



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.8.2017

Zarządzenie nr 17
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 27 stycznia 2017 roku

w sprawie: zasad powoływania i odwoływania użytkowników kluczowych w ramach Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów oraz ustalenia dla nich zakresu obowiązków i zasad przyznawania dodatków specjalnych z tytułu powierzenia dodatkowych zadań

Na podstawie § 27 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz w związku z użytkowaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady powoływania i odwoływania użytkowników kluczowych w ramach Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów, zwanego dalej „Systemem”, oraz ustala zakres obowiązków użytkowników kluczowych i zasady przyznawania im dodatków specjalnych z tytułu powierzenia dodatkowych zadań.
2. Użytkownikiem kluczowym jest przeszkolony i merytorycznie przygotowany pracownik Uniwersytetu Jagiellońskiego, który zapewnia wsparcie i szkolenie innym użytkownikom Systemu. Wykaz użytkowników kluczowych prowadzi Sekcja Systemów Obsługi Studiów w Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ, zwana dalej „SSOS”.
3. Do zakresu obowiązków użytkownika kluczowego w zakresie obsługi modułu Systemu wskazanego w decyzji w sprawie powierzenia funkcji użytkownika kluczowego należy w szczególności:
 - 1) gruntowna znajomość Systemu w obszarze określonym decyzją o powołaniu użytkownika;
 - 2) udział w zarządzaniu zmianą poprzez:
 - a) śledzenie zmian zachodzących w kolejnych wersjach Systemu,
 - b) uczestnictwo merytoryczne i prezentowanie stanowiska oraz potrzeb Uniwersytetu Jagiellońskiego w dyskusjach z projektantami Systemu dotyczących zmian funkcjonalności,
 - c) weryfikację merytoryczną zgłaszanych przez pracowników potrzeb zmian w Systemie,
 - d) terminowe testowanie i zatwierdzanie dostarczanych rozwiązań,
 - e) udział w pracach integracyjnych z innymi systemami wykorzystywanymi na UJ;
 - 3) nadzorowanie kompletności i poprawności słowników systemowych oraz danych podstawowych;
 - 4) okresowe weryfikowanie dostępnej dokumentacji we współpracy z pracownikami SSOS oraz udział w tworzeniu instrukcji związanych z procedurami korzystania z systemu ustalonymi lokalnie na Uniwersytecie Jagiellońskim;
 - 5) wprowadzanie pracowników nowo zatrudnionych w zasady korzystania z Systemu;
 - 6) stałe rozwijanie i doskonalenie kompetencji w użytkowaniu Systemu;
 - 7) zgłaszanie do SSOS wszelkich usterek i problemów eksploatacyjnych.

§ 2

1. Użytkowników kluczowych w ramach Systemu powołuje i odwołuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego w drodze decyzji.
2. Powołanie użytkownika kluczowego następuje na wniosek:
 - 1) kierownika jednostki, w której kandydat jest zatrudniony; kandydat powinien uzyskać pozytywną opinię kierownika SSOS;
 - 2) kierownika SSOS w Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ; kandydat powinien uzyskać akceptację bezpośredniego przełożonego;
 - 3) władz uczelni lub osoby upoważnionej do której kompetencji należy utrzymanie Systemu; kandydat powinien uzyskać pozytywną opinię bezpośredniego przełożonego i kierownika SSOS.
3. Odwołanie użytkownika kluczowego następuje na wniosek:
 - 1) bezpośredniego przełożonego po zasięgnięciu opinii kierownika SSOS;
 - 2) kierownika SSOS po zasięgnięciu opinii bezpośredniego przełożonego użytkownika kluczowego;
 - 3) władz uczelni lub osoby upoważnionej do której kompetencji należy utrzymanie Systemu, po zasięgnięciu opinii bezpośredniego przełożonego i kierownika SSOS.

§ 3

1. Z tytułu dodatkowych zadań związanych z powierzeniem funkcji użytkownika kluczowego pracownikowi przysługuje dodatek specjalny do wynagrodzenia przyznawany zgodnie z przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników uczelni wyższych oraz uchwałami Senatu UJ. Dodatek specjalny przyznawany jest na okres 1/2 roku.
2. Dodatek specjalny przyznaje Rektor UJ na wniosek Przewodniczącego Rady Nadzorującej Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ.
3. Ponowne przyznanie dodatku specjalnego następuje na podstawie sprawozdania z prac wykonanych przez użytkownika kluczowego w półroczu poprzedzającym jego przyznanie.
4. Wysokość dodatku specjalnego oblicza się według algorytmu ustalonego przez SSOS w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Nadzorującej Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ oraz z uwzględnieniem przepisów, o których mowa w ust. 1.
5. Listę użytkowników kluczowych wraz z proponowaną wysokością dodatku specjalnego przygotowuje SSOS. Listę przedkłada się do akceptacji Przewodniczącemu Rady Nadzorującej Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ, a następnie do dalszej akceptacji zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie Jagiellońskim.
6. Dodatek specjalny jest wypłacany ze środków jednostki organizacyjnej zatrudniającej użytkownika kluczowego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak