



**Komunikat nr 14**  
**Zastępcy Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego ds. Collegium Medicum**  
**z 29 lipca 2019 roku**

**w sprawie: świadczenia usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum**

Szanowni Państwo,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie, została zawarta umowa z firmą:

**Poczta Polska S.A.**  
**z siedzibą w Warszawie przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8**

**Umowa obowiązuje od dnia 01.08.2019 r. do dnia 31.07.2020 r.** lub do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

**Umowa obejmuje przesyłki takie jak: dokumenty, nośniki multimedialne, książki oraz inne materiały** związane z działalnością statutową Uczelni (tj. działalnością dydaktyczną i naukowo-badawczą finansowaną z dotacji oraz przychodów własnych UJ CM, w tym w zakresie realizowanych projektów o charakterze inwestycyjnym, dydaktycznym, szkoleniowym bez względu na źródło finansowania, z wyłączeniem dostaw aparatury specjalistycznej i odczynników przeznaczonych do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych i rozwojowych).

Informuję, że **umowa nie przewiduje możliwości korzystania z usług kurierskich innych operatorów. Faktury za zlecenie usług innym firmom nie będą rozliczane.**

Proszę, aby w ramach ww. umowy realizowane były również usługi kurierskie związane z działalnością finansowaną ze źródeł zewnętrznych (tj. działalności w zakresie realizacji projektów badawczych, rozwojowych, eksperymentalnych oraz badań naukowych lub prac rozwojowych, mających inny charakter i finansowanej z innych źródeł niż działalność statutowa).

**Umowa nie dotyczy przesyłek specjalistycznych** (m.in.: w suchym lodzie, próbek materiałów biologicznych, odczynników). W przypadku tego rodzaju przesyłek można skorzystać z dowolnie wybranej firmy kurierskiej dostępnej na rynku (z zachowaniem

postanowień Regulaminu określającego zasady i formy udzielania zamówień finansowanych ze środków publicznych w Uniwersytecie Jagiellońskim - Collegium Medicum).

Wszelkie pytania i wątpliwości w zakresie umowy proszę kierować do mgr Aleksandry Walocha, tel. 12/422-89-57, Sekcja Administrowania Nieruchomościami, e-mail: [aleksandra.walocha@uj.edu.pl](mailto:aleksandra.walocha@uj.edu.pl).

Proszę wszystkich pracowników jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum, przygotowujących i wysyłających przesyłki kurierskie, o szczegółowe zapoznanie się z załącznikami do niniejszego komunikatu, który określa i reguluje zasady wysyłki.

Zastępca Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego  
ds. Collegium Medicum

mgr Joanna Nikodemowicz

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Szczegółowy wykaz usług objętych przedmiotem umowy z podaniem kategoryzacji rodzajowej i wagowej przesyłek.
3. Wzór listu przewozowego w obrocie krajowym.
4. Wzór listu przewozowego w obrocie zagranicznym.