



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.42.2017

Zarządzenie nr 49
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 7 kwietnia 2017 roku

w sprawie: utworzenia *Pracowni Telewizyjnej* na Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ

Na podstawie § 45, § 46 ust. 1, § 50 ust. 1 pkt 6 oraz § 80 i § 81 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

W strukturze organizacyjnej Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ tworzy się *Pracownię Telewizyjną*.

§ 2

Zadania Pracowni, o której mowa w § 1, określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dziekanowi Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.

§ 4

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem ulega zmianie załącznik nr 4 do Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzonego zarządzeniem nr 15 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 28 lutego 2008 roku (z późn. zm.).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2017 roku.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

Regulamin Pracowni Telewizyjnej

§ 1

Pracownia Telewizyjna, zwana dalej „Pracownią”, jest jednostką pomocniczą Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.

§ 2

Do zadań Pracowni należy prowadzenie działalności telewizyjnej pod nazwą UJOT TV w celu umożliwienia studentom zdobycia doświadczenia dziennikarskiego oraz organizacyjno-medialnego, a w szczególności:

- 1) rozpowszechnianie w formie internetowej nagranych wcześniej materiałów audiowizualnych;
- 2) współtworzenie wspólnie ze studentami telewizji internetowej UJ *Przystanek Student* programu telewizyjnego Pracowni;
- 3) organizacja i prowadzenie warsztatów telewizyjnych podnoszących umiejętności dziennikarskie studentów Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ;
- 4) nadzór merytoryczny nad treścią przygotowanych materiałów audiowizualnych;
- 5) opieka techniczna nad nagraniem i montażem materiałów audiowizualnych oraz zapewnienie sprawnego działania sprzętu w studiu telewizyjnym, reżyserce, montażowni i redakcji telewizji;
- 6) organizowanie, po rozpoczęciu każdego roku akademickiego, naboru kandydatów do redakcji telewizji;
- 7) administrowanie stroną internetową telewizji oraz profilami w mediach społecznościowych, w których telewizja jest aktywna.

§ 3

1. Kierownika Pracowni powołuje Rektor UJ na wniosek Dziekana Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ zaopiniowany przez Radę Wydziału. Kierownika Pracowni powołuje się na czas oznaczony, nie dłuższy niż pięć lat.
2. Kierownikiem Pracowni może być osoba zatrudniona w Uniwersytecie Jagiellońskim jako podstawowym miejscu pracy i spełniająca warunki określone w § 83 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Kierownik Pracowni odpowiada za realizację zadań określonych w § 2.

§ 4

Rektor UJ, na wniosek Kierownika Pracowni zaopiniowany przez Dziekana Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ, może powołać zastępcę Kierownika Pracowni.

§ 5

Działalność Pracowni jest finansowana z budżetu Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak