

Kraków, 22 sierpnia 2019r.

Zapytanie ofertowe i zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający:

Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum, ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków, poszukuje specjalisty ds. informacji naukowo-technicznej do realizacji zadań w ramach projektu pn. „Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej”, Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020, Numer Projektu: POPC.02.03.01-00-0070/18.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zaangażowanie pracownika na stanowisko specjalisty ds. informacji naukowo – technicznej. Umowa cywilno–prawna.
2. Szczegóły dotyczące zamówienia: Specjalista ds. informacji naukowo-technicznej odpowiedzialny będzie za:
 - przygotowywanie opisu funkcjonalności planowanego systemu do zarządzania wiedzą typu CRIS;
 - typowanie i desygnowanie metadanych do ich automatycznej migracji do dedykowanego systemu oraz kontrola prawidłowości przeprowadzanych migracji wraz z kontrolą jakości poszczególnych rekordów pod względem przyjętych standardów;
 - gromadzenie, ustalanie typu licencji, stopnia otwartości danych dla dokumentów/publikacji dostępnych w OpenAccess oraz strukturyzacja wyznaczonych zasobów do poziomu 4* lub 5* otwartości przy wykorzystaniu oprogramowania OCR;
 - przygotowanie plików do zamieszczenia w systemie oraz wprowadzanie zasobów, opracowywanie metadanych (uzupełnianie brakujących elementów) i powiązanie dokumentów z plikami;
 - uczestnictwo w pracach międzyzadaniowych w zakresie promocji projektu, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych w zakresie podniesienia świadomości i umiejętności, niezbędnych do korzystania z efektów projektu przez grupy docelowe.

II. Warunki realizacji zamówienia oraz termin realizacji zamówienia:

1. Zamówienie realizowane będzie w oparciu o umowę cywilno – prawną (umowa zlecenie), której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Realizacja zamówienia rozliczana będzie na podstawie pisemnego wykazu godzin przepracowanych w miesiącu podpisanego przez strony umowy. Rozliczanie zadaniowe; wynagrodzenie wypłacane 20 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc po przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
2. Zamawiający przewiduje zaangażowanie - ok 30h/mies. na czas realizacji projektu, tj. do dnia 18.04.2022r.

Projekt Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej

Uniwersytet Jagielloński
Collegium Medicum
ul. św. Anny 12
31-008 Kraków

Kierownik Projektu:
mgr Anna Uryga
Biblioteka Medyczna
ul. Grzegórzecka 20, 31-531 Kraków
tel.: 12 658 02 72
e-mail: anna.uryga@uj.edu.pl

III. Warunki udziału w postępowaniu/Kwalifikacje Wykonawcy/Oferenta:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy/Oferenci, którzy:

- w przypadku osób fizycznych są albo w przypadkach spółek prawa handlowego dysponują osobą niezbędną dla realizacji zamówienia posiadającą wykształcenie wyższe z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej z dwuletnim stażem zawodowym oraz posiadającą znajomość języka angielskiego przynajmniej na poziomie B2,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
- posiadają wiedzę i doświadczenia niezbędne dla realizacji zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu/kwalifikacji Wykonawcy/Oferenta.

IV. Kryterium wyboru oferty:

Cena – 100% - oferta z najniższą ceną spełniająca warunki i wymagania opisane w zapytaniu zostanie uznana za najkorzystniejszą.

V. Warunki wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy/Oferenci, którzy:

1. Posiadają powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań odpowiednio do treści oświadczeń zamieszczonych we wzorze formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy/Oferenci, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu/kwalifikacji.

3. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy/Oferenci, którzy złożą ofertę po wskazanym terminie.

VI. Termin oraz sposób złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć mailowo na adres kierownika projektu anna.uryga@uj.edu.pl z dopiskiem w temacie maila: „Zaangażowanie w projekcie (Zadanie 1)” w terminie do 30 sierpnia 2019 r.

VII. Informacja o wyborze oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na:

- stronie internetowej Zamawiającego

http://www.dzp.cm-uj.krakow.pl/index.php/dzp/zamowienia_z_dziedziny_nauki/

VIII. Zasady składania ofert:

1. Prawidłowa treść oferty musi zawierać:
 - a) Formularz ofertowy (prawidłowo wypełniony Załącznik 1 do zapytania ofertowego),
 - b) CV z własnoręcznie podpisanym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.)”;*
2. Każdy Wykonawca/Oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
3. Wykonawca/Oferent zobowiązany jest podać cenę jednostkową brutto (stawkę wynagrodzenia) za 1 (jedną) godzinę pracy,
4. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2019r., poz. 178) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 2174 z późn. zm.).
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, płatność nastąpi na podstawie faktury lub rachunku, w terminie płatności zgodnym z zapisami umowy.
6. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać:
 - a) zaliczkę na podatek dochodowy oraz
 - b) wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
7. Wykonawca/Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy/Oferenta (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

8. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do:

- a) skierowania wezwania do wyjaśnienia treści oferty oraz
- b) do poprawienia oferty.

Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z Ogłoszeniem niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia i podpis Wykonawcy/Oferenta.

10. Wykonawca/Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

(podpis kierownika projektu)



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY
dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

Dotyczący: Zaangażowanie pracownika na stanowisko specjalisty ds. informacji naukowo-technicznej do realizacji zadań w ramach projektu pn. „Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej”, Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020, Numer Projektu: POPC.02.03.01-00-0070/18.

Wykonawca:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Ja, niżej podpisany:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na: przygotowywaniu opisu funkcjonalności planowanego systemu do zarządzania wiedzą typu CRIS; typowaniu i desygnowaniu metadanych do ich automatycznej migracji do dedykowanego systemu oraz kontrola prawidłowości przeprowadzanych migracji wraz z kontrolą jakości poszczególnych rekordów pod względem przyjętych standardów; gromadzeniu, ustalaniu typu licencji, stopnia otwartości danych dla dokumentów/publikacji dostępnych w OpenAccess oraz strukturyzacja wyznaczonych zasobów do poziomu 4* lub 5* otwartości przy wykorzystaniu oprogramowania OCR; przygotowaniu plików do zamieszczenia w systemie oraz wprowadzanie zasobów; opracowywanie metadanych (uzupełnianie brakujących elementów) i powiązanie dokumentów z plikami; uczestniczeniu w pracach międzyzadaniowych w zakresie promocji projektu, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych w zakresie podniesienia świadomości i umiejętności, niezbędnych do korzystania z efektów projektu przez grupy docelowe,

w cenie zł brutto (słownie:

.....) za jedną godzinę pracy.

Projekt Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej

Uniwersytet Jagielloński
Collegium Medicum
ul. św. Anny 12
31-008 KrakówKierownik Projektu:
mgr Anna Uryga
Biblioteka Medyczna
ul. Grzegórzecka 20, 31-531 Kraków
tel.: 12 658 02 72
e-mail: anna.uryga@uj.edu.pl

2. Oświadczam, iż posiadam wykształcenie wyższe z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej z dwuletnim stażem zawodowym oraz znajomość języka angielskiego przynajmniej na poziomie B2.
3. Oświadczam, iż posiadam wiedzę, doświadczenie oraz możliwości techniczne konieczne do wykonania zadań związanych z przedmiotem oferty.
4. Oświadczam, że wykonam zamówienie w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
5. Termin ważności oferty wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.
7. Oświadczam, że w cenie oferty uwzględniłem/łam wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami (w tym wzorem umowy), nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń i uznaję się za związanego/-ną określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
9. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
10. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.
11. Oświadczam, że posiadam zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia oraz posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne dla realizacji zamówienia.
12. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania.
13. W celu uniknięcia konfliktu interesów, mając świadomość, iż zamówienia udzielane przez Zamawiającego – Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum w Krakowie oraz że zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo oświadczam, iż nie mam powiązań osobowych, ani powiązań kapitałowych z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiem wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
14. Niniejszym oświadczam, iż wypełniłem/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/em w celu

Projekt Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części przedmiotu zamówienia.

15. Oświadczam, że deklaruję doręczenie faktury/ rachunku:

- a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Biblioteka Medyczna UJ CM, ul. Grzegórzecka 20, 31-531 Kraków *
- b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: sekretariat@bm.cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego),*
- c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej/ rachunku wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: 6750002236. *

* - niepotrzebne skreślić

Załączniki –

- a) CV z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- b)

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Oferenta)

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna Informacja o przetwarzaniu danych osobowych¹

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24, 30-007 Kraków, pokój nr 31. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez email: iod@uj.edu.pl lub pod nr. telefonu 12 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na:**
Zaangażowanie pracownika na stanowisko specjalisty ds. informacji naukowo-technicznej do realizacji zadań w ramach projektu pn. „Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej”, Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020, Numer Projektu: POPC.02.03.01-00-0070/18, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego.
4. Podanie przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla realizacji zamówienia, jest dobrowolne oraz konieczne dla zawarcia i wykonania umowy z Zamawiającym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie Wykonawcy/Oferenta z postępowania lub odrzucenie oferty z postępowania.
5. Odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej „PZP”.
6. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów
7. Posiada Pani/Pan/Państwo **prawo do:** dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.

¹ Dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego wykonawcy będącego osobą fizyczną, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Nie przysługuje Pani/Panu/Państwu **prawo do:**

- a) usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia Ogólnego,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia Ogólnego
- c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia Ogólnego prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego.

9. Posiada Pani/Pan/Państwo prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

10. Skorzystanie przez Panią/Pana/Państwa, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia Ogólnego, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia Ogólnego, celem realizacji Pani/Pana/Państwa uprawnień wskazanych pkt 8 i 10 powyżej oraz do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana/Państwa, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Wystąpienie przez Panią/Pana/Państwa z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W razie pytań dotyczących zasad prywatności i przetwarzania danych osobowych u Zamawiającego należy kontaktować się pod adresem e-mail Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@uj.edu.pl

Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Oferenta)

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w dniu **roku** w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim - Collegium Medicum,

z siedzibą: ul. Św. Anny 12, 31-008 Kraków, reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje projekt pn.: „Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a niniejsza umowa jest zawarta w ramach i na potrzeby realizacji wskazanego projektu.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, określone w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot umowy osobiście.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy, tj. prac z zakresu informacji naukowo-technicznej zgodnie z wymaganiami Kierownika Projektu, w sposób i na zasadach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym w ramach projektu „Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej” o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w okresie od dnia zawarcia umowy do zakończenia projektu tj. do 18 kwietnia 2022 r., w wymiarze około 30 godzin miesięcznie lub do czasu wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

Projekt Portal zarządzania wiedzą i potencjałem naukowym Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum jako moduł Polskiej Platformy Medycznej

3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie następujących zadań:
- przygotowywanie opisu funkcjonalności planowanego systemu do zarządzania wiedzą typu CRIS;
 - typowanie i desygnowanie metadanych do ich automatycznej migracji do dedykowanego systemu oraz kontrola prawidłowości przeprowadzanych migracji wraz z kontrolą jakości poszczególnych rekordów pod względem przyjętych standardów;
 - gromadzenie, ustalanie typu licencji, stopnia otwartości danych dla dokumentów/publikacji dostępnych w OpenAccess oraz strukturyzacja wyznaczonych zasobów do poziomu 4* lub 5* otwartości przy wykorzystaniu oprogramowania OCR;
 - przygotowanie plików do zamieszczenia w systemie oraz wprowadzanie zasobów, opracowywanie metadanych (uzupełnianie brakujących elementów) i powiązanie dokumentów z plikami;
 - uczestnictwo w pracach międzyzadaniowych w zakresie promocji projektu, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych w zakresie podniesienia świadomości i umiejętności, niezbędnych do korzystania z efektów projektu przez grupy docelowe.
4. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się w szczególności do:
- stałej współpracy w postaci konsultowania podejmowanych działań z kierownikiem projektu i innymi członkami zespołu projektowego oraz umożliwienia Zamawiającemu w toku realizacji niniejszej umowy kontroli nad prawidłowością wykonania przedmiotu umowy;
 - zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych w ramach wykonywania przedmiotu umowy, co do których Zamawiający zastrzega sobie wyłączność do wykorzystania i ewentualnej publikacji.

§ 3

- Strony ustalają, iż przedmiot umowy będzie realizowany w sposób ciągły od dnia zawarcia umowy do czasu zakończenia projektu tj. 18 kwietnia 2022 r. lub do czasu wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, a podstawą podejmowanych działań będzie bieżące realizowanie zadań określonych w umowie.
- Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku:
 - braku lub nienależytej współpracy ze strony Wykonawcy,
 - jeżeli dalsza realizacja nie leży w interesie Zamawiającego,
 - innych ważnych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie stałe prawo kontroli wykonywanych czynności jak również prawo do niewypłacenia wynagrodzenia lub jego określonej części, w przypadku wystąpienia przesłanek nierzetelnego lub nienależytego wykonania zadań opisanych w umowie.

§4

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Kierownika Projektu.

§ 5

1. Strony ustalają cenę w wysokości: złotych brutto (słownie złotych:) za 1 godzinę (1 godzina= 60 minut) wykonywania przedmiotu umowy. Cena ta uwzględnia wszystkie zadania, czynności, jak również wszelkie świadczenia, koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie brutto, które może Wykonawca uzyskać to
3. Mając na uwadze obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 roku regulację art. 8a ust. 6 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 z późniejszymi zmianami, dalej zwanej „Ustawą”) Strony ustalają, że w sytuacji, gdy miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie niższe niż wynagrodzenie wynikające z wysokości minimalnej stawki godzinowej określonej Ustawą, Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia ryczałtowego odpowiadającego jednej minimalnej stawce godzinowej brutto co najmniej raz w miesiącu, mając na względzie gotowość Wykonawcy do wykonania zlecenia w zakresie określonym niniejszą umową.²
4. Z zastrzeżeniem art. 8a ust. 6 Ustawy, kwota wypłacona w sposób określony w ust. 3 pomniejsza wynagrodzenie Wykonawcy należne do wypłaty w najbliższym okresie rozliczeniowym².
5. Ze względu na charakter i specyfikę usługi, którą ma świadczyć Wykonawca, Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 i jedynie zapłaci za przepracowane godziny, co nie będzie stanowiło podstaw do zgłoszenia przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.
6. Sposób wyliczenia wynagrodzenia kwoty netto dla:
 - a) osoby fizycznej nie będącej pracownikiem UJ CM, pracującej i osiągnącej minimalne wynagrodzenie zostanie dokonana w ten sposób, że Zamawiający od kwoty brutto odejmuje podatek (naliczany zgodnie z przepisami Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, co daje kwotę netto do wypłaty,
 - b) osoby fizycznej nie będącej pracownikiem UJ CM, nie pracującej i nie osiągnącej minimalnego wynagrodzenia – Zamawiający od kwoty brutto odejmuje składki na ubezpieczenie społeczne: emerytalna, rentowa, chorobowa. Składki ZUS są naliczane zgodnie z obowiązującą Ustawą o ubezpieczeniach społecznych. Następnie naliczane są odpowiednio podatek oraz składka zdrowotna. Zamawiający od kwoty brutto odejmuje sumę składek społecznych po stronie pracownika, składkę zdrowotną oraz podatek, co daje kwotę netto do wypłaty.
7. Wykonawca, przy zawarciu niniejszej umowy, zobowiązany jest złożyć oświadczenie według wzorów stanowiących załącznik nr 2 dla celów realizowania obowiązków wynikających z ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

² jeżeli dotyczy

8. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy, dla celów ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, pod rygorem negatywnych skutków finansowych i prawnych.
 9. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy w danym miesiącu.
 10. Przyjęcie przedmiotu umowy przez Zamawiającego zostanie potwierdzone złożeniem wykazu przepracowanych każdego miesiąca godzin, podpisanego przez Strony umowy.
 11. Należność za zrealizowanie przedmiotu umowy zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy do 20 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni obowiązywania umowy na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę i przedłożonego do 3 dnia każdego miesiąca do siedziby Zamawiającego.
 12. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury/ rachunki:
 - a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Biblioteka Medyczna UJ CM, Kraków, ul. Grzegórzecka 20, 31-531 Kraków, *
 - b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: sekretariat@bm.cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *
 - c) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych/ rachunków wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: 6750002236. *
- *niepotrzebne skreślić*
13. W przypadku zmiany formy doręczania faktur/rachunków w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faxem lub e-mailem), o którym mowa w § 4 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur/ rachunków.
 14. Fakturę VAT/rachunek wystawić należy na:

Nabywca: Uniwersytet Jagielloński w Krakowie,
31-007 Kraków, ul. Gołębia 24,
numer NIP: PL 675-000-22-36

Płatnik: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum,
31-008 Kraków, ul. św. Anny 12
 15. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
 16. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o zmianach ich danych wskazanych w komparcji Umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane ze skutkiem doręczonej.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



§ 8

Umowa wchodzi w życie z dniem

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 10

Do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w związku z niniejszą umową, właściwy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

.....
WYKONAWCA:

.....
ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dla celów realizowania obowiązków wynikających z ustawy o minimalnych wynagrodzeniu za pracę

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dla celów ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych