



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.138.2015

Zarządzenie nr 3
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z 25 stycznia 2016 roku

w sprawie: zgłaszania i badania wypadków pracowników, studentów, doktorantów oraz osób niebędących pracownikami Uniwersytetu Jagiellońskiego, a także zgłaszania i badania zdarzeń potencjalnie wypadkowych

Na podstawie:

- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1242, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 737),
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.),
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. Nr 105, poz. 870),
 - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie trybu uznawania zdarzenia powstałego w okresie ubezpieczenia wypadkowego za wypadek przy pracy, kwalifikacji prawnej zdarzenia, wzoru karty wypadku i terminu jej sporządzenia (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1618),
 - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 924),
 - rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach (Dz. U. z 2007 r. Nr 128, poz. 897),
- zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa obowiązki pracowników, studentów, doktorantów oraz osób niebędących pracownikami Uniwersytetu Jagiellońskiego (z wyłączeniem Collegium Medicum) w razie zaistnienia wypadku lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego.
2. Przez wypadek pracownika rozumie się wypadek przy pracy, wypadek zrównany z wypadkiem przy pracy oraz wypadek w drodze do pracy lub z pracy.
3. Przez wypadek studenta/doktoranta rozumie się wypadek studenta/doktoranta Uniwersytetu Jagiellońskiego zaistniały podczas odbywania zajęć przewidzianych

w programie studiów albo w czasie odbywania praktyki przewidzianej organizacją studiów lub nauki, a także inny wypadek, któremu uległa ta osoba na terenie Uczelni w związku z uczestnictwem w zajęciach przewidzianych w programie studiów lub w czasie odbywania praktyki przewidzianej organizacją studiów lub nauki.

4. Przez wypadek osoby niebędącej pracownikiem Uniwersytetu Jagiellońskiego rozumie się:
 - 1) wypadek osoby innej niż pracownik, dla której Uniwersytet Jagielloński jest płatnikiem składek na ubezpieczenie wypadkowe, w szczególności osoby wykonującej pracę na podstawie umowy zlecenia;
 - 2) wypadek osoby odbywającej w Uniwersytecie Jagiellońskim praktykę, innej niż wymieniona w ust. 3;
 - 3) wypadek wolontariusza podczas wykonywania świadczeń na rzecz Uniwersytetu Jagiellońskiego.
5. Przez zdarzenie potencjalnie wypadkowe rozumie się niebezpieczne zdarzenie skutkujące wystąpieniem stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia, w tym także nagłe zachorowanie w pracy wymagające wezwania pomocy medycznej.

§ 2

1. Osoba, która uległa wypadkowi, bądź była uczestnikiem zdarzenia potencjalnie wypadkowego informuje w miarę możliwości niezwłocznie o jego zaistnieniu odpowiednio:
 - 1) bezpośredniego przełożonego;
 - 2) prowadzącego zajęcia lub innego pracownika – w odniesieniu do wypadków studentów i doktorantów.
2. Inny pracownik, do którego dotarła informacja o wypadku bądź zdarzeniu potencjalnie wypadkowym – przekazuje ją bezzwłocznie swojemu przełożonemu.
3. Obowiązek przewidziany w ust. 1 ciąży także na każdym, kto był świadkiem wypadku.

§ 3

1. Po zapewnieniu udzielenia pomocy osobie poszkodowanej w wypadku, bezpośredni przełożony lub prowadzący zajęcia dydaktyczne jest obowiązany:
 - 1) zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób określony w § 4 ust. 1;
 - 2) powiadomić niezwłocznie kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której miał miejsce wypadek;
 - 3) powiadomić niezwłocznie o wypadku Inspektorat BHP UJ oraz przekazać pisemne zgłoszenie wypadku, w miarę możliwości na formularzu udostępnianym na stronie internetowej Inspektoratu BHP UJ;
 - 4) udostępnić miejsce wypadku i niezbędne materiały oraz udzielić informacji i wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
2. Obowiązek przewidziany w ust. 1 dotyczy również zdarzenia potencjalnie wypadkowego.

§ 4

1. Miejsce wypadku należy zabezpieczyć do czasu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku w sposób wykluczający:
 - 1) dopuszczanie osób niepowołanych;

- 2) uruchamianie wstrzymanych w związku z wypadkiem maszyn i urządzeń, dokonywanie zmian położenia maszyn, urządzeń i innych przedmiotów, które spowodowały wypadek lub pozwalają odtworzyć jego okoliczności.
2. Zgodę na uruchomienie maszyn i urządzeń lub dokonywanie innych zmian w miejscu wypadku wyraża:
 - 1) w sytuacji zaistnienia wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego – Rektor UJ, po uzgodnieniu z właściwym inspektorem pracy i prokuratorem;
 - 2) w pozostałych przypadkach – kierownik jednostki organizacyjnej, w której miał miejsce wypadek, po uzgodnieniu z pracownikiem Inspektoratu BHP UJ oraz społecznym inspektorem pracy, a także po sporządzeniu – jeżeli zachodzi potrzeba – szkicu lub fotografii miejsca wypadku.
3. Dokonywanie zmian w miejscu wypadku bez uzyskania zgody, o której mowa w ust. 2, jest dopuszczalne jedynie w przypadku konieczności ratowania osób i mienia lub zapobieżenia grożącemu niebezpieczeństwu.

§ 5

1. Szczegółowy tryb ustalania okoliczności i przyczyn wypadków, których dotyczy niniejsze zarządzenie, a także formułowanie i realizacja wniosków powypadkowych, przebiega zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi.
2. Każde zgłoszone zdarzenie potencjalnie wypadkowe winno być poddane szczegółowej analizie z uwagi na konieczność prowadzenia właściwej profilaktyki wypadkowej, zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz właściwego systemu udzielania pierwszej pomocy.

§ 6

Inspektorat BHP UJ jest uprawniony do przedstawienia okoliczności i przyczyn wypadku oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych w ramach szkolenia okresowego lub w formie komunikatu Kanclerza UJ, jeżeli związane z nim zalecenia mogą przynieść ogólnouczelnianą poprawę warunków pracy.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 58 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1 września 2006 roku w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu Instrukcji w sprawie zgłaszania oraz ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. med. Wojciech Nowak

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)