

PROTOKÓŁ
likwidacji /przedwczesnego zużycia ubioru służbowego

Sporządzony w dniu na okoliczność likwidacji / przedwczesnego zużycia* ubioru służbowego.

Imię i nazwisko pracownika

.....

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący (np. kierownik jednostki)
2. Członek
3. Członek

Lp.	Rodzaj wyposażenia	Uzasadnienie
1.		
2.		
....		

Stwierdza się, że wyżej wymienione wyposażenie nadaje się do wymiany/likwidacji*.

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący (np. kierownik jednostki)
2. Członek
3. Członek

* - niepotrzebne skreślić