



Strona 1 z 5	<b>PROCEDURA W SPRAWIE POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z WYPADKAMI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW PODCZAS ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH W UCZELNI</b>	 UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI COLLEGIUM MEDICUM
Wydanie: 1		
Numer:.....		Data obowiązywania: .....

## SPIS TREŚCI

1. Cel procedury .....	strona 2
2. Przedmiot procedury .....	strona 2
3. Zakres stosowania .....	strona 2
4. Podstawa prawna .....	strona 2
5. Definicje .....	strona 2
6. Odpowiedzialność i uprawnienia .....	strona 3
7. Sposób postępowania podczas wypadku studenta lub doktoranta .....	strona 3
8. Sposób postępowania w przypadku choroby zawodowej studenta lub doktoranta .....	strona 4
9. Załączniki .....	strona 5

		Data	Imię i Nazwisko	Podpis
Opracował:	Inspektorat BHP Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum	31.10.2019	mgr inż. Katarzyna Bartochowska Piotr Cholewa mgr Anna M. Ciepły mgr inż. Monika Wierzbicka-Kania	
Zatwierdził:	Zastępca Kanclerza ds. Collegium Medicum		Mgr Joanna Nikodemowicz	

Strona 2 z 5	<b>PROCEDURA W SPRAWIE POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z WYPADKAMI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW PODCZAS ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH W UCZELNI</b>	 UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI COLLEGIUM MEDICUM
Wydanie: 1		
Numer:.....		Data obowiązywania: .....

### 1. Cel procedury

Celem procedury jest wskazanie trybu postępowania przy zgłaszaniu i dokumentowaniu wypadków studentów i doktorantów podczas zajęć w Uczelni, a także chorób zawodowych studentów i doktorantów.

### 2. Przedmiot procedury

Przedmiotem procedury jest opis sposobu postępowania przy zgłaszaniu i dokumentowaniu wypadków studentów i doktorantów podczas zajęć w Uczelni, a także chorób zawodowych studentów i doktorantów.

### 3. Zakres stosowania

Postanowienia zawarte w niniejszej procedurze dotyczą:


- a) Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum
- b) Doktorantów szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.

### 4. Podstawa Prawna

- 4.1. Ustawa z 30.10.2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (Dz.U.2013.737 t.j. z dnia 2013.06.27).
- 4.2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 30.10.2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w Uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. 2018.2090).

### 5. Definicje

- 5.1. **uraz** – uszkodzenie tkanek ciała lub narządów człowieka wskutek działania czynnika zewnętrznego.
- 5.2. **wypadek studenta lub doktoranta** – jest to zdarzenie:
  - 1) nagłe,
  - 2) wywołane przyczyną zewnętrzną,
  - 3) powodujące uraz lub śmierć,
  - 4) które nastąpiło w czasie zajęć organizowanych w Uczelni w związku z realizacją toku studiów albo w czasie odbywania praktyki przewidzianej organizacją studiów lub nauki
- 5.3. **wypadek śmiertelny** – oznacza wypadek, w wyniku którego nastąpiła śmierć w okresie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia wypadku.
- 5.4. **wypadek ciężki** – oznacza wypadek, w wyniku którego nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała, a mianowicie: utrata wzroku, słuchu, mowy, zdolności rozrodczej lub inne uszkodzenia ciała albo rozstrój zdrowia, naruszające podstawowe funkcje organizmu, a także choroba nieuleczalna lub zagrażająca życiu, trwała choroba psychiczna, całkowita lub częściowa niezdolność do pracy w zawodzie albo trwałe istotne zeszpecenie lub zniekształcenie ciała.
- 5.5. **wypadek zbiorowy** – oznacza wypadek, któremu w wyniku tego samego zdarzenia uległy co najmniej dwie osoby.
- 5.6. **karta wypadku** – sporządzana dla studenta lub doktoranta w razie wypadku podczas zajęć w Uczelni.

Strona 3 z 5	<b>PROCEDURA W SPRAWIE POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z WYPADKAMI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW PODCZAS ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH W UCZELNI</b>	 UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI COLLEGIUM MEDICUM
Wydanie: 1		
Numer:.....		Data obowiązywania: .....

5.7. **choroba zawodowa** - jest to choroba wymieniona w wykazie chorób zawodowych, jeżeli w wyniku oceny warunków pracy można stwierdzić bezspornie lub z wysokim prawdopodobieństwem, że została ona spowodowana działaniem czynników szkodliwych dla zdrowia występujących w środowisku pracy lub nauki albo w związku ze sposobem wykonywania pracy.

## 6. Odpowiedzialność i uprawnienia

6.1. Prowadzący zajęcia jest odpowiedzialny za:

- 1) zapewnienie udzielenia pierwszej pomocy osobie poszkodowanej,
- 2) niezwłocznie zawiadomienie Inspektoratu BHP UJ CM o wypadku,
- 3) przeprowadzenie rozmowy z osobą poszkodowaną (jeśli stan zdrowia pozwala) i ewentualnymi świadkami zdarzenia oraz sporządzenie „zgłoszenia wypadku studenta lub doktoranta”, które zamieszczone jest w bibliotece druków na stronie internetowej UJ CM, w zakładce bhp/p.poż, którego wzór stanowi załącznik nr 1,
- 4) przekazanie zgłoszenia wypadku studenta lub doktoranta do Inspektoratu BHP UJCM.
- 5) zabezpieczenie miejsca wypadku w sposób wykluczający:
  - a) dopuszczenie do miejsca wypadku osób niepowołanych,
  - b) uruchamianie bez koniecznej potrzeby maszyn i innych urządzeń technicznych, które w związku z wypadkiem zostały wstrzymane,
  - c) dokonywanie zmiany położenia maszyn i innych urządzeń technicznych, jak również zmiany położenia innych przedmiotów, które spowodowały wypadek lub pozwalają odtworzyć jego okoliczności,

6.2. Osoba poszkodowana – student lub doktorant, który uległ wypadkowi obowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia zdarzenia (jeśli stan zdrowia na to pozwala) prowadzącemu zajęcia.

6.3. Świadek wypadku - obowiązany jest do:

- 1) udzielenia pierwszej pomocy,
- 2) powiadomienia o zdarzeniu prowadzącego zajęcia lub Kierownikowi Jednostki, na terenie której doszło do wypadku.


6.4. Inspektorat BHP UJ CM odpowiedzialny jest za:

- 1) przeprowadzenie postępowania powypadkowego,
- 2) sporządzenie dokumentacji powypadkowej studenta lub doktoranta zgodnie z obowiązującymi przepisami, niezwłocznie od daty otrzymania kompletu dokumentów,
- 3) przekazanie kopii karty wypadku do Dziekanatu,
- 4) prowadzenie rejestru wypadków studentów i doktorantów UJ CM,
- 5) przechowywanie dokumentacji w jednostce Inspektoratu BHP UJ CM,
- 6) prowadzenie rejestru zachorowań na choroby zawodowe i podejrzeń o takie choroby u studentów i doktorantów.

## 7. Sposób postępowania podczas wypadku studenta i doktoranta

7.1. Student lub doktorant, który uległ wypadkowi, jeżeli jego stan zdrowia na to pozwala, zgłasza niezwłocznie ten fakt prowadzącemu zajęcia.

7.2. Prowadzący zajęcia składa do Inspektoratu BHP UJ CM pisemnie zgłoszenie wypadku na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1.

Strona 4 z 5	<b>PROCEDURA W SPRAWIE POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z WYPADKAMI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW PODCZAS ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH W UCZELNI</b>	 UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI COLLEGIUM MEDICUM
Wydanie: 1		
Numer:.....		Data obowiązywania: .....

7.3. Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zaistniałym wypadku Inspektorat BHP UJ CM rozpoczyna postępowanie powypadkowe w celu ustalenia okoliczności i przyczyn zgłoszonego wypadku.

7.4. Postępowanie powypadkowe obejmuje w szczególności:

- 1) dokonanie oględzin miejsca wypadku, stanu technicznego maszyn i innych urządzeń technicznych, stanu urządzeń ochronnych oraz zbadanie warunków wykonywania pracy i innych okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku,
- 2) przyjęcie wyjaśnień poszkodowanego studenta lub doktoranta na piśmie,
- 3) zebranie informacji dotyczących wypadku od świadków wypadku oraz udokumentowanie wyjaśnień na formularzu.

7.5. Po ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadku Inspektorat BHP UJ CM sporządza, w terminie 14 dni – od dnia zawiadomienia o wypadku – kartę wypadku studenta lub doktoranta.

7.6. Poszkodowany student lub doktorant jest zobowiązany do przedstawienia Inspektoratowi BHP UJ CM dokumentacji medycznej potwierdzającej udzielenie pierwszej pomocy (o ile została ona udzielona).

7.7. Poszkodowany student lub doktorant zostaje zapoznany z treścią karty wypadku.

7.8. Karta wypadku jest sporządzona w niezbędnej liczbie egzemplarzy i wraz z pozostałą dokumentacją powypadkową doręczana do odpowiedniego Dziekanatu.

## **8. Sposób postępowania w przypadku choroby zawodowej studenta lub doktoranta:**

8.1. Dziekanaty poszczególnych wydziałów Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum są obowiązane niezwłocznie zgłosić właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu i właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy każdy przypadek podejrzenia choroby zawodowej.

8.2. Obowiązek, o którym mowa w pkt 9.1, dotyczy także lekarza podmiotu właściwego do rozpoznania choroby zawodowej, o którym mowa w obowiązujących przepisach.


8.3. W każdym przypadku podejrzenie choroby zawodowej zgłasza także:

- 1) lekarz,
- 2) lekarz dentyista, który podczas wykonywania zawodu powziął takie podejrzenie u pacjenta.

8.4. Zgłoszenia podejrzenia choroby zawodowej dokonuje się:

- 1) na formularzu określonym w przepisach w sprawie dokumentowania chorób zawodowych,
- 2) telefonicznie (jest to zgłoszenie dodatkowe w przypadku choroby zawodowej o ostrym przebiegu lub podejrzenia, że choroba zawodowa była przyczyną śmierci pracownika).

8.5. Decyzję o stwierdzeniu choroby zawodowej lub o braku podstaw do jej stwierdzenia wydaje właściwy państwowy inspektor sanitarny. O decyzji powiadomiony zostaje zainteresowany student lub doktorant oraz właściwy Dziekanat.

Strona 5 z 5	<b>PROCEDURA W SPRAWIE POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z WYPADKAMI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW PODCZAS ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH W UCZELNI</b>	 UNIwersytet JAGIELLOŃSKI COLLEGIUM MEDICUM
Wydanie: 1		
Numer:.....		Data obowiązywania: .....

## 9. Załączniki

- 9.1. Załącznik nr 1- Zgłoszenie wypadku studenta/doktoranta w czasie zajęć.