



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

75.0200.57.2018

**Zarządzenie nr 62**  
**Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z 17 sierpnia 2018 roku**

**w sprawie: szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz uczestników studiów doktoranckich w Uniwersytecie Jagiellońskim**

Na podstawie § 27 ust. 4a Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego w związku z art. 228 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), § 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach (Dz. U. z 2007 r. Nr 128, poz. 897) oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2007 r. w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz. U. z 2007 r. Nr 188, poz. 1347, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Obowiązek zrealizowania szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczy:
  - 1) studentów rozpoczynających naukę na pierwszym roku studiów: pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich w Uniwersytecie Jagiellońskim;
  - 2) uczestników studiów doktoranckich rozpoczynających naukę na pierwszym roku studiów doktoranckich w Uniwersytecie Jagiellońskim.
2. Obowiązek określony w ustępie poprzedzającym nie dotyczy:
  - 1) osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – gdy osoby te w ramach dotychczasowego kształcenia na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich w Uniwersytecie Jagiellońskim odbyły już szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie ostatnich pięciu lat;
  - 2) osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – gdy osoby te w ramach dotychczasowego kształcenia na studiach doktoranckich w Uniwersytecie Jagiellońskim odbyły już szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie ostatnich pięciu lat.
3. Szkolenie jest realizowane w wymiarze co najmniej 4 godzin dydaktycznych i kończy się zaliczeniem.
4. Szkolenie oraz zaliczenie odbywa się w trybie zdalnym (e-learning).
5. Zasady i terminy szkolenia prowadzonego na odległość określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
6. Program obowiązkowego szkolenia studentów i uczestników studiów doktoranckich w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Kierownicy podstawowych jednostek organizacyjnych zobowiązani są do zorganizowania instruktażu z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy przed dopuszczeniem studentów

i uczestników studiów doktoranckich do zajęć w laboratoriach, warsztatach i pracowniach specjalistycznych. Tematyka szkolenia dostosowana do programu prowadzonych zajęć, specyfiki wyposażenia sal laboratoryjnych i pracowni specjalistycznych, powinna uwzględniać:

- 1) warunki bezpiecznej obsługi maszyn i urządzeń;
- 2) rodzaje prac i procesów o szczególnym zagrożeniu dla życia lub zdrowia;
- 3) postępowanie z materiałami niebezpiecznymi i szkodliwymi dla zdrowia (chemicznymi i biologicznymi);
- 4) zapoznanie studentów i uczestników studiów doktoranckich z charakterystyką substancji chemicznych oraz umiejętność korzystania z kart charakterystyk substancji niebezpiecznych stosowanych w procesie dydaktycznym;
- 5) sposób posługiwania się środkami ochrony indywidualnej i środkami ratunkowymi;
- 6) postępowanie w sytuacjach stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia.

### § 3

Traci moc zarządzenie nr 89 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 3 sierpnia 2017 roku w sprawie szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz uczestników studiów doktoranckich w Uniwersytecie Jagiellońskim.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 września 2018 roku.

**z up. Rektora UJ  
Prorektor UJ ds. dydaktyki**

**Prof. dr hab. Armen Edigarian**

**Zasady odbywania szkolenia za pośrednictwem platformy zdalnego nauczania PEGAZ w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przez studentów rozpoczynających naukę na pierwszym roku studiów: pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich oraz uczestników studiów doktoranckich rozpoczynających naukę na pierwszym roku studiów doktoranckich**

1. Wszyscy studenci i uczestnicy studiów doktoranckich wpisani na pierwszy rok studiów są automatycznie zapisywani na szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów **8 i 15 października 2018 roku**. Studenci i uczestnicy studiów doktoranckich wpisani na studia po **15 października 2018 roku** powinni zostać zapisani na odpowiedni kurs w USOS przez pracownika dziekanatu lub sekretariatu obsługującego tok studiów.
2. Szkolenie należy odbyć i przystąpić do zaliczenia w następujących okresach:
  - 1) **17.10. – 6.11.2018 roku** – studenci i uczestnicy studiów doktoranckich Wydziałów: Chemii; Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii; Biologii; Lekarskiego; Farmaceutycznego; Nauk o Zdrowiu; Geografii i Geologii;
  - 2) **7.11. – 27.11.2018 roku** – studenci i uczestnicy studiów doktoranckich Wydziałów: Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej; Matematyki i Informatyki; Filozoficznego; Filologicznego; Prawa i Administracji oraz studiów międzykierunkowych;
  - 3) **28.11. – 18.12.2018 roku** – studenci i uczestnicy studiów doktoranckich Wydziałów: Zarządzania i Komunikacji Społecznej; Studiów Międzynarodowych i Politycznych; Polonistyki; Historycznego.
3. Pracownicy Inspektoratu BHP:
  - 1) prowadzą forum dla studentów;
  - 2) sprawdzają wyniki zaliczenia przeprowadzonego w trybie zdalnym;
  - 3) wpisują oceny do systemu USOSweb;
  - 4) przesyłają do dziekanatów wydziałów protokoły zaliczenia przedmiotu sporządzone w postaci wydruków z systemu USOSweb.
4. Szkolenie prowadzone jest w semestrze zimowym. Za termin zaliczenia przyjmuje się datę zamknięcia kursu. Terminy zwrotu protokołów ustalone zostają jak dla przedmiotów całorocznych.
5. Z dziekanatów, które nie prowadzą dokumentacji toku studiów studentów lub doktorantów, protokoły rozsyłane są do jednostek podległych. Pracownicy administracyjni dziekanatów lub sekretariatów obsługujących tok studiów potwierdzają studentowi – na jego wniosek – zaliczenie szkolenia w indeksie, a uczestnikowi studiów doktoranckich w indeksie doktoranta. Protokoły zaliczeniowe przechowywane są w jednostkach prowadzących dany kierunek studiów.
6. Inspektorat BHP ustala liczbę poprawnych odpowiedzi, która warunkuje zaliczenie szkolenia.
7. Studentowi i uczestnikowi studiów doktoranckich przysługują dwa terminy zaliczenia szkolenia poprzez platformę zdalnego nauczania:

- 1) pierwszy termin – w okresie wyznaczonym dla danego wydziału zgodnie z ust. 2 niniejszego załącznika;
  - 2) drugi termin – w drugim semestrze, w terminie wyznaczonym przez Inspektorat BHP. Drugie szkolenie zostanie zorganizowane wyłącznie dla tych studentów i uczestników studiów doktoranckich, którzy przystąpili do szkolenia w terminie wyznaczonym dla swojego wydziału, ale nie zaliczyli go oraz dla tych, którzy z udokumentowanych względów losowych nie odbędą szkolenia we wskazanym wyżej terminie.
8. W przypadku niezaliczenia szkolenia BHP, pracownik administracyjny obsługujący tok studiów jest zobowiązany do zapisania studenta lub uczestnika studiów doktoranckich na szkolenie w kolejnym roku akademickim.
9. Za powtarzanie szkolenia BHP nie jest pobierana opłata.
10. Student lub uczestnik studiów doktoranckich, który nie może odbyć szkolenia poprzez platformę zdalnego nauczania PEGAZ, powinien skontaktować się z prowadzącym szkolenie w pierwszym tygodniu trwania szkolenia dla jego wydziału.
11. Studentom, którzy rozpoczynają naukę na drugim kierunku studiów, bądź na innym poziomie kształcenia oraz uczestnikom studiów doktoranckich, którzy rozpoczynają naukę w ramach kolejnych studiów doktoranckich i zostali wpisani do systemu **do 14 października 2018 roku**, a w ramach dotychczasowego kształcenia w UJ uczestniczyli i zaliczyli szkolenie BHP w okresie ostatnich pięciu lat, system USOS automatycznie przepisuje na rozpoczętym kierunku/poziomie kształcenia zaliczenie kursu w zakresie BHP w oparciu o dane z wcześniej odbywanych studiów w formie decyzji na temat wymagań. W takim przypadku pracownik administracyjny dziekanatu lub sekretariatu obsługujący tok studiów potwierdza studentowi – na jego wniosek – odbycie szkolenia w indeksie, a uczestnikowi studiów doktoranckich – na jego wniosek – w indeksie i karcie okresowych osiągnięć doktoranta. Szkolenie zaliczone w toku studiów wyższych nie może stanowić podstawy przepisania zaliczenia kursu na studiach doktoranckich, a szkolenie zaliczone w toku studiów doktoranckich nie może stanowić podstawy przepisania zaliczenia kursu na studiach wyższych (nie stosuje się § 1 ust. 2 zarządzenia).
12. Studenci, którzy rozpoczynają naukę na drugim kierunku studiów, bądź na innym poziomie kształcenia oraz uczestnicy studiów doktoranckich, którzy rozpoczynają naukę w ramach kolejnych studiów doktoranckich i zostali wpisani do systemu w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 11, a w ramach dotychczasowego kształcenia w UJ uczestniczyli i zaliczyli szkolenie BHP w okresie ostatnich pięciu lat, powinni zgłosić się do dziekanatu lub sekretariatu prowadzącego studia. Pracownik administracyjny dziekanatu lub sekretariatu obsługujący tok studiów przepisuje zaliczenie kursu w zakresie BHP w systemie USOS na rozpoczętym kierunku/poziomie kształcenia w oparciu o dane z wcześniej odbywanych studiów. W takim przypadku pracownik administracyjny dziekanatu lub sekretariatu obsługujący tok studiów potwierdza studentowi – na jego wniosek – odbycie szkolenia w indeksie, a uczestnikowi studiów doktoranckich – na jego wniosek – w indeksie i karcie okresowych osiągnięć doktoranta. Szkolenie zaliczone w toku studiów wyższych nie może stanowić podstawy przepisania zaliczenia kursu na studiach doktoranckich, a szkolenie zaliczone w toku studiów doktoranckich nie może stanowić podstawy przepisania zaliczenia kursu na studiach wyższych (nie stosuje się § 1 ust. 2 zarządzenia).
13. Studenci i uczestnicy studiów doktoranckich niebędący obywatelami polskimi realizujący studia w języku angielskim odbywają szkolenie BHP w języku angielskim – w terminie

i na zasadach określonych przez Inspektorat BHP. W celu realizacji takiego szkolenia dziekan jest obowiązany przekazać poprzez Inspektorat BHP do USOS kody programów realizowanych w języku angielskim – do dnia 30 września 2018 roku.

14. Studenci i uczestnicy studiów doktoranckich niebędący obywatelami polskimi realizujący studia w języku innym niż polski i angielski mogą odbyć szkolenie BHP w języku angielskim – w terminie i na zasadach określonych przez Inspektorat BHP. W celu realizacji takiego szkolenia dziekan jest obowiązany przekazać bezpośrednio do USOS prośbę o założenie protokołu przedmiotu „Szkolenie BHP po angielsku”, a następnie zapisać studenta na ten kurs – do dnia 31 października 2018 roku.

**Program obowiązkowego szkolenia studentów i uczestników studiów doktoranckich w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy**

<b>Lp.</b>	<b>Tematyka zajęć edukacyjnych</b>	<b>Liczba godzin</b>
1.	Wybrane regulacje prawne	0,5-1
2.	Elementy ergonomii, fizjologii i higieny pracy	1-1,5
3.	Zagrożenia i profilaktyka w środowisku pracy	1-2
4.	Ochrona przeciwpożarowa	0,5-1
5.	Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach	1-1,5
	<b>Razem</b>	4-7