



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI  
COLLEGIUM MEDICUM

137.0203.19.2016

**Komunikat nr 19**  
**Zastępcy Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego ds. Collegium Medicum**  
**z dnia 17 czerwca 2016 roku**

**w sprawie: świadczenia usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum**

Szanowni Państwo,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie, została zawarta umowa z firmą:

**InPost S.A.**  
**ul. Malborska 130, 30-624 Kraków**

Umowa obowiązuje do dnia **10.06.2018 r.** lub do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**Zobowiązuję wszystkich pracowników jednostek organizacyjnych UJ CM, przygotowujących i wysyłających przesyłki kurierskie, do szczegółowego zapoznania się z załącznikami do niniejszego komunikatu, określającymi i regulującymi zasady wysyłki.**

Przesyłki kurierskie obejmować będą m. in.: dokumenty, nośniki multimedialne, książki oraz inne materiały **związane z działalnością dydaktyczną i ogólnouczeniową.**

Umowa nie dotyczy nadawania przesyłek kurierskich w ramach działalności naukowo-badawczej (m. in.: grantów, projektów), przesyłek specjalistycznych (m.in.: w suchym lodzie, próbek materiałów biologicznych).

Informuję, że umowa nie przewiduje możliwości korzystania z usług kurierskich innych operatorów. Faktury za zlecenie usługi innym firmom nie będą rozliczane (z wyłączeniem przesyłek specjalistycznych oraz przesyłek kurierskich nadawanych w ramach działalności naukowo-badawczej).

Wszelkie pytania i wątpliwości w tym zakresie proszę kierować do mgr Aleksandry Walocha, tel. 12/422-89-57, Sekcja Administrowania Nieruchomościami, ul. św. Anny 12, pok. 22, e-mail: [aleksandra.walocha@uj.edu.pl](mailto:aleksandra.walocha@uj.edu.pl)

**Zastępca Kanclerza Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**ds. Collegium Medicum**

**mgr Ewa Klepacz-Zielińska**

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Szczegółowy wykaz usług objętych przedmiotem umowy z podaniem kategoryzacji rodzajowej i wagowej przesyłek.
3. Wzór listu przewozowego.

## Załącznik nr 1:

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawianie usług kurierskich każdorazowo następować będzie telefonicznie pod numer telefonu: **885 – 888 – 674** i potwierdzone w sposób elektroniczny na wskazany adres mailowy: [kszwagrzyk@inpost.pl](mailto:kszwagrzyk@inpost.pl) w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godziny 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (z wyjątkiem przesyłek „miejskich” tj. przesyłek dostarczanych w obrębie granic administracyjnych Krakowa, w których przypadku zlecenie usługi następuje do godziny 12.00 każdego dnia roboczego).
2. **Dokonując zlecenia należy podać następujące dane:**
  - numer klienta: **5170792**
  - imię i nazwisko osoby zlecającej oraz telefon kontaktowy
  - nazwę i adres konkretnej jednostki organizacyjnej UJ CM (np. katedry, kliniki, zakładu, działu, sekcji)
  - adres miejsca odbioru i doręczenia wraz z kodami pocztowymi
  - rodzaj wysyłki (dokumenty)
  - godzinę odbioru (należy uwzględnić okres do 3 godzin na dojazd kuriera)
3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru przesyłek kurierskich od Zamawiającego w ciągu 3 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia ze wszystkich jednostek organizacyjnych UJ CM, z zastrzeżeniem, że odbiór przesyłki musi nastąpić maksymalnie do godziny 17.00.
4. Przesyłki kurierskie obejmować będą koperty i paczki zawierające m.in. dokumenty, nośniki multimedialne, książki oraz inne materiały związane z działalnością dydaktyczną i ogólnoucześnie Zamawiającego.
5. **Przesyłki kurierskie winny być dostarczane w następujących terminach:**
  - a. **Przesyłki czasowe do godziny 9:00** – nadane przez Zamawiającego do godziny 17:00, powinny być dostarczone adresatowi najpóźniej następnego dnia roboczego do godziny 9:00,
  - b. **Przesyłki czasowe do godziny 12:00** – nadane przez Zamawiającego do godziny 17:00, powinny być dostarczone adresatowi najpóźniej następnego dnia roboczego do godziny 12:00,
  - c. **Przesyłki krajowe standardowe** – nadane przez Zamawiającego do godziny 17:00 powinny być doręczone adresatowi następnego dnia roboczego, z uwzględnieniem godzin pracy podmiotów, do których będą wysyłane przesyłki,
  - d. **Przesyłki „miejskie”** będą doręczone w dniu nadania, jeżeli zostały nadane do godziny 12.00, przy czym przesyłki, które zostały nadane w godz. 12 do godz. 17: 00, mogą zostać doręczone do godz. 10: 00 dnia następnego.
  - e. **Przesyłki standardowe międzynarodowe** na terenie Europy winny być doręczone do adresata w terminie od 2 do 5 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu wylotu samolotu z Warszawy,
  - f. **Przesyłki standardowe międzynarodowe** na terenie pozostałych państw winny być doręczone do adresata w terminie od 5 do 9 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu wylotu samolotu z Warszawy.
6. Dowodem potwierdzającym zlecenie, będzie wypełniony i podpisany przez pracownika Zamawiającego list przewozowy, sporządzony według wzoru obowiązującego u Wykonawcy.

7. Istnieje możliwość potwierdzenia doręczenia przesyłki sms-em lub mailem. W takim przypadku należy zaznaczyć na liście przewozowym nr telefonu komórkowego lub adres mailowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania na bieżąco bezpłatnych opakowań do przesyłek o masie do 1 kg oraz bezpłatnych druków do wszelkich przesyłek, według potrzeb Zamawiającego.
9. **Obowiązkiem Zamawiającego jest umieszczenie na przesyłkach kurierskich w sposób trwały i czytelny informacji identyfikujących zarówno adresata, jak i nadawcę.**

Załącznika nr 2:

| <b>PRZESYŁKI KRAJOWE</b>  |                       |
|---|-----------------------|
| <b>przesyłki krajowe -<br/>do godz. 9:00<br/>następnego dnia roboczego</b>    | do 0,5kg              |
|   | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|   | ponad 1,00-5,00 kg    |
|   | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|   | ponad 10 kg           |
| <b>przesyłki krajowe -<br/>do godz. 12:00<br/>następnego dnia roboczego</b>   | do 0,5kg              |
|   | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|   | ponad 1,00-5,00 kg    |
|   | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|   | ponad 10 kg           |
| <b>przesyłki standardowe<br/>do godz. 16:00<br/>następnego dnia roboczego</b> | do 0,5kg              |
|   | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|   | ponad 1,00-5,00 kg    |
|   | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|   | ponad 10 kg           |
| <b>kurier miejski</b>   | do 0,5kg              |
|   | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|   | ponad 1,00-5,00 kg    |
|   | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|   | ponad 10 kg           |
| <b>potwierdzenie odbioru</b>  |                       |
| <b>doręczenie do rąk własnych</b>   |                       |
| <b>PRZESYŁKI ZAGRANICZNE</b>  |                       |
| <b>EUROPA</b>   | do 0,5kg              |
|   | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|   | ponad 1,00-5,00 kg    |
|   | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|   | ponad 10 kg           |
| <b>AZJA</b>   | do 0,5kg              |
|   | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|   | ponad 1,00-5,00 kg    |

|  |                       |
|--|-----------------------|
|  | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|  | ponad 10 kg           |
| <b>AMERYKA południowa<br/>i północna</b> | do 0,5kg              |
|  | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|  | ponad 1,00-5,00 kg    |
|  | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|  | ponad 10 kg           |
| <b>POZOSTAŁE KRAJE</b>                   | do 0,5kg              |
|  | ponad 0,5 -1,00 kg    |
|  | ponad 1,00-5,00 kg    |
|  | ponad 5,00 kg - 10 kg |
|  | ponad 10 kg           |