



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie

75.0203.17.2020

Komunikat nr 15
Prorektora UJ ds. rozwoju
z 20 lipca 2020 roku

w sprawie: składania wniosków dotyczących zadań remontowych i modernizacyjnych proponowanych do realizacji w 2021 roku

Uprzejmie proszę o składanie wniosków dotyczących zadań remontowych oraz modernizacyjnych mających na celu utrzymanie obiektów w stanie zgodnym z obowiązującymi przepisami, proponowanych do realizacji w 2021 roku, finansowanych z centralnego budżetu Uczelni.

Wnioski będą kwalifikowane i oceniane według następujących kryteriów:

- 1) zadania remontowe i modernizacyjne mające na celu wyeliminowanie zagrożeń dla użytkowników budynku;
- 2) remonty i modernizacje pomieszczeń i budynków związane z relokacją jednostek uczelnianych;
- 3) zadania remontowe i modernizacyjne wynikające z potrzeb jednostek.

W celu ujednoczenia wniosków oraz zapewnienia ich rzetelnej i obiektywnej oceny, uprzejmie proszę Państwa Dziekanów, Dyrektorów i Kierowników jednostek pozawydziałowych i międzywydziałowych o przesłanie **jednego zbiorczego wniosku dla wszystkich obiektów zajmowanych i użytkowanych przez wydział/jednostkę**. Wniosek winien zawierać propozycję nie więcej niż 3–4 zadań. Wnioski, które nie spełniają powyższego kryterium będą odrzucane w całości.

Zadania remontowe i modernizacyjne wynikające z potrzeb jednostek będą kwalifikowane do realizacji na podstawie zadeklarowanych wkładów własnych. W pierwszej kolejności będą zakwalifikowane do realizacji wnioski, w których kwota wkładu własnego w stosunku do wartości prac jest najwyższa.

We wnioskach nie należy wskazywać zadań współfinansowanych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, a także zadań będących bieżącymi remontami eksploatacyjnymi.

Wniosek na 2021 rok, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego komunikatu, należy przygotować w postaci **tabeli w formacie Microsoft Excel**. We wniosku należy wskazać:

- 1) obiekt/budynek, w którym realizowane będzie zadanie remontowe i modernizacyjne;
- 2) proponowane zadania w obiektach wydziału/jednostki (nie więcej niż 3–4) w kolejności uwzględniającej hierarchię potrzeb;
- 3) szacunkowe koszty całości zadań;
- 4) deklarowany udział w finansowaniu zadania przez wydział/jednostkę (środki własne, środki zewnętrzne), który jednostka ma obowiązek uwzględnić w planie wpływów i wydatków na 2021 rok;

- 5) wnioskowaną kwotę finansowania zadania z centralnego budżetu UJ w roku 2021;
- 6) uzasadnienie konieczności wykonania proponowanego remontu lub modernizacji;
- 7) cele, którym będzie służył po remoncie/modernizacji dany obiekt/budynek (instrukcja we wzorze wniosku).

Wnioski na 2021 rok proszę przesłać do dnia **15 października 2020 roku** na adres e-mail roman.jezioro@uj.edu.pl.

Równocześnie informuję, że wnioski złożone w innym formacie niż edytowalny plik Microsoft Excel nie będą rozpatrywane.

z up. Prorektora UJ ds. rozwoju

**Prorektor UJ ds. badań naukowych
i funduszy strukturalnych**

Prof. dr hab. Stanisław Kistryn

Dotyczy:

- wydziały oraz jednostki pozawydziałowe i międzywydziałowe UJ (bez Collegium Medicum)

WNIOSEK NA 2021 ROK

wydział/jednostka pozawydziałowa/
jednostka międzywydziałowa

Lp.	Obiekt	Zadanie	Szacunkowy koszt zadania w 2021 roku (suma 5+6)	Udział wydziału/jednostki w finansowaniu zadania w 2021 roku	Wnioskowana kwota finansowania zadania z centralnego budżetu UJ w 2021 roku	Uzasadnienie	Opodatkowane *)	Mieszane PRE **)	Zwolnione ***)
1	2	3	4	5	6	7	8		
1									
2									
3									
4									

*) obiekt będzie wykorzystywany **WYŁĄCZNIE** do czynności opodatkowanych VAT (wynajem powierzchni i/lub świadczenie usług na rzecz podmiotów zewnętrznych np. badania zlecone)

) obiekt będzie wykorzystywany: do czynności opodatkowanych VAT (jw.) **ORAZ do czynności związanych z działalnością edukacyjną i/lub naukowo-badawczą **LUB** na cele administracji ogólnouczelnianej

***) obiekt będzie wykorzystywany **WYŁĄCZNIE** do czynności związanych z działalnością edukacyjną i/lub naukowo-badawczą