



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.86.2016

Zarządzenie nr 82
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 27 września 2016 roku

w sprawie: powołania i ustalenia zakresu działania Pełnomocników Rektora UJ
w Collegium Medicum na kadencję 2016-2020

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) i § 29 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję następujących Pełnomocników Rektora UJ w Collegium Medicum na kadencję 2016-2020:

- 1) **prof. dr hab. Beatę Tobiasz-Adamczyk na Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum;**
- 2) **prof. dr hab. Jerzego Wordliczka na Pełnomocnika Rektora UJ ds. klinicznych w Collegium Medicum;**
- 3) **prof. dr hab. Marka Sanaka na Pełnomocnika Rektora UJ ds. nauki i rozwoju w Collegium Medicum;**
- 4) **prof. dr hab. Piotra Richtera na Pełnomocnika Rektora UJ ds. ogólnych w Collegium Medicum;**
- 5) **mgr. Marcina Jędrychowskiego na Pełnomocnika Rektora UJ ds. inwestycji „Nowa siedziba Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie-Prokocimiu”.**

§ 2

1. Do zadań **Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum** należy:
 - 1) pełnienie obowiązków pierwszego zastępcy Prorektora UJ ds. Collegium Medicum w razie jego nieobecności w pracy i podejmowanie w tym okresie wszelkich działań faktycznych i prawnych zastrzeżonych dla Prorektora UJ ds. Collegium Medicum;
 - 2) wykonywanie w Collegium Medicum kompetencji Prorektora UJ ds. dydaktyki określonych w zarządzeniu Rektora UJ w sprawie kompetencji Rektora, Prorektorów oraz Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego;
 - 3) reprezentowanie Collegium Medicum na zewnątrz i podejmowanie czynności prawnych we wszystkich sprawach związanych z edukacyjnymi projektami międzynarodowymi, współpracą z krajowymi i zagranicznymi jednostkami naukowymi w zakresie kształcenia, koordynacji wymiany zagranicznej pracowników i doktorantów, wyjazdów, staży i stypendiów;

- 4) koordynacja działalności wydziałów Collegium Medicum w zakresie procesu kształcenia;
 - 5) sprawowanie nadzoru nad szkoleniem podyplomowym realizowanym w Medycznym Centrum Kształcenia Podyplomowego UJ i Studium Kształcenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego;
 - 6) koordynacja w zakresie współpracy międzynarodowej wydziałów Collegium Medicum;
 - 7) nadzór nad przygotowaniem i realizacją edukacyjnych projektów międzynarodowych finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zagranicznych;
 - 8) koordynacja współpracy z krajowymi i zagranicznymi jednostkami naukowymi w zakresie kształcenia;
 - 9) koordynacja wymiany zagranicznej pracowników i doktorantów, wyjazdów, staży i stypendiów.
2. Pełnomocnik współpracuje z Prorektorem UJ ds. Collegium Medicum oraz Prorektorem UJ ds. dydaktyki w zakresie ich kompetencji, a także z Pełnomocnikiem Rektora UJ ds. nauki i rozwoju w Collegium Medicum w zakresie kontaktów i umów o współpracy Uczelni z jednostkami naukowymi.
 3. Pełnomocnik koordynuje pracę Sekcji ds. Dydaktyki i Karier Akademickich CM.

§ 3

1. Do zadań **Pełnomocnika Rektora UJ ds. klinicznych w Collegium Medicum** należy:
 - 1) pełnienie obowiązków drugiego zastępcy Prorektora UJ ds. Collegium Medicum w razie jego nieobecności w pracy oraz nieobecności Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum i podejmowanie w tym okresie wszelkich działań faktycznych i prawnych zastrzeżonych dla Prorektora UJ ds. Collegium Medicum;
 - 2) opracowanie strategii realizacji zadań kształcenia klinicznego przed- i podyplomowego w zawodach medycznych, prowadzonego w podmiotach leczniczych;
 - 3) opiniowanie wszelkich czynności Uniwersytetu i jego organów, podejmowanych w ramach uprawnień i obowiązków podmiotu tworzącego uniwersyteckie podmioty lecznicze, wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad działalnością uniwersyteckich podmiotów leczniczych, a w szczególności:
 - a) dokonywanie kontroli i oceny działalności uniwersyteckich podmiotów leczniczych oraz pracy ich kierowników,
 - b) kontrola i ocena realizacji zadań określonych w statucie i regulaminie organizacyjnym, dostępności i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, prawidłowości gospodarowania mieniem i środkami publicznymi oraz gospodarki finansowej;
 - 5) rozpatrywanie i załatwianie skarg i wniosków składanych Uniwersytetowi, jako podmiotowi tworzącemu uniwersyteckie podmioty lecznicze, związanych z ich działalnością;
 - 6) monitorowanie sytuacji ekonomicznej uniwersyteckich podmiotów leczniczych i opracowywanie strategii ich restrukturyzacji oraz kierowanie pracami Zespołu ds. monitorowania stanu finansowego i prawnego uniwersyteckich samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
 - 7) podejmowanie wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z funkcjonowaniem jednostek Uczelni w podmiotach leczniczych, dla których Uniwersytet nie jest podmiotem tworzącym;

- 8) reprezentowanie Uniwersytetu w kontaktach z konsultantami krajowymi i wojewódzkimi w zakresie nadzoru regionalnego oraz organami samorządów zawodów medycznych.
2. Pełnomocnik współpracuje z Prorektorem UJ ds. Collegium Medicum oraz Stałą Rektorską Komisją ds. klinicznych.
3. Pełnomocnik koordynuje pracę Sekcji ds. Szpitali Uniwersyteckich Działu Klinicznego CM.

§ 4

1. Do zadań **Pełnomocnika Rektora UJ ds. nauki i rozwoju w Collegium Medicum** należy:
 - 1) koordynacja działalności wydziałów Collegium Medicum w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) pełnienie obowiązków trzeciego zastępcy Prorektora UJ ds. Collegium Medicum w razie jego nieobecności w pracy oraz nieobecności Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum, a także nieobecności Pełnomocnika Rektora UJ ds. klinicznych w Collegium Medicum i podejmowanie w tym okresie wszelkich działań faktycznych i prawnych zastrzeżonych dla Prorektora UJ ds. Collegium Medicum;
 - 3) nadzór nad projektami naukowymi, inwestycyjnymi, aparaturowymi oraz stypendialnymi związanymi z rozwojem młodej kadry naukowej, realizowanymi w Collegium Medicum, finansowanymi ze środków krajowych i zagranicznych, w tym funduszy europejskich oraz ze środków pomocowych;
 - 4) reprezentowanie Collegium Medicum na zewnątrz i podejmowanie czynności prawnych we wszystkich sprawach związanych z projektami, o których mowa w pkt 3;
 - 5) realizacja w Collegium Medicum polityki wydawniczej Uczelni;
 - 6) nadzór na działalnością Biblioteki Medycznej CM;
 - 7) nadzór nad procedurą wdrażania przedsiębiorczości w Collegium Medicum.
2. Pełnomocnik współpracuje z Prorektorem UJ ds. Collegium Medicum oraz Prorektorem UJ ds. badań naukowych i funduszy strukturalnych w zakresie ich kompetencji, a także z Pełnomocnikiem Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum w zakresie kontaktów i umów o współpracy Uczelni z jednostkami naukowymi.
3. Pełnomocnik współpracuje z Komisją Bioetyczną UJ i Stałą Senacką Komisją ds. Finansowania Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej.
4. Pełnomocnik koordynuje pracę Działu Nauki i Współpracy Międzynarodowej CM oraz Sekcji ds. Badań Klinicznych Działu Klinicznego CM.

§ 5

1. Do zadań **Pełnomocnika Rektora UJ ds. ogólnych w Collegium Medicum** należy:
 - 1) koordynacja realizacji Strategii Rozwoju UJ w części dotyczącej Collegium Medicum;
 - 2) opracowywanie strategii rozwoju Collegium Medicum w zakresie polityki zdrowotnej;
 - 3) opracowywanie zadań wynikających z realizacji polityki zdrowotnej, współpraca w tym zakresie z organami administracji państwowej, samorządowej, organizacjami społecznymi i charytatywnymi;
 - 4) prowadzenie całokształtu zagadnień związanych ze specjalizacjami;
 - 5) monitorowanie wdrożenia systemu kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem;

- 6) koordynacja spraw dotyczących informatyzacji Uczelni, a w szczególności wdrażania, utrzymania i rozwoju zintegrowanego oprogramowania wspomagającego zarządzanie Uczelnią.
2. Pełnomocnik współpracuje z Prorektorem UJ ds. Collegium Medicum, Prorektorem UJ ds. rozwoju oraz Prorektorem UJ ds. dydaktyki w zakresie ich kompetencji.
3. Pełnomocnik współpracuje ze Stałą Senacką Komisją ds. Majątku i Finansów.

§ 6

1. Do zadań **Pełnomocnika Rektora UJ ds. inwestycji „Nowa siedziba Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie-Prokocimiu”** należy:
 - 1) opracowanie szczegółowych założeń realizacji oraz harmonogramu inwestycji;
 - 2) koordynacja planów inwestycyjnych;
 - 3) podejmowanie i wykonywanie decyzji w sprawach związanych z programem medycznym inwestycji, z uwzględnieniem potrzeb Uniwersytetu:
 - a) analiza dotychczasowych założeń programu medycznego inwestycji i dostosowanie ich do bieżących uwarunkowań Uniwersytetu,
 - b) podejmowanie i wykonywanie decyzji w sprawach związanych z aktualizacją założeń medycznych inwestycji,
 - c) reprezentowanie Uniwersytetu wobec Ministerstwa Zdrowia, Narodowego Funduszu Zdrowia, władz samorządowych, Szpitala Uniwersyteckiego oraz podmiotów związanych z realizacją inwestycji w zakresie spraw związanych z medycznymi założeniami inwestycji;
 - 4) podejmowanie działań zmierzających do pozyskania środków finansowych niezbędnych do realizacji inwestycji w pełnym zakresie;
 - 5) koordynacja i monitorowanie procesu inwestycyjnego, w szczególności pod względem medycznym;
 - 6) dbanie o należyłą promocję przedsięwzięcia.
2. Pełnomocnik współdziała ściśle z Prorektorem UJ ds. Collegium Medicum.
3. Pełnomocnik przedstawia informacje o podejmowanych działaniach Prorektorowi UJ ds. rozwoju.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 72 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1 września 2016 roku w sprawie powołania i ustalenia zakresu działania Pełnomocników Rektora UJ w Collegium Medicum na kadencję 2016-2020.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak