



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

75.0200.87.2019

**Zarządzenie nr 85  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 24 października 2019 roku**

**w sprawie: ogłoszenia jednolitego tekstu zarządzenia nr 71 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1 września 2016 roku w sprawie kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego na kadencję 2016-2020 (z późn. zm.)**

Na podstawie § 22 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się w załączniku do niniejszego zarządzenia jednolity tekst zarządzenia nr 71 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1 września 2016 roku w sprawie kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego na kadencję 2016-2020, którego tekst jednolity został ogłoszony zarządzeniem nr 89 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 18 października 2016 roku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych zarządzeniem nr 31 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 8 marca 2017 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 71 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1 września 2016 roku w sprawie kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego na kadencję 2016-2020 i zarządzeniem nr 84 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 24 października 2019 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 71 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1 września 2016 roku w sprawie kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego na kadencję 2016-2020 (z późn. zm.).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak**

**Zarządzenie nr 71  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 1 września 2016 roku**

**w sprawie: kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego na kadencję 2016-2020**

Na podstawie art. 66 ust. 2 oraz art. 66 ust. 2 pkt 6 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Na kadencję 2016-2020 określám kompetencje Rektora, Prorektorów i Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

**1. Rektor kieruje działalnością Uniwersytetu Jagiellońskiego w oparciu o ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz statut Uniwersytetu Jagiellońskiego i odpowiada za całokształt spraw Uczelni, a w szczególności za:**

- 1) tworzenie, przekształcanie i likwidację jednostek organizacyjnych, zgodnie z postanowieniami Statutu UJ;
- 2) wytyczanie strategicznych kierunków rozwoju Uczelni, głównych kierunków badań oraz współpracy naukowej z zagranicą;
- 3) strategiczne decyzje finansowe, zgodnie z wytycznymi Senatu UJ;
- 4) współpracę z uczelniami Krakowa w ramach Kolegium Rektorów Szkół Wyższych Krakowa;
- 5) współpracę z uczelniami w całej Polsce w ramach Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich;
- 6) współpracę z innymi uniwersytetami polskimi w ramach Konferencji Rektorów Uniwersytetów Polskich;
- 7) współpracę międzynarodową z uczelniami zagranicznymi i zagranicznymi jednostkami naukowymi lub naukowo-badawczymi;
- 8) reprezentowanie Uniwersytetu na zewnątrz, w tym wobec władz państwowych, jednostek administracji publicznej i samorządu terytorialnego;
- 9) współpracę z regionem (Województwo Małopolskie), w tym w szczególności w ramach Funduszy Strukturalnych UE;
- 10) przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uczelni;
- 11) realizację zadań w zakresie spraw obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej – ochrony ludności;
- 12) działalność funduszy stypendialnych UJ;
- 13) działalność szkół doktorskich.

**2. Rektorowi podlegają bezpośrednio:**

- 1) Kanclerz UJ;
- 2) Kwestor UJ;

- 3) Pełnomocnicy Rektora UJ, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 pkt 10 niniejszego zarządzenia;
- 4) Biuro Rektora;
- 5) Biuro Prasowe UJ;
- 6) Sekcja ds. Audytu Wewnętrznego;
- 7) Sekcja Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych;
- 8) Konsultant Rektora UJ ds. inwestycji i modernizacji Kampusu 600-lecia Odnowienia UJ;
- 9) (uchylony);
- 10) Redakcja miesięcznika Uniwersytetu Jagiellońskiego „Alma Mater”;
- 11) Biuro Konferencji Rektorów Uniwersytetów Polskich;
- 12) Biuro Kolegium Rektorów Szkół Wyższych Krakowa;
- 13) Biuro Analiz Instytucjonalnych i Raportowania;
- 14) (uchylony);
- 15) Zespół Monitorowania Wdrażania Strategii;
- 16) Zespół ds. majątku muzealnego Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 17) Biuro Pełnomocnika Rektora UJ ds. internacjonalizacji;
- 18) Zespół Radców Prawnych UJ.

### **3. Rektor kieruje pracami:**

- 1) Senatu;
- 2) Jury Nagrody Rektora UJ „Laur Jagielloński”;
- 3) Konwentu Godności Honorowych.

### **4. Rektor nadzoruje działalność:**

- 1) Jagiellońskiego Centrum Studiów Migracyjnych;
- 2) Centrum Badań Ilościowych nad Polityką;
- 3) Kapituły nagrody Rektora UJ Pro Arte Docendi i Nagrody Rektora UJ imienia Hugona Kołłątaja;
- 4) Zespołu ds. internacjonalizacji;
- 5) Polskiego Ośrodka Naukowego UJ;
- 6) Jagiellońskiego Centrum Badań Afrykanistycznych;
- 7) Jagiellońskiego Centrum Interdyscyplinarnych Badań nad Kulturą;
- 8) Centrum Kopernika Badań Interdyscyplinarnych;
- 9) Rektorskiej Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 10) Komisji Likwidacyjnej;
- 11) (uchylony);
- 12) Domów Studenckich zarządzanych przez podmioty trzecie;
- 13) Jagiellońskiego Centrum Badawczego „Prawo – Język – Filozofia”;
- 14) Komisji ds. mediów UJ;
- 15) Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego;
- 16) Komisji Rektorskiej ds. Dziedzictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego i Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum;
- 17) Rektorskiej Komisji – Rady Udziałowca Spółki FAIR GmbH;
- 18) Komisji Rektorskiej ds. Strategii Rozwoju Dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja na Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 19) szkół doktorskich – Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych, Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych, Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych.

### § 3

1. Do kompetencji **Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej** należy w szczególności:
  - 1) wypracowanie i realizacja kierunków polityki kadrowej;
  - 2) prowadzenie polityki płacowej (płace, premie oraz system stypendialny dla pracowników);
  - 3) budżet i finanse Uczelni, opracowanie algorytmu podziału środków finansowych (we współpracy z Kwestorem UJ);
  - 4) (uchylony);
  - 5) (uchylony);
  - 6) rozwijanie przyjętej polityki w zakresie opieki socjalnej nad pracownikami, emerytami i rencistami;
  - 7) współpraca ze związkami zawodowymi;
  - 8) podejmowanie decyzji w sprawach pracowniczych i socjalnych dotyczących nauczycieli akademickich, z wyłączeniem nauczycieli akademickich UJ CM.
  
2. **Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**
  - 1) Biuro Prorektora ds. Polityki Kadrowej i Finansowej;
  - 2) Dział Spraw Osobowych w zakresie spraw pracowniczych nauczycieli akademickich;
  - 3) Dział Socjalny w zakresie spraw socjalnych nauczycieli akademickich;
  - 4) (uchylony);
  - 5) Zespoły artystyczne: Chór Akademicki Uniwersytetu Jagiellońskiego CAMERATA JAGELLONICA i Zespół Pieśni i Tańca Uniwersytetu Jagiellońskiego „Słowianki”;
  - 6) Stanowisko ds. Kontroli Wewnętrznej.
  
3. **Prorektor sprawuje nadzór nad:**
  - 1) Archiwum UJ;
  - 2) Biblioteką Jagiellońską;
  - 3) Muzeum UJ;
  - 4) Biblioteką Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Jagiellońskiego.
  
4. **Prorektor kieruje pracami:**
  - 1) Stałej Senackiej Komisji ds. Majątku i Finansów;
  - 2) Stałej Senackiej Komisji ds. Odznaczeń i Nagród;
  - 3) Stałej Senackiej Komisji ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich;
  - 4) Zespołu Nauk Humanistycznych oraz Zespołu Nauk Przyrodniczych i Ścisłych Stałej Senackiej Komisji ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich.
  
5. **Prorektor nadzoruje działalność:**
  - 1) Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich;
  - 2) Rzeczników Dyscyplinarnych ds. Nauczycieli Akademickich;
  - 3) Stałej Rektorskiej Komisji Socjalnej;
  - 4) Stałej Rektorskiej Komisji ds. zakupów zbiorów specjalnych dla Biblioteki Jagiellońskiej.

### § 4

1. Do kompetencji **Prorektora UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych** należy w szczególności:

- 1) realizacja przyjętych i inicjowanie nowych kierunków działalności naukowej i badawczej Uczelni;
- 2) utrzymywanie i rozszerzanie współpracy międzynarodowej UJ w zakresie badań naukowych, w tym aktywizowanie działalności Uczelni w ramach Europejskiej Przestrzeni Badawczej;
- 3) koordynowanie uczestnictwa UJ w konsorcjach (krajowych i międzynarodowych) instytucji naukowych oraz w zespołach i przedsięwzięciach nakierowanych na komercjalizację wyników prac badawczych;
- 4) nadzór nad prawidłowością wykorzystania dotacji systemowych (statutowej, infrastrukturalnej, celowej, etc.) dla jednostek Uczelni;
- 5) koordynacja i nadzór nad realizacją projektów badawczych, rozwojowych i edukacyjnych pozyskiwanych przez grupy naukowe Uniwersytetu;
- 6) koordynacja pozyskiwania, realizacji i rozliczania projektów w ramach funduszy strukturalnych;
- 7) dbanie o efektywne wykorzystanie i stały rozwój aparatury naukowej i zaplecza badawczego Uczelni;
- 8) opiniowanie obejmowania przez Rektora UJ patronatem znaczących konferencji naukowych organizowanych lub współorganizowanych przez grupy naukowców z Uniwersytetu;
- 9) opiniowanie przyznawania staży, urlopów naukowych i stypendiów naukowych dla pracowników Uczelni;
- 10) koordynacja wymiany międzynarodowej pracowników Uczelni w zakresie związanym z pracami naukowo-badawczymi;
- 11) wdrażanie praktyk zgodnych z normami własności intelektualnej oraz realizacja polityki wolnego dostępu do wyników badań naukowych;
- 12) podejmowanie działań na forum krajowym i międzynarodowym w celu utrwalania i podnoszenia marki Uniwersytetu Jagiellońskiego jako instytucji naukowej;
- 13) nadzór nad wdrażaniem przedsiębiorczości i procedurami komercjalizacji wyników badań w Uniwersytecie Jagiellońskim oraz pracami zlecanymi UJ przez podmioty zewnętrzne;
- 14) prowadzenie polityki kadrowej i płacowej w zakresie realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych oraz realizacji badań naukowych i prac rozwojowych finansowanych ze środków na działalność statutową jednostek naukowych.

## **2. Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**

- 1) Biuro Prorektora ds. Badań Naukowych i Funduszy Strukturalnych;
- 2) Dział Współpracy Międzynarodowej;
- 3) Centrum Administracyjnego Wsparcia Projektów;
- 4) Centrum Transferu Technologii CITTRU.

## **3. Prorektor sprawuje nadzór nad:**

- 1) Małopolskim Centrum Biotechnologii;
- 2) Jagiellońskim Centrum Rozwoju Leków;
- 3) Narodowym Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS;
- 4) Centrum Edukacji Przyrodniczej Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 5) Wydawnictwem Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 6) Zespołem ds. wdrażania strategii Logo HR Excellence in Research w Uniwersytecie Jagiellońskim.

#### 4. **Prorektor koordynuje:**

- 1) działalność Akademickiego Centrum Naukowo-Technologicznego AKCENT Małopolska;
- 2) pozyskiwanie funduszy na badania;
- 3) wdrożenia, patenty, transfer technologii, w tym komercjalizację wyników badań i prace zlecone;
- 4) działania w ramach sieci instytucjonalnych w zakresie badań i współpracy naukowej;
- 5) działalność Rankingowej Grupy Projektowej;
- 6) działalność rad dyscyplin, z wyłączeniem działalności rad dyscyplin, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 10.

#### 5. **Prorektor kieruje pracami:**

- 1) Stałej Senackiej Komisji ds. Finansowania Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej;
- 2) Uniwersyteckiej Komisji ds. Własności Intelektualnej.

### § 5

#### 1. Do kompetencji **Prorektora UJ ds. dydaktyki** należą sprawy studiów, studentów, doktorantów i absolwentów, a w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) rekrutacji na studia, studia podyplomowe i do szkół doktorskich;
- 2) toku studiów (w zakresie wszystkich form, poziomów i profili) i dokumentacji związanej z ich przebiegiem;
- 3) toku studiów doktoranckich i dokumentacji związanej z ich przebiegiem;
- 4) toku studiów podyplomowych i dokumentacji związanej z ich przebiegiem;
- 5) innych form kształcenia;
- 6) programów studiów;
- 7) spraw bytowych studentów i doktorantów, w szczególności:
  - a) dysponowania środkami funduszu stypendialnego,
  - b) dokonywania podziału środków przeznaczonych na poszczególne świadczenia pomocy materialnej dla studentów i doktorantów;
- 8) ubezpieczenia zdrowotnego studentów i doktorantów powyżej 26. roku życia;
- 9) współdziałania i nadzoru nad samorządem studenckim, samorządem doktorantów, organizacjami studenckimi, w tym kołami naukowymi i stowarzyszeniami studenckimi działającymi w UJ;
- 10) akredytacji i jakości kształcenia;
- 11) (uchylony);
- 12) wymiany międzynarodowej studentów i kształcenia studentów zagranicznych;
- 13) internacjonalizacji studiów;
- 14) współpracy z krajowymi i zagranicznymi uczelniami oraz instytucjami naukowymi w zakresie dydaktyki i edukacji;
- 15) koordynacji międzynarodowych programów edukacyjnych;
- 16) rozwijania współpracy z absolwentami Uczelni;
- 17) informatyzacji Uczelni, a w szczególności wdrażania, utrzymania i rozwoju zintegrowanego oprogramowania wspomagającego zarządzanie Uczelnią i obsługę studiów;
- 18) pobierania opłat i udzielania zwolnień z opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach pierwszego, drugiego, trzeciego stopnia, jednolitych studiach magisterskich oraz studiach podyplomowych.

#### 2. **Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**

- 1) Biuro Prorektora ds. Dydaktyki;

- 2) (uchylony);
- 3) (uchylony);
- 4) (uchylony);
- 5) (uchylony);
- 6) (uchylony);
- 7) (uchylony);
- 8) (uchylony);
- 9) (uchylony);
- 10) Pełnomocnik Rektora UJ ds. bezpieczeństwa studentów i doktorantów;
- 11) Ośrodek Międzyobszarowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych i Społecznych;
- 12) Ośrodek Międzyobszarowych Studiów Matematyczno-Przyrodniczych;
- 13) Dział Infrastruktury Sieciowej;
- 14) Dział Usług Informatycznych;
- 15) Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ;
- 16) Centrum Wsparcia Dydaktyki;
- 17) Sekcja ds. Portalu Uniwersyteckiego;
- 18) Biuro Projektu Doskonały Uniwersytet.

**3. Prorektor sprawuje nadzór nad:**

- 1) (uchylony);
- 2) Jagiellońskim Centrum Językowym;
- 3) Uczelnianym Zespołem Doskonalenia Jakości Kształcenia;
- 4) (uchylony);
- 5) Centrum Zdalnego Nauczania;
- 6) Studium Pedagogicznym UJ;
- 7) Zespołem ds. The Ryoichi Sasakawa Young Leaders Fellowship Fund.

**4. Prorektor kieruje pracami:**

- 1) Stałej Senackiej Komisji ds. Nauczania;
- 2) (uchylony);
- 3) (uchylony);
- 4) Rektorskiego Zespołu ds. Stypendiów Bilateralnych dla Studentów i Doktorantów UJ;
- 5) Kapituły nagrody Rektora UJ Pro Arte Docendi i Nagrody Rektora UJ imienia Hugona Kołłątaja;
- 6) Kapituły Stypendium Uniwersytetu Jagiellońskiego.

**5. Prorektor nadzoruje działalność:**

- 1) Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów;
- 2) Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów;
- 3) Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów;
- 4) Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów;
- 5) Rzeczników Dyscyplinarnych ds. Studentów i Doktorantów;
- 6) Rektorskiego Funduszu Rozwoju Dydaktyki „Ars Docendi”;
- 7) warsztatów dydaktycznych „Ars Docendi”;
- 8) Rady Własnych Funduszy Stypendialnych UJ;
- 9) Odwoławczej Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
- 10) Odwoławczej Komisji Stypendialnej UJ;
- 11) Komisji Ekonomiczno-Socjalnej Towarzystwa Doktorantów UJ;
- 12) Komisji Ekonomiczno-Socjalnej ds. stypendium dla najlepszych doktorantów;

- 13) klubów studenckich;
- 14) Rady na rzecz Doskonalenia Dydaktyki Akademickiej „Ars Docendi”;
- 15) Zespołu ds. analizy programów studiów w Uniwersytecie Jagiellońskim.

## § 6

1. Do kompetencji **Prorektora UJ ds. rozwoju** należy w szczególności:
  - 1) koordynacja realizacji Programu Rozwoju UJ;
  - 2) koordynowanie pozyskiwania środków finansowych, w tym europejskich sektorowych oraz będących w dyspozycji regionu;
  - 3) opracowanie koncepcji prac inwestycyjnych planowanych do dalszej realizacji;
  - 4) współpraca z Krakowskim Parkiem Technologicznym sp. z o.o.;
  - 5) współpraca z przemysłem;
  - 6) nadzór nad inwestycjami, remontami oraz pracami konserwacyjno-restauracyjnymi;
  - 7) monitorowanie wdrożenia systemu kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem;
  - 8) wsparcie studentów i doktorantów niepełnosprawnych.
2. **Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**
  - 1) Biuro Prorektora ds. Rozwoju;
  - 2) Dział Zamówień Publicznych;
  - 3) Dział ds. Osób Niepełnosprawnych;
  - 4) Stanowisko ds. analiz strategicznych;
  - 5) Biuro Sportu;
  - 6) (uchylony);
  - 7) Jagielloński Uniwersytet Trzeciego Wieku;
  - 8) Biuro Projektu *ZintegrUJ*.
3. **Prorektor kieruje pracami:**
  - 1) Stałej Senackiej Komisji ds. Rozwoju;
  - 2) Stałej Rektorskiej Komisji Remontowej;
  - 3) Stałej Rektorskiej Komisji Statutowo-Prawnej;
  - 4) Komitetu Sterującego Projektu *ZintegrUJ – Kompleksowy Program Rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego*.
4. **Prorektor nadzoruje działalność:**
  - 1) (uchylony);
  - 2) (uchylony);
  - 3) Zespołu ds. odbiurokratyzowania procedur w Uniwersytecie Jagiellońskim;
  - 4) Studium Wychowania Fizycznego i Sportu UJ;
  - 5) Rady Kampusu 600-lecia Odnowienia UJ.
5. Prorektor koordynuje działalność Rankingowej Grupy Projektowej.

## § 7

1. Kompetencje **Prorektora ds. Collegium Medicum** określa statut Uniwersytetu Jagiellońskiego. Dodatkowo Prorektor ds. Collegium Medicum na mocy udzielonych upoważnień i pełnomocnictw wykonuje wszelkie zadania zastrzeżone dla Rektora oraz Prorektorów w odniesieniu do Collegium Medicum, chyba że inaczej zaznaczono w treści upoważnień i pełnomocnictw.



2. **Prorektorowi podlegają bezpośrednio:**

- 1) Pełnomocnik Prorektora CM ds. nauki i współpracy międzynarodowej;
- 2) Pełnomocnik Prorektora CM ds. kształcenia;
- 3) Pełnomocnik Prorektora CM ds. klinicznych;
- 4) Dział Spraw Osobowych CM;
- 5) Zespół Radców Prawnych CM;
- 6) Dział ds. Realizacji Inwestycji „Nowa siedziba Szpitala Uniwersyteckiego Kraków-Prokocim”.

3. **Prorektor kieruje pracami:**

- 1) Zespołu Nauk Medycznych Stałej Senackiej Komisji ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich;
- 2) Stałej Rektorskiej Komisji ds. Collegium Medicum.

4. **Prorektor nadzoruje działalność:**

- 1) Komisji Bioetycznej UJ;
- 2) Stałej Rektorskiej Komisji ds. Klinicznych;
- 3) Domów Studenckich CM zarządzanych przez podmioty trzecie;
- 4) Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu;
- 5) Biblioteki Medycznej Collegium Medicum;
- 6) Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum;
- 7) Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 8) Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Collegium Medicum;
- 9) rad dyscyplin działających w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu.

5. Prorektor wykonuje wszelkie zadania podmiotu tworzącego względem Uniwersyteckich Podmiotów Leczniczych, z wyłączeniem zadań zastrzeżonych do kompetencji Senatu.

6. Powyższe zadania wykonuje we współpracy z pozostałymi Prorektorami Uniwersytetu w zakresie ich kompetencji.

§ 8

1. **Kanclerz UJ** kieruje administracją Uniwersytetu Jagiellońskiego, z wyłączeniem administracji Collegium Medicum, oraz administracji kierowanej bezpośrednio przez Rektora i Kwestora UJ.

1a. Do kompetencji **Kanclerza UJ** należy w szczególności:

- 1) zarządzanie mieniem Uniwersytetu, w tym zarządzanie nieruchomościami, z wyłączeniem mienia Collegium Medicum;
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach pracowniczych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, z wyłączeniem pracowników Collegium Medicum;
- 3) podejmowanie decyzji w sprawach socjalnych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, z wyłączeniem pracowników Collegium Medicum.

2. **Kanclerz UJ nadzoruje** pracę swoich zastępców: zastępcy kanclerza ds. administrowania nieruchomościami i zastępcy kanclerza ds. techniczno-inwestycyjnych.

3. **Kanclerzowi UJ podlegają** wszystkie jednostki, które nie podlegają bezpośrednio Rektorowi i Prorektorom, a w szczególności:

- 1) Biuro Kanclerza;

- 2) Dział Organizacji;
- 3) Dział Administracji Kampusu 600-lecia Odnowienia UJ;
- 4) Dział Administrowania Nieruchomościami;
- 5) Dział Inwentaryzacji Ciągłej;
- 6) Dział Zaopatrzenia;
- 7) Pracownicza Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa;
- 8) Sekcja Straży Rektorskiej;
- 9) Rolniczy Zakład Doświadczalny UJ „Łazy”;
- 10) Biuro Zastępcy Kanclerza ds. Techniczno-Inwestycyjnych;
- 11) Dział Eksploatacji;
- 12) Dział Inwestycji Budowlanych;
- 13) Dział Remontów wraz z Sekcją Usług Remontowych;
- 14) Inspektorat BHP;
- 15) Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej;
- 16) Sekcja Telekomunikacyjna;
- 17) Biuro Zastępcy Kanclerza ds. Administrowania Nieruchomościami;
- 18) Centrum Promocji i Komunikacji UJ;
- 19) Stanowisko ds. bezpieczeństwa;
- 20) Studencki Ośrodek Wsparcia i Adaptacji;
- 21) Dział Spraw Osobowych w zakresie spraw pracowniczych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
- 22) Dział Socjalny w zakresie spraw socjalnych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

## § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak**