailową na adres e-mail: iwona.gajda@uj.edu.pl do dnia **10 marca 2020 r.**

Zgłoszenie powinno zawierać:

- pełną nazwę jednostki organizacyjnej,
- dane osoby do kontaktu w powyższej sprawie,
- lokalizację instalacji urządzenia wielofunkcyjnego (adres),
- liczbę zamawianych urządzeń dzierżawionych z podziałem na urządzenia A3 i A4,

- szacowaną liczbę stron drukowanych i kopiowanych miesięcznie, z rozbiciem na wydruki w formacie A3 oraz A4, z podziałem na wydruki czarno-białe i kolorowe (koperty liczone są jako wydruki A4).

Wszelkich informacji na temat dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych udziela Pani mgr Iwona Gajda, kierownik Działu Usług Informatycznych, adres e-mail: iwona.gajda@uj.edu.pl, tel. 12 663 12 19.

Prorektor UJ ds. dydaktyki

Prof. dr hab. Armen Edigarian

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)