



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
COLLEGIUM MEDICUM

137.0203.24.2017

Komunikat nr 24
Zastępcy Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego ds. Collegium Medicum
z 28 czerwca 2017 roku

w sprawie: sporządzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych
Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum na 2017 rok

W związku z zapisami art. 13a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), § 3 Regulaminu określającego zasady i formy udzielania zamówień finansowanych ze środków publicznych w Uniwersytecie Jagiellońskim - Collegium Medicum (Załącznik do Zarządzenia nr 10 Prorektora Uniwersytetu Jagiellońskiego ds. Collegium Medicum z dnia 26 kwietnia 2017 r.) oraz wynikającym z nich obowiązkiem opracowania planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum na rok 2017, **uprzejmię proszę o sporządzenie planu postępowań w oparciu o budżet jednostki na 2017 rok w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 lipca 2017 r.**

W celu wykonania powyższego obowiązku uprzejmię proszę o wypełnienie tabeli według wzoru załączonego do niniejszego komunikatu w zakresie, w jakim dotyczy działalności jednostki. Tabelę w wersji edytowalnej można pobrać z biblioteki druków UJ CM z zakładki Działu Zamówień Publicznych CM – Załącznik nr 1.

Jednocześnie wyjaśniam, że w tabeli nie należy uwzględniać zamówień realizowanych w ramach umów/przetargów ogólnouczelnianych, zarówno tych które są już realizowane w oparciu o zawarte umowy, jak i tych planowanych przez poszczególne jednostki kompetencyjne, których zbiorcze zestawienie jako materiał informacyjny stanowi załącznik nr 2 do niniejszego komunikatu, a dostępny jest w bibliotece druków UJ CM w zakładce Działu Zamówień Publicznych CM – Załącznik nr 2.

Przy sporządzaniu planu należy uwzględnić wyłącznie zamówienia, na które jest pokrycie finansowe mając na uwadze następujące zasady:

1. W planie dotyczącym wyłącznie zamówień finansowanych ze źródeł zewnętrznych należy ująć postępowania (zamówienia) z harmonogramów projektów naukowo - badawczych, których orientacyjna wartość przekracza kwotę 30 000 euro netto (125 247 zł), z wyłączeniem:

- a) zamówień, dla których w harmonogramie wskazano, iż zamówienie zostanie przeprowadzone w trybie postępowania z dziedziny nauki, tj. art. 4 pkt. 8), art. 4d ust. 1 pkt 1), art. 4 pkt 3) lit. e),
- b) zamówień, które w związku z zaleceniami realizowane są w oparciu o postępowania ogólnouczelniane.

2. Plan winien obejmować wszystkie zamówienia, których **wszczęcie postępowań lub udzielenie** planowane jest do 31 grudnia 2017 roku, mające zabezpieczenie finansowe, przy czym za wszczęcie zamówienia należy uznać ogłoszenie postępowania. Oznacza to, że w planie nie należy ujmować już toczących się postępowań lub takich, których rozpoczęcie nastąpi w 2018 roku.

3. W pozycji *Rodzaj zamówienia* należy wskazać usługi lub dostawy, bez robót budowlanych. W przypadku, gdy zamówienie ma charakter mieszany, należy wskazać wszystkie rodzaje zamówienia, a ostateczne ustalenie rodzaju zamówienia zostanie dokonane na etapie czynności przygotowawczych przed uruchomieniem postępowania.
4. W pozycji *Orientacyjna wartość netto (PLN)* należy wskazać ustaloną w momencie sporządzania planu przybliżoną wartość zamówienia.

Jednocześnie informujemy, iż w przypadku projektów naukowo – badawczych pomocą w przygotowaniu planów będą służyć pracownicy Działu Administracyjnego Wsparcia Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM.

Plany winny być sporządzone przez dysponentów środków, **osobno dla każdego źródła finansowania**. Plan podpisany przez dysponenta środków /kierownika jednostki/ kierownika projektu, należy złożyć w wersji papierowej w DZP CM i przesłać w wersji edytowalnej na adres dzpplan2017@cm-uj.krakow.pl **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 lipca 2017r.**

Niezłożenie planu lub oświadczenia w określonym terminie przez dysponenta środków/kierownika jednostki/kierownika projektu, będzie traktowane równoznacznie z brakiem planów lub realizacji zamówień w roku 2017.

Dodatkowych informacji w zakresie sporządzania planu zamówień publicznych udzielają pracownicy Działu Zamówień Publicznych, ul. Grzegorzeczka 20, tel. 12 433 27 28 -32, email: dzpplan2017@cm-uj.krakow.pl

p.o. Zastępca Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego
ds. Collegium Medicum

mgr Joanna Nikodemowicz

Załączniki:

1. Tabela
2. Plan postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla działalności ogólnouczelnianej w 2017 roku