



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0203.4.2017

Komunikat nr 5
Prorektora UJ ds. dydaktyki
z 27 stycznia 2017 roku

w sprawie: składania, akceptacji i rozliczania elektronicznych wniosków o podróż służbową krajową przez pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego

W związku z zakończeniem pilotażu modułu do składania wniosków wyjazdowych krajowych za pośrednictwem Portalu Informacyjnego UJ ustalam, że **od 1 lutego 2017 r.** krajowe wnioski wyjazdowe (o podróż służbową krajową) należy składać w formie elektronicznej poprzez Portal Informacyjny UJ dostępny na stronie <https://pi.uj.edu.pl> (zakładka „Podróże służbowe”).

Jednocześnie informuję, że instrukcje dotyczące składania i rozliczania krajowego wniosku wyjazdowego dostępne są po zalogowaniu pod adresem https://www.sapiens.uj.edu.pl/instrukcje_travel. Szkolenia, instrukcje stanowiskowe oraz wsparcie techniczne w tym zakresie zapewnia Centrum Rozwoju Systemów Zintegrowanych UJ (www.sapiens.uj.edu.pl, e-mail: sapiens.finance@uj.edu.pl), natomiast wsparcie merytoryczne zapewnia użytkownik kluczowy w zakresie krajowych podróży służbowych – Pani Teresa Welyczko (e-mail: teresa.welyczko@uj.edu.pl).

Informuję również, że wszystkie krajowe wyjazdy służbowe odbywające się po 31 stycznia 2017 r., których procedowanie zostało rozpoczęte poza Portalem Informacyjnym UJ (np. dokonana została przez Uniwersytet Jagielloński jakakolwiek opłata lub pobrany został przez wyjeżdżającego druk „Wniosek wyjazdowy krajowy”), powinny być rozliczone na zasadach obowiązujących do 31 stycznia 2017 r.

W uzasadnionych przypadkach wnioski w formie papierowej będą przyjmowane do 30 kwietnia 2017 r.

Przypominam, że wnioski wyjazdowe należy składać przed wyjazdem w podróż służbową – zgodnie z obowiązującą Instrukcją obiegu dokumentów finansowo-księgowych Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Zobowiązuję kierowników wszystkich jednostek organizacyjnych UJ do podjęcia działań organizacyjnych umożliwiających realizację powyższego obowiązku.

Prorektor UJ ds. dydaktyki

Prof. dr hab. Armen Edigarian

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)