



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.43.2016

Zarządzenie nr 55
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 6 lipca 2016 roku

w sprawie: okresowych ocen nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego w roku 2016

Na podstawie art. 132 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) w związku z przepisami Działu VIII Rozdziału 5 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wszyscy nauczyciele akademicki zatrudnieni w Uniwersytecie Jagiellońskim podlegają w 2016 roku okresowej ocenie.
2. Ocena nauczyciela akademickiego zatrudnionego w ramach umowy o pracę obejmuje okres 2 lat, tj. od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2015 roku, a także okres przypadający po ostatniej ocenie poprzedzający dzień 1 stycznia 2014 roku, jeżeli pracownik pozostawał w zatrudnieniu i nie został za ten okres oceniony.
3. Ocena nauczyciela akademickiego zatrudnionego na podstawie mianowania na stanowisku profesora zwyczajnego oraz na stanowisku profesora nadzwyczajnego, posiadającego tytuł naukowy profesora, obejmuje okres 4 lat, tj. od 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2015 roku.

§ 2

1. Oceny nauczyciela akademickiego, o której mowa w § 1, dokonuje:
 - 1) Stała Senacka Komisja ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich – w odniesieniu do dziekanów, kierowników jednostek pozawydziałowych i międzywydziałowych, członków komisji oceniających;
 - 2) właściwa wydziałowa komisja oceniająca powołana przez radę wydziału;
 - 3) wspólna komisja oceniająca powołana przez Rektora – w odniesieniu do pracowników jednostek pozawydziałowych lub międzywydziałowych.
2. Przewodniczącym wydziałowej komisji oceniającej jest dziekan, a wspólnej komisji oceniającej osoba powołana przez Rektora.

§ 3

Okresowa ocena nauczycieli akademickich UJ będzie przebiegać według następującego harmonogramu:

- 1) do 15 września br. powołane zostaną wydziałowe komisje oceniające oraz komisja oceniająca do przeprowadzenia oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach pozawydziałowych i międzywydziałowych Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 2) pracownicy podlegający ocenie **składają formularze ocen do 30 września 2016 roku** w:
 - a) sekretariacie prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej – w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,

- b) dziekanatach poszczególnych wydziałów lub w sekretariatach kierowników jednostek pozawydziałowych i międzywydziałowych;
- 3) komisje oceniające przeprowadzą ocenę do 31 października 2016 roku;
- 4) do 15 listopada 2016 roku każdy pracownik po zapoznaniu się z oceną komisji podpisuje kwestionariusz na stronie zawierającej ocenę;
- 5) komisje wystawiają ocenę łączną oraz oceny poszczególnych rodzajów działalności nauczycieli:
 - a) w przypadku pracowników naukowo-dydaktycznych ocenie podlega działalność naukowa, dydaktyczna oraz organizacyjna. Jeżeli ocena działalności naukowej lub dydaktycznej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna,
 - b) w przypadku pracowników dydaktycznych ocenie podlega działalność dydaktyczna oraz organizacyjna. Jeżeli ocena działalności dydaktycznej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna,
 - c) w przypadku pracownika naukowego ocenie podlega działalność naukowa oraz organizacyjna. Jeżeli ocena działalności naukowej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna;
- 6) w terminie do **30 listopada 2016 roku** formularze ocen należy złożyć w Dziale Spraw Osobowych.

§ 4

1. Nauczyciel akademicki jest uprawniony do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami związanymi z jego oceną oraz posiada prawo do złożenia wyjaśnień w toku postępowania oceniającego.
2. Nauczycielowi przysługuje również prawo wniesienia odwołania od oceny w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z oceną. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem rady wydziału lub rady jednostki pozawydziałowej lub międzywydziałowej.
3. Odwołanie od oceny rozpatruje Stała Senacka Komisja ds. Kadry Naukowej i Konkursów Profesorskich.

§ 5

1. Formularze ocen nauczycieli akademickich UJ za okres wskazany w § 1 ust. 2 i 3, przygotowane w wersji elektronicznej z uzupełnionymi danymi z systemu SAP, nauczyciele akademicy otrzymają korespondencją mailową na skrzynki służbowe.
2. Wzory formularzy oceny nauczyciela akademickiego UJ stanowią załączniki nr 1, 2, 3, 4 i 5 do niniejszego zarządzenia:
 - 1) załącznik nr 1 – dla profesorów, profesorów UJ, docentów, doktorów habilitowanych za okres 1 stycznia 2012 – 31 grudnia 2015;
 - 2) załącznik nr 2 – dla profesorów, profesorów UJ, docentów, doktorów habilitowanych za okres 1 stycznia 2014 – 31 grudnia 2015;
 - 3) załącznik nr 3 – dla adiunktów, asystentów;
 - 4) załącznik nr 4 – dla starszych wykładowców, wykładowców, lektorów, instruktorów;
 - 5) załącznik nr 5 – dla bibliotekarzy dyplomowanych i dyplomowanych pracowników dokumentacji i informacji naukowej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)